





Prot. Nr. 7647 del 30/7/2014

CAPITOLATO

RICHIESTA DI OFFERTA (RDO)

PER L'AFFIDAMENTO URGENTE DEL SERVIZIO DI GIARDINAGGIO

COD. CIG Z85104EFE3

1. OGGETTO DELL'APPALTO

Costituisce oggetto della presente RDO il servizio di giardinaggio da effettuarsi all'interno del CEFPAS, riguardante tutte le aree sistemate a verde dell'estensione complessiva di circa mq. 32 000

Il servizio oggetto dovrà essere svolto secondo le indicazioni di seguito meglio indicate al successivo art. 4.

Gli orari per l'espletamento del servizio saranno concordati con il funzionario dell'ufficio tecnico incaricato e, comunque, non prima del sorgere dell'alba né dopo il tramonto del sole.

DURATA DELL'APPALTO

Il contratto ha decorrenza 1 AGOSTO 2014 fino al 31 OTTOBRE 2014.

3. IMPORTO DELL'APPALTO

L'importo presunto dell'appalto, stimato ex art. 29 del D.Lgs.163/2006, è pari ad 3.600,00 oltre IVA per l'intero periodo contrattuale, esclusi i costi per la sicurezza, necessari per la eliminazione e, ove ciò non sia possibile, per la riduzione al minimo delle interferenze stimati pari a Euro 142,50 che saranno corrisposti alla parte contraente unitamente all'importo di aggiudicazione.

Il corrispettivo di aggiudicazione si intende comprensivo di ogni relativo onere e spesa, ad esclusione dell'I.V.A..

L'Ente appaltante procederà al pagamento dietro presentazione di regolare fattura mensile, unitamente all'attestazione di regolare esecuzione del servizio, rilasciata da un funzionario del Centro, subordinatamente all'esito positivo dei controlli effettuati circa la correttezza degli addebiti esposti e del servizio svolto rispetto a quanto previsto nel presente documento e previa acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) regolare.







4. CONTENUTO DEL SERVIZIO

Il servizio riguarda essenzialmente la cura e la manutenzione delle aree esterne destinate a verde, al precipuo scopo di prevenire il rischio di incendi anche nel rispetto di quanto espressamente previsto dall'ordinanza Sindacale n. 4 del 20/05/2014.

Esso dovrà essere svolto in osservanza delle disposizioni delle norme vigenti in materia di buona tecnica e manutenzione di aree a verde. Inoltre, occorrerà tener conto delle tecniche più idonee a mantenere le sistemazioni a verde in perfetto stato di decoro.

L'aggiudicatario sarà tenuto ad effettuare le seguenti principali prestazioni che a titolo esemplificativo e non esaustivo si elencano:

- a) Decespugliamento, ripulitura e messa a nudo dei soprassuoli;
- b) Estirpazione sterpaglie (pulitura, sfalciatura ed eliminazione di erbe infestanti) in prossimità delle scale di emergenze esterne;
- c) Taglio erba dei prati;
- d) Irrigazione del tappeto erboso e di tutte le aree sistemate a verde ogni qualvolta si renda necessario, al fine di garantirne il non degrado soprattutto per quanto attiene le specie vegetali, il prato, gli alberi e le siepi;
- e) Rimozione dei residui vegetali, sterpaglie, foglie secche, tronchi, rami e materiali legnosi in genere, prodotti dai lavori in questione;
- f) Smaltimento dei rifiuti nel rispetto della normativa vigente in materia.

Saranno, inoltre, a carico della Società:

- la fornitura di ogni idonea attrezzatura per l'esecuzione del servizio (quali camion, motozappa, sfalciatrice, utensili etc...);
- l'utilizzo di dispositivi di protezione individuale a norma di legge;
- la fornitura del carburante, del materiale di consumo occorrente all'esecuzione delle prestazioni appaltate.

L'aggiudicatario sarà tenuto a non intralciare, per quanto possibile, le attività e la circolazione nella sede del Cefpas ed a collocare transenne o quanto necessario alla pubblica incolumità. In ogni caso, resta inteso che l'aggiudicatario sarà responsabile di ogni danneggiamento che, in







qualsiasi forma e per qualsiasi motivazione, dovesse verificarsi, rimanendo l'Amministrazione sollevata da ogni responsabilità in merito.

Si precisa che tutte le macchine, attrezzature, mezzi di trasporto utilizzati nell'appalto dovranno essere in perfetto stato di efficienza e manutenzione, nonché dotati delle misure di sicurezza occorrenti, secondo le norme di legge, per garantire la salute e l'incolumità e per impedire il danneggiamento dei beni presenti al CEFPAS.

La Società dovrà, a sua cura e spese, provvedere alla raccolta dei residuali risultanti dal servizio, con relativo obbligo di smaltimento a norma di legge.

Resta fermo l'assoluto divieto di bruciatura dei residui legnosi derivanti dai lavori di decespugliamento, manutenzione e ripulitura dei soprassuoli oggetto del servizio in argomento.

5. DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZA

Il Documento Unico di Valutazione dei Rischi da interferenze (DUVRI) contenente l'individuazione dei rischi specifici del luogo di lavoro e delle misure adottate per eliminare le interferenze, ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 81/2008, sarà trasmesso all'aggiudicatario al momento della stipula del contratto.

6. RAPPRESENTANTE DELLA DITTA

La Società dovrà fare in modo che all'interno della propria organizzazione vi sia un unico centro di riferimento al quale il CEFPAS possa rivolgersi per le richieste, le informazioni ed ogni altra comunicazione relativa al rapporto contrattuale.

La Società, a tal fine, dovrà designare un suo rappresentante di provata capacità e massima cortesia e disponibilità, con funzioni di raccordo con il CEFPAS, al fine di intervenire, decidere e rispondere direttamente riguardo ad eventuali problemi che dovessero sorgere in merito alla regolare esecuzione delle prestazioni appaltate ed all'accertamento di eventuali danni. Pertanto, tutte le comunicazioni e le contestazioni di inadempienza fatte in contraddittorio con detto rappresentante, che dovrà essere munito di delega espressa, dovranno intendersi fatte direttamente alla Società stessa.







7. SICUREZZA E OBBLIGHI DELLA SOCIETA'

La Società sarà tenuta a fornire tutte le prestazioni occorrenti per una perfetta esecuzione del servizio, con impiego di personale professionalmente e numericamente adeguato. Tale personale, che dovrà essere assunto a norma di legge e registrato regolarmente nei libri paga e matricola, opererà in regime di dipendenza e sotto l'esclusiva responsabilità della Società, sia nei confronti del committente, che nei confronti di terzi.

La Società sarà tenuta al rispetto della normativa vigente in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro (D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.) nonché in materia di tutela dell'ambiente (D.Lgs. 152/2006 e s.m.i.).

Tutte le attività dovranno essere svolte nella piena osservanza di tutte le norme vigenti in materia di "Prevenzione infortuni" e "Igiene del lavoro" ed in ogni caso in condizioni di permanente sicurezza ed igiene. La Società dovrà, pertanto, osservare e fare osservare ai propri dipendenti tutte le norme di cui sopra e prendere, inoltre, di propria iniziativa tutti quei provvedimenti che ritiene opportuni per garantire la sicurezza e l'igiene del lavoro. Il personale utilizzato nel servizio in argomento, appositamente formato in materia, dovrà attenersi a tutti gli adempimenti derivanti dall'art.20 del D.Lgs.81/08, con riferimento, in particolar modo, alle attrezzature di lavoro e, dispositivi di protezione individuali, ove necessari.

La Società, riconoscendo espressamente che nessun rapporto di lavoro viene ad instaurarsi tra il proprio personale ed il CEFPAS (quest'ultimo risulta, quindi, estraneo a qualsiasi vertenza economica o giuridica dovesse insorgere tra la ditta ed i suoi dipendenti durante il periodo di svolgimento del servizio) si impegnerà con la sottoscrizione del contratto ad effettuare quanto segue:

- assumere la responsabilità di ogni danno arrecato dal proprio personale, durante il servizio, a persone o cose, e comunque di ogni danno che possa derivare al CEFPAS in conseguenza dell'espletamento del servizio, anche ai sensi e per gli effetti dell'art. 2049 c.c.;
- provvedere alle assicurazioni obbligatorie dei dipendenti, uniformandosi a tutte le norme vigenti in materia ed a quelle che dovessero essere emanate nel corso del rapporto contrattuale, con esonero dell'Amministrazione committente da ogni responsabilità;







- predisporre l'elenco nominativo del personale addetto al servizio, con l'indicazione per ciascuno degli estremi di un documento di riconoscimento valido, del numero di matricola, della qualifica e del livello di inquadramento contrattuale;
- dotare il personale suindicato di dispositivi di protezione individuali, ove necessari, e di
 appositi cartellini di identificazione, corredati di fotografia, anche al fine di evitare
 l'accesso di estranei al Centro e con obbligo, per ciascuno, di portare ben visibile il
 suindicato cartellino di identificazione durante il periodo di presenza nell'ambito del
 CEFPAS;
- impegnarsi a comunicare preventivamente al Cefpas ogni eventuale variazione del personale utilizzato nell'appalto;
- concordare le modalità di accesso del proprio personale nonché dei mezzi di trasporto presso il Cefpas;
- adempiere a tutti gli obblighi, verso i propri dipendenti, risultanti dalle disposizioni
 legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e di assicurazioni sociali, nonché di
 igiene e sicurezza sul lavoro, così come stabilito dalla normativa vigente, assumendo a
 proprio carico tutti gli oneri relativi; qualsiasi variazione negli oneri previdenziali e
 assicurativi per gli operatori è a rischio e spesa della Società, la quale non potrà pretendere
 dal Cefpas compensi o indennizzi di sorta;
- fare ricorso esclusivamente a mano d'opera assunta nel rispetto della legge e dei contratti/accordi suindicati, garantendo le condizioni normative e retributive non inferiori a quelle dei contratti collettivi di lavoro applicabili alla loro categoria, in vigore per il tempo e la località in cui si svolge il servizio.

La Società si obbliga altresì a dimostrare, a richiesta dell'Amministrazione, l'adempimento di tutte le disposizioni relative alle assicurazioni sociali, derivanti da leggi e contratti collettivi di lavoro, che prevedano il pagamento di contributi da parte dei datori di lavoro a favore dei propri dipendenti.

Al riguardo, questa Amministrazione acquisirà, presso i competenti uffici, il DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva) attestante la posizione contributiva e previdenziale della ditta. Nel caso in cui tale documento segnali un'inadempienza contributiva, questa stazione appaltante







procederà ad attivare gli adempimenti previsti in materia dal Codice dei contratti e dal suo Regolamento di esecuzione ed attuazione DPR 207/2010.

8. PENALITA' E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Durante il corso del contratto, l'Amministrazione si riserva la più ampia facoltà di controllo attraverso propri funzionari sulla scrupolosa osservanza di quanto previsto nel presente documento.

Qualora si verificassero delle inadempienze rispetto a quanto previsto nel presente documento, che comportino almeno due contestazioni formali, il CEFPAS si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di applicare, per ogni episodio contestato, una penale varibile da un minimo di Euro 100,00 ad un massimo di Euro 500,00.

Nel caso in cui sia rilevata una situazione di grave inadempimento si procederà alla risoluzione del contratto, fatti salvi i risarcimenti dei danni subiti.

Costituiscono casi di grave errore professionale i seguenti:

- comportamento illecito, scorretto, scortese o invadente da parte del personale della ditta, soprattutto nei confronti di corsisti ed ospiti vari della struttura ricettiva;
- mancato, parziale o non tempestivo smaltimento a norma di legge dei rifiuti inerenti l'esecuzione del servizio;

Si rinvia, inoltre, all'art. 1456 c.c., restando inteso che la presente clausola risolutiva espressa si collega ad ogni inadempimento contrattuale grave, quale il mancato assolvimento da parte dell'aggiudicatario degli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto, ai sensi dell'art. 3 della legge n. 136/2010, nonché ai seguenti ulteriori casi:

- 1. inosservanza di disposizioni di legge o di regolamento;
- 2. mancato rispetto da parte dell'aggiudicatario dei patti sindacali in vigore ed in genere delle norme relative al lavoro, alla sicurezza sui luoghi di lavoro, alle assicurazioni sociali, prevenzioni infortuni, ecc.;
- 3. ripetuta o grave inosservanza delle clausole contrattuali indicate nel presente Capitolato speciale;







- 4. grave negligenza, frode, furto, dolo o colpa grave nell'esecuzione degli obblighi contrattuali;
- 5. reiterata inosservanza dei richiami scritti effettuati dall'Ente in merito al regolare svolgimento del servizio o al cattivo servizio reso;
- 6. subappalto non autorizzato;
- cessazione di attività, concordato preventivo, fallimento, stato di moratoria o altra procedura concorsuale e conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico dell'impresa;
- 8. in qualsiasi momento dell'esecuzione, ai sensi del codice civile.

Per quanto non previsto e regolamentato, si applicheranno le disposizioni di cui agli articoli 1453 e seguenti del Codice Civile.

La richiesta e/o il pagamento delle penali in argomento non esonera in nessun caso la Società dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è resa inadempiente e dall'obbligo di risarcimento degli eventuali ulteriori danni.

9. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il corrispettivo spettante alla Società per il pieno e perfetto adempimento delle prestazioni oggetto della presente gara, unitamente all'I.V.A., verrà pagato dall'Ente mediante bonifico sul conto corrente indicato dalla ditta al momento della sottoscrizione del contratto.

Ai sensi e per gli effetti del disposto di cui all'art. 3 commi 8 e 9 della legge 13 agosto 2010, n. 136, l'aggiudicatario si obbliga espressamente a riscuotere ogni corrispettivo con modalità che garantiscano la tracciabilità dei flussi finanziari. Costituisce causa di risoluzione del contratto la violazione dei suddetti obblighi di tracciabilità dei pagamenti, ai sensi della citata legge n. 136/2010.

10. CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE

Nel caso di controversie in merito all'interpretazione del presente documento di gara ed all'esecuzione del conseguente contratto è competente il foro di Caltanissetta.







11. RINVIO

Per tutto quanto in questa sede non espressamente previsto, si fa rinvio alle disposizioni di legge vigenti in materia.

IL DIRETTORE DEL CENTRO F.TO Dott. Angelo Lomaglio