

REGIONE SICILIANA



DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI

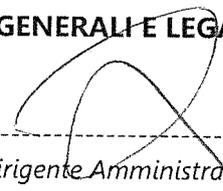
N. 601

OGGETTO: Progetto BUSY (Building Capacity for Sicily) – FAMI (Fondo Asilo Migrazione e Integrazione – Prog. BUSY; C.d.C. 03010801; aut. spesa 99/2021; CUP G91E18000170001) – Pagamento in favore del Dott. Sergio Petrona Baviera per l'incarico di docenza espletato.

DIREZIONE AMMINISTRATIVA: SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI.



Il Funzionario Istruttore
(Giovanbattista Limuti)



Il Dirigente Amministrativo
(Avv. Piero Livolsi)

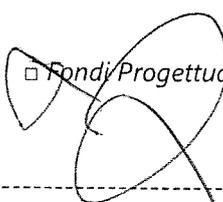
VISTO CONTABILE

Si attesa la copertura finanziaria del presente provvedimento

Fondi ordinari di bilancio

Fondi Progettuali

Non comporta spesa



Dirigente Amministrativo
(Avv. Piero Livolsi)

REGIONE SICILIANA

L'anno duemilaventitrè il giorno due del mese di marzo, presso la sede del CEFPAS, in Caltanissetta, Via Mulè n° 1,

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI

L'Avv. Piero Livolsi, nominato dirigente come da delibera del Direttore del Centro n. 131 del 19/02/2021 procede all'adozione della seguente determina:

VISTA la legge 23/12/1978, n. 833, istitutiva del S.S.N.;

VISTO il Decreto Legislativo 30/12/1992 n. 502 e ss.mm.ii.;

VISTA la legge regionale 3.11.93, n. 30 e ss.mm.ii.;

VISTO lo Statuto del CEFPAS, adottato con deliberazione del Centro n. 1069 del 13 ottobre 2020;

VISTA la legge regionale n.5/2009 e ss.mm.ii. di riordino del S.S.R.;

VISTA la deliberazione del Centro n. 320 del 17 marzo 2020;

VISTA la deliberazione del Centro n. 350 del 26 marzo 2020;

VISTA la deliberazione del Centro n. 56 dell'11 gennaio 2023 di adozione del Regolamento degli atti deliberativi e delle determinate del CEFPAS Rev. 1;

PREMESSO che per la realizzazione del **Corso BUSY (Building Capacity for Sicily) – FAMI (Fondo Asilo Migrazione e Integrazione – Prog. BUSY; c.d.c. 03010801; aut. spesa 99/2021; CUP G91E18000170001)**, il CEFPAS si è avvalso della collaborazione del **Dott. Sergio Petrona Baviera** al quale, con nota a firma del Responsabile del Procedimento – Ilenia Parenti – del Direttore del Centro e del Direttore della Formazione prot. n. 13549/2022 (a parziale rettifica della nota prot.n. 1612/2022), è stato conferito l'incarico di *docente* per n. 8 ore relativamente al Corso "Orientamento allo studio", da svolgersi in modalità videoconferenza sincrona sulla piattaforma E-learning del Centro, con compenso fissato in €. 100,00 (cento/00) per ogni ora effettiva di docenza per un totale complessivo di € 800,00, al lordo delle ritenute di legge a suo carico;

VISTA l'autocertificazione del 14/12/2022 sottoscritta dal **Dott. Sergio Petrona Baviera** ai sensi degli artt. 75 e ss. DPR n. 445/2000, con cui lo stesso dichiara sotto la propria personale responsabilità di non essere dipendente di ente pubblico e che per l'attività per cui è stato incaricato da Codesto Ente *provvederà all'emissione di fattura*;

VISTA la nota prot.n. 2516/2023 vistata in calce dal Responsabile del Procedimento e dal Dirigente Servizio Programmazione Formazione, in cui si attesta che il prestatore – *ut supra* generalizzato – ha svolto n. 4 ore di attività di *docenza* in modalità videoconferenza;

VISTA la **fattura n. FPA 2/2023** (prot. n. 9124758789 del 01/03/2023) presentata dal **Dott. Sergio Petrona Baviera** dell'importo complessivo di **€. 400,00**, importo non soggetto ad IVA né a ritenuta d'acconto in quanto il prestatore dichiara di operare in regime forfettario ex art.1, commi 54-89, della L.190/2014 e s.m.i.;

