

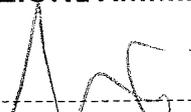


DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI

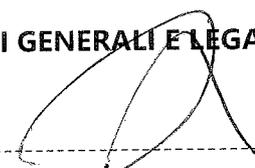
N. 517

OGGETTO: Liquidazione compensi in favore del Dott. Paolo Oppedisano per l'incarico espletato nell'ambito del corso di formazione per Valutatori dell'OTA (corsi nn. E00324 e E00424 OTA2024 ed. 5 e 6; c.d.c. 03010701)

DIREZIONE AMMINISTRATIVA: SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI.



Il Funzionario Istruttore
(Dott. Giovanbattista Limuti)



Il Dirigente Amministrativo
(Avv. Piero Livolsi)

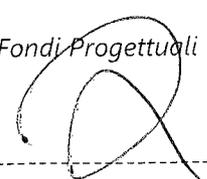
VISTO CONTABILE

Si attesa la copertura finanziaria del presente provvedimento

Fondi ordinari di bilancio

Fondi Progettuali

Non comporta spesa



Dirigente Amministrativo
(Avv. Piero Livolsi)

REGIONE SICILIANA

L'anno duemilaventiquattro il giorno 12 del mese di APRILE,
presso la sede del CEFPAS, in Caltanissetta, Via Mulè n° 1,

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI

L'Avv. Piero Livolsi, nominato dirigente come da delibera del Direttore del Centro n. 131 del 19/02/2021 procede all'adozione della seguente determina:

VISTA la legge 23/12/1978, n. 833, istitutiva del S.S.N.;

VISTO il Decreto Legislativo 30/12/1992 n. 502 e ss.mm.ii.;

VISTA la legge regionale 3.11.93, n. 30 e ss.mm.ii.;

VISTO lo Statuto del CEFPAS, adottato con deliberazione del Centro n. 1069 del 13 ottobre 2020;

VISTA la legge regionale n.5/2009 e ss.mm.ii. di riordino del S.S.R.;

VISTA la deliberazione del Centro n. 320 del 17 marzo 2020;

VISTA la deliberazione del Centro n. 350 del 26 marzo 2020;

VISTA la deliberazione del Centro n. 56 dell'11 gennaio 2023 di adozione del Regolamento degli atti deliberativi e delle determine del CEFPAS Rev. 1;

PREMESSO che per la realizzazione del **corso di formazione per Valutatori dell'OTA (corsi nn. E00324 e E00424 OTA2024 ed. 5 e 6; c.d.c. 03010701)** il CEFPAS si è avvalso della collaborazione del **Dott. Paolo Oppedisano** al quale, con nota a firma del Responsabile del Procedimento – Dott.ssa Bruna Insalaco e del Direttore del Centro prot. n. 2159 del 27/02/2024, è stato conferito l'incarico di *docente* per n. 10 ore complessive, da svolgersi in modalità videoconferenza sulla piattaforma E-learning di Codesto Ente nei giorni 12-13-14 marzo 2024, con compenso fissato in €. 100,00 (cento/00) per ogni ora effettiva di attività, per un importo complessivo di €. 1.000,00 (mille/00) al lordo delle ritenute di legge;

VISTA l'autocertificazione del 28/02/2024 sottoscritta dal Dott. Paolo Oppedisano ai sensi degli artt. 75 e ss. DPR 445/2000, con cui dichiara sotto la propria personale responsabilità di non essere dipendente di Ente Pubblico;

VISTA la nota di pagamento prot. n. 3108 del 19/03/2024 a firma del Responsabile del Procedimento e del Direttore del Centro in cui si certifica che il prestatore, ut sopra generalizzato, ha portato a termine l'incarico conferitogli;

VISTA la notula di collaborazione occasionale, presentata dal Dott. Oppedisano per la prestazione effettuata, assunta al protocollo dell'Ente in data **27/03/2024** n. **3465**, dell'importo complessivo di **€. 1.000,00** al lordo delle ritenute di legge, come di seguito riepilogata:

Compenso lordo	€. 1.000,00
Ritenuta d'acconto Irpef 20%	€. 200,00
Netto Percepito	€. 800,00

