

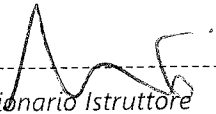



**DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI**

N. 561

**OGGETTO:** Corso "Gestione preospedaliera del trauma per autisti soccorritori" (corso SEUSTRAUMA – SEUSGPT2024 ed. 1 e 2; c.d.c. 03010702) - liquidazione compensi in favore del Dott. Bruno Roberto Cusumano per l'incarico espletato nel mese di aprile 2024

**DIREZIONE AMMINISTRATIVA: SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI.**

  
Il Funzionario Istruttore  
(Dott. Giovanbattista Limuti)

  
Il Dirigente Amministrativo  
(Avv. Piero Livolsi)

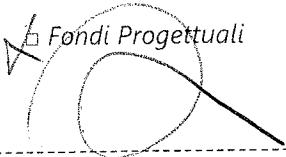
**VISTO CONTABILE**

*Si attesa la copertura finanziaria del presente provvedimento*

Fondi ordinari di bilancio

Fondi Progettuali

Non comporta spesa

  
Dirigente Amministrativo  
(Avv. Piero Livolsi)

## REGIONE SICILIANA

L'anno duemilaventiquattro il giorno 26 del mese di APRILE, presso la sede del CEFPAS, in Caltanissetta, Via Mulè n° 1,

### IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI

L'Avv. Piero Livolsi, nominato dirigente come da delibera del Direttore del Centro n. 131 del 19/02/2021 procede all'adozione della seguente determina:

VISTA la legge 23/12/1978, n. 833, istitutiva del S.S.N.;

VISTO il Decreto Legislativo 30/12/1992 n. 502 e ss.mm.ii.;

VISTA la legge regionale 3.11.93, n. 30 e ss.mm.ii.;

VISTO lo Statuto del CEFPAS, adottato con deliberazione del Centro n. 1069 del 13 ottobre 2020;

VISTA la legge regionale n.5/2009 e ss.mm.ii. di riordino del S.S.R.;

VISTA la deliberazione del Centro n. 320 del 17 marzo 2020;

VISTA la deliberazione del Centro n. 350 del 26 marzo 2020;

VISTA la deliberazione del Centro n. 56 dell'11 gennaio 2023 di adozione del Regolamento degli atti deliberativi e delle determinate del CEFPAS Rev. 1;

PREMESSO che per la realizzazione del **Corso "Gestione preospedaliera del trauma per autisti soccorritori" (corso SEUSTRAUMA – SEUSGPT2024 ed. 1 e 2; c.d.c. 03010702)**, istituito presso la sede di Codesto Ente nelle giornate del 10 e 11 aprile 2024, il CEFPAS si è avvalso della collaborazione del **Dott. Bruno Roberto Cusumano** al quale è stato conferito l'incarico di *Istruttore* per n. 16 ore complessive, giusta con nota a firma del Responsabile del Procedimento – Angelo D'Antona – del Dirigente d'area, Maria Luisa Zoda, e del Direttore del Centro prot. n. 2779 dell'11/03/2024, con compenso fissato in €. 50,00 (cinquanta/00) per ogni ora effettiva di attività, per un totale di €. 800,00 (ottocento/00) al lordo delle ritenute di legge;

VISTA l'autocertificazione del 10/04/2024 sottoscritta dal Dott. Bruno Roberto Cusumano ai sensi del DPR 445/2000, con cui lo stesso dichiara di essere dipendente pubblico, in servizio presso l'Asp di Trapani ed esonerato dal produrre apposita autorizzazione ai fini dell'espletamento dell'incarico assegnatogli;

VISTI i fogli di presenza del 10 e del 11 aprile 2024, vistati in calce dal Responsabile della Segreteria e dal Responsabile del Corso, in cui si attesta che il prestatore, ut supra generalizzato, ha portato a termine l'incarico conferitogli;

CONSIDERATO che la richiesta di rimborso delle spese di trasporto di €. 31,50 complessivi presentata dal **Dott. Cusumano**, già acquisita al prot. del Centro al n. 4123 del 16/04/2024, risulta ammissibile ai sensi del vigente Regolamento sopra richiamato;

VISTA la notula di collaborazione occasionale, presentata dal **Dott. Bruno Roberto Cusumano** per la prestazione effettuata, assunta al protocollo dell'Ente in data **16/04/2024** n. **4124**, dell'importo complessivo di **€. 831,50** al lordo delle ritenute di legge, come di seguito riepilogata:



