

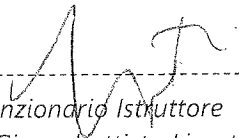


DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI

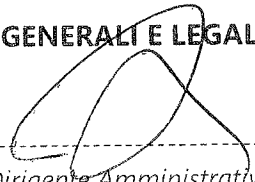
N. Lo88

OGGETTO: Pagamento compenso in favore del Sig. Giorgio Adamo per l'attività svolta nel mese di marzo 2024

DIREZIONE AMMINISTRATIVA: SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI.



Il Funzionario Istruttore
(Dott. Giovanbattista Limuti)



Il Dirigente Amministrativo
(Avv. Piero Livolsi)

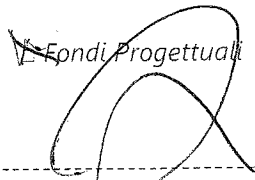
VISTO CONTABILE

Si attesa la copertura finanziaria del presente provvedimento

Fondi ordinari di bilancio

Fondi Progettuali

Non comporta spesa



Dirigente Amministrativo
(Avv. Piero Livolsi)

REGIONE SICILIANA

L'anno duemilaventiquattro il giorno 08 del mese di APRILE, presso la sede del CEFPAS, in Caltanissetta, Via Mulè n° 1,

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI

L'Avv. Piero Livolsi, nominato dirigente come da delibera del Direttore del Centro n. 131 del 19/02/2021 procede all'adozione della seguente determina:

VISTA la legge 23/12/1978, n. 833, istitutiva del S.S.N.;

VISTO il Decreto Legislativo 30/12/1992 n. 502 e ss.mm.ii.;

VISTA la legge regionale 3.11.93, n. 30 e ss.mm.ii.;

VISTO lo Statuto del CEFPAS, adottato con deliberazione del Centro n. 1069 del 13 ottobre 2020;

VISTA la legge regionale n.5/2009 e ss.mm.ii. di riordino del S.S.R.;

VISTA la deliberazione del Centro n. 320 del 17 marzo 2020;

VISTA la deliberazione del Centro n. 350 del 26 marzo 2020;

VISTA la deliberazione del Centro n. 56 dell'11 gennaio 2023 di adozione del Regolamento degli atti deliberativi e delle determinine del CEFPAS Rev. 1;

PREMESSO che stante la necessità di una figura professionale preposta all'attività di Supporto all'ufficio speciale appalti e contratti, il CEFPAS si avvale della collaborazione **Sig. Giorgio Adamo** al quale, con nota del Direttore del Centro prot. n. **54** del **05/01/2024**, è stato conferito incarico di collaborazione dall'8/01/2024 al 30/06/2024, per un massimo di n. 100 ore mensili. Ai sensi degli artt. 8 e 12 del Regolamento summenzionato viene riconosciuto un compenso orario pari a €. 25,00, al lordo delle ritenute di legge, per le prime 20 ore di attività e un compenso orario pari a €. 15,00, al lordo delle ritenute di legge, per le rimanenti ore di ciascun mese, per un importo lordo mensile massimo pari a €. 1.700,00, al lordo delle ritenute di legge;

VISTA l'autocertificazione dell'8/01/2024 del **Sig. Adamo**, resa ai sensi del DPR 445/2000, con cui lo stesso dichiara di non essere dipendente di Ente Pubblico;

VISTA la relazione sull'attività svolta nel mese di **marzo 2024** presentata dal **Sig. Adamo**, acquisita al protocollo del Centro n. **3561** del **28/03/2024** nella quale il suddetto collaboratore dichiara di avere espletato n. **100** ore di attività lavorativa;

PRESO ATTO che il Dirigente d'area ha apposto il visto sulla prefata relazione, attestandone la regolarità e autorizzando la corresponsione del compenso spettante;

VISTA la fattura n. **5/001 del 31/03/2024** (prot. n. 11834968911 del 31/03/2024), trasmessa dal **Sig. Adamo** dell'importo complessivo **€ 1.702,00, comprensiva di contributo previdenziale INPS (4%) di € 65,38 e di imposta di bollo pari ad € 2,00** – importo non soggetta ad IVA né a ritenuta d'acconto in quanto il suddetto collaboratore dichiara di operare in regime forfettario ex art.1, commi 54-89, della L.190/2014 e s.m.i.;

VISTA l'annotazione di ordine F-232/2024, con relativo ricevimento n. 641 del 04/04/2024, caricata dal funzionario preposto sul sistema informatizzato di contabilità del Cefpas, in cui risultano indicati la prestazione professionale fornita, unitamente al compenso da corrispondere al professionista;

