



DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI

N. 734

OGGETTO: **Corso "Supporto Vitale di Base BLS"** (corso n. A12922 BLSAHACAM2023\_4; c.d.c. 03010603) – liquidazione compensi in favore del Dott. Filippo Impellizzeri per l'incarico espletato in data 19.04.2023

DIREZIONE AMMINISTRATIVA: SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI.

  
-----  
Il Funzionario Istruttore  
(Giovanbattista Limuti)

  
-----  
Il Dirigente Amministrativo  
(Avv. Piero Livolsi)

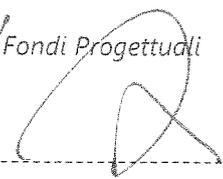
VISTO CONTABILE

*Si attesa la copertura finanziaria del presente provvedimento*

Fondi ordinari di bilancio

Fondi Progettuali

Non comporta spesa

  
-----  
Dirigente Amministrativo  
(Avv. Piero Livolsi)

## REGIONE SICILIANA

L'anno duemilaventitrè il giorno OTTO del mese di MAGGIO, presso la sede del CEFPAS, in Caltanissetta, Via Mulè n° 1,

### IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI

L'Avv. Piero Livolsi, nominato dirigente come da delibera del Direttore del Centro n. 131 del 19/02/2021 procede all'adozione della seguente determina:

VISTA la legge 23/12/1978, n. 833, istitutiva del S.S.N.;

VISTO il Decreto Legislativo 30/12/1992 n. 502 e ss.mm.ii.;

VISTA la legge regionale 3.11.93, n. 30 e ss.mm.ii.;

VISTO lo Statuto del CEFPAS, adottato con deliberazione del Centro n. 1069 del 13 ottobre 2020;

VISTA la legge regionale n.5/2009 e ss.mm.ii. di riordino del S.S.R.;

VISTA la deliberazione del Centro n. 320 del 17 marzo 2020;

VISTA la deliberazione del Centro n. 350 del 26 marzo 2020;

VISTA la deliberazione del Centro n. 56 dell'11 gennaio 2023 di adozione del Regolamento degli atti deliberativi e delle determine del CEFPAS Rev. 1;

PREMESSO che per la realizzazione del **Corso "Supporto Vitale di Base BLS" (corso n. A12922 BLSAHACAM2023\_4; c.d.c. 03010603)**, indetto presso la sede del Centro nella giornata del 19 aprile 2023, il CEFPAS si è avvalso della collaborazione del **Dott. Filippo Impellizzeri** al quale, con nota a firma del Responsabile del Procedimento – Francesca di Gregorio – del Dirigente d'area, Maria Luisa Zoda, e del Commissario Straordinario prot. di emergenza n. 369 del 16/03/2023, è stato conferito l'incarico di *istruttore BLSAHA* per n. 8 ore complessive, con compenso fissato in €. 75,00 (settantacinque/00) per ogni ora effettiva di attività, per un importo complessivo di €. 600,00 (seicento/00) al lordo delle ritenute di legge;

VISTA l'autocertificazione del 18/03/2023 sottoscritta dal Dott. Filippo Impellizzeri ex artt. 75 e ss. DPR n. 445/2000 (nelle more degli adempimenti di cui alla L. n. 190/12, come da avviso pubblicato sul portale trasparenza del Cefpas) in cui lo stesso dichiara di essere dipendente di Ente Pubblico – e segnatamente di svolgere la propria attività lavorativa presso l'Asp di Trapani – risultando altresì esonerato dal produrre apposita autorizzazione dell'Ente di appartenenza, essendo l'attività formativa da espletare rivolta a dipendenti della PA ex art. 53, co. 6 lett. f.bis, D.lgs. n. 165/01;

VISTO il foglio di presenza del 19 aprile 2023 a firma del Responsabile della Segreteria e del Responsabile del Corso, in cui si attesta che il prestatore, ut supra generalizzato, ha portato a termine l'incarico conferitogli;

CONSIDERATO che la richiesta di rimborso delle spese di trasporto (€. 31,50 complessivi) presentata dal **Dott. Filippo Impellizzeri** (giusta prot. n. 3666 del 20/04/2023), risulta ammissibile ai sensi del vigente Regolamento sopra richiamato;

VISTA la notula di collaborazione occasionale, presentata dal **Dott. Filippo Impellizzeri** per la prestazione effettuata, assunta al protocollo dell'Ente in data **20/04/2023** n. **3668**, dell'importo complessivo di €. **631,50** al lordo delle ritenute di legge, come di seguito riepilogata:

Compenso lordo	€. 600,00
Rimborso spese (come da copie allegate)	€. 31,50
Ritenuta d'acconto Irpef 20%	€. 126,30
Contributo Enpapi	€. 48,00
Netto Percepito	€. 457,20



