



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE DEL CENTRO

N. 519

OGGETTO: Avvio del procedimento di adesione alla Convenzione Consip "Facility management" – edizione 4, Lotto 18.

PROVENIENZA PROPOSTA: **DIREZIONE AMMINISTRATIVA SERVIZIO AMMINISTRATIVO PATRIMONIALE**

Il Redattore
(Samantha Maria Vaccaro)

Il Responsabile del Procedimento
(Ferdinando Aronica)

Il Dirigente ad interim
(Manlio Bruna)

VISTO CONTABILE

Si attesa la copertura finanziaria del presente provvedimento

Fondi ordinari di bilancio

Fondi Progettuali

Non comporta spesa

IL DIRIGENTE

Avv. Piero Livolsi
Dirigente Amministrativo
(Riccardo Giammanco)

PARERI

Si esprime parere favorevole

Il Direttore Amministrativo
(Giovanni Mauro)

Il Direttore della Formazione
(Pier Sergio Caltabiano)

L'anno duemilaventuno il giorno dieciotto del mese di luglio, presso la sede del CEFPAS, sita in Caltanissetta, via Giuseppe Mulè, 1,

IL DIRETTORE DEL CENTRO

Roberto Sanfilippo, nominato con D.P. n. n.678/Serv.1°/SG del 21 novembre 2018, procede all'adozione della seguente deliberazione:

VISTA la legge 23.12.1978, n. 833, istitutiva del S.S.N. e s.m.i.;

VISTO il Decreto Legislativo 30.12.1992 n. 502 e s.mm.ii.;

VISTA la legge regionale 3.11.1993, n. 30 istitutiva del Centro;

VISTO lo Statuto e il Regolamento Organico del Centro approvati con il Decreto dell'Assessore della Salute n. 827 del 16.09.2020 e adottati con la deliberazione del Centro n. 1069 del 13.10.2020;

VISTO il decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

VISTA la L.R. 14 aprile 2009 n. 5 recante "Norme per il riordino del Servizio Sanitario Regionale";

VISTO l'art. 29 della legge Regionale n. 9 del 15 maggio 2013;

VISTO il D.Lgs. 18 Aprile 2016 n. 50 e s.m.i. recante "Codice dei contratti pubblici", aggiornato al D.L. 18 aprile 2019 n. 32 – c.d. "sblocca cantieri" convertito, con modificazioni, dalla L. 14 giugno 2019 n. 55;

VISTA la legge regionale n. 8/2016 di recepimento del D. Lgs 50/2016 e s.m.i.;

VISTA la L. 11/09/2020 n.120 di conversione in legge del D. L. 16 luglio 2020 n.76 – c.d. "Decreto Semplificazioni" recante misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale;

VISTO il D. L. n.77 del 31/05/2021 c.d. "Decreto Semplificazioni 2021"

VISTE le deliberazioni n. 1450 del 15/11/2019 e n. 1598 del 19/12/2019 di reclutamento di esperti da utilizzare nell'ambito dei progetti finalizzati del CEFPAS e n. 350/2020 del 26.03.2020 con cui i dirigenti Octies sono dedicati anche alla organizzazione dell'Ente al fine di assicurare la rispondenza al pubblico interesse dell'azione amministrativa e, in particolare, delle disposizioni relative all'emergenza COVID 19;

VISTO il provvedimento n. 538 rev.1 del 29/03/2021 con il quale, si dispone che il dirigente Dott. Manlio Bruna ha la responsabilità di gestione delle risorse umane e strumentali dell'Ufficio Speciale Appalti e Contratti e ad interim della stanza virtuale 2C di cui alla disposizione di servizio n.537;

VISTA la mail introitata al protocollo del Cefpas n.4836 del 16/06/2021 con la quale, su proposta del dirigente tecnico dell'Ufficio Speciale Progettazione e Direzione Lavori OO.PP arch. Mario Li Castri, il Direttore del Centro, ing. Roberto Sanfilippo nomina quale Responsabile Unico del Procedimento e Direttore dell'esecuzione del contratto l'arch. Ferdinando Aronica, collaboratore tecnico professionale del predetto Ufficio Speciale;

VISTA la mail introitata al protocollo del Cefpas n. 4889 del 17/06/2021 con la quale il dirigente tecnico dell'Ufficio Speciale Progettazione e Direzione Lavori OO.PP arch. Mario Li Castri, individua quale Supervisore il geom. Giovanni Palermi, funzionario dell'Ufficio Speciale Progettazione e Direzione lavori OO. PP.;

VISTO l'Art. 15, co. 13, lett. d) del citato D.L. n. 95/2012 convertito con modificazioni dalla legge n. 135/2012, che stabilisce che "(...) gli enti del servizio sanitario nazionale, ovvero, per essi, le regioni e le province autonome di Trento e Bolzano, utilizzano, per l'acquisto di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro relativi alle categorie merceologiche presenti nella piattaforma CONSIP, gli strumenti di acquisto e negoziazione telematici messi a disposizione dalla stessa CONSIP, ovvero, se disponibili, dalle centrali di committenza regionali di riferimento costituite ai sensi dell'articolo 1, comma 455, della legge 27 dicembre 2006, n. 296. I contratti stipulati in violazione di quanto disposto dalla presente lettera sono nulli, costituiscono illecito disciplinare e sono causa di responsabilità amministrativa. ";

VISTO l'Art.1, co. 449 della Legge n. 296 del 2006 che stabilisce "(...) Gli enti del Servizio sanitario nazionale sono in ogni caso tenuti ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate dalle centrali regionali di riferimento ovvero, qualora non siano operative convenzioni regionali, le convenzioni-quadro stipulate da Consip S.p.A.";

CONSIDERATO che l'art. 26 della Legge n. 488 del 1999 ha conferito al Ministero dell'Economia e delle Finanze il compito di stipulare, nel rispetto della vigente normativa in materia di scelta del contraente, apposite convenzioni per l'acquisizione di determinati beni e servizi atti a soddisfare i fabbisogni delle Pubbliche Amministrazioni;

CONSIDERATO che con i D. M. del 24.02.2000 e del 2.05.2001 è stato affidato alla Consip S.p.A. l'incarico di concludere per conto del Ministero e delle Pubbliche Amministrazioni le convenzioni di cui sopra con i fornitori individuati a seguito di regolari procedure di acquisto di evidenza pubblica;

VISTA la deliberazione n.466 dell' 31/05/2021 con la quale nelle more dell'attivazione della Convenzione Facility Management 4 – Lotto 18 è stato stipulato il contratto ponte per l'affidamento dei servizi di facility management con la società Team Service s.c.a.r.l., P. IVA 07947601006 società capogruppo dell' RTI Team Service Società Consortile A R.L, Società Nazionale Appalti Manutenzioni Lazio Sud S.N.A.M. S.R.L., Gruppo ECF S.P.A., IFM Italiana FM S.P.A., CBRE GWS Technical Division S.R.L., CNP Energia S.P.A., Hitrac Engineering Group S.P.A, aggiudicatario della "Convenzione Facility Management 4 - lotto 18";

PRESO ATTO che sul portale Mepa di Consip, il lotto 18 (CIG originario 56513780A9) della predetta Convenzione, riservato alle Regioni/province di cui agli ambiti territoriali delimitati nei lotti 12,13 e 14 (Calabria e Sicilia), risulta attivo dal 14/06/2021;

VISTA la Convenzione "Facility Management" – edizione 4, Lotto 18, per l'affidamento di servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio,

in uso a qualsiasi titolo alle pubbliche amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle istituzioni universitarie pubbliche ed agli enti ed istituti di ricerca” stipulata ai sensi dell’articolo 26, legge 23 dicembre 1999 n. 488 e s.m.i. e dell’articolo 58, legge 23 dicembre 2000 n. 388 sottoscritta dalla CONSIP e la TEAM SERVICE SOCIETÀ CONSORTILE A R.L. sede legale in Roma, Via Girolamo Benzoni n.45 - P. IVA 07947601006, nella sua qualità di impresa mandataria capogruppo del Raggruppamento Temporaneo e le mandanti CBRE GWS TECHNICAL DIVISION S.r.l., con sede legale in Montesilvano (PE), Via Verrotti n. 216, P. IVA 11205571000, e la mandante CNP ENERGIA S.p.A., con sede legale in Roma, Via Ignazio Silone n. 199, P. IVA 00961961000, GRUPPO ECF IMPIANTI TECNOLOGICI E COSTRUZIONI S.p.A., con sede legale in Roma, Via Curtatone n. 4, P. IVA 04808921003, HITRAC ENGINEERING GROUP S.p.A., con sede legale in Roma, Via dell'Umanesimo n. 78/80, P. IVA 05617631006, I.F.M. ITALIANA FACILITY MANAGEMENT S.p.A., con sede legale in Roma, Via dei Laghi Sportivi n. 34, P. IVA 14783531008, e SOCIETA' NAZIONALE APPALTI MANUTENZIONI LAZIO SUD S.N.A.M. S.r.l., con sede legale in Roma, Via di Porta Ardeatina n. 1, P. IVA 02156271005;

PRESO ATTO che le pubbliche amministrazioni possono sottoscrivere contratti in adesione alla convenzione attraverso l’emissione degli ordinativi di fornitura secondo le modalità ed i termini indicati nelle Condizioni Generali e che nei predetti ordinativi di fornitura saranno indicati l’esatto importo della fornitura richiesta ed il luogo di esecuzione;

PRESO ATTO che, come si legge sulla guida che la Convenzione de qua prevede l’affidamento di servizi pulizia e igiene ambientale, manutenzione impianti, altri servizi operativi e servizi gestionali da eseguirsi negli immobili adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni, nonché negli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Istituzioni Universitarie Pubbliche ed agli Enti ed Istituti di Ricerca e che i servizi previsti in convenzione sono classificati nelle seguenti macro categorie:

• Servizi di Governo:

- Implementazione e Gestione del Sistema Informativo
- Costituzione e Gestione dell’Anagrafica Tecnica
- Gestione del Call Center
- Gestione Ordini Attività straordinarie
- Programmazione e Controllo Operativo delle Attività
- Verifica del piano di supporto alla p.a. per l’ottimizzazione ed il controllo della domanda
- Sistema di Monitoraggio e Controllo (solo in caso siano stati ordinati determinati servizi manutentivi)
- Integrazione Gestionale di Servizi appaltati a Terzi
- Gestione e Ottimizzazione Utenze J. Anagrafica Postazioni di Lavoro e Arredi

• Servizi Operativi:

- Servizi di Manutenzione (Impianti Elettrici, Impianti Idrico-Sanitari, Impianti di Riscaldamento, Impianti di Raffrescamento, Impianti Elevatori, Impianti Antincendio, Impianti di Sicurezza e controllo accessi, Manutenzione, Servizio di Minuto Mantenimento Edile)
- Servizi di Pulizia ed Igiene ambientale (Pulizia, Disinfestazione, Raccolta e smaltimento rifiuti speciali, Giardinaggio)

- Altri servizi Operativi (Servizio di Reception; o Servizio di Facchinaggio Interno; o Servizio di Facchinaggio Esterno/Traslochi);

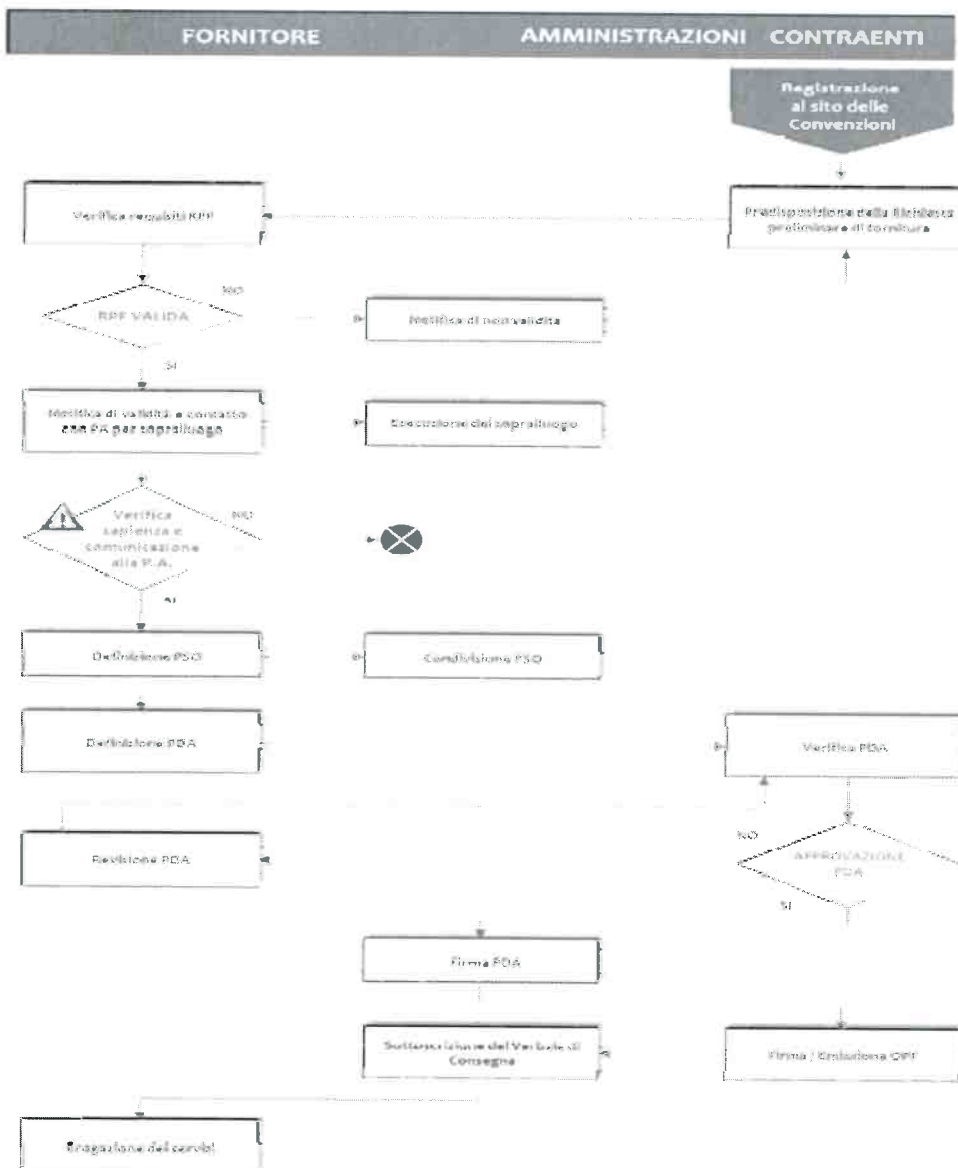
PRESO ATTO che, come si legge sulla guida alla Convenzione che le Amministrazioni, in base alle proprie esigenze e in considerazione delle caratteristiche del proprio patrimonio immobiliare, possono aderire alla Convenzione selezionando la modalità di erogazione dei servizi previsti tra le due seguenti opzioni:

- Facility Management, con periodo contrattuale pari a 6 anni
- Facility Management Light, con periodo contrattuale pari a 4 anni,

lg

e che la modalità più confacente alle esigenze del Centro è la prima;

VISTA la Guida alla Convenzione in cui al paragrafo denominato "Processo di adesione alla Convenzione" a proposito dell'iter procedurale da seguire è riportato il seguente schema:



A

PRESO ATTO, dunque, che l'Amministrazione per aderire alla Convenzione dovrà seguire l'iter procedurale che prevede come primo passaggio la Richiesta Preliminare di Fornitura che è il documento con cui l'Amministrazione formalizza il proprio interesse alla fruizione dei servizi previsti in Convenzione e che tale Richiesta Preliminare di Fornitura deve essere formalizzata e trasmessa obbligatoriamente attraverso il Portale Mepa di Consip;

CONSIDERATO che in allegato alla Richiesta Preliminare di Fornitura deve essere caricato sul Portale Mepa il documento denominato "Modello_di_Richiesta_Preliminare_di_Fornitura_(RPF).docx", che deve contenere il nominativo del Supervisore quale soggetto nominato dall'Amministrazione Contraente quale l'interfaccia unica dell'Amministrazione nei confronti del Fornitore a cui verrà demandato il compito di monitoraggio e controllo della corretta e puntuale esecuzione del contratto;

VISTO il Modello di richiesta preliminare di fornitura (RPF) compilato dai competenti uffici, siglato dal RUP Ing. Ferdinando Aronica ed introitato al protocollo del Cefpas n.4880 del 16/06//2021;

VISTA la bozza di Oda n. 6236490 riportante come oggetto "Richiesta preliminare di fornitura", creata sul portale Mepa di Consip e il relativo allegato denominato "Modello_di_Richiesta_Preliminare_di_Fornitura_(RPF).docx";

PRESO ATTO che spetta al fornitore, una volta accettata la Richiesta Preliminare di Fornitura, eseguire un sopralluogo presso il Cefpas al fine di acquisire la consistenza degli spazi e degli impianti ed elaborare il "Piano di supporto alla P.A. per l'ottimizzazione ed il controllo della domanda" (PSO) e successivamente se l'Amministrazione approva il PSO, redigere il "Piano dettagliato delle Attività" (PDA) che formalizza in dettaglio la configurazione del servizio, si rimanda a successivi atti l'approvazione di tali ulteriori documenti e l'eventuale successiva emissione dell'Ordinativo Principale di Fornitura (OPF);

VISTA la presente proposta di deliberazione;

VISTI gli atti d'ufficio e la documentazione amministrativa;

ACQUISITO il visto contabile/amministrativo;

VERIFICATA la regolarità e la correttezza del procedimento de quo;

ATTESTATO che il presente provvedimento è stato predisposto nel rispetto della legge n. 190/2012 e nell'osservanza del vigente Piano Aziendale di prevenzione della corruzione e della trasparenza;

DELIBERA DI

1. **AVVIARE** il procedimento di adesione alla Convenzione Consip "Facility Management" – edizione 4, Lotto 18, stipulata ai sensi dell'articolo 26, legge 23 dicembre 1999 n. 488 e s.m.i. e dell'articolo 58, legge 23 dicembre 2000 n. 388 sottoscritta dalla CONSIP e la la TEAM SERVICE SOCIETÀ CONSORTILE A R.L. sede legale in Roma, Via Girolamo Benzoni n.45 - P. IVA 07947601006, nella sua qualità di impresa mandataria capo-gruppo del Raggruppamento Temporaneo;

2. **APPROVARE** bozza di Oda n. 6236490 riportante come oggetto "Richiesta preliminare di fornitura", creata sul portale Mepa di Consip e il relativo allegato denominato "Modello_di_Richiesta_Preliminare_di_Fornitura_(RPF).docx"
4. **CONFERMARE** quale Responsabile Unico del Procedimento e Direttore per l'esecuzione del contratto l'ing. Ferdinando Aronica, collaboratore tecnico professionale dell'Ufficio Speciale Progettazione e Direzione lavori OO. PP.;
5. **CONFERMARE** quale Supervisore il geom. Giovanni Palermiti, funzionario del Servizio Patrimoniale, Cerimoniale e Decoro, Ufficio tecnico, Residenziale e Manutenzione;
6. **DICHIARARE** il presente atto immediatamente esecutivo in applicazione dell'art. 21 quater della Legge 7.8.1990 n. 241 ed ai sensi dell'art. 53 comma 7 della Legge Regionale 30/93;
7. **TRASMETTERE** copia della presente deliberazione al collegio dei Revisori;
8. **PUBBLICARE** nell'area "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'ente per le finalità di cui al D. Lgs n. 33/2013 e per le finalità di cui all'art. 2 comma 6 Decreto Legge 16 luglio 2020, n. 76 Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale convertito, con modificazioni, dalla legge 11 settembre 2020, n. 120.

Il Direttore del Centro
(Roberto Sanfilippo)

*Firma apposta digitalmente ai sensi
dell'art. 24 del D. Lgs. n. 82/2005*

ANNOTATA AL N.

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nell'albo di questo ente dal al che contro di essa non sono state prodotte opposizioni. La stessa è stata altresì pubblicata sul sito istituzionale www.cefpas.it (Voce "Atti del Centro").

Servizio Affari Generali
Martina Messana
giusta delega prot. n. 3177 del
16.04.2021



DiKe6 - Esito verifica firma digitale

Verifica effettuata in data 2021-06-18 10:44:21 (UTC)

File verificato: Y:\ATTI FIRMATI DIGITALMENTE DC\atti firmati digitalmente DC\Segreteria\Manlio_ 18 giugno 2021\Delibera_Facility management.pdf.p7m

Esito verifica: **Verifica completata con successo**

Dati di dettaglio della verifica effettuata

Firmatario 1: SANFILIPPO ROBERTO
Firma verificata: OK
Verifica di validità Effettuata con metodo OCSP. Timestamp della risposta del servizio 18/06/2021
online: 10:00:32

Dati del certificato del firmatario **SANFILIPPO ROBERTO**:

Nome, Cognome: ROBERTO SANFILIPPO
Numero identificativo: 19727416
Data di scadenza: 19/03/2022 23:59:59
Autorità di certificazione: ArubaPEC S.p.A. NG CA 3, ArubaPEC S.p.A., Certification AuthorityC, , IT
Documentazione del certificato (CPS): <https://ca.arubapec.it/cps.html>
Identificativo del CPS: OID 1.3.6.1.4.1.29741.1.1.1

Fine rapporto di verifica



Il futuro digitale è adesso

InfoCert S.p.A. (<https://www.infocert.it/>) 2016 | P.IVA 07945211006