

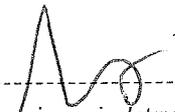


DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI

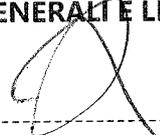
N. 936

OGGETTO: Corso "Clinica delle aritmie nelle emergenze" (corso n. A00724 – ARITMIE2024_1; c.d.c. 03010603) – liquidazione compensi in favore del Dott. Salvatore Nicolò Campione per l'incarico espletato nel mese di maggio 2024

DIREZIONE AMMINISTRATIVA: SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI.



Il Funzionario Istruttore
(Dott. Giovanbattista Limuti)



Il Dirigente Amministrativo
(Avv. Piero Livolsi)

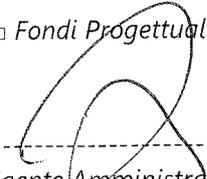
VISTO CONTABILE

Si attesa la copertura finanziaria del presente provvedimento

Fondi ordinari di bilancio

Fondi Progettuali

Non comporta spesa



Dirigente Amministrativo
(Avv. Piero Livolsi)

REGIONE SICILIANA

L'anno duemilaventiquattro il giorno 16 del mese di LUGLIO, presso la sede del CEFPAS, in Caltanissetta, Via Mulè n° 1,

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI

L'Avv. Piero Livolsi, nominato dirigente come da delibera del Direttore del Centro n. 131 del 19/02/2021 procede all'adozione della seguente determina:

VISTA la legge 23/12/1978, n. 833, istitutiva del S.S.N.;

VISTO il Decreto Legislativo 30/12/1992 n. 502 e ss.mm.ii.;

VISTA la legge regionale 3.11.93, n. 30 e ss.mm.ii.;

VISTO lo Statuto del CEFPAS, adottato con deliberazione del Centro n. 1069 del 13 ottobre 2020;

VISTA la legge regionale n.5/2009 e ss.mm.ii. di riordino del S.S.R.;

VISTA la deliberazione del Centro n. 320 del 17 marzo 2020;

VISTA la deliberazione del Centro n. 350 del 26 marzo 2020;

VISTA la deliberazione del Centro n. 56 dell'11 gennaio 2023 di adozione del Regolamento degli atti deliberativi e delle determine del CEFPAS Rev. 1;

PREMESSO che per la realizzazione del **Corso "Clinica delle aritmie nelle emergenze" (corso n. A00724 – ARITMIE2024_1; c.d.c. 03010603)** – istituito presso la sede di Codesto Ente nelle giornate del 28-29 maggio 2024 - il CEFPAS si è avvalso della collaborazione del **Dott. Salvatore Nicolò Campione** al quale è stato conferito l'incarico di *istruttore 12 ore*, assegnatogli con nota a firma del Responsabile del Procedimento (Angelo D'Antona), del Dirigente d'area (Maria Luisa Zoda) e del Direttore del Centro prot. n. 3816 dell'8/04/2024, con compenso fissato in €. 75,00 (settantacinque/00) per ciascun'ora di attività, per un importo complessivo di €. 1.000,00 (mille/00) al lordo delle ritenute di legge;

VISTA l'autocertificazione del 15/05/2024 sottoscritta dal Dott. Salvatore Nicolò Campione ex artt. 75 e ss. DPR n. 445/2000, in cui il predetto dichiara di non essere dipendente di Ente Pubblico;

VISTI i fogli di presenza del 28-29 maggio 2024 – vistati dal Responsabile della Segreteria e dal Responsabile del Corso - in cui si attesta che il prestatore, ut sopra generalizzato, ha portato a termine l'incarico conferitogli;

CONSIDERATO che la richiesta di rimborso delle spese di trasporto (pari ad €. 16,40) sostenute dal Dott. Campione in occasione dell'attività svolta in favore di Codesto Ente (autocertificazione giusta prot. n. 6844 del 05/07/2024) risulta ammissibile ai sensi del vigente regolamento sopra richiamato;

VISTA la notula di collaborazione occasionale, presentata dal **Dott. Salvatore Nicolò Campione** per l'incarico espletato, giusta prot. n. **6849 del 05/07/2024**, dell'importo complessivo di **€. 1.016,40** al lordo delle ritenute di legge, come di seguito riepilogata:

