



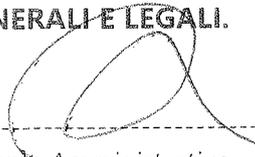
**DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI**

N. PGC

**OGGETTO:** corso "Executive Master (Corso di perfezionamento) in Europrogettazione per finanziamenti a gestione UE (corso n. A01022; c.d.c. 03010602) – liquidazione compensi in favore della Dott.ssa Seline Pecora per l'incarico espletato nel mese di marzo 2023

**DIREZIONE AMMINISTRATIVA: SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI.**

  
-----  
Il Funzionario Istruttore  
(Giovanbattista Limuti)

  
-----  
Il Dirigente Amministrativo  
(Avv. Piero Livolsi)

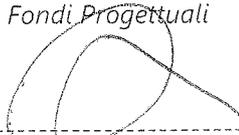
**VISTO CONTABILE**

*Si attesa la copertura finanziaria del presente provvedimento*

Fondi ordinari di bilancio

Fondi Progettuali

Non comporta spesa

  
-----  
Dirigente Amministrativo  
(Avv. Piero Livolsi)

## REGIONE SICILIANA

L'anno duemilaventitrè il giorno 15 del mese di Giugno, presso la sede del CEFPAS, in Caltanissetta, Via Mulè n° 1,

### IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI

L'Avv. Piero Livolsi, nominato dirigente come da delibera del Direttore del Centro n. 131 del 19/02/2021 procede all'adozione della seguente determina:

VISTA la legge 23/12/1978, n. 833, istitutiva del S.S.N.;

VISTO il Decreto Legislativo 30/12/1992 n. 502 e ss.mm.ii.;

VISTA la legge regionale 3.11.93, n. 30 e ss.mm.ii.;

VISTO lo Statuto del CEFPAS, adottato con deliberazione del Centro n. 1069 del 13 ottobre 2020;

VISTA la legge regionale n.5/2009 e ss.mm.ii. di riordino del S.S.R.;

VISTA la deliberazione del Centro n. 320 del 17 marzo 2020;

VISTA la deliberazione del Centro n. 350 del 26 marzo 2020;

VISTA la deliberazione del Centro n. 56 dell'11 gennaio 2023 di adozione del Regolamento degli atti deliberativi e delle determine del CEFPAS Rev. 1;

PREMESSO che per la realizzazione del corso "Executive Master (Corso di perfezionamento) in Europrogettazione per finanziamenti a gestione UE (corso n. A01022) – e più in particolare dei Moduli I, II, III - il CEFPAS si è avvalso della collaborazione della **Dott.ssa Seline Pecora** alla quale, con nota a firma del Responsabile del Procedimento – Marcello Mirisola – del Dirigente del Servizio Programmazione e Formazione (Maria Daniela Falconeri) e del Commissario Straordinario prot. n. 2321 del 21/02/2023, è stato conferito l'incarico di *docente* per n. 13 ore complessive, da svolgersi in *modalità videoconferenza* sulla piattaforma E-Learning del Cefpas ed in presenza nel mese di marzo 2023, prevedendo un compenso di €. 80,00(ottanta/00) per ogni ora effettiva di attività, per un importo complessivo di €. 1.040,00(millequaranta/00), al lordo delle ritenute di legge;

VISTA l'autocertificazione del 22/02/2023 sottoscritta dalla Dott.ssa Seline Pecora ai sensi del DPR 445/2000, con la quale dichiara di non essere dipendente di Ente Pubblico;

VISTO il foglio di presenza del 06/03/2023 – vistato in calce dal Responsabile della Segreteria e dal Responsabile del Corso – in cui si attesta che la medesima Dott.ssa Pecora ha svolto n. 7.5 ore complessive di attività di *docenza* in presenza;

VISTA la nota di pagamento giusta prot. di emergenza n. 192 del 13/03/2023 sottoscritta dal Referente del Corso – Marcello Mirisola – e dal Dirigente del Servizio Programmazione e Formazione, con cui si certifica che la Dott.ssa Seline Pecora ha portato a termine l'incarico conferitole con nota prot. n. 2321 del 21/02/2023;

VISTA la notula di collaborazione occasionale presentata dalla Dott.ssa Seline Pecora ed acquisita al n. prot. di emergenza 626 del 22/03/2023, dell'importo complessivo di €. 1.040,00, al lordo delle ritenute di legge, come di seguito riepilogata:

<b>Compenso lordo</b>	<b>€.</b>	<b>1.040,00</b>
<b>Ritenuta d'acconto Irpef 20%</b>	<b>€.</b>	<b>208,00</b>
<b>Netto Percepito</b>	<b>€.</b>	<b>832,00</b>



