



DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI

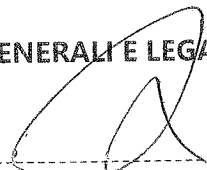
N. 696

OGGETTO: Pagamento compenso in favore della Dott.ssa Francesca Alotta per l'attività svolta nel mese di aprile 2024.

DIREZIONE AMMINISTRATIVA: SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI.



Il Funzionario Istruttore
(Dott. Giovanbattista Limuti)



Il Dirigente Amministrativo
(Avv. Piero Livolsi)

VISTO CONTABILE

Si attesa la copertura finanziaria del presente provvedimento

Fondi ordinari di bilancio

Fondi Progettuali

Non comporta spesa



Dirigente Amministrativo
(Avv. Piero Livolsi)

REGIONE SICILIANA

L'anno duemilaventiquattro il giorno 20 del mese di MAGGIO, presso la sede del CEFPAS, in Caltanissetta, Via Mulè n° 1,

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI

L'Avv. Piero Livolsi, nominato dirigente come da delibera del Direttore del Centro n. 131 del 19/02/2021 procede all'adozione della seguente determina:

VISTA la legge 23/12/1978, n. 833, istitutiva del S.S.N.;

VISTO il Decreto Legislativo 30/12/1992 n. 502 e ss.mm.ii.;

VISTA la legge regionale 3.11.93, n. 30 e ss.mm.ii.;

VISTO lo Statuto del CEFPAS, adottato con deliberazione del Centro n. 1069 del 13 ottobre 2020;

VISTA la legge regionale n.5/2009 e ss.mm.ii. di riordino del S.S.R.;

VISTA la deliberazione del Centro n. 320 del 17 marzo 2020;

VISTA la deliberazione del Centro n. 350 del 26 marzo 2020;

VISTA la deliberazione del Centro n. 56 dell'11 gennaio 2023 di adozione del Regolamento degli atti deliberativi e delle determinate del CEFPAS Rev. 1;

2738*

PREMESSO che per la gestione dei corsi del progetto di formazione in infezioni ospedaliere (approvato con il D.A. n. 488 del 12/05/2023) è stato conferito incarico di collaborazione per n. 3 mesi in favore della **Dott.ssa Francesca Alotta**, quale figura professionale individuata per l'attività di supporto al Servizio Attività Formative, assegnatole con nota prot. n. 2738 dell'8/03/2024, a far data dall'11/03/2024 e fino al 31/05/2024 per un massimo di n. 100 ore mensili, con compenso orario pari a €. 25,00, al lordo delle ritenute di legge, per le prime 20 ore di attività e un compenso orario pari a €. 15,00, al lordo delle ritenute di legge, per le rimanenti ore di ciascun mese, per un importo lordo mensile massimo pari a €. 1.700,00, al lordo delle ritenute di legge;

VISTA la dichiarazione del 04/03/2024 sottoscritta dalla Dott.ssa Alotta, resa in autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000, con cui dichiara di non essere dipendente di Ente Pubblico;

VISTA la relazione sull'attività svolta nel mese di **aprile 2024**, acquisita al protocollo del Centro al n. **4807** del **09/05/2024**, nella quale la Dott.ssa Alotta dichiara di aver espletato n. 100 ore di attività lavorativa, vistata in calce dal Referente dell'Ufficio Attività Formative, Dott.ssa Bruna Insalaco;

VISTA la fattura n. FPA **2/24** del **09/05/2024** (prot. n. 12081623955 del 09/05/24) trasmessa dalla Dott.ssa Alotta dell'importo complessivo **€ 1.770,08 - di cui € 1.700,00** per la prestazione resa nel mese di **aprile 2024** (n. 100 ore) – **€ 68,08** a titolo di contributo previdenziale (INPS 4%) ed **€ 2,00** di imposta di bollo - importo non soggetta ad IVA né a ritenuta d'acconto in quanto la Dott.ssa Alotta dichiara di operare in regime forfettario ex art.1, commi 54-89, della L.190/2014 e s.m.i.:

VISTA l'annotazione di ordine n. **F-928/2024**, con relativo ricevimento n. **1037** del **13/05/2024**, caricata dal funzionario preposto su sistema informatizzato di contabilità del CEFPAS, in cui risultano indicatati la prestazione professionale fornita, unitamente al compenso da corrispondere al professionista;

REGIONE SICILIANA

RITENUTO di autorizzare il pagamento della somma complessiva di € **1.770,08** per la prestazione professionale resa nel mese di **aprile 2024**, il cui costo è imputato al **c.d.c. 03010802** "Formazione a progetto residenziale" prog. PNRRINFEZOSPED e grava sul conto n. **50310405** "Prestazioni occasionali" del Bilancio di esercizio del Centro;

VERIFICATA la regolarità e la correttezza di tutto il procedimento de quo, sulla scorta della documentazione sopra citata;

ATTESTATO che il presente provvedimento è stato predisposto nel rispetto della legge n. 190/2012 e nell'osservanza del vigente Piano Aziendale di prevenzione della corruzione e della trasparenza;

DETERMINA DI

- AUTORIZZARE** il pagamento della somma complessiva di € **1.770,08** comprensivi del contributo previdenziale INPS 4% (€. 68,08) e dell'imposta di bollo (€. 2,00) - a saldo della fattura **n. 2/24 del 09/05/2024** in favore della **Dott.ssa Francesca Alotta** per la prestazione effettuata nel mese di **aprile 2024**, importo non soggetto ad IVA né a ritenuta d'acconto (ai sensi dell'art. 1, commi 54 -89 L. 190/2014 e s.m.i - regime forfettario), il cui costo è imputato al **c.d.c. 03010802** "Formazione a progetto residenziale" Prog. PNRRINFEZOSPED e grava sul conto n. 50310405 "prestazioni occasionali" del Bilancio di esercizio del Centro;
- DARE MANDATO** al Servizio Economico Finanziario di provvedere al pagamento della somma € **1.770,08** in favore della Dott.ssa Alotta a mezzo di Bonifico: iban ~~XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX~~ sul conto alla stessa intestato presso l'istituto bancario "Poste Italiane S.p.A.";
- PUBBLICARE** nell'area "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'ente per le finalità di cui al D.lgvo n. 33/2013 e per le finalità di cui all'art. 20 del D.lgs.vo n. 36/2023.

Il Dirigente Amministrativo
(Avv. Piero Livolsi)

ANNOTATA AL N. PR.18/2024

