

REGIONE SICILIANA
CENTRO PER LA FORMAZIONE PERMANENTE E L'AGGIORNAMENTO
DEL PERSONALE DEL SERVIZIO SANITARIO

C E F P A S

CALTANISSETTA

DELIBERAZIONE

N. 638

OGGETTO: Approvazione organigramma con articolazione degli Uffici del CEFPAS

L'anno duemiladiciotto il giorno 29 del mese di Maggio, presso la sede del CEFPAS, in Caltanissetta, Via Mulè n° 1

IL LEGALE RAPPRESENTANTE F.F.

Individuato con atto deliberativo n. 215 del 21/02/2018 di Presa d'atto del D.P. N. 22/SERV.1°/SG del 15/02/2018 e della Nota Assessoriale Prot.n A.I. 3/14779 del 20/02/2018 – Individuazione del Dott. Calogero Muscarnera, facente funzioni Legale Rappresentante del CEFPAS procede all'adozione della seguente deliberazione:

VISTA la legge 23.12.1978, n. 833, istitutiva del S.S.N.;

VISTA la legge regionale 3.11.93, n. 30;

VISTO lo Statuto del CEFPAS;

VISTA la legge regionale 18.4.1981, n. 69;

VISTA La deliberazione n. 1495/2009;

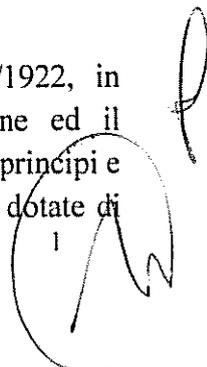
VISTE le deliberazioni del Direttore generale pro-tempore n. 744/2010 e n. 749/2010 con le quali, per le ragioni nelle stesse indicate, a cui si fa espresso rinvio, è stata disposta la rimodulazione della dotazione organica del CEFPAS;

VISTA la nota 13.10.2010, n. 37297 con la quale l'Assessorato regionale della salute nel prendere atto delle succitate deliberazioni n. 744/2010 e n. 749/2010 ha comunicato che le stesse possono considerarsi esecutive;

VISTA la propria delibera n. 703 del 30 giugno 2016 – Approvazione organigramma con articolazione degli Uffici del CEFPAS;

VISTA la propria delibera n. 1181 del 20 dicembre 2017 con la quale è stato istituito l'Ufficio Legale del CEFPAS;

VISTO il principio generale di autonomia organizzativa e gestionale di cui al D.lgs. 502/1922, in funzione del perseguimento dei fini istituzionali. Tenuto conto che l'organizzazione ed il funzionamento del Centro sono disciplinati con atti di autodeterminazione, nel rispetto dei principi e criteri previsti da disposizioni regionali, con possibilità di individuare strutture operative dotate di



autonomia gestionale o tecnico-professionale improntati a criteri di efficacia, efficienza ed economicità;

VISTO l'art. 6 del D.lgvo 165/2001 che disciplina l'organizzazione degli uffici e servizi, in conformità al fabbisogno di personale di cui piano triennale, allo scopo di razionalizzare e ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili per perseguire gli obiettivi di performance organizzativa, accrescere l'efficienza degli uffici e servizi e realizzare la migliore utilizzazione delle risorse umane assicurando la formazione e lo sviluppo professionale;

RILEVATO che si ritiene necessario apportare gli opportuni aggiornamenti all'articolazione dei servizi e degli uffici del Centro, in linea con la deliberazione n. 1181/2017 che istituisce l'Ufficio Legale del Cefpas in staff alla Direzione del Centro, che eserciterà le funzioni di competenza con piena autonomia nella trattazione degli affari legali e nell'attività di difesa e rappresentanza dell'Ente.

RITENUTO opportuno procedere ad una formale approvazione di un organigramma aggiornato, nelle more di una complessiva riorganizzazione delle strutture dell'Ente;

RITENUTO di integrare la deliberazione del Direttore del Centro n° 703/2016 del 30 giugno 2016, con la quale viene approvato l'Organigramma con articolazione degli uffici;

CONSIDERATA la avvenuta costituzione dell'Ufficio Legale del CEFPAS con deliberazione n. 1181 del 20 dicembre 2017 del Direttore del Centro.

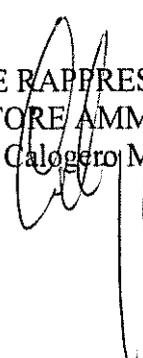
SENTITI i pareri del Direttore amministrativo e del Direttore della formazione, per le motivazioni di cui in premessa,

il funzionario istruttore, sulla scorta della documentazione sopra citata, propone il provvedimento deliberativo;

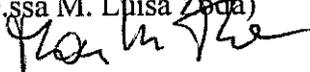
DELIBERA

- 1) Approvare, per finalità ricognitive e confermative e per le ragioni di cui in premessa, l'allegato Organigramma distinto per le tre aree del Centro, che rappresentano l'attuale contesto organizzativo degli uffici dell'Ente.
- 2) Inquadrare l'**Ufficio Legale del CEFPAS** quale unità operativa autonoma in staff alla Direzione del Centro.
- 3) Trasmettere copia del presente atto all'Area Gestione Risorse Umane
- 4) Pubblicare il presente atto all'albo pretorio e sul portale trasparenza per le finalità di cui al D. Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.;

IL LEGALE RAPPRESENTANTE F.F.
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Calogero Muscatnera)



Il funzionario istruttore
(D.ssa M. Luisa Zoda)

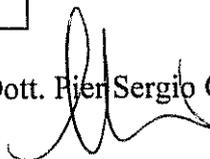


PARERE DEL DIRETTORE DELLA FORMAZIONE

FAVOREVOLE

NON FAVOREVOLE

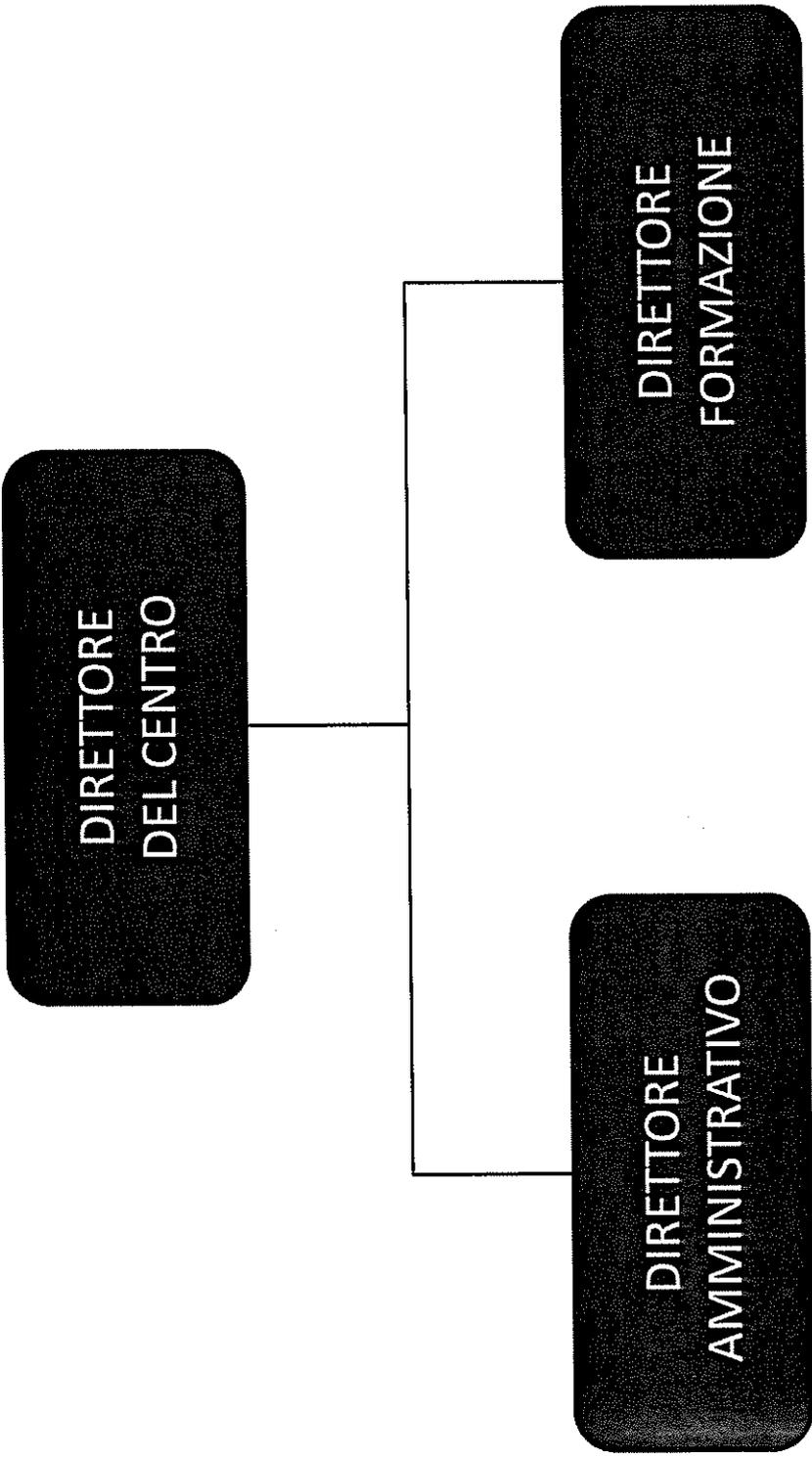
IL DIRETTORE DELLA FORMAZIONE (Dott. Pier Sergio Caltabiano)



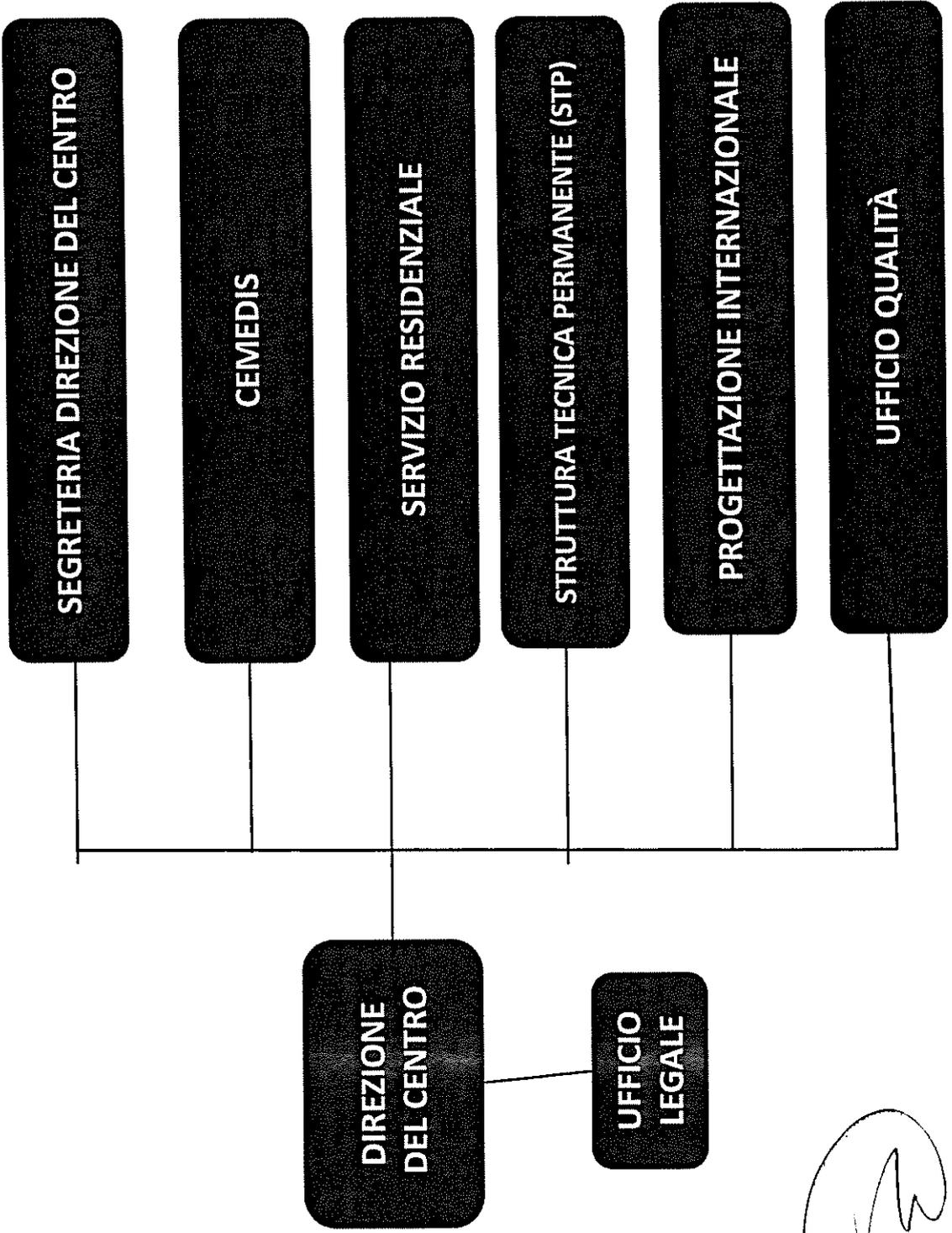
ANNOTATA AL N.

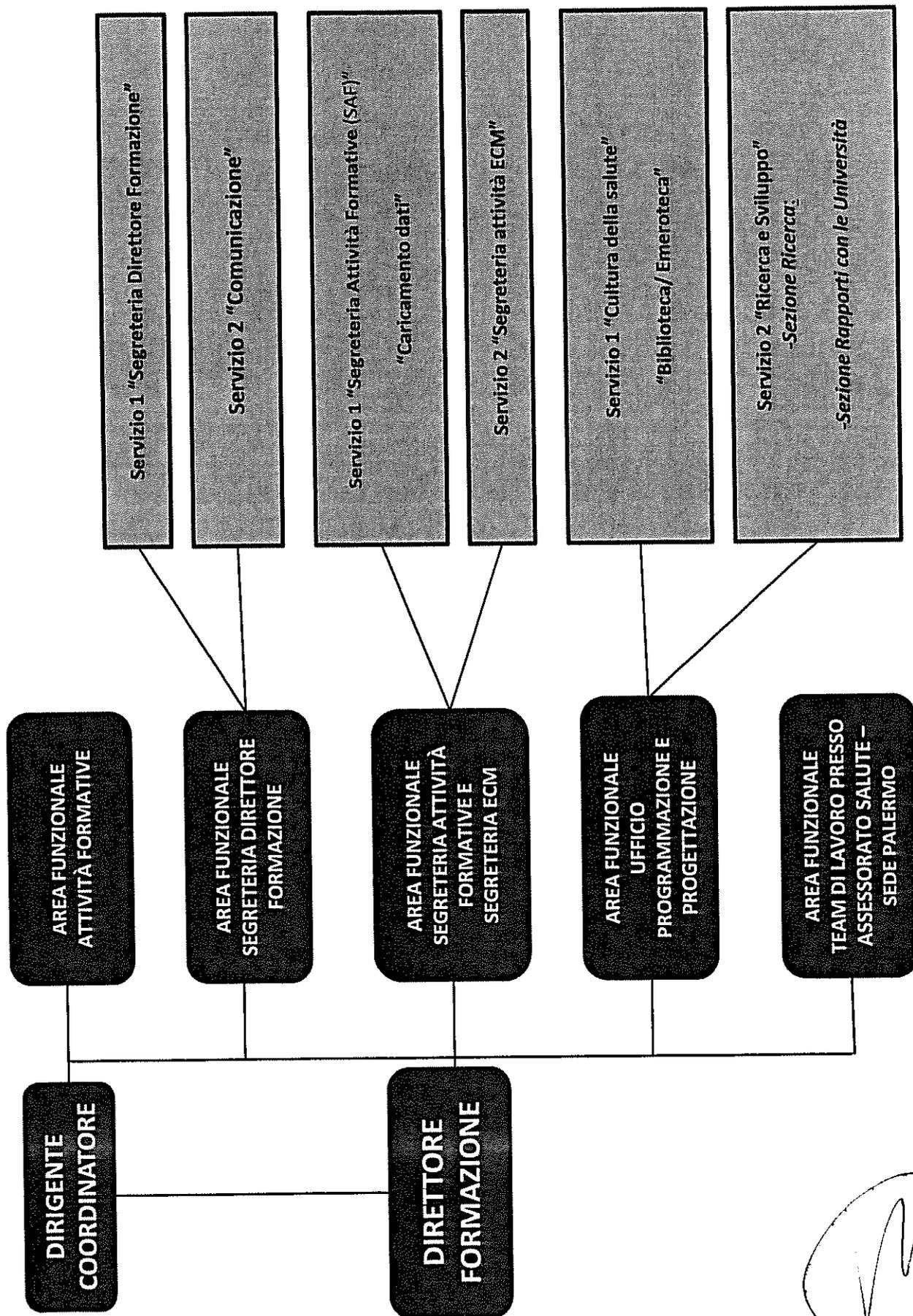
Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nell'albo di questo ente dal _____ al _____ e che contro di essa non sono state prodotte opposizioni.

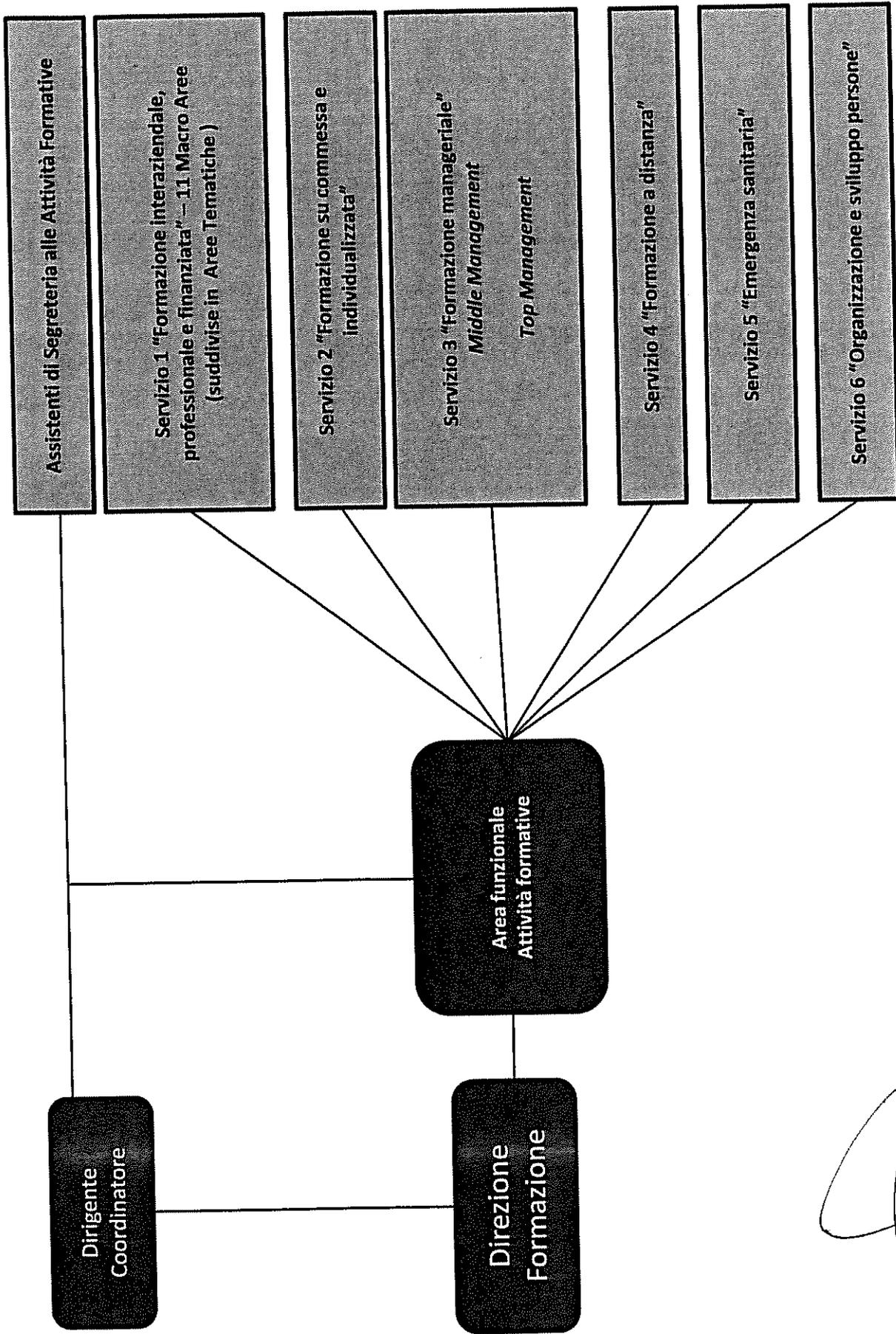
Area Funzionale Affari Generali
Dott.ssa Mariassunta Suia
giusta delega prot. n. 7296 del 17 luglio 2015

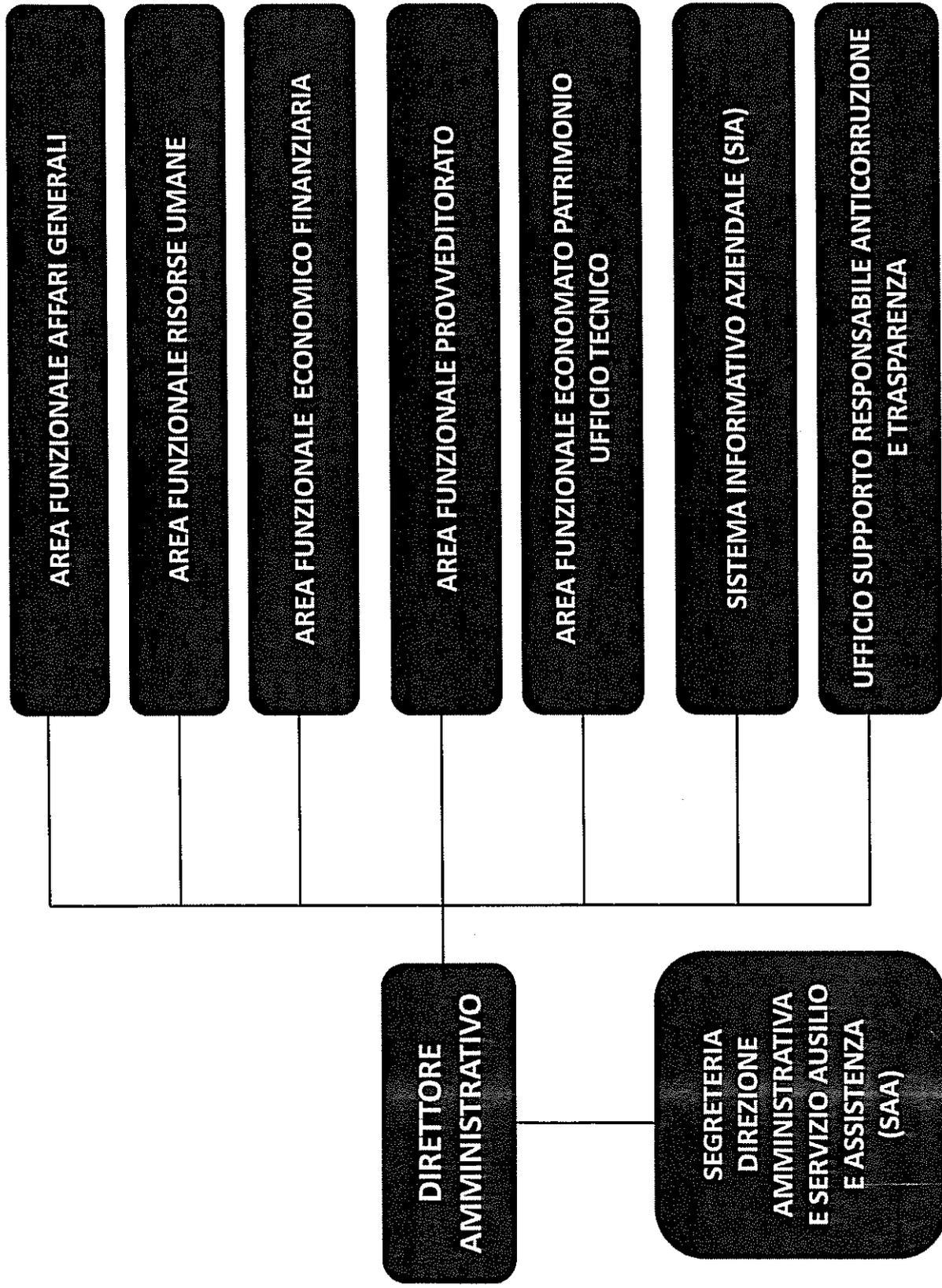


[Handwritten signature]









A handwritten signature or set of initials in black ink, located at the bottom right of the page.