



**DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI**

N. 477

**OGGETTO:** Liquidazione compensi in favore dei dipendenti di Codesto Ente - Dott.sse Antonella Iacono e Ilenia Parenti - per gli incarichi espletati nell'ambito del corso di ricertificazione dell'attestato di formazione manageriale per D.S.C. (FORMAN2023; c.d.c. 03010701; aut. spesa 100/2023)

**DIREZIONE AMMINISTRATIVA: SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI.**

-----  
*Il Funzionario Istruttore*  
(Dott. Giovanbattista Limuti)

-----  
*Il Dirigente Amministrativo*  
(Avv. Piero Livolsi)

**VISTO CONTABILE**

*Si attesa la copertura finanziaria del presente provvedimento*

Fondi ordinari di bilancio

Fondi Progettuali

Non comporta spesa

-----  
*Dirigente Amministrativo*  
(Avv. Piero Livolsi)

## REGIONE SICILIANA

L'anno duemilaventiquattro il giorno 08 del mese di APRILE, presso la sede del CEFPAS, in Caltanissetta, Via Mulè n° 1,

### IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI

L'Avv. Piero Livolsi, nominato dirigente come da delibera del Direttore del Centro n. 131 del 19/02/2021 procede all'adozione della seguente determina:

VISTA la legge 23/12/1978, n. 833, istitutiva del S.S.N.;

VISTO il Decreto Legislativo 30/12/1992 n. 502 e ss.mm.ii.;

VISTA la legge regionale 3.11.93, n. 30 e ss.mm.ii.;

VISTO lo Statuto del CEFPAS, adottato con deliberazione del Centro n. 1069 del 13 ottobre 2020;

VISTA la legge regionale n.5/2009 e ss.mm.ii. di riordino del S.S.R.;

VISTA la deliberazione del Centro n. 320 del 17 marzo 2020;

VISTA la deliberazione del Centro n. 350 del 26 marzo 2020;

VISTA la deliberazione del Centro n. 56 dell'11 gennaio 2023 di adozione del Regolamento degli atti deliberativi e delle determinate del CEFPAS Rev. 1;

PREMESSO che nell'ambito del **corso di ricertificazione dell'attestato di formazione manageriale per D.S.C. (FORMAN2023CT; c.d.c. 03010701; aut. spesa 100/2023)**, il CEFPAS si è avvalso della collaborazione dei dipendenti di seguito indicati:

#### 1) **Dott.ssa Antonella Iacono:**

- incarico di referee di n. 6 progetti elaborati dai partecipanti al corso di cui in oggetto, conferitole con nota del Responsabile del Procedimento – Dott.ssa Ilenia Parenti – del Direttore della Formazione e del Direttore del Centro prot. n. 11835 del 04/11/2022, con compenso fissato in €. 78,00 (settantotto/00) per ciascun progetto, per un totale di €. 468,00 (quattrocentosessantotto/00) al lordo delle ritenute a suo carico;
- incaricata della valutazione di n. 10 project work, con nota a firma del Dirigente Medico (Dott.ssa Maria Daniela Falconeri) e del Direttore del Centro prot. n. 5094 del 23/05/2023, con compenso fissato in €. 78,00 (settantotto/00) per ciascun progetto, per un importo complessivo di €. 780,00 (settecentotanta/00), al lordo delle ritenute di legge;
- incarico di tutorship di n. 4 progetti elaborati dai partecipanti al corso di cui in oggetto, conferitole con nota del Responsabile del Procedimento, del Dirigente del Servizio Programmazione e Formazione e del Direttore del Centro prot. n. 6682 del 29/06/2023, con compenso fissato in €. 78,00 (settantotto/00) per ciascun progetto, per un totale di €. 312,00 (trecentododici/00) al lordo delle ritenute a suo carico;

## REGIONE SICILIANA

---

### 2) Dott.ssa Ilenia Parenti:

- incarico di *componente della commissione esaminatrice* istituita per i colloqui finali del 21/02/2024, nella veste di segretario verbalizzante, assegnatole giusta nota a firma del Direttore del Centro prot. n. 864 del 30/01/2024, con compenso fissato in complessivi €. 200,00 (duecento/00) al lordo delle ritenute di legge;

VISTA la nota di pagamento a firma del Responsabile del Procedimento (Dott.ssa Ilenia Parenti) e del Direttore del Centro prot. n. 3547 del 28/03/2024, con cui si certifica che la dipendente Antonella Iacono – ut supra generalizzata – ha completato la valutazione di complessivi n. 6 project work elaborati dai partecipanti che hanno sostenuto l'esame nell'ambito del corso di cui in oggetto durante la giornata del 27 luglio 2023 presso Catania, maturando pertanto il diritto alla corresponsione del compenso previsto come da nota di conferimento incarico prot. n. 11835 del 04/11/2022 (€. 468,00 al lordo delle ritenute a suo carico);

VISTA la nota di pagamento a firma del Responsabile del Procedimento e del Direttore del Centro prot. n. 3073 del 18/03/2024, con cui si certifica che la medesima dipendente Antonella Iacono ha completato la valutazione di complessivi n. 1 project work su 10 assegnatole con nota prot. n. 5094 del 23/05/2023, in relazione alla giornata di esami del 21/02/2024, maturando pertanto la corresponsione del compenso lordo rimodulato in complessivi €. 78,00;

VISTA la nota di pagamento a firma del Responsabile del Procedimento e del Direttore del Centro prot. n. 3074 del 18/03/2024, con cui si certifica che la Dott.ssa Iacono ha portato a termine l'incarico conferitole giusta nota prot. n. 6682 del 29/06/2023;

VISTO il foglio di presenza del 21/02/2024 a firma del Responsabile del Corso in cui si attesta che la Dott.ssa Ilenia Parenti hanno preso parte alla commissione di esami istituita nella medesima giornata;

CONSIDERATO che la richiesta di rimborso delle spese di vitto presentata dalla Dott.ssa Parenti – autocertificazione giusta prot. n. 2071 del 26/02/2024 risulta ammissibile nella misura di complessivi €. 25,00 ex art. 10 reg.;

VISTE le richieste di retribuzione presentate dalla Dott.ssa Antonella Iacono – giusta prot. nn. 3098, 3099 e 3100 del 19/03/2024– con cui la predetta dichiara sotto la propria penale responsabilità di aver concluso gli incarichi conferitole **al di fuori dell'orario di servizio** e richiede la corresponsione del compenso lordo pari a complessivi **€. 858,00**;

VISTA la richiesta di retribuzione presentata dalla Dott.ssa Ilenia Parenti – giusta prot. n. 2103 del 26/02/2024– con cui la predetta dichiara sotto la propria penale responsabilità di aver concluso l'incarico assegnatole **al di fuori dell'orario di servizio** e richiede la corresponsione del compenso lordo e delle spese sostenute, rimodulati in complessivi **€. 225,00**;

VISTE le annotazioni di ordine n. F-343/2024, con relativo movimento di carico n. 235 del 21/02/24; ordine n. F-656/2024, con ricevimento n. 537 del 21/02/2024; ordine n. F-219/2024, con mov. di carico n. 409 del 21/02/24; ordine n. F-2707/2023, con relativo ricevimento n. 2999 del 10/07/2023 e ordine n. F-956/2023, con relativi ricevimenti nn. 2998 del 27/07/2023 e 3000 del 10/10/2023, tutte codeste già caricate dal funzionario preposto sul sistema informatizzato di contabilità del CEFPAS, in cui risulta indicata la prestazione professionale fornita, i compensi da corrispondere alle dipendenti, ut supra generalizzate e le spese sostenute dalla Dott.ssa Parenti;

## REGIONE SICILIANA

RITENUTO pertanto di autorizzare, sulla scorta della documentazione esaminata e finora richiamata, la liquidazione e il pagamento della somma complessiva lorda di **€. 1.083,00**, il cui costo è imputato al C.d.C. 03010701 "Formazione a richiesta decentrata" e grava sul conto n. 50550215 "altri compensi personale professionale" del Bilancio di esercizio del Centro;

VERIFICATA la regolarità e la correttezza del procedimento de quo;

ATTESTATO che il presente provvedimento è stato predisposto nel rispetto della legge n. 190/2012 e nell'osservanza del vigente Piano Aziendale di prevenzione della corruzione e della trasparenza;

### DETERMINA DI

1. **AUTORIZZARE** la liquidazione e il pagamento della somma complessiva di **€. 1.083,00** - al lordo delle ritenute di legge - in favore delle dipendenti di seguito indicate per le attività svolte nell'ambito del corso in oggetto epigrafato, il cui costo è imputato al C.d.C. 03010701 "Formazione a richiesta decentrata" e grava sul conto n. 50550215 "altri compensi personale professionale" del Bilancio di esercizio del Centro;
2. **DARE MANDATO** al Servizio Risorse Umane del Centro di provvedere all'accreditamento in busta paga delle spettanze previste in favore dei dipendenti di Codesto Ente, come di seguito indicati:
  - Dott.ssa Antonella Iacono: **€. 858,00** al lordo delle ritenute di legge;
  - Dott.ssa Ilenia Parenti: **€. 225,00** al lordo delle ritenute di legge;
3. **PUBBLICARE** nell'area "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'ente per le finalità di cui al D.lgvo n. 33/2013 e per le finalità di cui all'art. 20 del D.lgs.vo n. 36/2023.

**Il Dirigente Amministrativo**  
(Avv. Piero Livolsi)

ANNOTATA AL N. PP 23/2024

Si certifica che la presente determina è stata pubblicata nell'albo di questo ente dal.....al ..... che contro di essa non sono state prodotte opposizioni. La stessa è stata altresì pubblicata sul sito istituzionale [www.cefpas.it](http://www.cefpas.it) (Voce "Atti del Centro").

Servizio Affari Generali  
Valentina A. S. Di Pasquale  
giusta delega prot. n. 9566 del 09.10.2023