



DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI


N. 904

OGGETTO: Corso di qualificazione in O.S.S. (corso OSSIPAB; c.d.c. 03010601) – liquidazione compensi in favore della Dott.ssa Daniela Giordano per l'incarico espletato nel mese di febbraio 2023

DIREZIONE AMMINISTRATIVA: SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI.



Il Funzionario Istruttore
(Giovanbattista Limuti)



Il Dirigente Amministrativo
(Avv. Piero Livolsi)

VISTO CONTABILE

Si attesa la copertura finanziaria del presente provvedimento

Fondi ordinari di bilancio

Fondi Progettuali

Non comporta spesa



Dirigente Amministrativo
(Avv. Piero Livolsi)

REGIONE SICILIANA

L'anno duemilaventitré il giorno 06 del mese di GIUGNO, presso la sede del CEFPAS, in Caltanissetta, Via Mulè n° 1,

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI

L'Avv. Piero Livolsi, nominato dirigente come da delibera del Direttore del Centro n. 131 del 19/02/2021 procede all'adozione della seguente determina:

VISTA la legge 23/12/1978, n. 833, istitutiva del S.S.N.;

VISTO il Decreto Legislativo 30/12/1992 n. 502 e ss.mm.ii.;

VISTA la legge regionale 3.11.93, n. 30 e ss.mm.ii.;

VISTO lo Statuto del CEFPAS, adottato con deliberazione del Centro n. 1069 del 13 ottobre 2020;

VISTA la legge regionale n.5/2009 e ss.mm.ii. di riordino del S.S.R.;

VISTA la deliberazione del Centro n. 320 del 17 marzo 2020;

VISTA la deliberazione del Centro n. 350 del 26 marzo 2020;

VISTA la deliberazione del Centro n. 56 dell'11 gennaio 2023 di adozione del Regolamento degli atti deliberativi e delle determine del CEFPAS Rev. 1;

PREMESSO che per la realizzazione del **Corso di qualificazione in O.S.S. (corso OSSIPAB; c.d.c. 03010601)**, il CEFPAS si è avvalso della collaborazione della **Dott.ssa Daniela Giordano – già dipendente di Codesto Ente** - alla quale, con nota a firma del Dirigente del Servizio Programmazione e Formazione – Maria Daniela Falconeri – e del Commissario Straordinario prot. n. 2195 del 17/02/2023 (nota codesta sottoscritta in calce dalla medesima dipendente), è stato conferito l'incarico di *docente* per n. 4 ore complessive, da svolgersi nella forma delle classi virtuali di tipo sincrono ed articolate nei mesi di febbraio, marzo e aprile 2023, con compenso fissato in €. 52,00(cinquantadue/00) per ogni ora di attività, per un importo complessivo di €. 208,00 (duecentotto/00) al lordo delle ritenute di legge;

VISTI i fogli di presenza del 20 e 23 febbraio 2023 – vistati in calce dal Tutor Didattico – in cui si certifica che la dipendente, ut sopra generalizzata, ha portato a termine l'incarico conferitole;

VISTA la richiesta di retribuzione del compenso lordo previsto - pari ad **€. 208,00** - avanzata dalla medesima Dott.ssa Daniela Giordano ed introitata al prot. in entrata n. 2616 del 28/02/2023, con cui la predetta dichiara sotto la propria personale responsabilità di aver concluso l'incarico conferitole **al di fuori dell'orario di servizio**;

VISTA l'annotazione di ordine n. F-398/2023, con relativo movimento di carico n. 384 del 23/02/2023, già caricata dal funzionario preposto sul sistema informatizzato di contabilità del CEFPAS, in cui risulta indicata la prestazione professionale fornita, unitamente al compenso da corrispondere alla dipendente, ut sopra generalizzata;

RITENUTO pertanto di autorizzare, sulla scorta della documentazione esaminata e finora richiamata, la liquidazione e il pagamento della somma complessiva lorda di **€. 208,00** per la prestazione professionale resa, il cui costo è imputato al c.d.c. 03010601 "Formazione ordinaria decentrata" e grava sul conto n. 50550215 "altri compensi personale professionale" del Bilancio di esercizio del Centro;

REGIONE SICILIANA

VISTI gli atti d'ufficio e la documentazione amministrativa;

ACQUISITO il visto contabile/amministrativo;

VERIFICATA la regolarità e la correttezza del procedimento de quo;

ATTESTATO che il presente provvedimento è stato predisposto nel rispetto della legge n. 190/2012 e nell'osservanza del vigente Piano Aziendale di prevenzione della corruzione e della trasparenza;

DETERMINA DI

1. **AUTORIZZARE** il pagamento in favore del **Dott.ssa Daniela Giordano** della somma complessiva di **€. 208,00** al lordo delle ritenute di legge, a titolo di compenso per la prestazione svolta nell'ambito del corso in oggetto epigrafato, il cui costo è imputato al c.d.c. 03010601 "Formazione ordinaria decentrata" e grava sul conto n. 50550215 "altri compensi personale professionale" del Bilancio di esercizio del Centro;
2. **DARE MANDATO** al Servizio Risorse Umane del Centro di provvedere all'accreditamento in busta paga delle spettanze previste in favore della Dott.ssa Daniela Giordano, n.q. di lavoratore dipendente di Codesto Ente;
3. **PUBBLICARE** nell'area "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Ente per le finalità di cui al D.lgs. n. 33/2013 e per le finalità di cui all'art. 2 comma 6 Decreto Legge 16 luglio 2020, n. 76 "Misure urgenti per la semplificazione e rinnovazione digitale" convertito, con modificazioni, dalla Legge 11 settembre 2020, n.120.

Il Dirigente Amministrativo
(Avv. Piero Livolsi)



ANNOTATA AL N. PP.33/2023

Si certifica che la presente determina è stata pubblicata nell'albo di questo ente dal.....al..... che contro di essa non sono state prodotte opposizioni. La stessa è stata altresì pubblicata sul sito istituzionale www.cefpas.it (Voce "Atti del Centro").

Servizio Affari Generali
Carmelo Trovato

giusta delega prot. n. 3437 del 17.04.2023

