



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE DEL CENTRO

N. 1064

OGGETTO: Ordinativo Principale di Fornitura (OdF) n. 6476321 per l'adesione alla convenzione Consip "Facility Management" – edizione 4, Lotto 18, CIG originario: 56513780A9 , CIG derivato: 8977683A5F.

PROVENIENZA PROPOSTA: **DIREZIONE AMMINISTRATIVA SERVIZIO AMMINISTRATIVO PATRIMONIALE**

Il Redattore
(Samantha Maria Vaccaro)

Il Responsabile del Procedimento
(Ferdinando Aronica)



Mario Li Castri
23.11.2021 13:24:48
GMT+01:00

Il Dirigente ad interim
(Mario Li Castri)

Il Dirigente ad interim
(Manlio Bruna)

VISTO CONTABILE

Si attesa la copertura finanziaria del presente provvedimento

Fondi ordinari di bilancio

Fondi Progettuali

Non comporta spesa

IL DIRIGENTE

Dirigente Amministrativo
(Riccardo Giammanco)

PARERI

Si esprime parere favorevole

Il Direttore Amministrativo
(Giovanni Mauro)

Il Direttore della Formazione
(Pier Sergio Caltabiano)

L'anno duemilaventuno il giorno ventinove del mese di novembre, presso la sede del CEFPAS, sita in Caltanissetta, via Giuseppe Mulè, 1,

IL DIRETTORE DEL CENTRO

Roberto Sanfilippo, nominato con D.P. n. n.678/Serv.1°/SG del 21 novembre 2018, procede all'adozione della seguente deliberazione:

VISTA la legge 23.12.1978, n. 833, istitutiva del S.S.N. e s.m.i.;

VISTO il Decreto Legislativo 30.12.1992 n. 502 e s.mm.ii.;

VISTA la legge regionale 3.11.1993, n. 30 istitutiva del Centro;

VISTO lo Statuto e il Regolamento Organico del Centro approvati con il Decreto dell'Assessore della Salute n. 827 del 16.09.2020 e adottati con la deliberazione del Centro n. 1069 del 13.10.2020;

VISTO il decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

VISTA la L.R. 14 aprile 2009 n. 5 recante "Norme per il riordino del Servizio Sanitario Regionale";

VISTO l'art. 29 della legge Regionale n. 9 del 15 maggio 2013;

VISTO il D.Lgs. 18 Aprile 2016 n. 50 e s.m.i. recante "Codice dei contratti pubblici", aggiornato al D.L. 18 aprile 2019 n. 32 – c.d. "sblocca cantieri" convertito, con modificazioni, dalla L. 14 giugno 2019 n. 55;

VISTO il D.L. 16 luglio 2020 n. 76 "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale" convertito con modificazioni in L. 120/2020;

VISTO il D.L. 31 maggio 2021 n. 77 "Governance del Piano nazionale di rilancio e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure";

VISTA la legge 29/7/2021 n. 108 di conversione con modifiche del D.L. 31 maggio 2021 n. 77;

VISTA la legge regionale n. 8/2016 di recepimento del D. Lgs 50/2016 e s.m.i.;

VISTA la delibera n. 540 del 25/06/2021 che stabilisce di avvalersi delle professionalità in forza all'Ente per coprire il Servizio Provveditorato;

VISTA la deliberazione del Direttore del Centro n.519 del 18/06/2021, che si richiama integralmente, con la quale questo Centro ha dato avvio al procedimento di adesione alla Convenzione Consip "Facility Management" – edizione 4, Lotto 18, per l'affidamento di servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle pubbliche amministrazioni e ha approvato l'Ordine Diretto di Acquisto n. 6236490 riportante come oggetto "Richiesta preliminare di fornitura",

PRESO ATTO che l'Ordine Diretto d'Acquisto n. 6236490 risulta sul portale di Consip nello stato "rifiutato dal fornitore";

VISTA la deliberazione del Direttore del Centro n.555 del 28/06/2021, che si richiama integralmente, con la quale questo Centro, per dato avvio al procedimento di adesione alla Convenzione Consip "Facility Management" – edizione 4, Lotto 18, per l'affidamento di servizi integrati, gestionali ed operativi, da eseguirsi negli immobili, adibiti prevalentemente ad uso ufficio, in uso a qualsiasi titolo alle pubbliche amministrazioni, ha approvato l'Ordine Diretto di Acquisto n. 6241551, che sostituisce integralmente il precedente;

VISTA la deliberazione del Direttore del Centro n. 1010 del 17/11/2021 con la quale questo Centro ha aderito alla Convenzione Consip "Facility Management" – edizione 4, Lotto 18 stipulata ai sensi dell'articolo 26, legge 23 dicembre 1999 n. 488 e s.m.i. e dell'articolo 58, legge 23 dicembre 2000 n. 388, sottoscritta dalla CONSIP e società Team Service s.c.a.r.l., con sede legale in Roma, Via Girolamo Benzoni n. 45 - P. IVA 07947601006 - nella qualità di impresa mandataria capo-gruppo del Raggruppamento Temporaneo aggiudicatario della Convenzione *de qua*, per sei anni e approvato il Piano Dettagliato delle Attività" (PDA), denominato PDA FM4_18_00094 REV00 e non 01, come per errore materiale di trascrizione riportato nella deliberazione, in quanto giudicato dal RUP regolare ad ogni effetto di legge;

PRESO ATTO, dalla deliberazione n. 1010 del 17/11/2021 che la sottoscrizione sul portale Consip, del relativo contratto in adesione alla citata Convenzione con decorrenza 1 dicembre 2021 debba avvenire a seguito della ricezione da parte del fornitore di idonea cauzione definitiva, a garanzia delle obbligazioni contrattuali;

VISTA la mail introitata al protocollo del Cefpas n. 10218 del 22/11/2021 in allegato alla quale la società Team Service s.c.a.r.l ha inviato la garanzia fideiussoria definitiva emessa dalla KLPP Insurance & Reinsurance Company LTD in favore del Cefpas di € 1.571.985,00 e il "Modello di ordinativo principale di fornitura (OPF);

VERIFICATA dal Rup la corretta predisposizione della garanzia fideiussoria definitiva nei termini di cui all'art. 103 del D. Lgs n.50/2016;

PRESO ATTO dal referente del fornitore, ing. Felice Siciliano, che all'ordine creato sulla piattaforma telematica di Consip devono essere allegati i seguenti documenti:

- PSO firmato dalle parti,
- PDA firmato dalle parti,
- ODF firmato dal Cefpas;

PRESO ATTO del Piano di Supporto alla P.A. (PSO) denominato PSO FM_18_00094 rev. 02, inviato dalla Team Service s.c.a.r.l. il 28/10/2021 e ritrasmesso per accettazione da parte del Cefpas, con nota prot. n.9366 del 2/11/2021;

PRESO ATTO del "Piano Dettagliato delle Attività" (PDA) predisposto dalla Team Service s.c.a.r.l., inviato in data 04/11/2021, introitato al protocollo del Cefpas n.9610 dell' 08/11/2021, firmato per accettazione dal Direttore del Centro Roberto Sanfilippo e ritrasmesso al fornitore con nota prot. n.10075 del 18/11/2021;

PRESO ATTO dalla Guida alla Convenzione che il PSO ed il PDA dovranno essere allegati all'Ordinativo Principale di Fornitura;

PRESO ATTO che sul PDA è riportata la descrizione dei servizi richiesti per i servizi a catalogo,

nonché l'importo definitivo presunto del contratto pari ad € 5.620.652,92 iva esclusa così composto:

		Totale 2021	Totale 2022	Totale 2023	Totale 2024	Totale 2025	Totale 2026	Totale 2027	Totale contrattuale
Manutenzione Impianti Elettrici	Canone totale contrattuale	€ 3.138,03	€ 37.656,41	€ 37.656,41	€ 37.656,41	€ 37.656,41	€ 37.656,41	€ 34.518,38	€ 225.938,41
Manutenzione Impianti Idrico sanitari	Canone totale contrattuale	€ 1.162,87	€ 13.954,42	€ 13.954,42	€ 13.954,42	€ 13.954,42	€ 13.954,42	€ 12.791,55	€ 83.726,50
Manutenzione Impianti di Riscaldamento	Canone totale contrattuale	€ 4.009,14	€ 48.109,68	€ 48.109,68	€ 48.109,68	€ 48.109,68	€ 48.109,68	€ 44.100,54	€ 288.658,16
Manutenzione Impianti di Raffrescamento	Canone totale contrattuale	€ 4.423,99	€ 53.087,91	€ 53.087,91	€ 53.087,91	€ 53.087,91	€ 53.087,91	€ 48.663,92	€ 318.527,46
Manutenzione Impianti Elevatori	Canone totale contrattuale	€ 1.123,45	€ 13.481,42	€ 13.481,42	€ 13.481,42	€ 13.481,42	€ 13.481,42	€ 12.357,97	€ 80.888,54
Manutenzione Impianti Antincendio	Canone totale contrattuale	€ 910,66	€ 10.927,90	€ 10.927,90	€ 10.927,90	€ 10.927,90	€ 10.927,90	€ 10.017,25	€ 65.567,39
Manutenzione Impianti di Sicurezza e controllo accessi	Canone totale contrattuale	€ 447,48	€ 5.369,72	€ 5.369,72	€ 5.369,72	€ 5.369,72	€ 5.369,72	€ 4.922,24	€ 32.218,28
MANUTENZIONI	Canone totale contrattuale	€ 15.215,62	€ 182.557,46	€ 167.371,84	€ 1.095.524,74				
Pulizia	Canone totale contrattuale	€ 33.509,23	€ 402.110,76	€ 402.110,76	€ 402.110,76	€ 402.110,76	€ 402.110,76	€ 368.601,53	€ 2.412.664,56
Disinfestazione Attività Ordinarie	Canone totale contrattuale	€ 4.484,94	€ 53.819,26	€ 53.819,26	€ 53.819,26	€ 53.819,26	€ 53.819,26	€ 49.334,33	€ 322.915,57
Raccolta e smaltimento rifiuti speciali	Canone totale contrattuale	€ 7,64	€ 91,67	€ 91,67	€ 91,67	€ 91,67	€ 91,67	€ 84,03	€ 549,99
Giardinaggio	Canone totale contrattuale	€ 4.174,55	€ 50.094,59	€ 50.094,59	€ 50.094,59	€ 50.094,59	€ 50.094,59	€ 45.920,04	€ 300.567,51
IGIENE AMBIENTALE	Canone totale contrattuale	€ 42.176,36	€ 506.116,28	€ 463.939,92	€ 3.036.607,84				
	Canone totale contrattuale	€	€	€	€	€	€	€	€
SERVIZI OPERATIVI A CANONE	Canone totale contrattuale	€ 57.391,93	€ 688.703,74	€ 621.511,76	€ 4.132.222,35				
Gestione Sistema Informativo	Canone totale contrattuale	€ 102,60	€ 1.231,19	€ 1.231,19	€ 1.231,19	€ 1.231,19	€ 1.231,19	€ 1.128,59	€ 7.387,08
Costituzione e Gestione Anagrafica Tecnica	Canone totale contrattuale	€ 742,37	€ 8.908,41	€ 8.908,41	€ 8.908,41	€ 8.908,41	€ 8.908,41	€ 8.166,04	€ 53.450,44
Gestione del Call Center	Canone totale contrattuale	€ 142,90	€ 1.714,75	€ 1.714,75	€ 1.714,75	€ 1.714,75	€ 1.714,75	€ 1.571,85	€ 10.288,38
SERVIZI DI GOVERNO	Canone totale contrattuale	€ 987,86	€ 11.854,35	€ 10.866,49	€ 71.125,90				
Presidio fisso Manutenzioni	Canone totale contrattuale	€ 11.126,44	€ 133.517,28	€ 133.517,28	€ 133.517,28	€ 133.517,28	€ 133.517,28	€ 122.390,84	€ 801.103,68
Presidio fisso Pulizia	Canone totale contrattuale	€ 2.961,75	€ 35.540,96	€ 35.540,96	€ 35.540,96	€ 35.540,96	€ 35.540,96	€ 32.579,21	€ 213.245,76
TOTALE CONTRATTUALE A CANONE	Canone totale contrattuale	€ 72.343,03	€ 869.616,33	€ 797.148,30	€ 5.217.687,72				
Facchinaggio Interno	Canone totale contrattuale	€ 299,37	€ 3.592,40	€ 3.592,40	€ 3.592,40	€ 3.592,40	€ 3.592,40	€ 3.293,03	€ 21.554,40
Facchinaggio Esterno/Traslochi	Canone totale contrattuale	€ 297,23	€ 3.566,80	€ 3.566,80	€ 3.566,80	€ 3.566,80	€ 3.566,80	€ 3.269,57	€ 21.400,80
Igiene ambientale	Canone totale contrattuale	€ 2.500,00	€ 30.000,00	€ 30.000,00	€ 30.000,00	€ 30.000,00	€ 30.000,00	€ 27.500,00	€ 180.000,00
Manutenzioni	Canone totale	€ 2.500,00	€ 30.000,00	€ 30.000,00	€ 30.000,00	€ 30.000,00	€ 30.000,00	€ 27.500,00	€ 180.000,00

	contrattuale								
TOTALE CONTRATTUALE EXTRACANONE	Canone totale contrattuale	€ 5.596,60	€ 67.159,20	€ 67.159,20	€ 67.159,20	€ 67.159,20	€ 67.159,20	€ 61.502,60	€ 402.955,20
TOTALE CONTRATTUALE	Canone totale contrattuale	€ 78.064,63	€ 936.775,53	€ 936.775,53	€ 936.775,53	€ 936.775,53	€ 936.775,53	€ 858.710,90	€ 5.620.652,92

PRESO ATTO, dunque, che l'importo presunto del contratto, per 6 anni, è pari ad € € 5.620.652,92 iva esclusa, di cui € 5.217.697,72 per i servizi a canone ed € 402.955,20 per i servizi extracanone;

RITENUTO di procedere all'emissione dell' Ordinatoivo Principale di Fornitura (OdF) e di stipulare ai sensi dell'art. 26 della sopra citata legge 23/12/1999 n° 488 s.m.i. , il Contratto di Fornitura (detto Contratto Attuativo della Convenzione) per l'adesione definitiva alla Convenzione Consip "Facility Management" – edizione 4, Lotto 18 stipulata ai sensi dell'articolo 26, legge 23 dicembre 1999 n. 488 e s.m.i. e dell'articolo 58, legge 23 dicembre 2000 n. 388 sottoscritta dalla CONSIP e la società Team Service s.c.a.r.l., con sede legale in Roma, Via Girolamo Benzoni n. 45 - P. IVA 07947601006 - nella qualità di impresa mandataria capo-gruppo del Raggruppamento Temporaneo aggiudicatario della Convenzione *de qua*;

VISTA la bozza di Ordine Principale di Fornitura (OPF) n. 6476321 per la fornitura del servizio di Facility Management per la durata contrattuale di 6 anni ed i seguenti allegati:

- Piano di supporto alla P.A. per l'ottimizzazione ed il controllo della domanda" (PSO) denominato PSO FM4_18_0094 Rev.02, del 28/10/2021,
- Piano Dettagliato delle Attività" (PDA) (denominato PDA FM4_18_00094 REV.00, del 03/11/2021 , approvato dal Direttore del Centro, ing. Roberto Sanfilippo,
- Modello di ordinativo principale di fornitura (OPF) prot. n.10275 del 23/11/2021;

PRESO ATTO che l'Ordine Principale di fornitura (OPF) n. 6476321 generato sulla piattaforma telematica Consip per un importo imponibile di € 5.620.653,36 presenta una differenza di € 0,44 rispetto al valore imponibile di € 5.620.652,92 risultante sul Piano dettagliato delle Attività (PDA) e che tale differenza è dovuta a possibili arrotondamenti degli importi caricamento dei singoli servizi riportati nei due schemi, ritenendo valido quello del PDA approvato con deliberazione del Direttore del Centro n. 1010 del 17/11/2021 ossia di € 5.620.652,92;

PRESO ATTO del Quadro Economico di progetto, approvato con deliberazione del Direttore del Centro n. 1010 del 17/11/2021 come di seguito predisposto:

QUADRO ECONOMICO

A) Totale contrattuale a canone		
manutenzioni	1.095.524,74 €	
igiene Ambientale	3.036.697,64 €	
servizi di Governo	71.125,90 €	
presidio fisso Manutenzioni	801.103,68 €	
presidio fisso Giardinaggio	213.245,76 €	
		5.217.697,72 €
B) Totale contrattuale extracanone		
facchinaggio interno	21.554,40 €	
Facchinaggio esterno/Traslochi	21.400,80 €	

Igiene ambientale	180.000,00 €	
Manutenzioni	180.000,00 €	
		402.955,20 €
C) TOTALE CONTRATTUALE		5.620.652,92 €
D) SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE		
5) Art. 113 D. Lgs. n.50/2016 (Compenso incentivante) 2% di C	112.413,06 €	
7) Iva 22% di C	1.236.543,64 €	
D) SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE		1.348.956,70 €
TOTALE IMPORTO CONVENZIONE (C+D)		6.969.609,62 €

VISTA la mail del dirigente tecnico dell'Ufficio Speciale Progettazione e Direzione Lavori OO.PP., con la quale sono comunicati i seguenti centri di costo:

- 020203 gestione patrimonio
- 029999 costi comuni direzione amministrativa,

e che visto che trattasi di un contratto pluriennale, in fase di gestione del contratto i costi potranno essere meglio imputati ai relativi centri di costo;

RITENUTO di autorizzare la spesa complessiva presunta di € 6.969.609,62 che graverà, pro quota sul Bilancio di esercizio del 2021 e nei sei esercizi successivi, sui centri di costo 020203 (gestione patrimonio) e 029999 (costi comuni direzione amministrativa) e, come comunicato dall' Area Funzionale economico/Finanziaria, sui seguenti conti di bilancio:

- per € 5.620.652,92 oltre IVA sui seguenti conti di bilancio:
 - 50210202 spese per manutenzione ordinaria impianti
 - 50310203 spese per disinfestazione
 - 50310301 spese per trasporti e traslochi
 - 50311005 spese per servizi di pulizia
 - 50311007 altre spese per servizi diversi
 - 50311008 spese per giardinaggio
 - 50311009 spese per smaltimento rifiuti
- per € 112.413,06 sul conto n. 20230208 "Fondo Premi a Dipendenti";

VISTA la presente proposta di deliberazione;

VISTI gli atti d'ufficio e la documentazione amministrativa;

ACQUISITO il visto contabile/amministrativo;

VERIFICATA la regolarità e la correttezza del procedimento de quo;

ATTESTATO che il presente provvedimento è stato predisposto nel rispetto della legge n. 190/2012 e nell'osservanza del vigente Piano Aziendale di prevenzione della corruzione e della trasparenza;

DELIBERA DI

1. **APPROVARE** lo schema di Ordine Principale di Fornitura n. 6476321 ed i relativi allegati:

- Piano di supporto alla P.A. per l'ottimizzazione ed il controllo della domanda" (PSO) denominato PSO FM4_18_0094 Rev.02, del 28/10/2021,
 - Piano Dettagliato delle Attività" (PDA) (denominato PDA FM4_18_00094 REV.00, del 03/11/2021 , approvato dal Direttore del Centro, ing. Roberto Sanfilippo,
 - Modello di ordinativo principale di fornitura (OPF) prot. n.10275 del 23/11/2021;
2. **AUTORIZZARE** la spesa complessiva presunta di € 6.969.609,62 iva compresa per n.72 mesi, così suddivisa:

- € 5.217.697,72 oltre IVA per i servizi a canone,
- € 402.955,20 oltre IVA per i servizi extracanone,
- € 112.413,06 per il compenso incentivante,

che graverà, pro quota sul Bilancio di esercizio del 2021 e dei sei esercizi successivi, sui centri di costo 020203 (gestione patrimonio) e 029999 (costi comuni direzione amministrativa) e sui seguenti conti di bilancio:

- per € 5.620.652,92 oltre IVA sui seguenti conti di bilancio:
 - 50210202 spese per manutenzione ordinaria impianti
 - 50310203 spese per disinfestazione
 - 50310301 spese per trasporti e traslochi
 - 50311005 spese per servizi di pulizia
 - 50311007 altre spese per servizi diversi
 - 50311008 spese per giardinaggio
 - 50311009 spese per smaltimento rifiuti
 - per € 112.413,06 sul conto n. 20230208 "Fondo Premi a Dipendenti";
3. **CONFERMARE** quale Responsabile Unico del Procedimento e Direttore per l'esecuzione del contratto l'ing. Ferdinando Aronica, collaboratore tecnico professionale dell'Ufficio Speciale Progettazione e Direzione lavori OO. PP.;
4. **CONFERMARE** quale Supervisore il geom. Giovanni Palermiti, funzionario del Servizio Patrimoniale, Cerimoniale e Decoro, Ufficio tecnico, Residenziale e Manutenzione;
5. **DICHIARARE** il presente atto immediatamente esecutivo in applicazione dell'art. 21 quater della Legge 7.8.1990 n. 241 ed ai sensi dell'art. 53 comma 7 della Legge Regionale 30/93;
6. **TRASMETTERE** copia della presente deliberazione al collegio dei Revisori;

7. **PUBBLICARE** nell'area "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'ente per le finalità di cui al D.lgvo n. 33/2013 e per le finalità di cui all'art. 2 comma 6 Decreto Legge 16 luglio 2020, n. 76 Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale convertito, con modificazioni, dalla legge 11 settembre 2020, n. 120.


Il Direttore del Centro
(Roberto Sanfilippo)

ANNOTATA AL N.

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nell'albo di questo ente dal.....al che contro di essa non sono state prodotte opposizioni. La stessa è stata altresì pubblicata sul sito istituzionale www.cefpas.it (Voce "Atti del Centro").

Servizio Affari Generali
Martina Messana
giusta delega prot. n. 3177 del
16.04.2021