



DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI

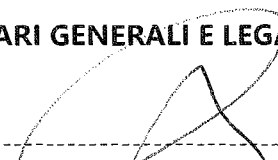
N. 569

OGGETTO: Liquidazione compensi in favore della Dott.ssa Liliana Coppola per l'incarico espletato nell'ambito del corso di formazione denominato "la motivazione al cambiamento nella promozione di stili di vita salutari" (Prog. Obiettivo di PSN 2017; Azione 4.1.36 - corso n. E00721; c.d.c. 03010701)

DIREZIONE AMMINISTRATIVA: SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI.



Il Funzionario Istruttore
(Dott. Giovanbattista Limuti)



Il Dirigente Amministrativo
(Avv. Piero Livolsi)

VISTO CONTABILE

Si attesa la copertura finanziaria del presente provvedimento

Fondi ordinari di bilancio

Fondi Progettuali

Non comporta spesa



Dirigente Amministrativo
(Avv. Piero Livolsi)

REGIONE SICILIANA

L'anno duemilaventiquattro il giorno 26 del mese di APRILE, presso la sede del CEFPAS, in Caltanissetta, Via Mulè n° 1,

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI

L'Avv. Piero Livolsi, nominato dirigente come da delibera del Direttore del Centro n. 131 del 19/02/2021 procede all'adozione della seguente determina:

VISTA la legge 23/12/1978, n. 833, istitutiva del S.S.N.;

VISTO il Decreto Legislativo 30/12/1992 n. 502 e ss.mm.ii.;

VISTA la legge regionale 3.11.93, n. 30 e ss.mm.ii.;

VISTO lo Statuto del CEFPAS, adottato con deliberazione del Centro n. 1069 del 13 ottobre 2020;

VISTA la legge regionale n.5/2009 e ss.mm.ii. di riordino del S.S.R.;

VISTA la deliberazione del Centro n. 320 del 17 marzo 2020;

VISTA la deliberazione del Centro n. 350 del 26 marzo 2020;

VISTA la deliberazione del Centro n. 56 dell'11 gennaio 2023 di adozione del Regolamento degli atti deliberativi e delle determine del CEFPAS Rev. 1;

PREMESSO che per la realizzazione del corso di formazione denominato "*la motivazione al cambiamento nella promozione di stili di vita salutari*" (Prog. Obiettivo di PSN 2017; Azione 4.1.36 verso ambienti sanitari liberi dal fumo - corso n. E00721; c.d.c. 03010701) il CEFPAS si è avvalso della collaborazione della **Dott.ssa Liliana Coppola** alla quale, con nota a firma del Responsabile del Procedimento – Dott.ssa Ilenia Parenti e del Direttore del Centro prot. n. 10108 del 27/10/2023, è stato conferito l'incarico di *docente* per n. 22 ore complessive, da svolgersi presso la sede dell'ASP di Palermo nei giorni 29 e 30 novembre 2023 (n. 16 ore) e le rimanenti 6 in modalità *videoconferenza sincrona*, con compenso fissato in €. 100,00 (cento/00) per ogni ora effettiva di attività, per un importo complessivo di €. 2.2000,00 (duemiladuecento/00) al lordo delle ritenute di legge;

VISTA l'autocertificazione del 28/11/2023 sottoscritta dalla Dott.ssa Liliana Coppola ai sensi degli artt. 75 e ss. DPR 445/2000, con cui dichiara di non essere dipendente di Ente Pubblico;

VISTI i fogli di presenza del 29 – 30 novembre 2023 – vistati in calce dal Responsabile della Segreteria e dal Responsabile del Corso – in cui si attesta che il prestatore, ut sopra generalizzata, ha svolto n. 16 ore complessive di attività di *docenza* nelle medesime giornate;

VISTA la nota di pagamento prot. n. 3151 del 20/03/2024 a firma del Responsabile del Procedimento e del Direttore del Centro in cui si certifica che la professionista di cui trattasi ha svolto ulteriori n. 6 ore in modalità videoconferenza nella giornata del 31/01/2024;

CONSIDERATO che le richieste di rimborso delle spese di trasporto (di complessivi €. 253,20) sostenute dalla **Dott.ssa Coppola** in relazione all'attività svolta risultano ammissibili *ex art. 10* del vigente regolamento sopra richiamato e segnatamente:

- Ricevuta taxi di €. 60,00 (mezzo codesto previamente autorizzato con visto del Direttore del Centro sull'autocertificazione a firma della medesima docente giusta prot. n. 1460 del 13/02/2024);
- Volo ryanair A/R Milano Linate – Palermo Punta Raisi di €. 158,00;

REGIONE SICILIANA

- Biglietti autobus urbano tratte Punta Raisi – Palermo / Linate – Milano di complessivi € 13,50;
- Biglietti treno tratte Voghera – Milano A/R di complessivi € 15,20;

CONSIDERATA la conformità ex art. 10 reg. delle richieste di rimborso delle spese di vitto pari ad € 50,00 complessivi, come da autocertificazione giusta prot. n. 4332 del 23/04/2024 (scontrino rilasciato da "Ai Cassari srls" di € 33,00 rimborsabile limitatamente ad € 25,00 ex art. 10 reg.), unitamente all'allegato scontrino intelligente n. 2007 – 0016 del 28/11/2023, rilasciato da "Bivi Group srl unipersonale" di Palermo (rimborsabile esclusivamente nella misura di € 25,00 ex art. 10 reg.);

VISTA la notula di collaborazione occasionale, presentata dalla **Dott.ssa Liliana Coppola** per l'attività svolta, acquisita al protocollo di emergenza dell'Ente in data **20/02/2024** n. **1741**, dell'importo complessivo di € **2.503,20** al lordo delle ritenute di legge, come di seguito riepilogata:

Compenso lordo	€ 2.200,00
Rimborso spese (come da copie allegate)	€ 303,20
Ritenuta d'acconto Irpef 20%	€ 500,64
Netto Percepito	€ 2.002,56

VISTE le annotazioni di ordine n. F-2719/2023, con relativo ricevimento n. 2648 del 30/11/2023; ordine n. F-7/2024, con mov. di carico n. 144 del 13/02/2024 e ordine n. F-2717/2023, con movimento di carico n. 2958 del 21/12/2023, già caricate dal funzionario preposto sul sistema informatizzato di contabilità del CEFPAS, in cui risultano indicate la prestazione professionale fornita, il compenso da corrispondere alla professionista e le spese sostenute dalla stessa;

RITENUTO pertanto di autorizzare, sulla scorta della documentazione esaminata e finora richiamata, la liquidazione e il pagamento della somma complessiva netta di € **2.002,56** per la prestazione resa, il cui costo è imputato al C.d.C. 03010701 "Formazione a richiesta decentrata" e grava sui conti n. 50310408 "Docenze, direzione e tutoraggio" e n. 50310409 "Rimborsi spese a docenti e collaboratori" del Bilancio di esercizio del Centro;

VERIFICATA la regolarità e la correttezza del procedimento de quo;

ATTESTATO che il presente provvedimento è stato predisposto nel rispetto della legge n. 190/2012 e nell'osservanza del vigente Piano Aziendale di prevenzione della corruzione e della trasparenza;

DETERMINA DI

1. **AUTORIZZARE** il pagamento in favore della **Dott.ssa Liliana Coppola** della somma complessiva di € **2.002,56** – al netto della ritenuta d'acconto (20%) di € 500,64 - per l'attività svolta nell'ambito del corso in oggetto epigrafato, il cui costo è imputato al C.d.C. 03010701 "Formazione a richiesta decentrata" e grava sui conti n. 50310408 "docenze, direzione e tutoraggio" e n. 50310409 "Rimborsi spese a docenti e collaboratori" del Bilancio di esercizio del Centro;
2. **DARE MANDATO** al Servizio Economico Finanziario di provvedere al versamento della somma di € **2.002,56** in favore della Dott.ssa Coppola a mezzo bonifico - IBAN [REDACTED] sul c.c. intestato alla predetta presso l'istituto bancario "Banca Popolare di Sondrio";

REGIONE SICILIANA

3. **PUBBLICARE** nell'area "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'ente per le finalità di cui al D.lgvo n. 33/2013 e per le finalità di cui all'art. 20 del D.lgs.vo n. 36/2023.

Il Dirigente Amministrativo

(Avv. Piero Livolsi)



ANNOTATA AL N. PP 20/2024

Si certifica che la presente determina è stata pubblicata nell'albo di questo ente dal.....al che contro di essa non sono state prodotte opposizioni. La stessa è stata altresì pubblicata sul sito istituzionale www.cefpas.it (Voce "Atti del Centro").

Servizio Affari Generali

Valentina A. S. Di Pasquale

giusta delega prot. n. 9566 del 09.10.2023