



**DETERMINAZIONE DELLA DIRIGENTE
DELLA SCUOLA DI FORMAZIONE SPECIFICA IN MEDICINA GENERALE**

N. 189 del 09/04/2023

OGGETTO: Scuola di Formazione Specifica in Medicina Generale (autorizzazione di spesa n. 318 del 2022 – CdC n. 03011101 - cod. corso MMG2022CT) – Pagamento compenso alla Dott.ssa Giuliana Mazzerbo per la collaborazione coordinata e continuativa resa nei mesi di dicembre 2022 e gennaio 2023, in qualità di tutor d'aula, nell'ambito dell'attività didattica teorica del Polo di Catania.

SERVIZIO: **SCUOLA DI FORMAZIONE SPECIFICA IN MEDICINA GENERALE - DIREZIONE DELLA FORMAZIONE**

Il Redattore
(Simona Cammarata)

Il Dirigente
(Eleonora Indorato)

VISTO CONTABILE

Si attesta la copertura finanziaria del presente provvedimento

Fondi ordinari di bilancio

Fondi Progettuali

Non comporta spesa

Dirigente Amministrativo
(Pietro Livolsi)

L'anno duemilaventitre il giorno novembre del mese di febbraio, presso la sede del CEFPAS, sita in Caltanissetta, via Giuseppe Mulè, 1,

LA DIRIGENTE

Dott.ssa Eleonora Indorato, nominata dirigente come da delibera del Direttore del Centro n. 770 del 15 settembre 2021, procede all'adozione della seguente determina:

VISTA la legge 23.12.1978, n. 833, istitutiva del S.S.N. e s.m.i.;

VISTO il Decreto Legislativo 30.12.1992 n. 502 e ss.mm.ii.;

VISTA la legge regionale 3.11.1993, n. 30 istitutiva del Centro;

VISTO lo Statuto del CEFPAS, adottato con deliberazione del Centro n. 1069 del 13 ottobre 2020;

VISTA la legge regionale n.5/2009 e ss.mm.ii. di riordino del S.S.R.;

VISTA la deliberazione del Centro n. 320 del 17 marzo 2020;

VISTA la deliberazione del Centro n. 350 del 26 marzo 2020;

VISTA la deliberazione del Centro n. 56 dell'11 gennaio 2023 di adozione del Regolamento degli atti deliberativi e delle determine del CEFPAS Rev. 1;

VISTO il D.A. n. 850 del 1° settembre 2021, pubblicato nella G.U.R.S. n. 49 del 5 novembre 2021, con il quale l'Assessore per la Salute ha approvato la nuova convenzione fra Regione siciliana - Assessorato della salute e CEFPAS per l'organizzazione, attuazione e gestione delle attività formative del corso triennale di formazione specifica in Medicina Generale (di durata quinquennale, a decorrere dal 1° settembre 2021 e prorogabile) ed il Regolamento approvato dal Consiglio di Direzione della Scuola in data 14 luglio 2021;

VISTO il D.A. n. 851 del 1° settembre 2021, pubblicato nella G.U.R.S. n. 49 del 5 novembre 2021, con il quale il medesimo Assessore ha nominato il Dott. Salvatore Amato come Direttore della Scuola di Formazione Specifica in Medicina Generale;

RILEVATO che:

- ai sensi dell'art. 3 della Convenzione e del Regolamento *"L'Ente gestore organizza, in funzione del numero degli iscritti e compatibilmente con le risorse disponibili nel bilancio, la segreteria didattica ed amministrativa, avvalendosi del personale dipendente o iscritto negli specifici albi. È facoltà dell'Ente gestore selezionare dagli albi ulteriori figure professionali ritenute necessarie, utili ed opportune per il buon funzionamento della Scuola"*;
- ai sensi dell'art. 5 della Convenzione e dell'art. 2 del Regolamento questo Centro dovrà occuparsi, tra l'altro, *"di predisporre specifici albi per le attività della scuola (Albo docenti, tutor d'aula, tutor di medicina generale, tutor ospedalieri, coordinatori-responsabili di polo-attività pratiche, personale di segreteria) definendo, nel rispetto del Vademecum FSE 2014/2020 vers. 2 del 9 aprile 2019, i costi unitari dell'impegno di ciascuna figura ..."*;

VISTO il D.D.G. n. 19 del 14 gennaio 2022 (notificato a questo Centro nella medesima data ed introitato al prot. n. 325), pubblicato nella G.U.R.S. n. 5 del 28 gennaio 2022, con il quale il Dirigente Generale del DASOE ha adottato il Regolamento Albi per le attività della Scuola di Formazione Specifica in Medicina Generale, approvato dal CEFPAS con delibera del Direttore del Centro n. 1136 del 6 dicembre 2021;

RILEVATO che ai sensi dell'art. 7 del suddetto Regolamento *"Il CEFPAS ha istituito l'Albo del tutor d'aula e altre figure professionali del Centro. I tutor d'aula e il personale di segreteria didattico-amministrativa della Scuola MMG saranno selezionati dall'Albo del tutor d'aula e altre figure professionali del CEFPAS"*;

VISTE:

- la nota prot. n. 9098 del 2 settembre 2022, con la quale il Direttore del Centro *pro tempore* ha conferito alla Dott.ssa Giuliana Mazzerbo *"... nel rispetto di quanto stabilito dal regolamento Albi MMG adottato con D.D.G. n. 19/2022 e a seguito dell'espletamento della procedura di valutazione comparativa, l'incarico di collaborazione, ai sensi dell'art. 2222 e seg. del Codice civile, per lo*

svolgimento dell'attività di tutor d'aula nell'ambito dell'attività didattica teorica della Scuola di Formazione Specifica in Medicina Generale – Polo di Catania, per la gestione dei medici in formazione dei trienni attivi nel periodo di riferimento dell'incarico", con decorrenza dal 5 settembre 2022 e fino al 31 dicembre 2022, "... per un impegno complessivo di massimo 100 ore distribuite nel suddetto arco temporale ...", prevedendo un compenso orario di € 25,00, per un totale complessivo massimo di € 2.500,00, al lordo delle ritenute di legge a suo carico;

- la dichiarazione del 5 settembre 2022, resa in autocertificazione ai sensi del DPR n. 445/2000, dalla quale risulta che la suddetta incaricata non è dipendente di ente pubblico e che l'attività costituisce prestazione di Collaborazione Coordinativa e Continuata, con iscrizione alla gestione separata dell'INPS;
- l'email del 13 dicembre 2022, introitata al protocollo generale del CEFPAS nella medesima data, al n. 1465, con la quale la Dott.ssa Giuliana Mazzerbo *"... in riferimento all'incarico di tutor d'aula per il Polo di Catania, conferito con nota protocollo n. 0009098, comunica di aver concluso le 100 ore previste dal predetto incarico"*;
- la nota prot. n. 1467 del 14 dicembre 2022, con la quale il Direttore del Centro *pro tempore* ha conferito alla Dott.ssa Giuliana Mazzerbo *"... nel rispetto di quanto stabilito dal regolamento Albi MMG adottato con D.D.G. n. 19/2022 e a seguito dell'espletamento della procedura di valutazione comparativa, l'incarico di collaborazione, ai sensi dell'art. 2222 e seg. del Codice civile, per lo svolgimento dell'attività di tutor d'aula nell'ambito dell'attività didattica teorica della Scuola di Formazione Specifica in Medicina Generale – Polo di Catania, per la gestione dei medici in formazione dei trienni attivi nel periodo di riferimento dell'incarico", con decorrenza dal 15 dicembre 2022 e fino al 31 marzo 2023, "... per un impegno complessivo di massimo 150 ore distribuite nel suddetto arco temporale ...", prevedendo un compenso orario di € 25,00, per un totale complessivo massimo di € 3.750,00, al lordo delle ritenute di legge a suo carico;*
- la dichiarazione del 15 dicembre 2022, resa in autocertificazione ai sensi del DPR n. 445/2000, dalla quale risulta che la suddetta incaricata non è dipendente di ente pubblico e che l'attività costituisce prestazione di Collaborazione Coordinativa e Continuata, con iscrizione alla gestione separata dell'INPS;

RILEVATO dalle suddette lettere d'incarico che *"La liquidazione del compenso avverrà, previa verifica dell'esistenza e correttezza dei profili autorizzativi, ove previsti, e del regolare e integrale espletamento della prestazione oggetto dell'incarico, che dovrà risultare da una relazione descrittiva delle attività svolte nel mese per il quale si procede alla liquidazione del compenso e dalla compilazione del timesheet allegato, indicante l'impegno orario relativo all'espletamento delle stesse, entro 60 giorni dalla data di registrazione al protocollo della suddetta documentazione"*;

VISTE:

- la relazione ed il timesheet trasmessi dalla Dott.ssa Giuliana Mazzerbo per la liquidazione del compenso relativo al mese di dicembre 2022, introitati al protocollo generale del CEFPAS al n. 507 del 12 gennaio 2023, vistati dalla Dirigente della Scuola e dalla Direzione *pro tempore* del Centro, nei quali la stessa ha descritto le attività svolte nel suddetto mese ed indicato l'impegno orario relativo all'espletamento delle stesse pari a n. 5.00 ore, svolte in relazione all'incarico prot. n. 1467/2022;
- la relazione ed il timesheet trasmessi dalla Dott.ssa Giuliana Mazzerbo per la liquidazione del compenso relativo al mese di gennaio 2023, introitati al protocollo generale del CEFPAS al n. 1532 del 6 febbraio 2023, vistati dalla Dirigente della Scuola, nei quali la stessa ha descritto le attività svolte nel suddetto mese ed indicato l'impegno orario relativo all'espletamento delle stesse pari a n. 15.00 ore;

CONSIDERATO che, tenuto conto della quota oraria stabilita nella lettera d'incarico (€ 25,00), i compensi da corrispondere alla suddetta incaricata, al lordo delle ritenute di legge a suo carico, sono pari a € 125,00 per l'espletamento delle n. 5.00 ore di attività nel mese di dicembre 2022 ed a €

375,00 per l'espletamento delle n. 15.00 ore di attività nel mese di gennaio 2023;
RITENUTO, pertanto, di autorizzare il pagamento della somma complessiva di € 500,00 (€ 125,00 + € 375,00), al lordo delle ritenute di legge, oltre oneri riflessi e IRAP a carico del Centro, per la collaborazione coordinata e continuativa resa dalla Dott.ssa Giuliana Mazzerbo nei mesi di dicembre 2022 e gennaio 2023, in relazione all'incarico di tutor d'aula conferitole con la suddetta nota prot. n. 1467/2022, nell'ambito dell'attività didattica teorica della Scuola di Formazione Specifica in Medicina Generale - Polo didattico di Catania, per la gestione dei medici in formazione dei trienni attivi nel periodo di riferimento dell'incarico. Il suddetto pagamento sarà imputato al conto 2023020634 "Quote inutilizzate di contribuzione da Regione PSN MMG2021", centro di costo 03011101 (Formazione Medici Medicina Generale Decentrata – cod. corso MMG2022CT) e graverà sul conto n. 50310408 "Docenze Direzione e Tutoraggio" del Bilancio di esercizio del Centro anno 2022;
ACQUISITO il visto contabile/amministrativo;
VERIFICATA la regolarità e la correttezza del procedimento de quo, sulla scorta della documentazione sopra citata;
ATTESTATO che il presente provvedimento è stato predisposto nel rispetto della legge n. 190/2012 e nell'osservanza del vigente Piano Aziendale di prevenzione della corruzione e della trasparenza;

DETERMINA DI

1. prendere atto che la Dott.ssa Giuliana Mazzerbo ha prestato n. 5.00 ore di attività nel mese di dicembre 2022 e n. 15.00 ore nel mese di gennaio 2023, in relazione all'incarico di tutor d'aula conferitole con la nota prot. n. 1467/2022 di cui in premessa, nell'ambito dell'attività didattica teorica della Scuola di Formazione Specifica in Medicina Generale - Polo didattico di Catania, per la gestione dei medici in formazione dei trienni attivi nel periodo di riferimento dell'incarico;
2. autorizzare, pertanto, il pagamento della somma complessiva di € 500,00 (€ 125,00 + € 375,00), al lordo delle ritenute di legge, oltre oneri riflessi e IRAP a carico del Centro, per la collaborazione coordinata e continuativa resa nei mesi di dicembre 2022 e gennaio 2023 dalla Dott.ssa Giuliana Mazzerbo. Il suddetto pagamento sarà imputato al conto 2023020634 "Quote inutilizzate di contribuzione da Regione PSN MMG2021", centro di costo 03011101 (Formazione Medici Medicina Generale Decentrata – cod. corso MMG2022CT) e graverà sul conto n. 50310408 "Docenze Direzione e Tutoraggio" del Bilancio di esercizio del Centro anno 2022;
3. dare mandato al Servizio Risorse Umane del Centro di provvedere all'emissione del cedolino per la corresponsione dei compensi spettanti alla Dott.ssa Giuliana Mazzerbo per la prestazione professionale resa nei mesi di dicembre 2022 e gennaio 2023;
4. pubblicare nell'area "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'ente per le finalità di cui al D.lgvo n. 33/2013 e per le finalità di cui all'art. 2 comma 6 Decreto Legge 16 luglio 2020, n. 76 Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale convertito, con modificazioni, dalla legge 11 settembre 2020, n. 120.

La Dirigente
(Dott.ssa Eleonora Indorato)

ANNOTATA AL N. PP 122/2023

Si certifica che la presente determina è stata pubblicata nell'albo di questo ente dal _____ al _____ che contro di essa non sono state prodotte opposizioni. La stessa è stata altresì pubblicata sul sito istituzionale www.cefpas.it (Voce "Atti del Centro").

Servizio Affari Generali
Martina Messana
giusta delega prot. n. 3177 del 16.04.2021