

Società BSF srl

PEC: [amministrazione@pecbsfsl.it](mailto:amministrazione@pecbsfsl.it)

**Oggetto: Affidamento diretto del servizio di pulizia e sanificazione del Teatro Margherita di Caltanissetta, nelle giornate del 29 e 30 Novembre 2021, in occasione dell'evento "SALUS CINE FESTIVAL" organizzato dal CEFPAS.**

**CIG: Z7734190DC.**

Si fa seguito alla intercorsa corrispondenza ed in particolare al Vs. Preventivo di spesa del 23 novembre u.s., cui si fa rinvio, acquisito al protocollo del CEFPAS al n. 10286 del 23/11/2021 e con la presente si conferisce l'incarico di provvedere all'Affidamento diretto del servizio di pulizia e sanificazione del Teatro Margherita di Caltanissetta, nelle giornate del 29 e 30 Novembre 2021, in occasione dell'evento "SALUS CINE FESTIVAL" organizzato dal CEFPAS.

**Il contratto si perfezionerà con la restituzione della presente nota, firmata digitalmente per accettazione dal rappresentante legale della Società, all'indirizzo PEC [cefpas@legalmail.it](mailto:cefpas@legalmail.it).  
RUP e DEC: la Dott.ssa Simona Vasta**

### 1. Oggetto dell'appalto

Costituiscono l'oggetto del presente contratto il servizio di pulizia e sanificazione del Teatro Margherita di Caltanissetta, nelle giornate del 29 e 30 Novembre 2021 e più specificatamente:

- Pulizia di fondo pre-evento;
- Servizio di presidio giorno 29 e giorno 30 Novembre 2021 dalle ore 9:00 alle ore 19:00.
- Servizio di Pulizia Post Evento
- Servizio di Sanificazione

### 2. Importo del contratto

L'importo del presente contratto è pari a € 1.190,00 IVA esclusa, comprensivi di manodopera ed oneri di sicurezza (dispositivi di protezione individuale, attrezzature, formazione, ecc.).

### 3. Esecuzione del contratto

L'esecuzione del servizio, oggetto del contratto, dovrà svolgersi presso i locali del Teatro Margherita di Caltanissetta nei modi e nei tempi previsti nel presente accordo.

### 4. Requisiti di partecipazione

I requisiti richiesti per l'esecuzione del contratto sono quelli di carattere generale desumibili dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni.

La Società attesta il possesso dei predetti requisiti mediante dichiarazione sostitutiva, in conformità alle previsioni legislative in materia di documentazione amministrativa (DPR 445/2000), attraverso la

compilazione del Documento di Gara Unico Europeo (DGUE), contenente le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000.

La Società dovrà compilare:

a. la Parte II del documento:

- la sezione A: "Informazioni sull'operatore economico"
- la sezione B: "Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico"

b. la Parte III del documento, contenente le dichiarazioni circa l'assenza delle ipotesi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 (sezione A, sezione B, sezione C e sezione D).

La Società dovrà inoltre rendere una dichiarazione integrativa al DGUE, contenente ulteriori dichiarazioni da rendere, circa il possesso dei requisiti di partecipazione, richiesti dal Codice dei Contratti pubblici.

## 5. Documenti richiesti per il perfezionamento del contratto

Il contratto si perfezionerà con la restituzione entro il 27/11/2021 a mezzo PEC all'indirizzo [cefpas@legalmail.it](mailto:cefpas@legalmail.it), dei seguenti documenti, **firmati digitalmente** dal rappresentante legale della Società:

- 1) La presente nota di affidamento incarico, firmata per accettazione;
- 2) Il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE);
- 3) Dichiarazione integrativa al DGUE;
- 4) il Patto di integrità, stipulato tra il CEFPAS e l'operatore economico, al fine di disciplinare i comportamenti degli operatori economici e del personale (interno ed esterno) nell'ambito delle procedure di affidamento e gestione degli appalti di lavori, servizi e forniture di cui al D. Lgs. 50/2016;
- 5) Dichiarazione resa ai sensi del protocollo di legalità "Accordo quadro Carlo Alberto Dalla Chiesa" stipulato il 12 luglio 2005 fra la Regione siciliana, il Ministero dell'interno, le Prefetture dell'Isola, l'Autorità di vigilanza sui lavori pubblici, l'Inps e l'Inail (circolare Assessore regionale LL.PP. n. 593 del 31 gennaio 2006), al quale il CEFPAS ha aderito con delibera n.515 del 16/06/2021;
- 6) la Dichiarazione sulla tracciabilità flussi finanziari (art. 3 L. 136/2010);
- 7) la copia del documento di riconoscimento in corso di validità del rappresentante legale.

## 6. Fatturazioni e pagamento

Il pagamento avverrà a 30 gg. dal ricevimento della fattura, emessa esclusivamente in formato elettronico (Codice Univoco Ufficio: UFZ1TR), previo accertamento da parte del funzionario incaricato dall'Ente della prestazione effettuata, in termini di qualità e quantità, rispetto alle prescrizioni previste nei documenti contrattuali e attestazione di regolarità di esecuzione del servizio.

Il termine di pagamento rimane sospeso qualora non siano acquisiti tutti i documenti necessari o sorgano contestazioni. In particolare, il pagamento del corrispettivo è sottoposto all'esito positivo della verifica della regolarità contributiva della Società, attraverso l'acquisizione d'ufficio del DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva).

## 7. Obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari

Il corrispettivo spettante alla Società verrà pagato dall'Ente mediante bonifico sul conto corrente dedicato indicato al momento della sottoscrizione del contratto.

Ai sensi e per gli effetti del disposto di cui all'art. 3 commi 8 e 9 della legge 13 agosto 2010 n. 136, la Società si obbliga espressamente a riscuotere ogni corrispettivo con modalità che garantiscano la tracciabilità dei flussi finanziari. Costituisce causa di risoluzione del contratto la violazione dei suddetti obblighi di tracciabilità dei pagamenti, ai sensi della citata legge n. 136/2010.

### 8. Definizione delle controversie

Tutte le controversie relative al presente appalto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Caltanissetta, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

### 9. Rinvio

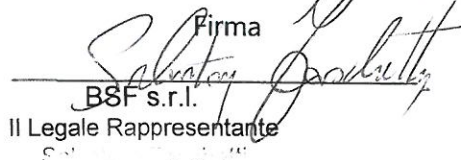
Per quanto non espressamente previsto dal presente documento, si fa rinvio alla normativa vigente in materia di contratti pubblici.

  
Roberto Sanfilippo  
Direttore del Centro

Il sottoscritto SALVATORE TASCHETTI nella qualità di LEGALE RAPPRESENTANTE della Società "BSF S.r.L." con sede in Via Piersanti Mattarella n. 2, Caltanissetta, P.iva. 01769040856, presa visione delle condizioni contenute nel presente contratto, dichiara di accettare l'incarico.

  
BSF Firma  
Il Legale Rappresentante  
Salvatore Taschetti

Il sottoscritto acconsente, inoltre, al trattamento dei dati personali trasmessi, che saranno trattati, secondo le previsioni contenute nel Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e nel D. Lgs. 196/2003, esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura di affidamento del servizio.

  
Firma  
BSF s.r.l.  
Il Legale Rappresentante  
Salvatore Taschetti