

**REGIONE SICILIANA**  
**CEFPAS**  
**CENTRO PER LA FORMAZIONE PERMANENTE**  
**E L'AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE DEL SERVIZIO SANITARIO**  
**CALTANISSETTA**

N. 211 **DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE DEL CENTRO**

**OGGETTO:** procedura di acquisizione in economia mediante affidamento diretto per il servizio di raccolta, trasporto e smaltimento definitivo di cartucce e toner per stampa esauriti e batterie a piombo. Conferimento incarico alla società Ecolgest Soc. Coop a r.l., C.so Sicilia, 106 – 93017 San Cataldo (CL). CIG **Z5C187DEE8**.

L'anno duemilasedici il giorno 22 del mese di febbraio presso la sede del CEFPAS in Caltanissetta, Via Mulè n° 1

**IL DIRETTORE DEL CENTRO**

Dott. Angelo Lomaglio, nominato con D.P.Reg. 5 maggio 2014, n. 138, procede all'adozione della presente deliberazione:

VISTA la legge 23.12.1978, n.833, istitutiva del S.S.N.;

VISTA la legge regionale 18.04.1981, n. 69;

VISTA la legge regionale 3.11.93, n.30;

VISTO lo Statuto del Centro adottato con deliberazione consiliare n. 1 del 20 settembre 1997, modificato con deliberazione del C.d.A. 12 luglio 2000, n. 20, e approvato con Decreto Assessore per la Sanità 14/03/2001, n. 34145;

VISTA la legge regionale 8.1.1996, n.4;

VISTO il D.L.gs. 24.04/2002, n. 170;

VISTA la legge regionale 12.7.11, n° 12;

VISTA la legge regionale 15 maggio 2013, n. 9, art. 29;

VISTO il D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i. recante: "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";

VISTO il DPR 5 ottobre 2010 n. 207 e s.m.i. recante: "Regolamento di esecuzione ed attuazione del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163;

VISTA la mail del funzionario dell'A.F. Patrimonio/Tecnico, prot. 1341 del 16/02/2016 con la quale si richiede il trasporto e lo smaltimento di rifiuti di presuntivi kg. 60 di batterie e Kg. 60 di toner esausti;

VISTO il D.Lgs. 3-4-2006 n. 152 recante: "Norme in materia ambientale";

VISTO l'art. 450 della L. 27/12/2006 n. 296 recante "*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato*" come modificato ed integrato dal comma 502 della L. 28/12/2015, n. 208 (Legge di stabilità 2016), che prevede che le "*amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165, [...] per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 [...]*";

RITENUTO di dover provvedere al servizio di raccolta, trasporto e smaltimento definitivo di cartucce e toner per stampa esauriti e batterie a piombo del CEFPAS;

CONSIDERATO che in base alla normativa vigente in materia, occorre rivolgersi a ditte specializzate nello smaltimento dei rifiuti;

RITENUTO di contattare, per le vie brevi, la Ecolgest Soc. Coop a r.l., società selezionata dal CEFPAS nel corso di precedenti procedure di affidamento e ritenuta qualificata poiché in possesso della necessaria esperienza e professionalità occorrente alla tipologia del servizio da affidare;

ACQUISITO il preventivo della suindicata ditta (prot. n. 861 del 01/02/2016) che si dichiara disponibile ad eseguire il servizio alle condizioni economiche di seguito riportate:

- Euro 150,00 + I.V.A. per il servizio di raccolta e trasporto;
- Euro 1,00 + I.V.A. per ogni Kg. di rifiuto CER 080318 (cartucce e toner per stampa esauriti);
- Euro 2,00 + I.V.A. per ogni Kg. di rifiuto CER 160601 (batterie a piombo);
- Compilazione e presentazione del MUD Euro 50,00 + I.V.A. (relativo ai dati 2016).

VISTA la deliberazione 13-01-2012, n° 04, con la quale è stato adottato il provvedimento sulle acquisizioni di lavori, servizi e forniture in economia, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., che all'art. 4 stabilisce di prescindere dalla richiesta di più preventivi e quindi di procedere all'affidamento diretto dell'incarico, quando l'importo della spesa non supera l'ammontare di 40.000 euro, con esclusione dell'I.V.A.;

RITENUTO, pertanto, di fare luogo all'affidamento diretto alla società Ecolgest Soc. Coop a r.l., C.so Sicilia, 106 – 93017 San Cataldo (CL), al costo complessivo di Euro 380,00 oltre I.V.A.;

VISTO lo schema di contratto allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

RITENUTO di dover autorizzare la spesa complessiva di Euro 380,00 I.V.A. esclusa, che trova capienza nel pertinente conto del bilancio economico previsionale dell'anno in corso;

VERIFICATA la regolarità e la correttezza del procedimento di affidamento del servizio *de quo*;

Il funzionario istruttore, che sulla scorta della richiesta pervenuta, della documentazione amministrativa in suo possesso e delle esigenze rappresentate dalla Direzione, propone l'adozione della presente delibera;

SENTITO il parere favorevole del direttore amministrativo e del direttore della formazione, per le motivazioni di cui in premessa,

#### **DELIBERA**

- Affidare, per le motivazioni espresse in premessa, il servizio di raccolta, trasporto e smaltimento definitivo di cartucce e toner per stampa esauriti e batterie a piombo alla società Ecolgest Soc. Coop a r.l., C.so Sicilia, 106 – 93017 San Cataldo (CL), al costo complessivo di Euro 380,00 oltre I.V.A.
- Approvare lo schema di contratto allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
- Autorizzare con immediatezza la sottoscrizione del contratto con la società Ecolgest Soc. Coop a r.l. di San Cataldo (CL),.
- Autorizzare la spesa complessiva di Euro 380,00 I.V.A. esclusa ossia Euro 463,60 I.V.A. inclusa che trova capienza nel pertinente conto del bilancio economico previsionale dell'anno in corso.

- Liquidare il corrispettivo, a seguito ricevimento di regolare fattura e previa verifica di conformità del servizio.
- Rendere il presente atto immediatamente esecutivo.

IL DIRETTORE DEL CENTRO  
(Dott. Angelo Lomaglio)

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

FAVOREVOLE

NON FAVOREVOLE

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO (Dott. Calogero Muscamera)

PARERE DEL DIRETTORE DELLA FORMAZIONE

FAVOREVOLE

NON FAVOREVOLE

IL DIRETTORE DELLA FORMAZIONE (Dott. Pier Sergio Caltabiano)

IL FUNZIONARIO ISTRUTTORE DELL'ATTO  
(Dott. Manlio Bruna)

ANNOTATA AL N.

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nell'albo di questo ente dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ e che contro di essa non sono state prodotte opposizioni.

Area Funzionale Affari Generali  
Dott.ssa Mariassunta Saia  
giusta delega prot. n. 7296 del 17 luglio 2015



Regione Siciliana



CENTRO PER LA FORMAZIONE PERMANENTE  
E L'AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE DEL SERVIZIO SANITARIO

Protocollo nr. : 0001533  
del 23/02/2016  
Ente: CEFPAS  
A00:



Spett.le Ecolgest Soc. Coop a r.l.  
C.so Sicilia, 106  
93017 San Cataldo (CL)

**OGGETTO:** procedura di acquisizione in economia mediante affidamento diretto per il servizio di raccolta, trasporto e smaltimento definitivo di cartucce e toner per stampa esauriti e batterie a piombo. Conferimento incarico. CIG **Z5C187DEE8**

**PREMESSA**

Il CEFPAS intende provvedere al servizio di raccolta, trasporto e smaltimento definitivo di cartucce e toner per stampa esauriti e batterie a piombo nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs 3 aprile 2006, n. 152.

Tutto ciò premesso, le parti regolano il rapporto contrattuale come appresso specificato.

**ART. 1 OGGETTO E DURATA DEL CONTRATTO**

In risposta al preventivo di spesa formulato da codesta Società ed acquisito al protocollo dell'Ente in data 01/02/2016 prot. n. 861, che qui si intende integralmente richiamato per costituirne parte integrante, si conferisce l'incarico per i servizi infra indicati in esecuzione di quanto disposto con deliberazione del Direttore del Centro n. 211 del 22/02/2016

- 1) Raccolta di cartucce e toner per stampa esauriti e batterie a piombo da eseguirsi in conformità con quanto stabilito dalla disciplina vigente in materia (presuntivi Kg. 60 cartucce e toner per stampa e Kg. 60 di batterie a piombo).
- 2) Trasporto e smaltimento in impianti di trattamento e/o di smaltimento finale autorizzati ai sensi del D. Lgs. 22/97;
- 3) Assistenza al CEFPAS (produttore) per la conservazione e l'aggiornamento dei Registri di carico/scarico rifiuti e di ogni altro onere specificato per legge (raccolta e conservazione Formulare di identificazione dei rifiuti, archiviazione reperimenti autorizzazioni, etc.);
- 4) Predisposizione e invio alle Autorità competenti del Modello Unico di Dichiarazione ambientale (MUD), anno 2016, di cui all'art. 1 della Legge n° 70 del 25 gennaio 1994 e s.m.i.

L'incarico in argomento decorre dalla data di sottoscrizione del presente atto e si completerà con la compilazione e invio alle Autorità competenti del MUD relativo all'anno 2016.

## **ART. 2 OBBLIGHI DELLA SOCIETA'**

Il Fornitore si assume tutte le responsabilità previste dalla legge per un corretto smaltimento dei rifiuti ritirati, sollevando conseguentemente questo Ente contraente da ogni responsabilità.

Sono a carico del Fornitore tutti i costi inerenti la gestione del servizio compresi quelli del proprio personale, quelli per lo smaltimento dei materiali ritirati, quelli per la manutenzione ordinaria e straordinaria delle attrezzature, quelli per l'acquisto ed il rinnovo delle attrezzature e dei mezzi e quelli per l'acquisto dei materiali di consumo oggetto delle attività.

## **ART. 3 FATTURAZIONE, PAGAMENTI E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

A fronte del servizio sopra descritto il CEFPAS corrisponderà alla Società un corrispettivo complessivo presuntivo di Euro 380,00 IVA esclusa. Il CEFPAS, pertanto, liquiderà alla società il costo effettivo corrispondente al peso dei rifiuti che saranno oggetto del servizio di smaltimento.

Il corrispettivo suindicato si intende comprensivo di ogni relativo onere e spesa. Il pagamento sarà effettuato in via posticipata entro 60 gg. dalla presentazione di regolare fattura.

Nessun aggravio di costi o rimborso spese (per viaggi, acquisto di materiali di consumo, software e quant'altro necessario a rendere la prestazione a regola d'arte) potrà essere preteso per la realizzazione delle attività oggetto del contratto, ritenendosi il compenso in tutto remunerativo delle menzionate attività.

Nel caso dovessero verificarsi contestazioni o irregolarità accertate dall'Ente, il termine di pagamento sarà automaticamente prorogato senza che possa farsi richiesta di interessi di sorta. Non sarà riconosciuto alcun compenso alla Società nel caso di inadempimento dell'obbligazione, ovvero sarà riconosciuto un pagamento ridotto in caso di adempimento parziale, fatta salva in ogni caso la riserva di richiedere la risoluzione del contratto ed il risarcimento dei danni subiti.

## **ART. 4 PENALI E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

Penali : In caso di mancata osservanza, da parte della Società degli obblighi previsti dal presente atto, il CEFPAS si riserva di assegnare un nuovo termine, anche per le vie brevi, con l'eventuale applicazione di una penale giornaliera di Euro 50,00 per ciascun giorno di ritardo (che sarà detratta dall'importo del corrispettivo contrattuale).

Risoluzione del contratto: In tutte le ipotesi di ritardo o inadempimenti, che comportino almeno due contestazioni formali, il CEFPAS si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di risolvere il contratto fermo il diritto al risarcimento dei danni.

## **ART. 5 REQUISITI PER LA STIPULA DEL CONTRATTO**

I requisiti per la stipulazione del contratto in argomento sono quelli previsti dalla normativa in materia di contratti pubblici ed, in particolare dal D.Lgs. 163/06 e successive modifiche ed integrazioni, a cui si fa rinvio.

## **ART. 6 CLAUSOLA DI TRACCIABILITÀ FINANZIARIA**

Per effetto della sottoscrizione del presente atto, vengono assunti tutti gli obblighi di tracciabilità di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche, cui si rinvia

espressamente, quali riscuotere il corrispettivo esclusivamente con modalità che garantiscano la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto.

In caso di mancato assolvimento dei suddetti obblighi, il contratto si risolve di diritto, ai sensi del comma 8 del medesimo art. 3.

Questa amministrazione verificherà in occasione di ogni pagamento, l'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Per effetto della sottoscrizione del presente atto, viene assunto, inoltre, l'impegno ad inserire nei contratti stipulati con i propri subappaltatori/subcontraenti la clausola secondo la quale vengono assunti tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della legge 13/08/2010 n. 136 e successive modifiche.

#### **ART. 7 FORO COMPETENTE**

Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere nell'esecuzione del contratto, sarà competente il foro di Caltanissetta.

#### **ART. 8 RINVIO**

Per tutto quanto in questa sede non espressamente previsto, si fa rinvio alle disposizioni di legge e del Codice Civile vigenti in materia.

Distinti saluti.

IL DIRETTORE DEL CENTRO  
(Dott. Angelo Lomaglio)

Per accettazione espressa di tutte le condizioni contrattuali contenute nel presente atto e, in particolare degli artt. 2, 3, 4, 5, 7 e 8.

Addì / /2016

\_\_\_\_\_  
(timbro e firma)

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nella qualità di \_\_\_\_\_ della Ecolgest Soc. Coop a r.l., dichiara, ai sensi del D.P.R. 445/00 e s.m.i., che la Società è in possesso dei requisiti di ordine generale previsti dall'art. 38 del D. Lgs. 163/06 e s.m.i. e dichiarati nel modulo allegato.

Addì / /2016

\_\_\_\_\_  
(timbro e firma)

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nella qualità di \_\_\_\_\_ della Ecolgest Soc. Coop a r.l., al fine di assolvere agli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010, dichiara che il conto corrente sul quale confluiranno tutte le somme relative al presente incarico è il seguente:

Banca (denominazione completa) \_\_\_\_\_

Agenzia / filiale (denominazione e indirizzo) \_\_\_\_\_

Codice IBAN: \_\_\_\_\_

Codici di riscontro: ABI \_\_\_\_\_ CAB \_\_\_\_\_ CIN \_\_\_\_\_

Intestatario del conto (ragione sociale completa dell'azienda, sede legale, codice fiscale) \_\_\_\_\_

Dati identificativi dei soggetti (persone fisiche) che per l'impresa saranno delegati ad operare sul conto corrente dedicato:

a) Sig. \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_  
Codice fiscale \_\_\_\_\_ operante  
in qualità di \_\_\_\_\_

Addì / /2016

\_\_\_\_\_  
(timbro e firma)

Dichiarazione, ai sensi del D.P.R. 445/00 e s.m.i.:

- 1) Che l'offerta è improntata a serietà, integrità, indipendenza e segretezza e che la Società si impegna a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla gara per limitare od eludere in alcun modo la concorrenza;
- 2) Di impegnarsi a collaborare con le Forze di Polizia, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale (quali richieste di tangenti, pressioni, danneggiamenti, ecc.. per indirizzare l'affidamento di subappalti);
- 3) Di impegnarsi a denunciare all'Autorità Giudiziaria e/o agli organi di polizia ogni illecita richiesta di denaro, prestazione od altra utilità, formulata anche prima della gara o nel corso dell'esecuzione del contratto, anche a propri agenti, rappresentanti o dipendenti e, comunque, ogni illecita interferenza nelle procedure di aggiudicazione o nella fase di adempimento del contratto, o eventuale sottoposizione ad attività estorsiva o a tasso usurario da parte di organizzazioni o soggetti criminali (la violazione del presente impegno costituisce causa di risoluzione del contratto ai sensi degli artt. 1456 e 1457 c.c.).

Addì / /2016

\_\_\_\_\_  
(timbro e firma)

Firma per accettazione del punto 3) ai sensi dell'art. 1341 c.c.

Addì / /2016

\_\_\_\_\_  
(timbro e firma)

- 4) Dichiarazione, ai sensi del D.P.R. 445/00 e s.m.i. che la società concorrente non versa nella fattispecie di cui all'Art. 9, co. 2, D.Lgs. 231/2001 (sanzioni interdittive in capo alle società conseguenti ad illeciti amministrativi dipendenti da reato).

Addì / /2016

\_\_\_\_\_  
(timbro e firma)