

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI

N. 621

OGGETTO: Corso di aggiornamento per professionisti dei Dipartimenti di Prevenzione delle ASP addetti alle verifiche di autorizzazione delle strutture preposte all'erogazione delle Cure Domiciliari (corso n. A00923; c.d.c. 03010702) – liquidazione compensi in favore del Dott. Alessandro Genove per l'incarico espletato nel mese di marzo 2023

DIREZIONE AMMINISTRATIVA: SERVIZIO AFFARI GENERALI E-LEGALI.

Il Dirigente Amministrativo

(Avv. Piero Livolsi)

Il Funzionario Istruttore

(Giovanbattista Limuti)

	VISTO CONTABILE	
Si attesa la	copertura finanziaria del presente pro	vvedimento
Fondi ordinari di bilancio	□ Fondi Progettugli	□ Non comporta spesa
	Dirigente Amministrativo	

(Avv. Piero Livolsi)

L'anno duemilaventitrè il giorno	0 1 0 1 0 1	del mese di _	APRILE,	presso
la sede del CEFPAS, in Caltanissetta	. Via Mulè n° 1,			

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI

L'Avv. Piero Livolsi, nominato dirigente come da delibera del Direttore del Centro n. 131 del 19/02/2021 procede all'adozione della seguente determina:

VISTA la legge 23/12/1978, n. 833, istitutiva del S.S.N.;

VISTO il Decreto Legislativo 30/12/1992 n. 502 e ss.mm.ii.;

VISTA la legge regionale 3.11.93, n. 30 e ss.mm.ii.;

VISTO lo Statuto del CEFPAS, adottato con deliberazione del Centro n. 1069 del 13 ottobre 2020;

VISTA la legge regionale n.5/2009 e ss.mm.ii. di riordino del S.S.R.;

VISTA la deliberazione del Centro n. 320 del 17 marzo 2020;

VISTA la deliberazione del Centro n. 350 del 26 marzo 2020;

VISTA la deliberazione del Centro n. 56 dell'11 gennaio 2023 di adozione del Regolamento degli atti deliberativi e delle determine del CEFPAS Rev. 1;

PREMESSO che ai fini della realizzazione del Corso di aggiornamento per professionisti dei Dipartimenti di Prevenzione delle ASP addetti alle verifiche di autorizzazione delle strutture preposte all'erogazione delle Cure Domiciliari (corso n. A00923; c.d.c. 03010702), il CEFPAS – previa indicazione pervenuta dal Servizio II del DASOE dell'Assessorato alla Salute giusta prot. n. 7217 del 23/02/2023 (acquisita al prot. in entrata n. 2454 del 23/02/2023) – si è avvalso della collaborazione del Dott. Alessandro Genovese al quale, con nota a firma del Responsabile del Procedimento – Ilenia Parenti – del Dirigente del Servizio Programmazione e Formazione e del Commissario Straordinario prot. di emergenza n. 251 del 15/03/2023, è stato conferito l'incarico di tutor per n. 12 ore complessive, da svolgersi sia in aula che da remoto nei giorni 15 e 22 marzo 2023, con compenso fissato in €. 25,00 (venticinque/00) per ogni ora effettiva di attività, per un importo complessivo di €. 300,00 (trecento/00), al lordo delle ritenute di legge;

VISTA l'autocertificazione del 15/03/2023 sottoscritta dal Dott. Alessandro Genovese ai sensi del DPR 445/2000 (così come prodotta in allegato alla pratica istruita nel rispetto di quanto disposto dalla L. n. 190/2012), con cui lo stesso dichiara di non essere dipendente pubblico *e che per l'attività svolta provvederà all'emissione di fattura*;

VISTA la nota del Dipartimento Regionale per le Attività Sanitarie e Osservatorio Epidemiologico acquisita al n. prot. di emergenza 836 del 27/03/2023 con cui si certifica che il Dott. Genovese ha portato a termine l'incarico conferitogli con nota prot. Cefpas n. 251 del 15/03/2023, avendo pertanto svolto n. 12 ore complessive di attività di tutorship;

CONSIDERATO che le richieste di rimborso delle spese di trasporto sostenute dal professionista in relazione all'incarico svolto (pari a complessivi €. 58,80) – giusta prot. di emergenza n. 1009 del 30/03/2023 e n. 1010 del 30/03/2023 - risultano ammissibili ex art. 10. del regolamento sopra richiamato;

VISTA la fattura n. 13-2023-FE presentata in data 23/03/2023 dal Dott. Alessandro Genovese (prot. n. 9298387960 del 24/03/2023 dell'importo complessivo di €. 375,15, di cui €. 300,00 complessivi quale compenso per l'attività svolta nel mese di marzo 2023; €. 58,80 quale rimborso delle spese sostenute; €. 14,35 a titolo di contributo previdenziale del prestatore (INPS 4%) ed ulteriori €. 2,00 per imposta di bollo – importo non soggetto ad IVA né a ritenuta d'acconto in quanto il prestatore dichiara di operare in regime forfettario ex art.1, commi 54-89, della L .190/2014 e s.m.i.;

VISTE le annotazioni di ordine n. F-834/2023 con relativo ricevimento n. 598 del 22/03/2023; ordine n. F-837/2023 con movimento di carico n. 599 del 15/03/2023 e ordine n. F- 838/2023, con ricevimento n.600 del 22/03/2023, già caricate dal funzionario preposto sul sistema informatizzato di contabilità del CEFPAS, in cui risultano indicate la prestazione professionale fornita, il compenso da corrispondere al professionista e le spese sostenute dallo stesso;

RITENUTO di autorizzare la liquidazione e il pagamento della somma complessiva di €. 375,15 per la prestazione effettuata, unitamente al rimborso delle spese sostenute, il cui costo è imputato al C.d.C. 03010702 "Formazione a richiesta residenziale" e grava sui conti n. 50310408 "Docenze, direzione e tutoraggio e n. 50310409 "Rimborsi spese a docenti e collaboratori" del Bilancio di esercizio del Centro;

VISTI gli atti d'ufficio e la documentazione amministrativa;

ACQUISITO il visto contabile/amministrativo;

VERIFICATA la regolarità e la correttezza del procedimento de quo;

ATTESTATO che il presente provvedimento è stato predisposto nel rispetto della legge n. 190/2012 e nell'osservanza del vigente Piano Aziendale di prevenzione della corruzione e della trasparenza;

DETERMINA DI

- 1. AUTORIZZARE la liquidazione e il pagamento della somma complessiva di €. 375,15 a saldo della fattura n. 13-2023-FE del 23/03/2023 così come sopra descritta e che ivi deve intendersi integralmente riportata emessa dal Dott. Alessandro Genovese per l'attività svolta nell'ambito del corso in oggetto epigrafato, il cui costo è imputato al C.d.C. 03010702 "Formazione a richiesta residenziale" e grava sui conti n. 50310408 "Docenze, direzione e tutoraggio e n. 50310409 "Rimborsi spese a docenti e collaboratori" del Bilancio di esercizio del Centro;
- 2. **DARE MANDATO** al Servizio Economico Finanziario di provvedere al pagamento dei compensi spettanti al Dott. Alessandro Genovese, con versamento a mezzo bonifico bancario Iban su c.c. allo stesso intestato presso l'istituto bancario "FinecoBank";

3. **PUBBLICARE** nell'area "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Ente per le finalità di cui al D.lgs. n. 33/2013'e per le finalità di cui all'art. 2 comma 6 Decreto Legge 16 luglio 2020, n. 76 "Misure urgenti per la semplificazione e rinnovazione digitale" convertito, con modificazioni, dalla Legge 11 settembre 2020, n.120.

Il Dirigente Amministrativo (Avv. Piero Livolsi)

ANNOTATA AL N. P. 3 COMO

Servizio Affari Generali Martina Messana giusta delega prot n. 3177 del 16.04.2021