



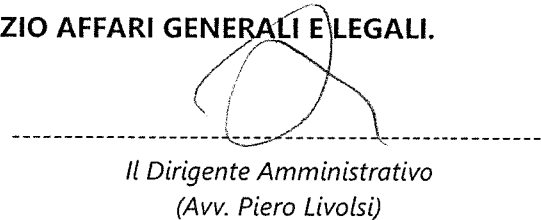
DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI

N. 606

OGGETTO: Pagamento compenso in favore della Sig.ra Crocifissa Contino per l'attività svolta nel mese di febbraio 2023.

DIREZIONE AMMINISTRATIVA: SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI.

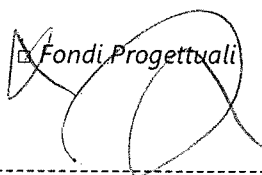

Il Funzionario Istruttore
(Mario Parisi)


Il Dirigente Amministrativo
(Avv. Piero Livolsi)

VISTO CONTABILE

Si attesa la copertura finanziaria del presente provvedimento

Fondi ordinari di bilancio

Fondi Progettuali


Non comporta spesa

Dirigente Amministrativo
(Avv. Piero Livolsi)

REGIONE SICILIANA

L'anno duemilaventitrè il giorno 02 del mese di Marzo, presso la sede del CEFPAS, in Caltanissetta, Via Mulè n° 1,

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI

L'Avv. Piero Livolsi, nominato dirigente come da delibera del Direttore del Centro n. 131 del 19/02/2021 procede all'adozione della seguente determina:

VISTA la legge 23/12/1978, n. 833, istitutiva del S.S.N.;

VISTO il Decreto Legislativo 30/12/1992 n. 502 e ss.mm.ii.;

VISTA la legge regionale 3.11.93, n. 30 e ss.mm.ii.;

VISTO lo Statuto del CEFPAS, adottato con deliberazione del Centro n. 1069 del 13 ottobre 2020;

VISTA la legge regionale n.5/2009 e ss.mm.ii. di riordino del S.S.R.;

VISTA la deliberazione del Centro n. 320 del 17 marzo 2020;

VISTA la deliberazione del Centro n. 350 del 26 marzo 2020;

VISTA la deliberazione del Centro n. 56 dell'11 gennaio 2023 di adozione del Regolamento degli atti deliberativi e delle determinate del CEFPAS Rev. 1;

PREMESSO che per attività amministrativa su progetti finanziati, il CEFPAS si avvale della collaborazione della **Sig.ra Crocifissa Contino**, alla quale, con nota del Centro prot. n. **14055 del 28/12/2022**, è stato conferito incarico dal 1 gennaio 2023 al 30 giugno 2023 per un massimo di n. 100 ore mensili prevedendo un compenso pari a €. 25,00 per le prime 20 ore di attività e €.15,00 per le rimanenti di ogni mese, per un importo lordo mensile di €.1.700,00 per un massimo complessivo di €. 30.600,00 al lordo delle ritenute di legge;

VISTA la dichiarazione del 29/12/2022, resa in autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000 dalla **Sig.ra Crocifissa Contino**, di non essere dipendente di Ente Pubblico;

VISTA la relazione prot. n. **2920 del 06/03/2023**, presentata dalla suddetta **Sig.ra Contino**, relativa all'attività espletata nel mese di **febbraio** 2023, per n. **100** ore, regolarmente approvata e validata dal dirigente d'area del centro;

RITENUTO di dare mandato all'Ufficio Risorse Umane del Centro ai fini dell'emissione del cedolino necessario alla retribuzione in favore della **Sig.ra Crocifissa Contino** per l'attività svolta nel mese di **febbraio** 2023 ;

CONSIDERATO che, in conformità alla retribuzione oraria prevista dall'incarico in premessa, il compenso mensile per l'espletamento di n. **100** ore di attività professionale viene quantificato in €. **1.700,00**, al lordo delle ritenute di legge;

REGIONE SICILIANA

RITENUTO di autorizzare, sulla scorta della documentazione soprarichiamata, il pagamento dell'importo di €. **1.700,00**, al lordo delle ritenute di legge, oltre oneri riflessi e IRAP a carico del Centro, per la collaborazione coordinata e continuativa resa dalla **Sig.ra Crocifissa Contino** nel mese di **febbraio** 2023 grava sul conto n. 50310406 "Prestazioni coordinate e continuative" del Bilancio di esercizio del Centro;

VISTI gli atti d'ufficio e la documentazione amministrativa;

ACQUISITO il visto contabile/amministrativo;

VERIFICATA la regolarità e la correttezza del procedimento *de quo*;

ATTESTATO che il presente provvedimento è stato predisposto nel rispetto della legge n. 190/2012 e nell'osservanza del vigente Piano Aziendale di prevenzione della corruzione e della trasparenza;

DETERMINA DI

1. **PRENDERE ATTO** che la **Sig.ra Crocifissa Contino** ha prestato, nel mese di **febbraio** 2023 n. **100** ore di attività in ossequio all'incarico professionale richiamato in premessa;
2. **QUANTIFICARE**, come previsto dalla lettera di incarico acquisita al Prot. del Centro al n. 14055 del 28/12/2022, l'importo di € **1.700,00** al lordo delle ritenute di legge, oltre eventuali oneri accessori a carico del Centro;
3. **AUTORIZZARE**, sulla scorta della documentazione che attesta la regolarità e conformità della prestazione contrattuale resa, il pagamento della somma di €**1.700,00**, al lordo delle ritenute di legge, oltre oneri riflessi e IRAP a carico del Centro, in favore della **Sig.ra Crocifissa Contino** per la collaborazione coordinata e continuativa resa nel mese di **febbraio** 2023;
4. **DARE ATTO** che la suddetta spesa è imputata al Progetti dell'ente "in quota parte, la cui ripartizione avverrà con successivo provvedimento" come specificato nella lettera d'incarico e grava sul conto n. 50310406 "Prestazioni coordinate e continuative" del Bilancio di esercizio del Centro;
5. **DARE MANDATO** all'Ufficio Risorse Umane del Centro ai fini dell'emissione del cedolino necessario alla retribuzione in favore della **Sig.ra Crocifissa Contino** per l'attività svolta nel mese di **febbraio** 2023;

REGIONE SICILIANA

6. **PUBBLICARE** nell'area "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'ente per le finalità di cui al D.lgvo n. 33/2013 e per le finalità di cui all'art. 2 comma 6 Decreto Legge 16 luglio 2020, n. 76 Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale convertito, con modificazioni, dalla legge 11 settembre 2020, n. 120.

Il Dirigente Amministrativo
(Avv. Piero Livolsi)

ANNOTATA AL N. *PP 50/2023*

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nell'albo di questo ente dal.....al che contro di essa non sono state prodotte opposizioni. La stessa è stata altresì pubblicata sul sito istituzionale www.cefpas.it (Voce "Atti del Centro").

Servizio Affari Generali
Martina Messana
giusta delega prot n. 3177 del
16.04.2021