

REGIONE SICILIANA

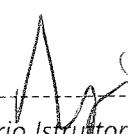


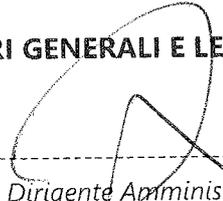
DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI

N. 982

**OGGETTO:** liquidazione compensi in favore del Dott. Fabio Placido Sole per l'incarico espletato nell'ambito del corso per la ricertificazione dell'attestato di Formazione Manageriale per D.S. e D.S.C. (Prog. FORMAN2024PAECM; c.d.c. 03010701)

DIREZIONE AMMINISTRATIVA: SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI.

  
-----  
Il Funzionario Istruttore  
(Dott. Giovanbattista Limuti)

  
-----  
Il Dirigente Amministrativo  
(Avv. Piero Livolsi)

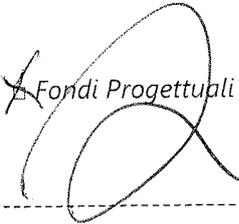
VISTO CONTABILE

*Si attesa la copertura finanziaria del presente provvedimento*

Fondi ordinari di bilancio

Fondi Progettuali

Non comporta spesa

  
-----  
Dirigente Amministrativo  
(Avv. Piero Livolsi)

## REGIONE SICILIANA

L'anno duemilaventiquattro il giorno 25 del mese di LUGLIO, presso la sede del CEFPAS, in Caltanissetta, Via Mulè n° 1,

### IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI

L'Avv. Piero Livolsi, nominato dirigente come da delibera del Direttore del Centro n. 131 del 19/02/2021 procede all'adozione della seguente determina:

VISTA la legge 23/12/1978, n. 833, istitutiva del S.S.N.;

VISTO il Decreto Legislativo 30/12/1992 n. 502 e ss.mm.ii.;

VISTA la legge regionale 3.11.93, n. 30 e ss.mm.ii.;

VISTO lo Statuto del CEFPAS, adottato con deliberazione del Centro n. 1069 del 13 ottobre 2020;

VISTA la legge regionale n.5/2009 e ss.mm.ii. di riordino del S.S.R.;

VISTA la deliberazione del Centro n. 320 del 17 marzo 2020;

VISTA la deliberazione del Centro n. 350 del 26 marzo 2020;

VISTA la deliberazione del Centro n. 56 dell'11 gennaio 2023 di adozione del Regolamento degli atti deliberativi e delle determine del CEFPAS Rev. 1;

PREMESSO per la realizzazione del **corso per la ricertificazione dell'attestato di Formazione Manageriale per D.S. e D.S.C. (Prog. FORMAN2024PAECM; c.d.c. 03010701)**, il CEFPAS si è avvalso della collaborazione del **Dott. Fabio Placido Sole** al quale, con nota a firma del Responsabile del Procedimento – Dott.ssa Daniela Piano – del Dirigente Ufficio Formazione Manageriale (Dott.ssa Maria Daniela Falconeri) e del Direttore del Centro prot. n. 6663 dell'1/07/2024, è stato conferito l'incarico di *docente per n. 16 ore complessive*, da svolgersi nei giorni 3-4 luglio presso le sedi di Caltanissetta e Palermo, con compenso fissato in €. 65,00 (sessantacinque/00) per ciascun'ora di *attività*, per un importo complessivo di €. 1.040,00 (millequaranta/00) al lordo delle ritenute di legge;

VISTA l'autocertificazione del 12/07/2024 sottoscritta dal Dott. Sole ex artt. 75 e ss. DPR n. 445/2000, in cui dichiara sotto la propria personale responsabilità di essere dipendente pubblico, in servizio presso il Cefpas di Caltanissetta con contratto part-time, esonerato dal produrre apposita autorizzazione ai fini dell'espletamento dell'incarico assegnatogli;

VISTI i fogli di presenza del 3-4 luglio 2024 a firma del Responsabile della Segreteria e del Responsabile del Corso in cui si attesta che il prestatore di cui trattasi ha portato a termine l'incarico conferitogli;

CONSIDERATO che la richiesta di rimborso delle spese di trasporto pari ad €. 16,40 (autocertificazione giusta prot. n. 6909 dell'8/07/2024) risulta ammissibile ai sensi del vigente regolamento sopra richiamato;

CONSIDERATA la conformità ex art. 10 reg. dell'ulteriore richiesta di rimborso delle spese di vitto sostenute dal Dott. Sole (autocertificazione prot. n. 6908 dell'8/07/2024 - €. 14,70 complessivi);

VISTA la **fattura 11/24 del 19/07/2024** (prot. n. 12591446809 del 19/07/2024), presentata dal Dott. Fabio Placido Sole dell'importo complessivo di **1.359,01** Iva (22%) compresa pari ad €. 245,07 – al lordo della ritenuta



