



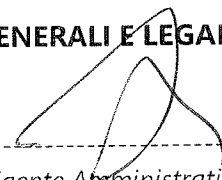
**DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI**

N. 927

**OGGETTO: Liquidazione compensi in favore del Dott. Giuseppe Maniaci per l'incarico espletato nell'ambito del PRP del gioco d'azzardo patologico FORGAP 2022/2023 (Prog. FORGAP2019; c.d.c. 030110; aut. spesa 130/2022; corso n. A03923)**

**DIREZIONE AMMINISTRATIVA: SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI.**

  
-----  
Il Funzionario Istruttore  
(Dott. Giovanbattista Limuti)

  
-----  
Il Dirigente Amministrativo  
(Avv. Piero Livolsi)

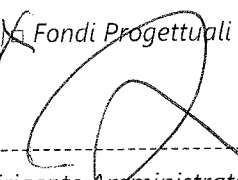
**VISTO CONTABILE**

*Si attesa la copertura finanziaria del presente provvedimento*

Fondi ordinari di bilancio

Fondi Progettuali

Non comporta spesa

  
-----  
Dirigente Amministrativo  
(Avv. Piero Livolsi)

## REGIONE SICILIANA

L'anno duemilaventiquattro il giorno 12 del mese di LUGLIO, presso la sede del CEFPAS, in Caltanissetta, Via Mulè n° 1,

### IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI

L'Avv. Piero Livolsi, nominato dirigente come da delibera del Direttore del Centro n. 131 del 19/02/2021 procede all'adozione della seguente determina:

VISTA la legge 23/12/1978, n. 833, istitutiva del S.S.N.;

VISTO il Decreto Legislativo 30/12/1992 n. 502 e ss.mm.ii.;

VISTA la legge regionale 3.11.93, n. 30 e ss.mm.ii.;

VISTO lo Statuto del CEFPAS, adottato con deliberazione del Centro n. 1069 del 13 ottobre 2020;

VISTA la legge regionale n.5/2009 e ss.mm.ii. di riordino del S.S.R.;

VISTA la deliberazione del Centro n. 320 del 17 marzo 2020;

VISTA la deliberazione del Centro n. 350 del 26 marzo 2020;

VISTA la deliberazione del Centro n. 56 dell'11 gennaio 2023 di adozione del Regolamento degli atti deliberativi e delle determine del CEFPAS Rev. 1;

PREMESSO che per la realizzazione del **PRP del gioco d'azzardo patologico FORGAP 2022/2023 (Prog. FORGAP2019; c.d.c. 030110; aut. spesa 130/2022; corso n. A03923)**, il CEFPAS si è avvalso della collaborazione del **Dott. Giuseppe Maniaci** al quale è stato conferito incarico di *docente per n. 3 ore complessive*, assegnatogli con nota a firma del Responsabile del Procedimento (Giulia Maggiore) e del Direttore del Centro prot. n. 3711 del 04/04/2024, da svolgersi in data 14 maggio 2024 presso l'Asp di Messina, con compenso fissato in €. 100,00 (cento/00) per ogni ora effettiva di attività, per complessivi €. 300,00(trecento/00), al lordo delle ritenute di legge;

VISTA l'autocertificazione del 15/04/2024 sottoscritta dal Dott. Maniaci ex artt. 75 e ss. DPR 445/2000, con cui dichiara di essere dipendente di Ente Pubblico, in servizio presso l'Università degli Studi di Palermo, esonerato dal produrre apposita autorizzazione ai fini dell'espletamento dell'incarico assegnatogli;

VISTO il foglio di presenza del 14 maggio 2024, vistato in calce dal Responsabile della Segreteria e dal Responsabile del Corso, in cui si attesta che il prestatore, ut supra generalizzato, ha portato a termine l'incarico conferitogli;

CONSIDERATO che le richieste di rimborso delle spese di vitto e di trasporto (pari ad €. 59,20 complessivi) sostenute dal professionista (autocertificazione giusta prot. n. 5537 del 30/05/2024) risultano ammissibili ai sensi del vigente regolamento sopra richiamato;

CONSIDERATO che il predetto Dott. Maniaci ha altresì rappresentato la necessità di poter usufruire del servizio Taxi A/R al fine di poter raggiungere la sede dell'incontro di formazione, avanzando istanza di rimborso del costo del servizio (pari ad €. 90,00), autorizzato con visto apposto in calce alla richiesta inoltrata a mezzo e-mail del 22/04/24 dal Direttore del Centro;



