



DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI


N. 290

OGGETTO: Liquidazione compensi in favore della dipendente di Codesto Ente - Dott.ssa Giulia Maggiore - per gli incarichi espletati nell'ambito del Corso di Formazione Manageriale per D.S.C. (FORMAN2023CT; c.d.c. 03010701; aut. spesa 100/2023) e nel corso Executive Master in Europrogettazione per finanziamenti a gestione diretta UE (corso n. A01022; c.d.c. 03010602)

DIREZIONE AMMINISTRATIVA: SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI.



Il Funzionario Istruttore
(Dott. Giovanbattista Limuti)



Il Dirigente Amministrativo
(Avv. Piero Livolsi)


VISTO CONTABILE

Si attesa la copertura finanziaria del presente provvedimento

Fondi ordinari di bilancio

Fondi Progettuali

Non comporta spesa



Dirigente Amministrativo
(Avv. Piero Livolsi)

REGIONE SICILIANA

L'anno duemilaventiquattro il giorno 08 del mese di APRILE, presso la sede del CEFPAS, in Caltanissetta, Via Mulè n° 1,

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI

L'Avv. Piero Livolsi, nominato dirigente come da delibera del Direttore del Centro n. 131 del 19/02/2021 procede all'adozione della seguente determina:

VISTA la legge 23/12/1978, n. 833, istitutiva del S.S.N.;

VISTO il Decreto Legislativo 30/12/1992 n. 502 e ss.mm.ii.;

VISTA la legge regionale 3.11.93, n. 30 e ss.mm.ii.;

VISTO lo Statuto del CEFPAS, adottato con deliberazione del Centro n. 1069 del 13 ottobre 2020;

VISTA la legge regionale n.5/2009 e ss.mm.ii. di riordino del S.S.R.;

VISTA la deliberazione del Centro n. 320 del 17 marzo 2020;

VISTA la deliberazione del Centro n. 350 del 26 marzo 2020;

VISTA la deliberazione del Centro n. 56 dell'11 gennaio 2023 di adozione del Regolamento degli atti deliberativi e delle determine del CEFPAS Rev. 1;

PREMESSO che con riferimento al **Corso di Formazione Manageriale per D.S.C. (FORMAN2023; c.d.c. 03010701; aut. spesa 100/2023) e al corso Executive Master in Europrogettazione per finanziamenti a gestione diretta UE (corso n. A01022; c.d.c. 03010602)**, il CEFPAS si è avvalso della collaborazione della Dott.ssa Giulia Maggiore, già dipendente di Codesto Ente – alla quale sono stati conferiti gli incarichi di seguito indicati:

- *incarico di tutorship* per la valutazione di n. 3 project work elaborati dai partecipanti al corso di Formazione Manageriale per D.S.C. (FORMAN2023CT; c.d.c. 03010701), giusta nota a firma del Responsabile del Procedimento (Ilenia Parenti) del Dirigente del Servizio Programmazione e Formazione (Dott.ssa Maria Daniela Falconeri) e del Direttore del Centro prot. n. 7076 del 07/07/2023 (già rettificata con nota prot. n. 9482 del 06/10/2023), con compenso fissato in €. 78,00 (settantotto/00), per un importo complessivo di €. 234,00 (duecentotrentaquattro/00), al lordo delle ritenute di legge;
- *incarico di Componente della commissione esaminatrice per i colloqui finali del Corso Executive Master in Europrogettazione (corso n. A01022; c.d.c. 03010602)*, assegnatole giusta nota a firma del Dirigente del Servizio Programmazione e Formazione e del Direttore del Centro prot. n. 11129 del 30/11/2023 (già rettificata con nota prot. n. 1190 del 07/02/24), da svolgersi presso la sede del Cefpas in data 22/02/2024, con compenso fissato in complessivi €. 200,00 (duecento/00) al lordo delle ritenute a suo carico;

VISTA la nota di pagamento a firma del Responsabile del Procedimento e del Direttore del Centro prot. n. 2389 dell'1/03/2024, con cui si certifica che la dipendente – ut sopra generalizzata – ha completato la valutazione di complessivi n. 2 project work su 3 assegnatili, elaborati dai partecipanti che hanno sostenuto l'esame

REGIONE SICILIANA

nell'ambito del corso di cui in oggetto durante la giornata del 10 ottobre 2023, maturando pertanto il diritto alla corresponsione del compenso lordo rimodulato in €. 156,00;

VISTO il foglio di presenza del 22/02/2024 a firma del Responsabile della Segreteria con cui si attesta che la medesima Dott.ssa Maggiore ha preso parte alla commissione di esame istituita nella medesima data, con funzioni di *segretario verbalizzante*;

VISTA la richiesta di retribuzione presentata dalla Dott.ssa Maggiore – giusta prot. n. 2136 del 26/02/2024– con cui la predetta dichiara sotto la propria penale responsabilità di aver concluso l'incarico conferitole **al di fuori dell'orario di servizio** e richiede la corresponsione del compenso lordo pari ad **€. 156,00**;

VISTA l'ulteriore richiesta di retribuzione giusta prot. n. 2134 del 26/02/2024– con cui la predetta Dott.ssa Maggiore dichiara sotto la propria penale responsabilità di aver concluso l'incarico conferitole **al di fuori dell'orario di servizio** e richiede la corresponsione del compenso lordo pari ad **€. 200,00**;

VISTE le annotazioni di ordine n. F-367/2024, con relativo movimento di carico n. 291 del 12/02/2024 e ordine n. F-660/2024, con ricevimento n. 544 del 22/02/2024, caricate dal funzionario preposto sul sistema informatizzato di contabilità del CEFPAS, in cui risulta indicata la prestazione professionale fornita, unitamente al compenso da corrispondere alla dipendente, ut supra generalizzata;

RITENUTO pertanto di autorizzare, sulla scorta della documentazione esaminata e finora richiamata, la liquidazione e il pagamento della somma complessiva lorda di **€. 356,00**, il cui costo è imputato ai C.d.C. 03010701 (Formazione a richiesta decentrata - €. 156,00) e 03010602 (formazione ordinaria residenziale - €. 200) e grava sul conto n. 50550215 "altri compensi personale professionale" del Bilancio di esercizio del Centro; VERIFICATA la regolarità e la correttezza del procedimento de quo;

ATTESTATO che il presente provvedimento è stato predisposto nel rispetto della legge n. 190/2012 e nell'osservanza del vigente Piano Aziendale di prevenzione della corruzione e della trasparenza;

DETERMINA DI

1. **AUTORIZZARE** la liquidazione e il pagamento della somma complessiva di **€. 356,00** - al lordo delle ritenute di legge - in favore della Dott.ssa Giulia Maggiore per le attività svolte nell'ambito del corso in oggetto epigrafato;
2. **DARE ATTO** che il compenso professionale di cui sopra è da imputare ai seguenti c.d.c.:
 - €. 156,00 - c.d.C. 03010701 "Formazione a richiesta decentrata" e grava sul conto n. 50550215 "altri compensi personale professionale" del Bilancio di esercizio del Centro;
 - €. 200,00 - c.d.C. 03010602 "Formazione ordinaria residenziale" e grava sul conto n. 50550215 "altri compensi personale professionale" del Bilancio di esercizio del Centro;
3. **DARE MANDATO** al Servizio Risorse Umane del Centro di provvedere all'accreditamento in busta paga delle spettanze previste in favore della Dott.ssa Giulia Maggiore, n.q. di dipendente di Codesto Ente;

REGIONE SICILIANA

4. **PUBBLICARE** nell'area "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'ente per le finalità di cui al D.lgvo n. 33/2013 e per le finalità di cui all'art. 20 del D.lgs.vo n. 36/2023.

Il Dirigente Amministrativo

(Avv. Piero Livolsi)



ANNOTATA AL N. PG. 29/2024

Si certifica che la presente determina è stata pubblicata nell'albo di questo ente dal.....al che contro di essa non sono state prodotte opposizioni. La stessa è stata altresì pubblicata sul sito istituzionale www.cefpas.it (Voce "Atti del Centro").

Servizio Affari Generali

Valentina A. S. Di Pasquale

giusta delega prot. n. 9566 del 09.10.2023