

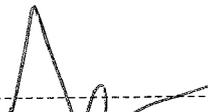


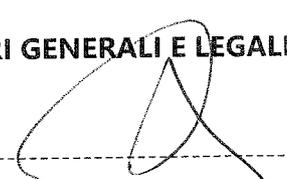
**DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI**

N. 983

**OGGETTO:** Corso CMEU2020; c.d.c. 03010702 – liquidazione compensi in favore della Dott.ssa Angela Ferruzza per gli incarichi espletati in relazione ai corsi STRANIERO2024\_1 e STRESS\_2024\_1

**DIREZIONE AMMINISTRATIVA: SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI.**

  
-----  
Il Funzionario *strutturatore*  
(Dott. Giovanbattista Limuti)

  
-----  
Il Dirigente Amministrativo  
(Avv. Piero Livolsi)

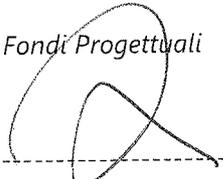
**VISTO CONTABILE**

*Si attesa la copertura finanziaria del presente provvedimento*

Fondi ordinari di bilancio

Fondi Progettuali

Non comporta spesa

  
-----  
Dirigente Amministrativo  
(Avv. Piero Livolsi)

## REGIONE SICILIANA

L'anno duemilaventiquattro il giorno 25 del mese di LUGLIO, presso la sede del CEFPAS, in Caltanissetta, Via Mulè n° 1,

### IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI

L'Avv. Piero Livolsi, nominato dirigente come da delibera del Direttore del Centro n. 131 del 19/02/2021 procede all'adozione della seguente determina:

VISTA la legge 23/12/1978, n. 833, istitutiva del S.S.N.;

VISTO il Decreto Legislativo 30/12/1992 n. 502 e ss.mm.ii.;

VISTA la legge regionale 3.11.93, n. 30 e ss.mm.ii.;

VISTO lo Statuto del CEFPAS, adottato con deliberazione del Centro n. 1069 del 13 ottobre 2020;

VISTA la legge regionale n.5/2009 e ss.mm.ii. di riordino del S.S.R.;

VISTA la deliberazione del Centro n. 320 del 17 marzo 2020;

VISTA la deliberazione del Centro n. 350 del 26 marzo 2020;

VISTA la deliberazione del Centro n. 56 dell'11 gennaio 2023 di adozione del Regolamento degli atti deliberativi e delle determinate del CEFPAS Rev. 1;

PREMESSO che per la realizzazione dei corsi denominati **"Gestione del paziente straniero nelle emergenze" (STRANIERO\_2024\_1) e "Gestione dello stress nelle emergenze (STRESS\_2024\_1)**, istituiti presso la sede di Codesto Ente nelle giornate del 18-19 giugno 2024 in relazione al corso CMEU2020 (c.d.c. 03010702), il CEFPAS si è avvalso della collaborazione della **Dott.ssa Angela Ferruzza** alla quale è stato conferito incarico di *docente per n. 2 ore complessive e di istruttore per n. 6 ore*, giuste note a firma del Responsabile del Procedimento (Angelo D'Antona), del Dirigente d'area (Maria Luisa Zoda) e del Direttore del Centro prot. nn. 5702 e 5711 del 04/06/2024, con compenso fissato in €. 100,00 (cento/00) per ciascun'ora di docenza ed €. 75,00 (settantacinque/00) per ogni ora effettiva di attività di istruttore, per un totale di €. 650,00 (seicentocinquanta/00) al lordo delle ritenute di legge;

VISTA l'autocertificazione del 10/06/2024 sottoscritta dalla Dott.ssa Angela Ferruzza ai sensi del DPR 445/2000, con cui dichiara di essere dipendente pubblico – e segnatamente di svolgere la propria attività lavorativa presso l'A.O.O.R. "Villa Sofia" di Palermo, esonerata dal produrre apposita autorizzazione dell'Ente di appartenenza;

VISTI i fogli di presenza del 18-19 giugno 2024, vistati in calce dal Responsabile della Segreteria e dal Responsabile del Corso, in cui si attesta che la professionista, ut sopra generalizzata, ha portato a termine gli incarichi assegnatili;

CONSIDERATA la conformità ex art. 10 reg. della richiesta di rimborso delle spese di trasporto sostenute dalla Dott.ssa Ferruzza, pari ad €. 16,40, giusta prot. n. 6947 del 09/07/24;

VISTA la notula di collaborazione occasionale, presentata dalla **Dott.ssa Angela Ferruzza** per la prestazione effettuata, assunta al protocollo dell'Ente in data **09/07/2024 n. 6948**, dell'importo complessivo di **€. 666,40** al lordo delle ritenute di legge, come di seguito riepilogata:



