



**DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI**

N. 137

**OGGETTO:** Liquidazione e pagamento fattura N. 9 del 2023 dell'Auxilium Etna Resort s.r.l. di Catania (CIG Z643A56B6C) (Corsi OSS-IPAB – CUP A07622) .

**DIREZIONE AMMINISTRATIVA: SERVIZIO AFFARI GENERALI**

  
-----  
Il Funzionario Istruttore  
(Dott. Giovanbattista Limuti)

  
-----  
Il Dirigente Amministrativo  
(Avv. Piero Livolsi)

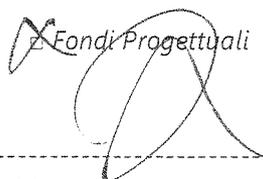
**VISTO CONTABILE**

*Si attesa la copertura finanziaria del presente provvedimento*

Fondi ordinari di bilancio

Fondi Progettuali

Non comporta spesa

  
-----  
Dirigente Amministrativo  
(Avv. Piero Livolsi)

## REGIONE SICILIANA

---

L'anno duemilaventitrè il giorno 12 del mese di GIUGNO, presso la sede del CEFPAS, in Caltanissetta, Via Mulè n° 1,

### IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI

L'Avv. Piero Livolsi, nominato dirigente come da delibera del Direttore del Centro n. 131 del 19/02/2021 procede all'adozione della seguente determina:

VISTA la legge 23/12/1978, n. 833, istitutiva del S.S.N.;

VISTO il Decreto Legislativo 30/12/1992 n. 502 e ss.mm.ii.;

VISTA la legge regionale 3.11.93, n. 30 e ss.mm.ii.;

VISTO lo Statuto del CEFPAS, adottato con deliberazione del Centro n. 1069 del 13 ottobre 2020;

VISTA la legge regionale n.5/2009 e ss.mm.ii. di riordino del S.S.R.;

VISTA la deliberazione del Centro n. 320 del 17 marzo 2020;

VISTA la deliberazione del Centro n. 350 del 26 marzo 2020;

VISTA la deliberazione del Centro n. 56 dell'11 gennaio 2023 di adozione del Regolamento degli atti deliberativi e delle determine del CEFPAS Rev. 1;

VISTA la determina del Centro n. 495 del 21/03/2023, con la quale si è preso atto dell'accordo di appalto di servizi per i corsi OSS – IPAB (cod. progetto A07622), sottoscritto tra il Cefpas e la società Auxilium Etna Resort s.r.l. (Rep. del Centro n. 2205/2023) di Catania, ed in particolare per lo svolgimento dei corsi OSS – IPAB realizzati dal Cefpas e affidati con D.A. 508/2022, rivolto ai dipendenti IPAB delle province di CT/ME/RG/CL/EN per un totale di 20/25 corsisti, per la messa a disposizione dei servizi di aule e spazi, del servizio di pulizia e di parcheggio di auto e delle attrezzature descritte nell'accordo, dietro pagamento del prezzo a corpo di € 1.700,00 +IVA mensili, con pagamento mensile anticipato e con una durata del contratto è di 3 mesi, dal 16 marzo 2023 al 15 giugno 2023;

VISTA la fattura prodotta dalla società Auxilium Etna Resort s.r.l.:

- N. 9 del 04/05/2023 di € 2.074,00= iva compresa (Scissione dei pagamenti – Split Payment Imponibile € 1.700,00 – IVA € 374,00), relativa ai servizi per i Corsi OSS -IPAB nel periodo 15/05/2023-15/06/2023;

CONSIDERATO che la suddetta fattura è stata firmata dal dirigente della formazione del Centro Dott.ssa Maria Daniela Falconeri a conferma della fornitura dei suddetti servizi in applicazione del suddetto accordo, e che ne autorizza il pagamento;

CONSIDERATO che in data 06/06/2023 è stato emesso il DURC ON LINE (Prot. n. 5611 del 06/06/2023), relativo alla ditta sopracitata, che risulta regolare;

RITENUTO di autorizzare, sulla scorta della documentazione sopracitata, la liquidazione e il pagamento, a favore della società Auxilium Etna Resort s.r.l. di Catania, della somma complessiva di € 1.700,00 a saldo della fattura N. 9 del 2023 firmata dal dirigente della formazione come sopra (accettata e trasmessa dall'A.F. Economico Finanziaria del Centro ai fini del pagamento e istruttori), e il pagamento della somma di € 374,00 per l'IVA in regime di Scissione dei pagamenti – Split Payment, che sarà versata dal Cefpas in fase di liquidazione dell'imposta, il cui costo è imputato sul CDC 019999 e grava sul conto 504301 (affitto sale, aule ed aree) del bilancio del Centro, come da determinazione n. 495 del 2023 - Corsi OSS-IPAB – CUP A07622;



