




DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI

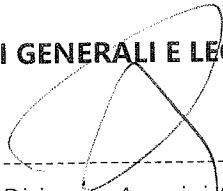
N. 976

OGGETTO: Liquidazione compensi in favore del Dott. Mauro Croce per gli incarichi espletati nell'ambito del PRP del gioco d'azzardo patologico FORGAP 2022/2023 (Prog. FORGAP2019; c.d.c. 030110; aut. spesa 130/2022; corso n. A03923)

DIREZIONE AMMINISTRATIVA: SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI.



Il Funzionario Istruttore
(Dott. Giovanbattista Limuti)



Il Dirigente Amministrativo
(Avv. Piero Livolsi)

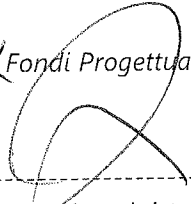
VISTO CONTABILE

Si attesa la copertura finanziaria del presente provvedimento

Fondi ordinari di bilancio

Fondi Progettuali

Non comporta spesa



Dirigente Amministrativo
(Avv. Piero Livolsi)

REGIONE SICILIANA

L'anno duemilaventiquattro il giorno 12 del mese di LUGLIO, presso la sede del CEFPAS, in Caltanissetta, Via Mulè n° 1,

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI

L'Avv. Piero Livolsi, nominato dirigente come da delibera del Direttore del Centro n. 131 del 19/02/2021 procede all'adozione della seguente determina:

VISTA la legge 23/12/1978, n. 833, istitutiva del S.S.N.;

VISTO il Decreto Legislativo 30/12/1992 n. 502 e ss.mm.ii.;

VISTA la legge regionale 3.11.93, n. 30 e ss.mm.ii.;

VISTO lo Statuto del CEFPAS, adottato con deliberazione del Centro n. 1069 del 13 ottobre 2020;

VISTA la legge regionale n.5/2009 e ss.mm.ii. di riordino del S.S.R.;

VISTA la deliberazione del Centro n. 320 del 17 marzo 2020;

VISTA la deliberazione del Centro n. 350 del 26 marzo 2020;

VISTA la deliberazione del Centro n. 56 dell'11 gennaio 2023 di adozione del Regolamento degli atti deliberativi e delle determine del CEFPAS Rev. 1;

PREMESSO che per la realizzazione del **PRP del gioco d'azzardo patologico FORGAP 2022/2023 (Prog. FORGAP2019; c.d.c. 030110; aut. spesa 130/2022; corso n. A03923)**, il CEFPAS si è avvalso della collaborazione del **Dott. Mauro Croce** al quale è stato conferito incarico di *docente per n. 8 ore complessive*, assegnatogli con note a firma del Responsabile del Procedimento (Giulia Maggiore) e del Direttore del Centro prot. nn. 2965 e 2966 del 14/03/2024, da svolgersi nei giorni 14 e 28 maggio 2024 presso l'Asp di Messina (n. 4 ore) e nei locali dell'Asp di Ragusa (n. 4 ore), con compenso fissato in €. 100,00 (cento/00) per ogni ora effettiva di attività, per complessivi €. 800,00(ottocento/00), al lordo delle ritenute di legge;

VISTA l'autocertificazione del 16/03/2024 sottoscritta dal Dott. Croce ex artt. 75 e ss. DPR 445/2000, con cui dichiara di non essere dipendente di Ente Pubblico;

VISTI i fogli di presenza del 14 e 28 maggio 2024, vistati in calce dal Responsabile della Segreteria e dal Responsabile del Corso, in cui si attesta che il prestatore, ut supra generalizzato, ha portato a termine gli incarichi conferitigli;

CONSIDERATO che le richieste di rimborso delle spese di vitto e di trasporto (pari ad €. 46,80 complessivi) sostenute dal professionista (autocertificazione giusta prot. n. 5758 del 05/06/2024) risultano ammissibili ai sensi del vigente regolamento sopra richiamato;

CONSIDERATO che il predetto Dott. Croce ha altresì rappresentato la necessità di poter usufruire del servizio Taxi A/R al fine di poter raggiungere la sede dell'incontro di formazione, avanzando istanza di rimborso del costo del servizio (pari ad €. 15,00), autorizzato con visto apposto in calce alla richiesta inoltrata a mezzo e-mail del 28/02/24 dal Direttore del Centro;

