



DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI

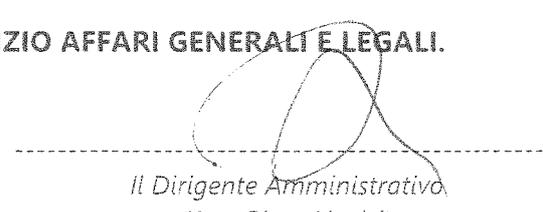
N. 510

OGGETTO: Corso BUSY (Building Capacity for Sicily) – FAMI (Fondo Asilo Migrazione e Integrazione – Prog. BUSY; c.d.c. 03010801; aut. spesa 99/2021; CUP G91E18000170001) – liquidazione compensi in favore della Dott.ssa Maria Chiara Monti per l'incarico espletato in data 27.02.2023

DIREZIONE AMMINISTRATIVA: SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI.



*Il Funzionario Istruttore
(Mario Parisi)*



*Il Dirigente Amministrativo
(Avv. Piero Livolsi)*

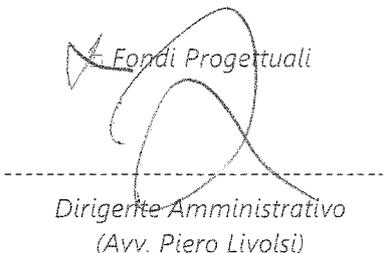
VISTO CONTABILE

Si attesa la copertura finanziaria del presente provvedimento

Fondi ordinari di bilancio

Fondi Progettuali

Non comporta spesa



*Dirigente Amministrativo
(Avv. Piero Livolsi)*

REGIONE SICILIANA

L'anno duemilaventitrè il giorno Venticinque del mese di marzo, presso la sede del CEFPAS, in Caltanissetta, Via Mulè n° 1,

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI

L'Avv. Piero Livolsi, nominato dirigente come da delibera del Direttore del Centro n. 131 del 19/02/2021 procede all'adozione della seguente determina:

VISTA la legge 23/12/1978, n. 833, istitutiva del S.S.N.;

VISTO il Decreto Legislativo 30/12/1992 n. 502 e ss.mm.ii.;

VISTA la legge regionale 3.11.93, n. 30 e ss.mm.ii.;

VISTO lo Statuto del CEFPAS, adottato con deliberazione del Centro n. 1069 del 13 ottobre 2020;

VISTA la legge regionale n.5/2009 e ss.mm.ii. di riordino del S.S.R.;

VISTA la deliberazione del Centro n. 320 del 17 marzo 2020;

VISTA la deliberazione del Centro n. 350 del 26 marzo 2020;

VISTA la deliberazione del Centro n. 56 dell'11 gennaio 2023 di adozione del Regolamento degli atti deliberativi e delle determine del CEFPAS Rev. 1;

PREMESSO che per la realizzazione del **Corso BUSY (Building Capacity for Sicily) – FAMI (Fondo Asilo Migrazione e Integrazione – Prog. BUSY; c.d.c. 03010801; aut. spesa 99/2021; CUP G91E18000170001)**, il CEFPAS si è avvalso della collaborazione della **Dott.ssa Maria Chiara Monti** alla quale, con nota a firma del Responsabile del Procedimento – Ilenia Parenti – del Dirigente del Servizio Programmazione e Formazione e del Commissario Straordinario prot. n. 2390 del 22/02/2023, è stato conferito l'incarico di *docente* per n. 1 ora relativamente al corso di formazione denominato *"La presa in carico globale del migrante. Modelli assistenziali socio-sanitari a confronto e opportunità di integrazione dei servizi"*, da svolgersi presso l'ex Chiesa San Mattia ai Crociferi in Palermo in data 27/02/2023, con compenso fissato in complessivi €. 100,00 (cento/00), al lordo delle ritenute di legge;

VISTA l'autocertificazione del 27/02/2023 sottoscritta dalla Dott.ssa Maria Chiara Monti ai sensi degli artt. 75 e ss. DPR n. 445/2000, con cui la stessa dichiara sotto la propria personale responsabilità di non essere dipendente di ente pubblico e che per l'attività per cui è stata incaricata da Codesto Ente *provvederà all'emissione di fattura*;

VISTO il foglio di presenza del 27/02/2023 vistato dal Responsabile della Segreteria e dal Responsabile del Corso, in cui si attesta che la medesima docente, ut supra generalizzata, ha svolto un'ora complessiva di attività di *docenza* nella medesima giornata;

VISTA la **fattura n. 32023 del 20/03/2023** (prot. n. 9276908315 del 21/03/2023) presentata dalla **Dott.ssa Maria Chiara Monti** dell'importo complessivo di **€. 102,00** di cui €. 100,00 quale compenso per l'attività svolta ed ulteriori €. 2,00 di contributo previdenziale (ENPAP 2%) - importo non soggetto ad IVA né a ritenuta d'acconto in quanto il prestatore dichiara di operare in regime forfettario ex art.1, commi 54-89, della L. 190/2014 e s.m.i.;

