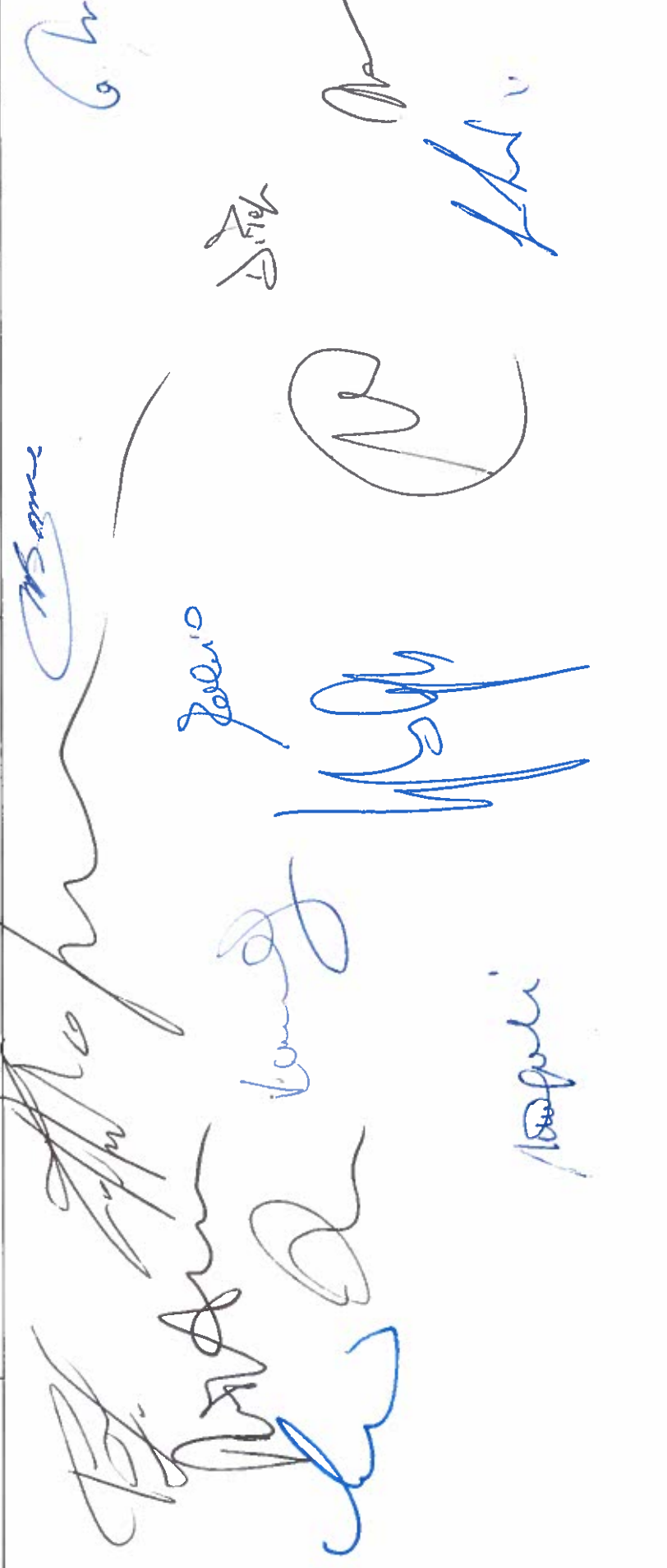


Obiettivi performance 2018

Obiettivo strategico	Obiettivo operativo	Azioni	Indicatore	Valore atteso
1) Promuovere il CEFPAS in ambito regionale, nazionale e internazionale [Peso 25]	1.1) Promuovere e consolidare la presenza delle attività del Centro in ambito regionale, nazionale e internazionale	1.1.1) Realizzazione del Salus Festival e di altri eventi di rilievo per il confronto e/o l'arricchimento culturale su tematiche connesse alla salute 1.1.2) Predisposizione di strumenti divulgativi e di promozione	Realizzazione della IV edizione del Salus festival nel 2018	SI
	1.2) Sviluppare sinergie inter-istituzionali per il conseguimento di obiettivi comuni	1.2.1) Attivazione e aggiornamento accordi e convenzioni con altri Enti, Istituzioni e Associazioni sulla base delle indicazioni della Direzione 1.2.2) Attività connesse alla gestione degli accordi e convenzioni già stipulate	N° proposte di convenzioni e accordi predisposte /N° proposte richieste dalla Direzione al 31/12/2018 Presidio attività previste al 31/12/2018	Almeno n.2 pubblicazioni a stampa Almeno l'80% delle proposte di convenzione 100%



[Il documento contiene diverse firme manoscritte in blu, alcune delle quali sono accompagnate da titoli o nomi stampati come 'Direttore' e 'Responsabile'. Le firme sono distribuite in modo non uniforme, con alcune che coprono più righe della tabella sottostante.]

Obiettivo strategico	Obiettivo operativo	Azioni	Indicatore	Valore atteso
<p>2) Migliorare la qualità dell'offerta formativa (residenziale, in house o a distanza) [Peso 25]</p>	<p>2.1) Rispondere alle esigenze formative espresse dal Sistema Formativo Regionale Integrato per il tramite del DASOE/DPS</p>	<p>2.1.1) Progettazione e attivazione delle attività formative, sulla base delle indicazioni fornite dai Dipartimenti, previa valutazione della fattibilità economico-organizzativa da parte della Direzione</p> <p>2.2.1) Elaborazione Programma Formativo 2018</p>	<p>N° progetti attivati / n° progetti richiesti</p>	<p>100%</p>
	<p>2.2) Realizzare attività formative orientate ad elevati standard di qualità</p>	<p>2.2.2) Realizzazione corsi, progettati dal Centro, con elevato livello di gradimento da parte dei partecipanti (qualità percepita)</p>	<p>a) Redazione Catalogo attività formative entro il mese di aprile 2018</p> <p>b) Aggiornamento del Portale Formazione sui contenuti dei corsi entro il mese di aprile 2018</p>	<p>Si</p>
	<p>2.2.3) Progettazione attività formative con requisiti rispondenti alle esigenze della committenza (Formazione In House)</p>	<p>2.2.4) Realizzazione attività formative con requisiti rispondenti alle esigenze della committenza (Formazione In House)</p>	<p>Indice medio rilevato per gli item A1, A2 e A3 del questionario di gradimento, nel 75% dei corsi progettati e realizzati dal Centro nell'anno 2018</p>	<p>Media IS > 70%</p>
	<p>2.3) Migliorare la qualità dell'allestimento aule e l'accoglienza</p>	<p>2.3.1) Monitorare l'allestimento e la funzionalità delle aule didattiche</p> <p>2.3.2) Miglioramento del comfort dell'ospitalità alberghiera</p>	<p>N° progetti elaborati entro 30 gg. dalla richiesta /N° totale progetti richiesti</p> <p>Qualità raggiunta/Qualità progettata IS medio per gli Item A1, A2 e A3 del questionario di gradimento, nel 75% dei corsi progettati dal Centro nell'anno 2018</p>	<p>≥ 90%</p> <p>IS medio > 70%</p>
<p>2.4) Garantire l'operatività e la funzionalità del Centro di simulazione in medicina -CEMEDIS</p>	<p>2.4.1) Realizzazione di corsi interattivi di formazione continua avanzata con utilizzo di metodologie simulate</p>	<p>Effettuazione check d'aula e tempestivo utilizzo procedura segnalazioni/interventi</p> <p>a) Monitoraggio dell'allestimento e della funzionalità degli alloggi</p> <p>b) Attivazione azioni correttive relative a segnalazione reclami o eventuali non conformità</p>	<p>Report segnalazioni e interventi al 30/06/2018 e al 31/12/2018</p> <p>Produzione alla Direzione strategica del Report mensile a campione</p> <p>Produzione alla Direzione strategica del Report mensile</p>	
		<p>Percentuale giornate realizzate su quelle programmate (previa valutazione della fattibilità economico-organizzativa)</p>	<p>> 80%</p>	

[Handwritten signatures and notes in blue ink, including a large signature at the bottom left and several smaller ones on the right side of the page.]

Obiettivo strategico	Obiettivo operativo	Azioni	Indicatore	Valore atteso
3) Sviluppare processi di digitalizzazione e trasparenza [Peso 25]	3.1) Implementare il portale web dipendenti	3.1.1) Implementazione del portale web dipendenti	Report entro il 30/06/2018	Sperimentazione entro il 30.6.2018 / Utilizzo a regime entro il 31.12.2018
	3.2) Implementare il Portale Formazione	3.2.1) Monitoraggio e aggiornamento del Portale Formazione	Report entro il 30/06/2018	Sperimentazione entro il 30.6.2018 / Utilizzo a regime entro il 31.12.2018
	3.3) Integrare gli applicativi dei sistemi informatici	3.3.1) Integrazione degli applicativi dei sistemi informatici	Report entro il 30/06/2018	Sperimentazione entro il 30.6.2018 / Utilizzo a regime entro il 31.12.2018
	3.4) Monitoraggio dei processi informatici con il Portale Amministrazione Trasparenza	3.4.1) Monitoraggio dei processi informatici con il Portale Amministrazione Trasparenza	Report entro il 31/12/2018	SI
	3.5) Verificare la coerenza di manuali, regolamenti e procedure interne	3.5.1) Monitoraggio ed aggiornamento di manuali, regolamenti e procedure interne	Report entro il 31/12/2018	SI
4) Mantenere e rendere efficienti le strutture e i processi gestionali del Centro [Peso 25]	4.1) Migliorare la qualità nella gestione delle procedure dell'Area amministrativa	4.1.1) Gestione delle procedure dell'Area amministrativa	Report attività svolte al 31/12/2018	SI
	4.2) Mantenere il livello di efficienza nella gestione dei processi di competenza delle AA.FF. amministrative	4.2.1) Monitoraggio e rispetto delle scadenze nella gestione dei processi e della pubblicazione in Amministrazione Trasparente	Report entro il 31/12/2018	SI
	4.3) Migliorare la qualità delle infrastrutture tecnologiche	4.3.1) Avvio degli interventi amministrativi e tecnici	Attivazione entro il 30/06/2018	Realizzazione di almeno n.2 ammodernamenti delle infrastrutture tecnologiche entro il 31/12/2018