

REGIONE SICILIANA

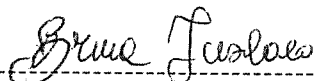


DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DEL SERVIZIO PROGRAMMAZIONE E FORMAZIONE

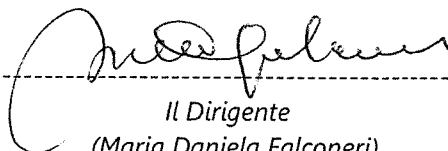
N. 381

OGGETTO: Conto corrente continuativo presso l'Ufficio postale di Caltanissetta. Approvazione rendiconto periodo settembre - dicembre 2022.

SERVIZIO: DIREZIONE FORMAZIONE - SERVIZIO SEGRETERIA ATTIVITA' FORMATIVE



Il Funzionario Istruttore
(Bruna Insalaco)



Il Dirigente
(Maria Daniela Falconeri)

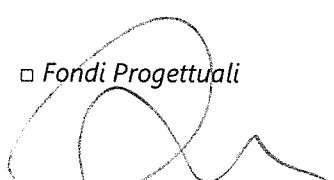
VISTO CONTABILE

Si attesa la copertura finanziaria del presente provvedimento

Fondi ordinari di bilancio

Fondi Progettuali

Non comporta spesa


Dirigente Amministrativo
(Pietro Livolsi)

REGIONE SICILIANA

L'anno duemilaventitrè il giorno _____ del mese di _____, presso la sede del CEFPAS, in Caltanissetta, Via Mulè n° 1,

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO PROGRAMMAZIONE E FORMAZIONE

Dott.ssa Maria Daniela Falconeri, nominata dirigente come da delibera del Direttore del Centro n.350 del 2020, procede all'adozione della seguente determina:

VISTA la legge 23/12/1978, n. 833, istitutiva del S.S.N.;

VISTO il Decreto Legislativo 30/12/1992 n. 502 e ss.mm.ii.;

VISTA la legge regionale 3.11.93, n. 30 e ss.mm.ii.;

VISTO lo Statuto del CEFPAS, adottato con deliberazione del Centro n. 1069 del 13 ottobre 2020;

VISTA la legge regionale n.5/2009 e ss.mm.ii. di riordino del S.S.R.;

VISTA la deliberazione del Centro n. 320 del 17 marzo 2020;

VISTA la deliberazione del Centro n. 350 del 26 marzo 2020;

VISTA la deliberazione del Centro n. 56 dell'11 gennaio 2023 di adozione del Regolamento degli atti deliberativi e delle determine del CEFPAS Rev. 1;

VISTA la deliberazione del Centro n. 620 del 16 luglio 2001 con la quale, per le motivazioni ivi indicate, è stata autorizzata l'apertura di in conto corrente continuativo presso l'Ufficio Postale di Caltanissetta, intestato al CEFPAS e finalizzato alla copertura delle spese di spedizione della Posta ordinaria in uscita dal Centro e per il pagamento delle tasse gravanti le corrispondenze in arrivo;

VISTI gli estratti conti relativi al suddetto conto (Contratto n. 30036287-001 – SMA anticipato CL), per il periodo settembre - dicembre 2022, prodotti da Poste Italiane S.p.A, tramite e-mail del 01/03/2023 (Prot. N. 2801 del 02/03/2023), dai quali si evincono gli addebiti per le corrispondenze tassate e per quelle affrancate a richiesta del Centro;

RILEVATA la corrispondenza degli addebiti riportati negli estratti conto il periodo settembre - dicembre 2022, con le distinte del servizio SMA compilate dagli addetti del Centro, relative agli stessi periodi ed ivi allegati in copia e parte integrante della presente;

RITENUTO, pertanto, sulla scorta della documentazione sopra indicata, di approvare il rendiconto delle spese imputate sul suddetto conto corrente postale (Contratto n. 30036287-001 – SMA anticipato CL), nel periodo settembre - dicembre 2022, per l'importo complessivo di € 94,95;

RITENUTO di approvare l'imputazione della spesa complessiva di € 94,95 al CDC 019999 e sul conto n. 50310602 "Spese postali" del Bilancio di esercizio del Centro;

VISTA la presente proposta del Servizio Segreteria Attività Formative - Area Funzionale Formazione e Ricerca della Direzione della Formazione;

REGIONE SICILIANA

VERIFICATA la regolarità e la correttezza di tutto il procedimento de quo, sulla scorta della documentazione sopra citata;

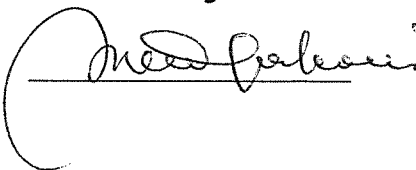
ATTESTATO che il presente provvedimento è stato predisposto nel rispetto della legge n. 190/2012 e nell'osservanza del vigente Piano Aziendale di prevenzione della corruzione e della trasparenza;

Tutto ciò premesso e considerato, per i motivi sopraesposti e che qui si intendono richiamati per formarne parte integrante e sostanziale:

DETERMINA DI

1. **APPROVARE** il rendiconto delle spese imputate sul conto corrente postale (Contratto n. 30036287-001 – SMA anticipato CL), nel settembre - dicembre 2022, per l'importo complessivo di € 94,95;
2. **APPROVARE** l'imputazione della spesa complessiva di € 94,95 al CDC 019999 e sul conto n. 50310602 "Spese postali" del Bilancio di esercizio del Centro;
1. **DESIGNARE** responsabile del procedimento il Dott.ssa Bruna Insalaco, collaboratore amministrativo referente del Servizio Segreteria Attività Formative e Segreteria ECM;
2. **PUBBLICARE** nell'area "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'ente per le finalità di cui al D.lgvo n. 33/2013 e per le finalità di cui all'art. 2 comma 6 Decreto Legge 16 luglio 2020, n. 76 Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale convertito, con modificazioni, dalla legge 11 settembre 2020, n. 120.

La Dirigente



ANNOTATA AL N.

Si certifica che la presente determina è stata pubblicata nell'albo di questo ente dal.....al che contro di essa non sono state prodotte opposizioni. La stessa è stata altresì pubblicata sul sito istituzionale www.cefpas.it (Voce "Atti del Centro").

Servizio Affari Generali
Martina Messana
giusta delega prot. n. 3177 del 16.04.2021

