

REGIONE SICILIANA
CEFPAS
CENTRO PER LA FORMAZIONE PERMANENTE
E L'AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE DEL SERVIZIO SANITARIO
CALTANISSETTA

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE DEL CENTRO

N. 741

OGGETTO: Procedura di cottimo fiduciario mediante RdO (Richiesta di Offerta) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) di CONSIP SpA per la fornitura di articoli di cancelleria, toner e cartucce.
CIG Z87115B7DC

L'anno duemilaquattordici il giorno.....29..... del mese diottobre..... presso la sede del CEFPAS in Caltanissetta, Via Mulè n° 1

IL DIRETTORE DEL CENTRO

Dott. Angelo Lomaglio, nominato con D.P.reg. 5 maggio 2014, n. 138, procede alla adozione della presente deliberazione:

VISTA la legge 23.12.1978, n. 833, istitutiva del S.S.N. e successive modifiche e integrazioni;

VISTA la legge regionale 3.11.1993, n. 30, istitutiva del Centro;

VISTO lo Statuto del Centro adottato con deliberazione consiliare n. 1 del 20 settembre 1997, modificato con deliberazione del C.d.A. 12 luglio 2000, n. 20, e approvato con Decreto Assessore per la Sanità 14/03/2001, n. 34145;

VISTO il D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i. recante: "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";

VISTO il DPR 5 ottobre 2010 n. 207 e s.m.i. recante: "Regolamento di esecuzione ed attuazione del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163;

VISTA la legge regionale 12.7.11, n° 12;

VISTA la richiesta di acquisto prot. n. 9758 del 10/10/2014, indirizzata all'UO Provveditorato ed al Direttore Amministrativo del Centro, che vi appone il visto, con la quale il dott. Oscar Vancheri, in servizio presso l'Area funzionale Economato, Patrimonio e Tecnico del Cefpas, chiede "... al fine di soddisfare le esigenze del Cefpas e garantire la continuità dei servizi amministrativi e formativi fino a gennaio 2015..." di procedere all'acquisto degli articoli di cancelleria, toner e cartucce elencati nella citata nota nonché nella successiva e-mail del 21/10/2014, a cui si rinvia;

VISTA, inoltre, la nota prot. n. 10004 del 20/10/2014, indirizzata alla Direzione Amministrativa del Centro, con la quale il Direttore della Formazione del Centro, dott. Pier Sergio Caltabiano, chiede di procedere all'acquisto degli articoli di cancelleria elencati nella medesima nota, cui si rinvia, per le attività di segreteria relative a n. 50 corsi "Trauma Base" in corso di svolgimento presso il Cefpas (dal 9/9/2014 al 18/12/2014) e ad altrettanti corsi in programma a partire dal mese di gennaio 2015, nell'ambito del progetto "La simulazione di emergenza-urgenza per la qualità del governo clinico";

CONSIDERATO, dunque, che è intendimento di questa Amministrazione provvedere all'acquisto degli articoli di cancelleria, toner e cartucce richiesti, dettagliatamente indicati nella scheda allegata alla presente deliberazione, cui si fa espresso rinvio, con le relative caratteristiche tecniche ed i relativi quantitativi;

RITENUTO, per quanto sopra esposto, su disposizione della Direzione dell'Ente, di procedere all'indizione di un procedimento di gara per l'acquisto *de quo*;

VISTO l'art. 1, co. 450 della Legge 296/2006 il quale testualmente prevede che *“Dal 1° luglio 2007, le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, per gli acquisti di beni e servizi al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207. Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure”*;

VISTO, inoltre, il comma 449 della sopra citata Legge 296/2006 che stabilisce *“(…) gli enti del Servizio sanitario nazionale sono in ogni caso tenuti ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate dalle centrali regionali di riferimento ovvero, qualora non siano operative convenzioni regionali, le convenzioni-quadro stipulate da Consip S.p.A.”*

VISTO, infine, l'art. 15, comma 13, lettera d) del D.L. 95/2012 che al riguardo prevede: *“(…) gli enti del servizio sanitario nazionale, ovvero, per essi, le regioni e le province autonome di Trento e Bolzano, utilizzano, per l'acquisto di beni e servizi relativi alle categorie merceologiche presenti nella piattaforma CONSIP, gli strumenti di acquisto e negoziazione telematici messi a disposizione dalla stessa CONSIP, ovvero, se disponibili, dalle centrali di committenza regionali di riferimento costituite ai sensi dell'articolo 1, comma 455, della legge 27 dicembre 2006, n. 296.”*

VERIFICATO che al momento non risultano attive Convenzioni Consip e/o CAT Regionali aventi ad oggetto i prodotti della presente procedura di acquisto;

CONSIDERATO l'obbligo imposto dal citato art. 1, co. 450 della Legge 296/2006 di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) realizzato da Consip, ai sensi dell'art. 328 co. 4 del D.P.R. 207/2010, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

VISTA la deliberazione 13-01-2012, n° 04, con la quale è stato adottato il provvedimento sulle acquisizioni di lavori, servizi e forniture in economia, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. che individua espressamente le tipologie di beni e servizi per i quali è consentito il ricorso all'acquisizione in economia;

VERIFICATO che la fornitura in argomento è prevista dall'art. 2 del sopra citato regolamento;

RITENUTO di fare ricorso al MEPA di CONSIP, effettuando l'acquisto *de quo* in applicazione delle procedure di acquisto in economia, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs.163/2006 e dell'art. 328 comma 4 del DPR 207/2010;

RITENUTO di stimare l'importo complessivo della gara, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 163/2006, sulla base dei prezzi unitari posti a base d'asta nella RDO n. 440362 e nella RDO n. 406268, aventi ad oggetto rispettivamente la fornitura di cancelleria ad uso ufficio e didattico (cfr. *Deliberazione n. 216/2014 e Deliberazione n. 290/2014*) e la fornitura di toner e cartucce (cfr. *Deliberazione n. 95/2014 e Deliberazione n. 204/2014*);

PRESO ATTO, tuttavia, della richiesta formulata dal Collegio sindacale nella seduta del 14 luglio 2014, in ordine ai risparmi di spesa da conseguire da questa amministrazione, in applicazione dell'art. 13 della L.R. 11-6-2014 n. 13 che stabilisce che *“A decorrere dalla data di entrata in vigore della presente legge si applicano, per l'Amministrazione regionale e per gli enti e gli organismi di cui all'articolo 1 della legge regionale 30 aprile 1991, n. 10 e successive modifiche ed integrazioni, compresi gli enti del settore sanitario, nonché per le*

società a partecipazione totale o maggioritaria della Regione, le disposizioni di cui all'articolo 8, commi 8 e 9, del decreto legge 24 aprile 2014, n. 66”;

VISTO in particolare, l'art. 8, co. 8 lett. a) del suindicato D.L. 66/2014, convertito in legge 23/06/2014 n. 89, in forza del quale “Le amministrazioni pubbliche (...) sono autorizzate, a decorrere dalla data di entrata in vigore del presente decreto e nella salvaguardia di quanto previsto dagli articoli 82, comma 3-bis, e 86, comma 3-bis, del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, a ridurre gli importi dei contratti in essere nonché di quelli relativi a procedure di affidamento per cui sia già intervenuta l'aggiudicazione, anche provvisoria, aventi ad oggetto acquisto o fornitura di beni e servizi, nella misura del 5 per cento, per tutta la durata residua dei contratti medesimi (...)”

VISTO, inoltre, l'art. 8, co. 8 lett. b) del D.L. 66/2014 in forza del quale “Le amministrazioni pubbliche (...) sono: (...) tenute ad assicurare che gli importi e i prezzi dei contratti aventi ad oggetto acquisto o fornitura di beni e servizi stipulati successivamente alla data di entrata in vigore del presente decreto non siano superiori a quelli derivati, o derivabili, dalle riduzioni di cui alla lettera a), e comunque non siano superiori ai prezzi di riferimento, ove esistenti, o ai prezzi dei beni e servizi previsti nelle convenzioni quadro stipulate da Consip S.p.A, ai sensi dell'articolo 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 (...)”;

PRESO ATTO che la lett. b) dell'art. 8) co. 8 del sopra citato decreto è stata soppressa in sede di conversione in legge del suindicato decreto 66/2014;

RITENUTO comunque, nell'ottica di un generale contenimento della spesa, di applicare ugualmente la predetta riduzione del 5% anche all'acquisto *de quo*, riducendo conseguentemente del 5% il prezzo unitario - IVA esclusa - a base d'asta di ogni singolo prodotto oggetto di fornitura nelle sopracitate RDO n. 440362 e RDO n. 406268;

VISTA, al riguardo, la scheda allegata, denominata “Elenco articoli di cancelleria, toner e cartucce”, cui si rinvia, contenente la descrizione di ciascun articolo, i quantitativi, il prezzo a base d'asta delle precedenti RDO, su cui è stata operata la predetta riduzione del 5% al fine di ottenere il prezzo a base d'asta del presente procedimento;

RITENUTO, per quanto sopra descritto, di stimare, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 163/2006, l'importo presunto dell'appalto pari a € 1.857,76 IVA esclusa;

RITENUTO di avviare, su disposizione della Direzione dell'Ente, una RdO (Richiesta di Offerta) sul MEPA di Consip spa, attraverso un confronto concorrenziale delle offerte ricevute da tutti i fornitori abilitati al bando “Cancelleria 104” a cui fanno riferimento i prodotti delle presente fornitura, con sede legale nella Regione Sicilia (n. 372 fornitori);

RITENUTO di scegliere quale criterio di aggiudicazione quello del prezzo più basso, ex art. 82 del D.Lgs. 163/2006, aggiudicando in favore del fornitore che offre il ribasso unico percentuale più elevato sull'importo a base d'asta di € 1.857,76 IVA esclusa;

RITENUTO, inoltre, di non fare luogo all'applicazione del comma 3-bis dell'art. 86 del D.Lgs. 163/2006, configurandosi l'oggetto dell'appalto esclusivamente come fornitura;

VISTI la bozza di Richiesta di Offerta (RdO) n. 630801 ed i seguenti documenti ad essa allegati:

- Elenco articoli di cancelleria, toner e cartucce
- Avvertenze e condizioni contrattuali

RITENUTO di approvare la suindicata RDO n. 630801 ed i relativi documenti allegati e conseguentemente di avviare la procedura in argomento;

Il Funzionario istruttore che, sulla scorta delle richieste di acquisto n. 9758 del 10/10/2014 e n. 10004 del 20/10/2014, pervenute alla Direzione amministrativa del Centro nonché degli altri documenti richiamati nel presente provvedimento, al quale vengono allegati per costituire parte integrante e sostanziale, propone il presente provvedimento deliberativo;

SENTITO al riguardo il parere favorevole del Direttore amministrativo e del Direttore della formazione;

per le motivazioni di cui in premessa,

DELIBERA

- 1) Indire, per i motivi espressi in premessa, una procedura di cottimo fiduciario, ex art. 125 del D.Lgs.163/2006 e art. 328 comma 4 del DPR 207/2010, mediante RdO sul MEPA realizzato da CONSIP S.p.A., per la fornitura degli articoli di cancelleria, toner e cartucce contenuti nell'allegata scheda.
- 2) Stimare l'importo presunto dell'appalto in Euro € 1.857,76 IVA esclusa per l'intera fornitura.
- 3) Invitare per un confronto concorrenziale tutti i fornitori abilitati al bando "Cancelleria 104" a cui fanno riferimento i prodotti della presente fornitura, con sede legale nella Regione Sicilia (n. 372 fornitori), di cui all'allegato elenco.
- 4) Stabilire quale criterio di aggiudicazione quello del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 82 del D.Lgs. 163/2006.
- 5) Approvare lo schema di Richiesta di Offerta (RdO) n. 630801 e relativi allegati in premessa indicati.

IL DIRETTORE DEL CENTRO
(Dott. Angelo Lomaglio)

PARERE DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

FAVOREVOLE

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO (Dott. Alessandro Mazzara)

PARERE DEL DIRETTORE DELLA FORMAZIONE

FAVOREVOLE

IL DIRETTORE DELLA FORMAZIONE (Dott. Pier Sergio Caltabiano)

Il funzionario istruttore
(Dott.ssa M. Caterina Reina)

Annotata al n. _____

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nell'albo di questo ente dal _____ al _____ e che contro di essa non sono state prodotte opposizioni.

Caltanissetta, li _____

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO