




DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI


N. 665

OGGETTO: Corso "parto precipitoso e assistenza al neonato" (Corso n. A00424 - PP-AN2024_1; c.d.c. 03010603) – liquidazione compensi in favore della Dott.ssa Maria Luisa Amico per l'incarico espletato in data 03/04/2024

DIREZIONE AMMINISTRATIVA: SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI.



Il Funzionario Istruttore
(Dott. Giovanbattista Limuti)



Il Dirigente Amministrativo
(Avv. Piero Livolsi)

VISTO CONTABILE

Si attesa la copertura finanziaria del presente provvedimento

Fondi ordinari di bilancio

Fondi Progettuali

Non comporta spesa



Dirigente Amministrativo
(Avv. Piero Livolsi)

REGIONE SICILIANA

L'anno duemilaventiquattro il giorno 13 del mese di MAGGIO, presso la sede del CEFPAS, in Caltanissetta, Via Mulè n° 1,

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI

L'Avv. Piero Livolsi, nominato dirigente come da delibera del Direttore del Centro n. 131 del 19/02/2021 procede all'adozione della seguente determina:

VISTA la legge 23/12/1978, n. 833, istitutiva del S.S.N.;

VISTO il Decreto Legislativo 30/12/1992 n. 502 e ss.mm.ii.;

VISTA la legge regionale 3.11.93, n. 30 e ss.mm.ii.;

VISTO lo Statuto del CEFPAS, adottato con deliberazione del Centro n. 1069 del 13 ottobre 2020;

VISTA la legge regionale n.5/2009 e ss.mm.ii. di riordino del S.S.R.;

VISTA la deliberazione del Centro n. 320 del 17 marzo 2020;

VISTA la deliberazione del Centro n. 350 del 26 marzo 2020;

VISTA la deliberazione del Centro n. 56 dell'11 gennaio 2023 di adozione del Regolamento degli atti deliberativi e delle determine del CEFPAS Rev. 1;

PREMESSO che per la realizzazione del **Corso "parto precipitoso e assistenza al neonato" (Corso n. A00424 - PP-AN2024_1; c.d.c. 03010603)**, il CEFPAS si è avvalso della collaborazione della **Dott.ssa Maria Luisa Amico** alla quale, con nota a firma del Responsabile del Procedimento – Francesca Di Gregorio – del Dirigente (Maria Luisa Zoda) e del Direttore del Centro prot. n. 1239 del 07/02/2024, è stato conferito l'incarico di *istruttore* per n. 6 ore complessive, da svolgersi nella giornata del 3 aprile 2024 presso la sede di Codesto Ente, con compenso fissato in €. 75,00(settantacinque/00) per ogni ora effettiva di attività, per un totale di €. 450,00 (quattrocentocinquanta/00), al lordo delle ritenute di legge;

VISTA l'autocertificazione del 09/02/2024 sottoscritta dalla **Dott.ssa Maria Luisa Amico** ex artt. 75 e ss. DPR n. 445/2000, con cui dichiara sotto la propria personale responsabilità di non essere dipendente di Ente Pubblico e che *per l'attività svolta provvederà all'emissione fattura*;

VISTI i fogli di presenza del 3 aprile 2024 a firma del Responsabile della Segreteria e del Responsabile del Corso, in cui si attesta che il prestatore, ut supra generalizzata, ha portato a termine l'incarico conferitole;

CONSIDERATO che la richiesta di rimborso delle spese di trasporto sostenute dalla professionista in relazione all'attività svolta pari ad €. 16,40 complessivi – autocertificazione giusta prot. n. 4159 del 17/04/2024 - risulta ammissibile ai sensi del vigente regolamento sopra richiamato;

VISTA la **fattura 184** del 10/04/2024 (prot. n. 11882888973 del 10/04/2024) presentata dalla **Dott.ssa Maria Luisa Amico** dell'importo complessivo di €. 569,01 IVA (22%) compresa pari ad €. 102,61 - al lordo della ritenuta d'acconto (20%) di €. 93,28 - di cui €. 450,00 quale compenso per l'attività espletata ed €. 16,40 a titolo di rimborso delle spese sostenute dal prestatore, **importo dovuto pari ad €. 475,73**;

VISTE le annotazioni di ordine n. F-943/2024, con relativo ricevimento n. 845 del 03/04/2024 e ordine n. F-952/2024, con movimento di carico n. 854 del 03/04/2024, entrambe caricate dal funzionario preposto sul

