

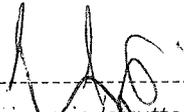


DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI

N. 550

OGGETTO: Liquidazione compensi in favore del Dott. Francesco Messia per l'incarico espletato nell'ambito del corso denominato "Dal progetto individuale al progetto di vita individuale, personalizzato e partecipato" (corso n. A01624 – Disabili 2024; c.d.c. 03010602)

DIREZIONE AMMINISTRATIVA: SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI.



Il Funzionario Istruttore
(Dott. Giovanbattista Limuti)



Il Dirigente Amministrativo
(Avv. Piero Livolsi)

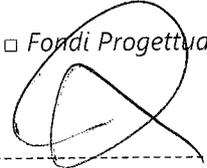
VISTO CONTABILE

Si attesa la copertura finanziaria del presente provvedimento

Fondi ordinari di bilancio

Fondi Progettuali

Non comporta spesa



Dirigente Amministrativo
(Avv. Piero Livolsi)

REGIONE SICILIANA

L'anno duemilaventiquattro il giorno 19 del mese di APRILE, presso la sede del CEFPAS, in Caltanissetta, Via Mulè n° 1,

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI

L'Avv. Piero Livolsi, nominato dirigente come da delibera del Direttore del Centro n. 131 del 19/02/2021 procede all'adozione della seguente determina:

VISTA la legge 23/12/1978, n. 833, istitutiva del S.S.N.;

VISTO il Decreto Legislativo 30/12/1992 n. 502 e ss.mm.ii.;

VISTA la legge regionale 3.11.93, n. 30 e ss.mm.ii.;

VISTO lo Statuto del CEFPAS, adottato con deliberazione del Centro n. 1069 del 13 ottobre 2020;

VISTA la legge regionale n.5/2009 e ss.mm.ii. di riordino del S.S.R.;

VISTA la deliberazione del Centro n. 320 del 17 marzo 2020;

VISTA la deliberazione del Centro n. 350 del 26 marzo 2020;

VISTA la deliberazione del Centro n. 56 dell'11 gennaio 2023 di adozione del Regolamento degli atti deliberativi e delle determinate del CEFPAS Rev. 1;

PREMESSO che per la realizzazione del **corso denominato "Dal progetto individuale al progetto di vita individuale, personalizzato e partecipato" (corso n. A01624 – Disabili 2024; c.d.c. 03010602)** – svoltosi presso la sede di Codesto Ente nel mese di marzo 2024 - il Cefpas si è avvalso della collaborazione del Dott. **Francesco Messia** al quale, con nota a firma del Funzionario Istruttore (Marina Giammarresi) e del Direttore del Centro prot. n. 1892 del 21/02/2024, è stato conferito incarico di *docente* per n. 48 ore complessive, da svolgersi nei giorni 18,19,20,25,26 e 27 marzo 2024 e con compenso fissato in €. 100,00 (cento/00) per ogni ora effettiva di attività, per un importo complessivo lordo di €. 4.800,00 (quattromilaottocento/00);

VISTA l'autocertificazione del 23/02/2024 sottoscritta dal Dott. Messia ai sensi degli artt. 75 e ss. DPR 445/2000, con cui lo stesso dichiara di non essere dipendente di Ente Pubblico;

VISTI i fogli di presenza del 18,19,20,25,26 e 27 marzo 2024 – vistati in calce dal Responsabile della Segreteria e dal Responsabile del Corso – in cui si attesta che il prestatore, ut supra generalizzato, ha portato a termine l'incarico conferitogli;

CONSIDERATO che le richieste di rimborso delle spese di trasporto (di complessivi €. 101,50) sostenute dal **Dott. Messia** in relazione all'attività svolta risulta ammissibile *ex art. 10* del vigente regolamento sopra richiamato, e segnatamente:

- Biglietti bus extraurbano tratta Bologna Centrale – Aeroporto Marconi del 21/03 e del 28/03 di €-25,60;
- Biglietti bus extraurbano tratta CL – Fontanarossa del 21/03, 24/03 e 28/03 di €. 30,90;
- Ricevute Taxi per corse del 21/03, 24/03 e 28/03 di €. 45,00, spesa codesta per cui il Direttore del Centro ha rilasciato nulla osta con e-mail del 19/03/2024;

VISTA la notula di collaborazione occasionale, presentata dal **Dott. Francesco Messia** per l'attività svolta, acquisita al protocollo di emergenza dell'Ente in data **02/04/2024** n. **3625**, dell'importo complessivo di €. **4.901,50** al lordo delle ritenute di legge, come di seguito riepilogata:

