



DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI

N. 436

OGGETTO: Liquidazione compensi in favore della Dott.ssa Luisa Savoca per gli incarichi espletati nell'ambito del Corso di Formazione Manageriale per D.S.C. (Prog. FORMAN2023; c.d.c. 03010702; aut. spesa 100/2023)

DIREZIONE AMMINISTRATIVA: SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI.

Il Funzionario Istruttore
(Dott. Giovanbattista Limuti)

Il Dirigente Amministrativo
(Avv. Piero Livolsi)

VISTO CONTABILE

Si attesa la copertura finanziaria del presente provvedimento

Fondi ordinari di bilancio

Fondi Progettuali

Non comporta spesa

Dirigente Amministrativo
(Avv. Piero Livolsi)

REGIONE SICILIANA

L'anno duemilaventiquattro il giorno 26 del mese di MARZO, presso la sede del CEFPAS, in Caltanissetta, Via Mulè n° 1,

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI

L'Avv. Piero Livolsi, nominato dirigente come da delibera del Direttore del Centro n. 131 del 19/02/2021 procede all'adozione della seguente determina:

VISTA la legge 23/12/1978, n. 833, istitutiva del S.S.N.;

VISTO il Decreto Legislativo 30/12/1992 n. 502 e ss.mm.ii.;

VISTA la legge regionale 3.11.93, n. 30 e ss.mm.ii.;

VISTO lo Statuto del CEFPAS, adottato con deliberazione del Centro n. 1069 del 13 ottobre 2020;

VISTA la legge regionale n.5/2009 e ss.mm.ii. di riordino del S.S.R.;

VISTA la deliberazione del Centro n. 320 del 17 marzo 2020;

VISTA la deliberazione del Centro n. 350 del 26 marzo 2020;

VISTA la deliberazione del Centro n. 56 dell'11 gennaio 2023 di adozione del Regolamento degli atti deliberativi e delle determine del CEFPAS Rev. 1;

PREMESSO che per la realizzazione del **Corso di Formazione Manageriale per D.S.C. (Prog. FORMAN2023; c.d.c. 03010702; aut. spesa 100/2023)**, il CEFPAS si è avvalso della collaborazione della **Dott.ssa Luisa Savoca**, alla quale venivano conferiti i seguenti incarichi:

- Incarico di *tutorship* di n. 6 Project Work elaborati dai partecipanti al corso di cui in oggetto, conferito con nota a firma del Responsabile del Procedimento – Dott.ssa Ilenia Parenti – del Direttore della Formazione e del Direttore del Centro n. prot. 11451 del 26/10/2022, da svolgersi presso l'Hotel S. Paolo Palace di Palermo nel mese di marzo 2023, prevedendo un compenso di €. 78,00 (settantotto/00) per ciascun project work, per un importo complessivo di €. 468,00 (quattrocentosessantotto/50) al lordo delle ritenute di legge;
- Incarico di *tutorship* di n. 10 Project Work elaborati dai partecipanti al corso di cui in oggetto, conferito con nota a firma del Responsabile del Procedimento, del Dirigente Medico (Dott.ssa Maria Daniela Falconeri) e del Direttore del Centro n. prot. 4006 del 04/05/2023, da svolgersi presso la sede dell'ASP di Trapani nei mesi di giugno e luglio 2023, prevedendo un compenso di €. 78,00 (settantotto/00) per ciascun project work, per un importo complessivo di €. 780,00 (settecentottanta/50) al lordo delle ritenute di legge;
- Incarico di *tutorship* di n. 2 Project Work elaborati dai partecipanti al corso di cui in oggetto, conferito con nota a firma del Responsabile del Procedimento, del Dirigente del Servizio Programmazione e Formazione (Dott.ssa Maria Daniela Falconeri) e del Direttore del Centro n. prot. 7077 del 07/07/2023, da svolgersi presso Catania nel mese di ottobre 2023, prevedendo un compenso di complessivi €. 156,00 (centocinquantasei/00) al lordo delle ritenute di legge;

REGIONE SICILIANA

VISTA l'autocertificazione del 30/08/2023 sottoscritta dalla Dott.ssa Savoca ex artt. 75 e ss. DPR n. 445/2000, in cui la predetta dichiara sotto la propria personale responsabilità di essere dipendente pubblico preposto presso l'Asp 6 (PA), risultando altresì in possesso di apposita autorizzazione rilasciata dall'Ente di appartenenza ai fini dell'espletamento degli incarichi assegnatili, giusta prot. Asp. PA n. SG5/286581 del 31/08/23;

VISTA la nota di pagamento prot. n. 3077 del 18/03/24 a firma del Responsabile del Procedimento e del Direttore del Centro, in cui si attesta che la Dott.ssa Savoca ha svolto n. 6 project work su 6 tra quelli assegnatili giusta nota prot. n. 11451 del 26/10/2022;

VISTA la nota di pagamento prot. n. 3076 del 18/03/24 a firma del Responsabile del Procedimento e del Direttore del Centro, in cui si certifica che la predetta Dott.ssa Savoca ha portato a termine l'incarico conferitole con nota prot. n. 4006 del 04/05/2023;

VISTA l'ulteriore nota di pagamento prot. n. 3078 del 18/03/24 a firma del Responsabile del Procedimento e del Direttore del Centro, in cui si attesta che il prestatore, ut supra generalizzata, ha portato a termine l'incarico assegnatole con nota prot. n. 7077 del 07/07/2023;

VISTA la notula di collaborazione occasionale, presentata dalla **Dott.ssa Luisa Savoca** per l'attività svolta, acquisita al protocollo dell'Ente in data **14/03/2024** n. **2989**, dell'importo complessivo di **€. 1.404,00** al lordo delle ritenute di legge, come di seguito riformulata:

Compenso lordo	€. 1.404,00
Ritenuta d'acconto Irpef 20%	€. 280,80
Netto Percepito	€. 1.123,20

VISTE le annotazioni di ordine n. F-674/2023, con relativo ricevimento n. 2996 del 21/03/2023; ordine n. F-2934/2023, con movimenti di carico nn. 2948 e 2995 del 10/07/2023 e ordine n. F-3009/2023, con ricevimento n. 2997 del 10/10/2023, già caricate sul sistema informatizzato di contabilità del CEFPAS, in cui risultano indicate le prestazioni professionali fornite nell'ambito del corso in oggetto epigrafato, unitamente al compenso da corrispondere alla professionista;

RITENUTO pertanto di autorizzare, sulla scorta della documentazione esaminata e finora richiamata, la liquidazione e il pagamento della somma complessiva netta di **€. 1.123,20** per la prestazione professionale resa, il cui costo è imputato al C.d.C. 03010701 "Formazione a richiesta decentrata" e grava sul conto n. 50310408 "Docenze, direzione e tutoraggio" del Bilancio di esercizio del Centro;

VERIFICATA la regolarità e la correttezza del procedimento de quo;

ATTESTATO che il presente provvedimento è stato predisposto nel rispetto della legge n. 190/2012 e nell'osservanza del vigente Piano Aziendale di prevenzione della corruzione e della trasparenza;

DETERMINA DI

1. **AUTORIZZARE** il pagamento della somma complessiva di **€. 1.123,20** – al netto della ritenuta d'acconto (20%) di €. 280,80 – in favore della **Dott.ssa Luisa Savoca** a fronte delle attività svolte nell'ambito del corso in oggetto epigrafato, da imputare al C.d.C. 03010701 "Formazione a richiesta decentrata" e sul conto n. 50310408 "Docenze, direzione e tutoraggio" del Bilancio di esercizio del Centro;

