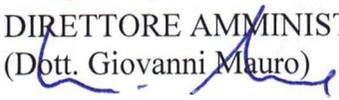
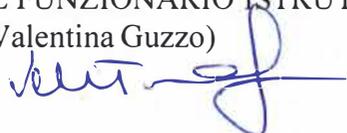
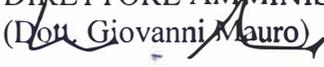


**REGIONE SICILIANA**  
**CEFPAS**  
**CENTRO PER LA FORMAZIONE PERMANENTE**  
**E L'AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE DEL SERVIZIO SANITARIO**  
**CALTANISSETTA**

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE DEL CENTRO**

<b>PARERI</b>	<b>PROVENIENZA PROPOSTA</b>
Si esprime parere favorevole DIRETTORE AMMINISTRATIVO (Dott. Giovanni Mauro) 	DIREZIONE: AMMINISTRATIVA AREA: Segreteria di Direzione
DIRETTORE DELLA FORMAZIONE (Dott. Pier Sergio Caltabiano) 	IL FUNZIONARIO ISTRUTTORE (Valentina Guzzo) 
VISTO CONTABILE/AMMINISTRATIVO DIRETTORE AMMINISTRATIVO (Dott. Giovanni Mauro) 	

N. 1450

**OGGETTO:** Procedura selettiva finalizzata all'assegnazione di incarichi a tempo parziale e determinato con contratti di diritto privato ex art. 15 octies per profili professionali diversi nell'ambito dei progetti del Cefpas

L'anno duemiladiciannove il giorno 15 del mese di novembre, presso la sede del CEFPAS, in Caltanissetta, Via Mulè n° 1

**IL DIRETTORE DEL CENTRO**

L'Ing. Roberto Sanfilippo, nominato con D.P. n.678/Serv.1°/SG del 21 novembre 2018, procede all'adozione della seguente deliberazione:

VISTA la legge 23.12.1978, n. 833, istitutiva del S.S.N. e s.m.i.;

VISTA la legge regionale 3.11.1993, n. 30 istitutiva del Centro;

VISTO lo Statuto del Centro adottato con deliberazione consiliare n. 1 del 20 settembre 1997, modificato con deliberazione del C.d.A. 12 luglio 2000, n. 20, e approvato con Decreto Assessore per la Sanità 14/03/2001, n. 34145;

VISTO il decreto legislativo 30 dicembre 1992, n.502 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

VISTA la L.R. 14 aprile 2009 n. 5 recante "Norme per il riordino del Servizio Sanitario Regionale";



- VISTO l'art. 29 della legge Regionale n. 9 del 15 maggio 2013;
- VISTO il Regolamento Aziendale approvato dal Consiglio di Amministrazione dell'Ente il 27.06.2000;
- VISTE le proroghe dei contratti sanità in essere concesse dell'ARS ai dipendenti a tempo determinato del CEFPAS all'Art. 38 L. R. 6/2009, all'Art. 2 L. R. 13/2009, all'Art. 4 L. R. 24/2010, all'Art. 4 L. R. 4/2013, all'Art. 38 L. R. 9/2013, all' Art. 3 L. R. 14/2013;
- VISTI gli atti autorizzativi della stabilizzazione del personale precario del CEFPAS ai sensi della L. n. 296/2006 per le posizioni non coperte nella dotazione organica del Centro, dell'aprile del 2009 e del settembre del 2010;
- VISTI gli atti relativi alla stabilizzazione del personale precario del CEFPAS ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. 75 del 2017 e successiva circolare n.3/2017 del Ministro per la semplificazione e la Pubblica Amministrazione, per le posizioni non coperte nella dotazione organica del Centro, del gennaio 2018;
- VISTO l'Art. 32 comma 3 della L. R. 5/2009 che in tema di assunzioni di nuovo personale sia a tempo indeterminato che a tempo determinato equipara il CEFPAS alle aziende unità sanitarie locali e alle aziende ospedaliere;
- VISTO l'Art. 1 comma 10 L. R. 25/2008 il quale prevede che alle aziende unità sanitarie locali e alle aziende ospedaliere e agli enti del settore (C.E.F.P.A.S.) si applicano le vigenti norme nazionali relativamente ad assunzioni di nuovo personale sia a tempo indeterminato che a tempo determinato;
- VISTO l'Art. 25 comma 17 L. R. 19/2005 il quale prevede che la dotazione organica del CEFPAS è strutturata in profili e figure professionali caratterizzati, in tutte le loro articolazioni, da una professionalità acquisita all'interno dell'ente o che comunque tenga conto della peculiarità dell'attività svolta dallo stesso Centro;
- VISTO l'art. 15 octies del D.Lgs n. 502/1992 che testualmente recita:  
*"Contratti per l'attuazione di progetti finalizzati"*  
*"Per l'attuazione di progetti finalizzati, non sostitutivi dell'attività ordinaria, le aziende unità sanitarie locali e le aziende ospedaliere possono, nei limiti delle risorse di cui all'articolo 1, comma 34-bis, della legge 23 dicembre 1996, n.662, a tal fine disponibili, assumere con contratti di diritto privato a tempo determinato soggetti in possesso, di diploma di laurea ovvero di diploma universitario, di diploma di scuola secondaria di secondo grado o di titolo di abilitazione professionale, nonché di abilitazione all'esercizio della professione, ove prevista";*
- VISTI i seguenti progetti finalizzati, non sostitutivi dell'attività ordinaria, finanziati con risorse aggiuntive al finanziamento ordinario di cui al Capitolo ~~000000~~<sup>413324 lep</sup> del bilancio della Regione Siciliana: MEST, SEUS, APPROPRIATEZZA, SANITA' DIGITALE, SFER PNP, PROSPECT2, QSN 2007-2013 DELIBERA CIPE 79/2012 ADI, PSN 2017 RETI ONCOLOGICHE, PROMOZIONE DELL'ECO-EFFICIENZA E RIDUZIONE DEI CONSUMI DI ENERGIA PRIMARIA NEGLI EDIFICI E STRUTTURE PUBBLICHE AZIONE 4.1.1 P.O. FESR REGIONE SICILIANA DDG 1296/2019 DIPARTIMENTO ENERGIA;
- DATO ATTO della disponibilità attuale delle somme occorrenti per il reclutamento del suddetto personale esterno attraverso l'utilizzo mirato di fondi progettuali disponibili;
- DATO ATTO che gli incaricati saranno tenuti a conformare le proprie azioni all'adempimento dell'attività oggetto di incarico ed alle esigenze aziendali;

DATO ATTO che il CEFPAS si riserva di determinare la durata dell'incarico, l'impegno orario settimanale richiesto nonché l'articolazione oraria giornaliera in funzione dei progetti da realizzare nonché delle esigenze aziendali e si riserva in sede di conferimento incarichi a favore di quest'Azienda della risoluzione anticipata dei rapporti anche senza preavviso con effetto immediato. qualora se ne ravvisi l'opportunità in presenza di adeguate motivazioni;

RITENUTO per quanto sopra esposto, sussistere le condizioni per indire selezione pubblica tramite emanazione di avviso per la formazione di graduatorie attraverso procedura selettiva con valutazione comparativa del curriculum formativo-professionale e colloquio finalizzata all'assegnazione di incarichi a tempo determinato con contratti di diritto privato, secondo le previsioni e nei limiti di quanto stabilito dall'art. 15 octies del Dlgs. 502/1992 e s.m.i., con utilizzo prevalente dei fondi dei progetti sopra menzionati;

RITENUTO di conferire con separato provvedimento, ad esito della procedura selettiva, gli incarichi mediante sottoscrizione di contratti di diritto privato a tempo parziale e determinato;

## DELIBERA

VISTA la presente proposta di deliberazione della Direzione del Centro;

VISTE le premesse che qui si richiamano e si intendono integralmente riportate e trascritte;

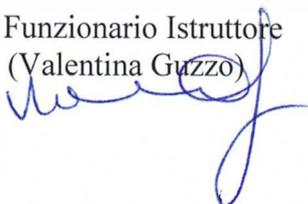
RITENUTO di condividerne il contenuto;

VISTI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore della Formazione;

ACQUISITO il visto contabile/amministrativo;

- INDIRE selezione pubblica tramite emanazione di avviso per la formazione di graduatorie con valutazione comparativa del curriculum formativo-professionale e colloquio finalizzata all'assegnazione di incarichi a tempo determinato con contratti di diritto privato, secondo le previsioni e nei limiti di quanto stabilito dall'art. 15 octies del D.lgs. 502/1992 e s.m.i., la cui durata dell'incarico, l'impegno orario settimanale richiesto nonché l'articolazione oraria giornaliera verrà determinata in funzione dei progetti da realizzare nonché delle esigenze aziendali e per i quali potrà essere prevista la risoluzione anticipata dei rapporti anche senza preavviso con effetto immediato;
- APPROVARE l'Avviso pubblico allegato al presente atto;
- TRASMETTERE copia del presente atto all'Ufficio Supporto Responsabile Anticorruzione e Trasparenza del CEFPAS per la pubblicazione nell'area "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'ente per le finalità di cui al D.lgvo n. 33/2013.

Il Funzionario Istruttore  
(Valentina Guzzo)



IL DIRETTORE DEL CENTRO  
(Ing. Roberto Sanfilippo)



ANNOTATA AL N.

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nell'albo di questo ente dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ e che contro di essa non sono state prodotte opposizioni.

## AVVISO PUBBLICO

**Per la formazione di graduatoria attraverso procedura selettiva finalizzata all'assegnazione di incarichi a tempo determinato part time con contratti di diritto privato ex art. 15 Octies D.lgs 502/1992.**

In esecuzione dell'atto deliberativo n° 1450 del 15/11/2018 è indetto avviso pubblico per la formazione di graduatoria attraverso procedura selettiva con valutazione comparativa dei titoli del curriculum formativo-professionale e colloquio.

Ad esito della selezione di che trattasi, sulla base della graduatoria formata, saranno assegnati incarichi a tempo determinato con contratti di diritto privato ex art. 15 octies del D.Lgs. 502/1992 per i profili:

- A. Esperto ICT, pianificazione, realizzazione, implementazione e gestione di progetti/applicazioni ICT in accordo con le regole, i processi e gli standard aziendali per raggiungere la performance ottimale conforme alle specifiche originali, dal concepimento iniziale alla consegna finale. Pianificazione, implementazione e integrazione di software e/o di sistemi ICT. Team leader per gli sviluppatori e gli esperti tecnici.
- B. Esperto in progettazione ed esecuzione opere pubbliche, progettazione, direzione lavori degli interventi ed alta sorveglianza, attività legate al controllo dei progetti e dei cantieri per la realizzazione di opere di edilizia pubblica, attività legate alla progettazione di opere pubbliche, in particolare, esecuzione di disegni mediante AutoCAD ed esecuzione di rilievi dei luoghi e contabilità, presidio delle procedure amministrative direttamente legate alle attività svolte, attività legate alla sicurezza nei cantieri, attività relative all'efficientamento energetico di edifici pubblici, attività di RUP.
- C. Esperto in gare e appalti pubblici e contrattualistica, predisposizione della documentazione relativa alle gare d'appalto, gestione delle gare d'appalto, comprese quelle su piattaforme ecommerce quali CONSIP, predisposizione dei contratti, attività di RUP, coordinamento e controllo delle attività di approvvigionamento di beni e servizi.
- D. Esperto in project management, progettazione, pianificazione coordinamento di programmi/progetti regionali e nazionali formativi in ambito socio-sanitario ed ECM, in gestione dei sistemi di valutazione in ambito formativo e delle risorse umane.
- E. Esperto in materie giuridiche e legali, gestione dei contenziosi, affari generali, gestione del personale, funzioni di coordinamento delle attività amministrative di particolare rilevanza e di interesse.
- F. Esperto in rendicontazione progetti realizzati con fondi regionali, nazionali, comunitari gestione delle attività amministrative ed economico-finanziarie (redazione del budget e rendicontazione), supporto alla P.A. nelle attività di gestione amministrativa e/o rendicontazione di progetti realizzati con fondi regionali, nazionale e comunitari.
- G. Esperto in valutazione, monitoraggio e verifica dell'attuazione dei programmi/progetti e del livello dei risultati raggiunti predisposizione di sistemi di monitoraggio, monitoraggio della qualità offerta ai destinatari dei servizi e delle procedure di affidamento degli stessi, predisposizione di sistemi informativi per la raccolta di dati, gestione documentazione e procedure, verifica della conformità dei risultati prodotti rispetto a quanto pianificato, adozione di eventuali misure correttive, verifica del livello qualitativo dei risultati prodotti, definizione e sviluppo dell'evaluation plan.
- H. Esperto in comunicazione, progettazione e implementazione di piani e strategie di comunicazione, con particolare riferimento ai social media, comunicazione e relazioni istituzionali, creazioni di reti con stakeolder, principali attori e partner economici e istituzionali.

Le suddette figure professionali saranno impegnate nell'ambito dei progetti finalizzati del Centro con utilizzo di fondi rispettivamente dedicati.

La durata degli incarichi, l'impegno orario settimanale richiesto, nonché l'articolazione oraria giornaliera verrà determinata in funzione dei progetti da realizzare, nonché delle esigenze aziendali e per i quali potrà essere prevista la risoluzione anticipata dei rapporti anche senza preavviso con effetto immediato.

Ferma restante la possibilità di recesso da parte del Centro come sopra specificato, entrambe le parti potranno recedere in qualsiasi momento dal contratto mediante comunicazione alla controparte, con un preavviso di almeno trenta giorni, salvo diverso accordo.

E', in ogni modo, condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'intervenuto annullamento o revoca della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto.

Il compenso lordo annuale unitario contemplato sarà quantificato in sede di stipula del contratto di lavoro con riferimento all'impegno orario settimanale assegnato e secondo i parametri previsti dal CCNL sanità pubblica.

I professionisti individuati dovranno utilizzare i locali e le attrezzature messi a disposizione dal Centro. Essi saranno tenuti a conformare le proprie azioni con le esigenze del Centro, ed al diligente e sollecito adempimento dell'attività oggetto di incarico, sotto la supervisione del Direttore del Centro, il quale avrà funzioni di vigilanza sull'esatta esecuzione del contratto e con il quale dovranno rapportarsi nello svolgimento dei propri compiti.

Gli incaricati sono tenuti, inoltre, al segreto professionale e al segreto sulle informazioni di cui siano venuti a conoscenza nell'espletamento dell'attività. Hanno l'obbligo di curare e custodire il materiale affidato loro ed il dovere di prestare la loro opera, uniformandosi ai principi di etica professionale.

Gli incaricati hanno l'obbligo del rispetto di tutte le disposizioni rivolte ai lavoratori dalla vigente normativa; devono partecipare ad eventuali programmi di formazione, informazione e addestramento, di prevenzione e sicurezza, secondo le indicazioni del Direttore del Centro o suo delegato.

I pagamenti saranno effettuati dal CEFPAS area funzionale risorse umane, trattamento economico e previdenziale - con cadenza mensile, a seguito della verifica delle presenze attestate dalla rilevazione elettronica in uso presso il Centro.

Sono applicabili le norme vigenti in materia di conflitto di interessi e di incompatibilità.

Il professionista, all'atto di assumere l'incarico, è tenuto a dichiarare sotto la propria responsabilità di aver preso visione dei D.lgs. 33/2013 e 39/2013 recanti disposizioni in materia di trasparenza e di incompatibilità (impegnandosi eventualmente a rimuovere queste ultime) nonché di inconferibilità degli incarichi presso le pubbliche Amministrazioni e di non trovarsi in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 53 comma 14 del D.lgs. 165/2001, nonché di astenersi, per tutta la durata del rapporto, dal compiere atti o dallo svolgere attività professionale che in qualunque modo, anche in via mediata, possa comportare situazioni di incompatibilità con il rapporto contrattuale sottoscritto.

Non è ammessa la partecipazione di soggetti già lavoratori pubblici o privati collocati in quiescenza.

## REQUISITI GENERALI

Per l'ammissione alla selezione gli interessati dovranno possedere alla data di scadenza per la presentazione della domanda, i seguenti requisiti generali:

- 1) cittadinanza italiana, fatte salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea;
- 2) godimento dei diritti politici. Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per avere conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- 3) idoneità fisica all'impiego:
  - a) l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego è effettuato a cura dell'azienda prima dell'immissione in servizio;
  - b) il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli artt. 25 e 26, comma 1, del d.p.r. 20/12/79 n. 761 è dispensato dalla visita medica;
- 4) non avere subito condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti
- 5) non ricadere in alcuna delle cause di inconferibilità ed incompatibilità previste dal Decreto Legislativo n. 39 del 8 aprile 2013, per l'assunzione di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190 e di impegnarsi a comunicare tempestivamente le cause di incompatibilità che dovessero verificarsi successivamente all'assunzione dell'incarico.
- 6) non godimento del trattamento di quiescenza;
- 7) conoscenza della lingua inglese (o altra lingua straniera);
- 8) conoscenza delle principali applicazioni informatiche.

*Dele 2/18*

## REQUISITI SPECIFICI

### A. Esperto ICT

1. Informatico/Fisico/Matematico, Ingegnere informatico, Ingegnere elettronico;
2. Diploma di laurea magistrale/specialistica;
3. Specifica, almeno quinquennale, esperienza lavorativa nel profilo professionale richiesto per servizi/prodotti/consulenze destinate alle Pubbliche Amministrazioni;
4. Comprovata esperienza almeno quinquennale dell'utilizzo di almeno tre diverse varianti di sistemi operativi Unix like;
5. Comprovata esperienza almeno quinquennale dell'utilizzo del sistema operativo GNU/Linux, e dei principali strumenti per la configurazione del routing e dell'analisi delle reti;
6. Conoscenza dei linguaggi di programmazione C, Google Go, PHP e Javascript comprovata da applicazioni realizzate adoperando almeno i linguaggi di programmazione web application; conoscenza documentata del linguaggio di programmazione SQL, e di almeno tre diversi server database.

### B. Esperto in progettazione ed esecuzione opere pubbliche

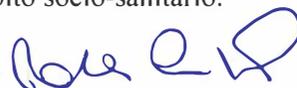
1. Ingegnere edile/Architetto;
2. Diploma di laurea magistrale/specialistica;
3. Abilitazione all'esercizio della professione e iscrizione all'ordine professionale;
4. Specifica esperienza lavorativa nel profilo professionale richiesto maturata per almeno un quinquennio presso Pubbliche Amministrazioni;
5. Specifica esperienza di RUP in pubblici contratti di lavori, servizi, forniture maturata per almeno un quinquennio presso Pubbliche Amministrazioni;
6. Possesso dell'Attestato ex art. 98 co. 2 del D.Lgs. 81/08 e relativo aggiornamento se rilasciato da più di un quinquennio;
7. Ottima conoscenza della legislazione che disciplina dei pubblici contratti, delle regole e normative tecniche del settore impiantistico e delle software applicativi con particolare riferimento ai sistemi Cad e Bim.

### C. Esperto in gare e appalti pubblici e contrattualistica

1. Diploma di laurea magistrale/specialistica in discipline giuridiche e/o economiche;
2. Abilitazione all'esercizio della professione;
3. Specifica esperienza lavorativa nel profilo professionale richiesto maturata per almeno un quinquennio presso Pubbliche Amministrazioni;
4. Esperienza professionale nelle procedure di acquisto di beni economici;
5. Competenza professionale e qualificazione culturale, in relazione all'incarico da ricoprire ed esperienza in attività amministrativa e di gestione di gare.

### D. Esperto in project management

1. Professionalità sanitaria: Farmacista/Psicologo/Biologo/Chimico/Fisico;
2. Diploma di laurea magistrale/specialistica;
3. Specializzazione;
4. Abilitazione all'esercizio della professione e iscrizione all'ordine professionale;
5. Specifica esperienza lavorativa nel profilo professionale richiesto maturata per almeno un quinquennio presso Pubbliche Amministrazioni, formalmente documentate, idonee ad evidenziare, il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco della intera carriera e specifiche rispetto alla posizione funzionale da conferire;
6. Competenza professionale e qualificazione culturale, in relazione all'incarico da ricoprire ed esperienza in ambito oncologico e nei sistemi di valutazione del personale e formativa;
7. Docenza, coordinamento e gestione di programmi/progetti formativi in ambito socio-sanitario.



**E. Esperto in materie giuridiche e legali**

1. Diploma di laurea magistrale/specialistica in discipline giuridiche;
2. Abilitazione all'esercizio della professione;
3. Specifica esperienza lavorativa nel profilo professionale richiesto maturata per almeno un quinquennio presso Pubbliche Amministrazioni, formalmente documentate, idonee ad evidenziare, il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco della intera carriera e specifiche rispetto alla posizione funzionale da conferire;
4. Competenza professionale e qualificazione culturale, in relazione all'incarico da ricoprire ed esperienza in attività giuridico legali e nella gestione amministrativa e contabile di progetti formativi;
5. Docenza, coordinamento e gestione di programmi/progetti formativi in ambito socio-sanitario.

**F. Esperto in rendicontazione progetti realizzati con fondi regionali, nazionali, comunitari**

1. Diploma di laurea magistrale/specialistica in discipline economiche;
2. Abilitazione all'esercizio della professione;
3. Specifica esperienza lavorativa nel profilo professionale richiesto maturata per almeno un quinquennio presso Pubbliche Amministrazioni, formalmente documentate, idonee ad evidenziare, il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco della intera carriera e specifiche rispetto alla posizione funzionale da conferire;
4. Ottima conoscenza dei principali programmi a gestione diretta e dei fondi strutturali;
5. Ottima conoscenza del sistema Caronte;
6. Ottima conoscenza della lingua inglese sia scritta che parlata.

**G. Esperto in valutazione, monitoraggio e verifica dell'attuazione dei programmi/progetti e del livello dei risultati raggiunti**

1. Diploma di laurea magistrale/specialistica in discipline giuridiche e/o economiche;
2. Abilitazione all'esercizio della professione;
3. Specifica esperienza lavorativa nel profilo professionale richiesto maturata per almeno un quinquennio presso Pubbliche Amministrazioni, formalmente documentate, idonee ad evidenziare, il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco della intera carriera e specifiche rispetto alla posizione funzionale da conferire;
4. Ottima conoscenza dei principali programmi a gestione diretta e dei fondi strutturali;
5. Ottima conoscenza del sistema Caronte.

**H. Esperto in comunicazione**

1. Diploma di laurea magistrale/specialistica in Scienze della comunicazione/Scienze politiche;
2. Specifica esperienza lavorativa nel profilo professionale richiesto maturata per almeno un triennio presso Pubbliche Amministrazioni, formalmente documentate, idonee ad evidenziare, il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco della intera carriera e specifiche rispetto alla posizione funzionale da conferire;
3. Ottima conoscenza dei principali pacchetti informatici e delle piattaforme social media;
4. Ottima conoscenza della lingua inglese sia scritta che parlata;
5. Comprovate competenze strategico organizzative e comunicativo - partecipative;
6. Comprovata esperienza nel campo del supporto delle PA nella comunicazione e nelle scelte strategiche relative alla presenza e alle attività sulla Rete Internet e sul Web.

*non è 212*

## Istanza di partecipazione

L'interessato che voglia avanzare la propria candidatura, indicando "COGNOME – NOME – Avviso Art. 15 Octies – PROFILO - ", dovrà presentare apposita istanza e dovrà dichiarare, con la consapevolezza delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n.445/2000 per false attestazioni e dichiarazioni mendaci, nonché a titolo di dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del citato D.P.R. n.445/2000, di essere in possesso di tutti i requisiti elencati nel presente avviso, esplicitandoli singolarmente in domanda.

La dichiarazione dovrà, inoltre, contenere l'autorizzazione, ai sensi del GDPR n. 2016/679 Regolamento europeo in materia di protezione e sicurezza dei dati personali per le finalità di cui alla presente procedura e, successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le esigenze inerenti la gestione del rapporto medesimo.

Il candidato dovrà, altresì, indicare il proprio domicilio eletto per le comunicazioni, il recapito telefonico e l'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) personale.

## Modalità e termine di presentazione della domanda e del curriculum professionale

Il termine ultimo per la presentazione dell'istanza è fissato alle ore 13.30 del giorno di scadenza dell'avviso fissato al quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nell'Albo presso il Centro e nel sito web istituzionale del CEFPAS ([www.cefpas.it](http://www.cefpas.it)). Tale data risulterà dichiarata ed annotata in calce all'avviso pubblicato, oltre che annotata e sottoscritta nell'originale dell'avviso stesso al momento dell'adempimento.

Mediante Posta Elettronica Certificata (PEC) da indirizzo di posta certificata dell'interessato, inviata all'indirizzo [cefpas@legalmail.it](mailto:cefpas@legalmail.it) con l'indicazione nell'oggetto "COGNOME – NOME – Avviso Art. 15 Octies – PROFILO - "

La domanda dovrà essere firmata digitalmente. I file allegati non devono superare la dimensione complessiva di 15 MB.

La domanda dovrà essere corredata dal documento contenente le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000 circa il possesso dei requisiti previsti dal presente avviso. Alla domanda dovrà essere, inoltre, allegata la seguente documentazione:

- Fotocopia di un documento di identità in corso di validità;
- Curriculum formativo e professionale, datato e sottoscritto con la firma del candidato, da cui devono risultare in particolare i requisiti specifici del profilo professionale per cui si partecipa di cui all'avviso.

Il possesso di eventuali ulteriori documenti dovrà essere compreso nella dichiarazione.

Il Centro procederà alla verifica delle autodichiarazioni nei tempi e nei modi prescritti dalla legge.

Nell'istanza, inoltre, l'aspirante dovrà indicare il domicilio e la PEC dove desidera ricevere le eventuali comunicazioni relative alla presente procedura.

## La graduatoria

Le graduatorie saranno formate attraverso una procedura di comparazione dei curricula e dei titoli presentati dai candidati, e sulla base di un successivo colloquio atto ad accertare le attitudini e le conoscenze dei candidati sull'attività da svolgere, secondo le competenze specifiche della figura professionale di appartenenza.

L'elenco dei candidati ammessi e non ammessi e la data del colloquio sarà pubblicata sul sito istituzionale aziendale alla voce "Amministrazione Trasparente/Albo Pretorio/Bandi di concorso/ almeno sette giorni prima della data fissata per il colloquio medesimo. Tale pubblicazione vale come convocazione, ad ogni effetto di legge e, pertanto, la mancata presentazione dei candidati nel giorno e nell'ora stabilita, comporterà l'esclusione dall'avviso pubblico.

In osservanza delle prescrizioni dettate dalla vigente normativa il Direttore del Centro nominerà apposita Commissione incaricata di valutare i candidati sulla base dei seguenti criteri:



Punteggio massimo attribuibile 100 così distribuito:

50 punti titoli e curriculum

50 punti colloquio vertente sulle materie oggetto di selezione e sull'organizzazione del Centro.

Non saranno considerati idonei e ammessi alla graduatoria i candidati in possesso di una valutazione complessiva inferiore a 60 punti.

L'esito della procedura comparativa sarà recepito con apposita deliberazione del Direttore del Centro che sarà pubblicata sul sito web dell'Azienda ed all'albo aziendale.

Il conferimento dell'incarico è incompatibile con rapporti di impiego intrattenuti con enti pubblici o privati e con rapporti, in regime autonomo ovvero in convenzione con il S.S.N., che siano in conflitto d'interesse, anche potenziale con questa Azienda.

Se richiesto il candidato dovrà produrre, se richiesto, entro quindici giorni dalla data della richiesta, la certificazione, in originale o in copia conforme, comprovante il possesso dei requisiti di ammissione alla procedura del presente avviso pena la decadenza dalla graduatoria.

### Trattamento dei dati

Ai sensi dell'art. 13, comma 1, del D.Lgs. 30 giugno 2003, n.196 e del GDPR n. 2016/679 Regolamento europeo in materia di protezione e sicurezza dei dati personali, i dati forniti saranno trattati per le finalità di gestione del presente avviso e, successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le esigenze inerenti la gestione del rapporto medesimo.

### Norma di salvaguardia e accettazione

Il Direttore del CEFPAS si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse o altra causa. Il presente avviso costituisce *lex specialis*, pertanto la presentazione della domanda comporta implicitamente accettazione, senza riserve, di tutte le condizioni e prescrizioni ivi contenute.

Per eventuali informazioni contattare la D.ssa Valentina Guzzo

Tel. 0934505210, e-mail: guzzo@cefpas.it

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente avviso si rimanda alle norme di legge e ai regolamenti vigenti in materia.

Il Direttore del Centro  
(Ing. Roberto Sanfilippo)

Si attesta che in presente è stata pubblicata sul PORTALE TRASPARENZA  
IL 15/11/2019 Alle ore 13,35