



DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI

N. P35

OGGETTO: liquidazione compensi in favore del Dott. Gino Magrì per l'incarico di *tutor d'aula* espletato nell'ambito del corso per la ricertificazione dell'attestato di Formazione Manageriale per D.S. e D.S.C. (Prog. FORMAN2023ME; c.d.c. 03010701)

DIREZIONE AMMINISTRATIVA: SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI.

Il Funzionario Istruttore
(Giovambattista Limuti)

Il Dirigente Amministrativo
(Avv. Piero Livolsi)

VISTO CONTABILE

Si attesa la copertura finanziaria del presente provvedimento

Fondi ordinari di bilancio

Fondi Progettuali

Non comporta spesa

Dirigente Amministrativo
(Avv. Piero Livolsi)

REGIONE SICILIANA

L'anno duemilaventiquattro il giorno 16 del mese di luglio, presso la sede del CEFPAS, in Caltanissetta, Via Mulè n° 1,

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI

L'Avv. Piero Livolsi, nominato dirigente come da delibera del Direttore del Centro n. 131 del 19/02/2021 procede all'adozione della seguente determina:

VISTA la legge 23/12/1978, n. 833, istitutiva del S.S.N.;

VISTO il Decreto Legislativo 30/12/1992 n. 502 e ss.mm.ii.;

VISTA la legge regionale 3.11.93, n. 30 e ss.mm.ii.;

VISTO lo Statuto del CEFPAS, adottato con deliberazione del Centro n. 1069 del 13 ottobre 2020;

VISTA la legge regionale n.5/2009 e ss.mm.ii. di riordino del S.S.R.;

VISTA la deliberazione del Centro n. 320 del 17 marzo 2020;

VISTA la deliberazione del Centro n. 350 del 26 marzo 2020;

VISTA la deliberazione del Centro n. 56 dell'11 gennaio 2023 di adozione del Regolamento degli atti deliberativi e delle determine del CEFPAS Rev. 1;

PREMESSO per la realizzazione del **corso per la ricertificazione dell'attestato di Formazione Manageriale per D.S. e D.S.C. (Prog. FORMAN2023ME; c.d.c. 03010701)**, il CEFPAS si è avvalso della collaborazione del **Dott. Gino Magrì** al quale, con nota a firma del Responsabile del Procedimento – Dott.ssa Ilenia Parenti – del Direttore della Formazione e del Direttore del Centro prot. n. 11395 del 25/10/2022 (già rettificata giusta nota prot. n. 9956 del 24/10/2023, è stato conferito l'incarico di *tutor d'aula* per n. 68 ore complessive, da svolgersi presso il C.S.R. SIAPA di Messina nei giorni come di calendarizzati:

- 28 ottobre 2022;
- 17 novembre 2022;
- 15 dicembre 2022;
- 26 gennaio 2023;
- 16 febbraio 2023;
- 16 marzo 2023;
- 13 aprile 2023;
- 11 maggio 2023;

con compenso fissato in €. 25,00 (venticinque/00) per ciascun'ora di *tutorship*, per un importo complessivo di €. 1.700,00 (millesettecento/00) al lordo delle ritenute di legge;

VISTA l'autocertificazione del 24/10/2023 sottoscritta dal Dott. Gino Magrì ex artt. 75 e ss. DPR n. 445/2000, in cui dichiara sotto la propria personale responsabilità di non essere dipendente di Ente Pubblico e che per l'attività per cui è stato incaricato provvederà all'emissione di fattura;

VISTO il foglio di presenza del 24/10/2023 a firma del Responsabile della Segreteria e del Responsabile del Corso in cui si attesta che il prestatore di cui trattasi ha ultimato l'incarico conferitogli, avendo svolto n. 4 ore di attività di tutoraggio nella medesima giornata;

