

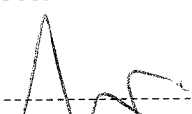


DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI


N. 485

OGGETTO: Corso "Gestione delle vie aeree" (corso n. A11322 – GVAMI2024_1; c.d.c. 03010603)
- liquidazione compensi in favore del Dott. Dario Rinzivillo per gli incarichi espletati
in data 24/01/2024

DIREZIONE AMMINISTRATIVA: SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI.



Il Funzionario Istruttore
(Giovanbattista Limuti)



Il Dirigente Amministrativo
(Avv. Piero Livolsi)

VISTO CONTABILE

Si attesa la copertura finanziaria del presente provvedimento

Fondi ordinari di bilancio

Fondi Progettuali

Non comporta spesa



Dirigente Amministrativo
(Avv. Piero Livolsi)

REGIONE SICILIANA

L'anno duemilaventiquattro il giorno 08 del mese di APRILE, presso la sede del CEFPAS, in Caltanissetta, Via Mulè n° 1,

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI

L'Avv. Piero Livolsi, nominato dirigente come da delibera del Direttore del Centro n. 131 del 19/02/2021 procede all'adozione della seguente determina:

VISTA la legge 23/12/1978, n. 833, istitutiva del S.S.N.;

VISTO il Decreto Legislativo 30/12/1992 n. 502 e ss.mm.ii.;

VISTA la legge regionale 3.11.93, n. 30 e ss.mm.ii.;

VISTO lo Statuto del CEFPAS, adottato con deliberazione del Centro n. 1069 del 13 ottobre 2020;

VISTA la legge regionale n.5/2009 e ss.mm.ii. di riordino del S.S.R.;

VISTA la deliberazione del Centro n. 320 del 17 marzo 2020;

VISTA la deliberazione del Centro n. 350 del 26 marzo 2020;

VISTA la deliberazione del Centro n. 56 dell'11 gennaio 2023 di adozione del Regolamento degli atti deliberativi e delle determine del CEFPAS Rev. 1;

PREMESSO che per la realizzazione del **Corso "Gestione delle vie aeree" (corso n. A11322 – GVAMI2024_1; c.d.c. 03010603)**, istituito presso la sede di Codesto Ente nella giornata del 24/01/24, il CEFPAS si è avvalso della collaborazione del **Dott. Dario Rinzivillo** al quale è stato conferito l'incarico di docente per n. 2 ore complessive e di *Istruttore* per n. 6 ore, giusta nota a firma del Responsabile del Procedimento – Angelo D'Antona – del Dirigente d'area, Maria Luisa Zoda, e del Direttore del Centro prot. n. 11438 dell'11/12/2023, con compenso fissato in €. 100,00 (cento/00) per ciascun'ora di docenza ed €. 75,00 (settantacinque/00) per ogni ora effettiva di attività di istruttore, per un totale di €. 650,00 (seicentocinquanta/00) al lordo delle ritenute di legge;

VISTA l'autocertificazione del 15/09/2023 sottoscritta dal Dott. Dario Rinzivillo ex artt. 75 e ss. DPR 445/2000, con cui lo stesso dichiara di essere dipendente pubblico – e segnatamente di svolgere la propria attività lavorativa presso l'A.O.U. Policlinico "G. Rodolico" di Catania - risultando altresì in possesso di apposita autorizzazione all'espletamento dell'incarico *de quo*, prodotta in allegato alla medesima autocertificazione;

VISTI i fogli di presenza del 24 gennaio 2024, vistati in calce dal Responsabile della Segreteria e dal Responsabile del Corso, in cui si attesta che il professionista, ut sopra generalizzato, ha portato a termine gli incarichi conferitigli;

CONSIDERATO che la richiesta di rimborso delle spese di trasporto di €. 16,40 complessivi presentata dal **Dott. Rinzivillo**, già acquisita al prot. del Centro al n. 1085 del 05/02/2024, risulta ammissibile ai sensi del vigente Regolamento sopra richiamato;

VISTA la notula di collaborazione occasionale, presentata dal **Dott. Dario Rinzivillo** per la prestazione effettuata, assunta al protocollo dell'Ente in data **05/02/2024 n. 1086**, dell'importo complessivo di **€. 666,40** al lordo delle ritenute di legge, come di seguito riepilogata:

