



Procedura mediante RDO n. 2863231 sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) di CONSIP SpA per la conclusione di un Accordo Quadro con un unico fornitore, ai sensi dell'art. 54, comma 3, del D. Lgs. 50/2016, modificato con legge n. 108/2021 di Conversione del D. L. 77/2021, per la fornitura di articoli di cancelleria e materiale di consumo. CIG: 8837205444

DISCIPLINARE DI GARA

Premessa

Il disciplinare di gara contiene le norme relative alle modalità di partecipazione, di compilazione, di presentazione dell'offerta, i documenti da presentare a corredo della stessa, il criterio di aggiudicazione, nonché ulteriori informazioni relative alla gara ed al contratto per la fornitura di materiale monouso igienico-sanitario. L'affidamento avverrà mediante una Richiesta d'Offerta (RDO) ad un unico operatore, sul MePA di Consip S.P.A., ai sensi dell'art.1 comma 2 lett. a) del D.L. n.76/2020 convertito in Legge con modificazioni dalla L.120/2020, come modificato dall'art. 51, comma 1, lett. a) del decreto-legge n. 77 del 2021 e dalla successiva L. la legge n. 108 del 2021 per la conclusione di un Accordo Quadro con un unico operatore economico, ai sensi dell'art. 54, comma 3, del D. Lgs. 50/2016, per la fornitura di articoli di cancelleria e materiale di consumo.

Con la presentazione dell'offerta, il concorrente implicitamente accetta senza riserve o eccezioni le norme e le condizioni contenute nella documentazione di gara.



- ART. 1 Stazione Appaltante,
- ART. 2 Responsabile del procedimento,
- ART. 3 Documenti di gara,
- ART. 4 Durata, importo presunto ed oggetto dell'appalto,
- ART. 5 Requisiti di partecipazione e cause di esclusione,
- ART. 6 Modalità di presentazione dell'Offerta,
- ART. 7 Documentazione amministrativa da inserire nella sezione del portale telematico Consip,
- ART. 8 Documentazione economica da inserire nella sezione del portale telematico Consip,
- ART. 9 Criterio di aggiudicazione,
- ART. 10 Contratto,
- ART. 11 Valore dei singoli contratti attuativi,
- ART. 12 Condizioni della fornitura, termini di consegna, penalità e risoluzione del contratto,
- ART. 13 Modalità di pagamento del corrispettivo,
- ART. 14 Informativa per il trattamento dei dati personali,
- ART. 15 Foro competente,
- ART. 16 Rinvio.



ART. 1 Stazione Appaltante

Centro per la Formazione Permanente e l'Aggiornamento del personale del Servizio Sanitario (CEFPAS) con sede a Caltanissetta (CL), Cittadella Sant'Elia, Via G. Mulè n. 1, posta elettronica certificata cefpas@legalmail.it

ART. 2 Responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento, ai sensi dell'articolo 31 del D.lgs. 50/2016, è l'Arch. Mario Li Castri.

ART. 3 Documenti di gara

I documenti di gara sono i seguenti:

- Disciplinare di gara,
- Capitolato di gara,
- DGUE,
- Allegato integrativo al DGUE
- Dichiarazione Protocollo di Legalità "Carlo Alberto Dalla Chiesa",
- Patto d'integrità Dichiarazione",
- Tracciabilità dei flussi finanziari",
- Elenco prezzi.

ART. 4 Durata, importo presunto ed oggetto dell'appalto

Il CEFPAS indice una procedura, ex art. 1 comma 2 lettera a) del D.L. n.76/2020, come modificato dall'art. 51, comma 1, lett. a) del decreto-legge n. 77 del 2021 convertito in Legge n. 108/2021 per la conclusione di un Accordo Quadro con un unico operatore economico, ai sensi dell'art. 54, comma 3, del D. Lgs. 50/2016, per la fornitura di articoli di cancelleria e materiale di consumo.

La durata dell'accordo quadro, ossia il periodo entro il quale è possibile stipulare i singoli contratti attuativi, è di n. **36 mesi**, decorrenti dalla data di stipula del contratto. L'Accordo quadro, tuttavia, potrà avere una durata inferiore e giungerà a naturale scadenza al raggiungimento dell'importo massimo di fornitura di € 108.788,55 e/o alla scadenza del termine massimo di 36 mesi.

L'importo presunto dell'accordo quadro è stimato ex art. 35 del D.Lgs. 50/2016, in complessivi **€ 108.788,55 Iva esclusa**.

L'entità complessiva della somministrazione non è determinabile a priori e si intende corrispondente al normale fabbisogno del CEFPAS. L'importo massimo delle forniture oggetto dell'accordo quadro è fissato in € 108.788,55 (IVA esclusa). Tale somma è puramente indicativa e l'esatto ammontare delle forniture sarà esclusivamente quello risultante dal complesso degli ordinativi che saranno di volta in volta effettivamente inoltrati dal CEFPAS in vigore dell'accordo quadro.

Il CEFPAS potrà effettuare ordinativi di fornitura fino alla concorrenza dell'importo di € 108.788,55 (IVA esclusa), ai prezzi risultanti dall'offerta presentata in sede di gara. La remunerazione della fornitura è determinata dal prezzo offerto dalla ditta per ciascun prodotto moltiplicato per le quantità richieste da questa stazione appaltante.

Non sono ammesse offerte parziali, né offerte subordinate a condizioni o riserve.

È facoltà del CEFPAS ordinare materiali in quantità diverse da quelle indicate nella tabella per ogni tipologia di prodotto. Sarà inoltre possibile, in casi di necessità e/o urgenza, ordinare prodotti di diversa natura rispetto a quelli inseriti in detto allegato, ma compresi nel catalogo che la ditta appaltatrice metterà a disposizione; il prezzo di questi ultimi beni non potrà superare il prezzo di listino presente sul MePA della ditta aggiudicataria, ovvero oggetto di concordamento ex art. 22 del D.M. 49/2018.

ART. 5 Requisiti di partecipazione e cause di esclusione

I requisiti di partecipazione richiesti sono quelli di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e saranno dichiarati dall'operatore economico concorrente mediante la compilazione del relativo Documento di Gara Unico Europeo (DGUE).

In fase di valutazione dell'istanza di partecipazione, l'Ente si riserva la facoltà di verificare quanto dichiarato dall'Operatore economico, presso le Amministrazioni competenti delle autocertificazioni rese dal partecipante.

Il mancato possesso anche di uno solo dei requisiti richiesti determina l'esclusione dell'operatore economico dalla gara.

Il partecipante al presente procedimento di gara garantisce l'esattezza, la veridicità, la completezza e l'accuratezza dei dati personali e delle informazioni inserite su Consip e conferma, in particolare, di essere in possesso, alla data di presentazione dell'offerta, dei requisiti di carattere generale desumibili dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 già dichiarati ai sensi di legge all'atto della domanda di Registrazione o Abilitazione al bando Bando MePa "*Beni - cancelleria, carta, consumabili da stampa e prodotti per il restauro*" a cui fa riferimento la prestazione di servizi oggetto del presente procedimento.

L'operatore economico sarà escluso dalla procedura di affidamento e perseguito a norma di legge se si è reso colpevole di false dichiarazioni. Inoltre, in caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione, la stazione appaltante ne darà segnalazione all'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) che, se ritiene siano state rese con dolo o colpa grave, in considerazione della rilevanza o della gravità dei fatti oggetto della falsa dichiarazione o della presentazione di falsa documentazione, dispone l'iscrizione nel casellario informatico ai fini dell'esclusione dalle procedure di gara e dagli affidamenti di subappalto fino a due anni. L'operatore economico potrà essere escluso in qualunque momento dalla procedura qualora risulti che si trova, a causa di atti compiuti o omessi prima o nel corso della procedura, in una delle situazioni di cui ai commi 1, 2, 4 e 5 dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.

ART. 6 Modalità di presentazione dell'Offerta

Per partecipare alla gara, l'operatore economico dovrà, qualora risulti necessario, aggiornare le dichiarazioni rese in fase di richiesta di "abilitazione al Mepa" o "modifica/rinnovo dati impresa" al bando CONSIP di riferimento.

Ai sensi dell'articolo 51 delle regole del sistema di e-procurement della P.A., con l'invio della propria offerta il fornitore accetta tutte le condizioni di contratto previste dalla Stazione Appaltante e dal sistema MEPA.

L'operatore economico invitato a partecipare alla presente procedura dovrà presentare la documentazione amministrativa ed economica, regolarmente firmata digitalmente, nell'apposita sezione della piattaforma Consip.

ART. 7 Documentazione amministrativa da inserire nella sezione del portale telematico Consip

All'interno della busta virtuale "amministrativa" dovranno essere inseriti i seguenti documenti:

1. DGUE redatto in conformità al modello approvato con regolamento della Commissione Europea, ai sensi dell'articolo 85 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., firmato digitalmente, secondo lo schema allegato dalla stazione appaltante.
 - Il concorrente dovrà compilare la *Parte II* del documento:
A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO.
B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO.
 - Il concorrente dovrà compilare la *Parte III* del documento:
Motivi di esclusione, contenente le dichiarazioni circa l'assenza delle ipotesi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 (sezione A, sezione B, sezione C e sezione D).
2. Allegato integrativo al documento di gara unico europeo (DGUE).
3. Patto di integrità, debitamente compilato e sottoscritto tramite firma digitale da parte del legale rappresentante della ditta partecipante alla procedura;
4. Dichiarazione protocollo di legalità debitamente compilato e sottoscritto

tramite firma digitale da parte del legale rappresentante della ditta partecipante alla procedura;

5. Dichiarazione sulla tracciabilità flussi finanziari (ART. 3 L. 136/2010), debitamente compilata e sottoscritta digitalmente.
6. Copia fotostatica del documento di identità del legale rappresentante della ditta partecipante.

Si ricorda che la citata documentazione amministrativa per la sua validità deve essere firmata digitalmente dal rappresentante legale della ditta.

ART. 8 Documentazione economica da inserire nella sezione del portale telematico Consip

Il concorrente per perfezionare l'offerta dovrà indicare la "**percentuale unica di ribasso**" nella relativa sezione della piattaforma Consip S.p.a. riferita all'offerta economica presentata da codesta società ed introitata al protocollo del CEFPAS al n. 5849 del 13/07/2021.

La stazione appaltante fissa quale importo a base d'asta l'elenco dei prezzi praticati dall'operatore economico e trasmessi al CEFPAS con preventivo che si allega (prot. CEFPAS n. 5849 del 13/07/2021). I prezzi si intendono IVA esclusa e comprensivi di spese di trasporto e consegna.

Si precisa che questa stazione appaltante non fissa alcuna regola di ammissione con specifico riferimento all'ammontare minimo della "**percentuale unica di ribasso**" che l'o.e. è chiamato ad indicare.

L'offerta dovrà essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante della ditta invitata a partecipare alla procedura e dovrà essere irrevocabile ed impegnativa.

Ai sensi dell'art. 95 co. 10 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. non dovranno essere indicati i costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa ed i costi di manodopera in quanto trattasi di una mera fornitura senza posa in opera.

Si precisa che l'offerta è irrevocabile e vincolante per l'operatore economico ed è valida fino a 180 giorni successivi alla data di presentazione dell'offerta.

ART. 9 **Criterio di aggiudicazione**

La procedura di gara sarà aggiudicata secondo il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95 comma 4 del D.Lgs. 50/2016 sulla base del ribasso unico percentuale offerto, riferito ai prezzi di cui di cui all'allegato elenco.

La procedura si svolgerà attraverso le procedure telematiche previste dal sistema del MEPA della CONSIP, in seduta di gara.

I prezzi ripostati nel Capitolato di gara non costituiscono la base d'asta del presente procedimento.

ART. 10 **Contratto**

Il contratto verrà stipulato mediante la sottoscrizione del documento di stipula generato dal MePA di Consip S.p.a. cui sarà allegato il presente disciplinare.

ART. 11 **Valore dei singoli contratti attuativi**

Il CEFPAS procederà a richiedere le forniture mediante l'emissione di ordinativi frazionati secondo le proprie esigenze. La Ditta appaltatrice deve eseguire esclusivamente le forniture richieste con ordine della stazione appaltante, la quale non procederà, in nessun caso, alla liquidazione delle fatture che non siano conformi agli ordini emessi. Il valore dei singoli contratti attuativi dell'Accordo quadro è determinato moltiplicando il prezzo offerto dall'operatore economico per le quantità di volta in volta richieste dalla stazione appaltante.

L'importo minimo per i singoli ordinativi di fornitura è quantificato in **Euro 50,00** (si veda art. 4 co. 3 del Capitolato di gara). Ai sensi dell'art. 2 co. 3 del Capitolato di gara, inoltre, il CEFPAS potrà effettuare ordinativi di fornitura fino alla concorrenza dell'importo di Euro 108.788,55, IVA esclusa, ai prezzi risultanti dall'offerta presentata in sede di gara.

ART. 12 Condizioni della fornitura, termini di consegna, penalità e risoluzione del contratto

L'operatore economico che si aggiudica la gara ha l'onere di provvedere alla consegna del materiale oggetto della presente gara che dovrà essere effettuata, a cura, rischio e spese della ditta aggiudicataria, presso il CEFPAS, via G. Mulè n° 1, Caltanissetta secondo i quantitativi di mese in mese richiesti dal referente incaricato dal CEFPAS, il cui nominativo sarà comunicato al momento della stipula del contratto.

Il costo della fornitura si intende comprensivo di ogni onere relativo all'imballaggio, trasporto, consegna al piano stradale e consegna al magazzino indicato dal personale Cefpas.

La società si impegna a contattare telefonicamente e/o tramite e-mail il referente incaricato dal CEFPAS, con un preavviso di almeno 1 giorno lavorativo, per convenire modalità ed orari di consegna.

I quantitativi indicati nel "**Capitolato di gara**" sono stimati ossia indicativi, restando il CEFPAS esonerato da qualsiasi responsabilità, qualora non dovesse acquistare i quantitativi riportati nel citato documento.

Nelle ipotesi in cui il fabbisogno stimato sia inferiore rispetto all'importo massimo dell'Accordo quadro nulla è dovuto all'appaltatore.

Il fornitore partecipando al presente procedimento di gara si obbliga a rispettare il termine di consegna di **5 giorni lavorativi** decorrenti da ogni singola richiesta di fornitura, escluso per la fornitura di carta bianca in risme.

Ai sensi dell'art. 4 co. 5 del Capitolato di gara "*la Ditta appaltatrice dovrà consegnare la carta bianca in risme, direttamente o tramite corriere, all'indirizzo indicato entro 3 giorni lavorativi immediatamente successivi alla data di trasmissione dell'ordine stesso (...)*".

Le forniture dovranno essere conformi alle caratteristiche e alle specifiche di cui all'allegato "**Capitolato di gara**".

La Società è responsabile nei confronti del CEFPAS per qualsiasi difetto di conformità esistente al momento della consegna dei beni. Il CEFPAS ha diritto al ripristino, senza spese, della conformità di quei beni non conformi, mediante sostituzione degli stessi, ovvero ad una riduzione adeguata del prezzo.

In caso di consegna di materiale difettoso o difforme rispetto a quanto richiesto, la Ditta è obbligata alla sostituzione della merce a propria cura e spese; in caso contrario si applicheranno le relative penalità. Le sostituzioni devono essere effettuate entro il termine di 10 giorni naturali consecutivi dalla richiesta e non devono arrecare inconvenienti al CEFPAS. Decorsi infruttuosamente 10 giorni dalla data della richiesta, il CEFPAS potrà acquistare analoga merce presso terzi ed addebitare alla controparte l'eventuale maggior costo.

In caso di ritardo totale o parziale (riferito alla consegna di solo parte della fornitura) o di mancata consegna il CEFPAS si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di assegnare un nuovo termine, con l'applicazione delle penali previste dall'art. 10 co. 2, 3 e 4 del Capitolato di gara.

L'applicazione delle penali (di cui all'art. 10 del Capitolato di gara allegato) può essere fatta con semplice comunicazione scritta del Direttore del Centro.

La richiesta e/o il pagamento delle penali non esonera in nessun caso il fornitore dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale. Resta inteso che in tutti i casi di applicazione delle penali è fatto comunque salvo il diritto dell'Amministrazione appaltante al risarcimento degli eventuali ulteriori danni. La ditta ~~appaltatrice~~ è responsabile nei confronti del CEFPAS per qualsiasi difetto di conformità esistente al momento della consegna dei beni. Il Centro ha diritto al ripristino, senza spesa, della conformità di quei beni non conformi, mediante sostituzione degli stessi.

Il CEFPAS potrà procedere alla risoluzione del contratto, per inadempimento dell'aggiudicatario, nei casi elencati nell'art. 11 del Capitolato di gara.

ART. 13 Modalità di pagamento del corrispettivo

I prezzi, al momento della fatturazione, saranno quelli offerti dal fornitore per ciascun prodotto ricavati applicando la singola percentuale di sconto indicata nel "Documento dettaglio prodotti offerti" e si intendono comprensivi di ogni relativo onere e spesa, ivi comprese, a titolo esemplificativo e non esaustivo, quelle di trasporto, facchinaggio, consegna al piano ad esclusione dell'I.V.A.

Il pagamento avverrà entro **30 giorni** dalla data di ricevimento della fattura elettronica, Codice Univoco ufficio, UFZ1TR, previa verifica della regolarità della fornitura, subordinatamente all'esito positivo dei controlli effettuati circa la correttezza degli addebiti esposti e previa acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) regolare.

ART. 14 Informativa per il trattamento dei dati personali

Ai sensi del nuovo regolamento GDPR sulla privacy, si precisa che tutti i dati personali trasmessi con la domanda saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura di affidamento del servizio. Il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza. Il trattamento dei dati sarà effettuato nei limiti necessari a perseguire le sopra citate finalità, con modalità e strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei richiedenti. I dati potranno essere comunicati o portati a conoscenza di responsabili o incaricati o di dipendenti coinvolti a vario titolo con l'incarico professionale da affidare o affidato. Titolare del trattamento è il CEFPAS, nella persona del Direttore del Centro pro tempore.

Ogni eventuale comunicazione può essere effettuata ai seguenti indirizzi di posta elettronica:

rpd@cefpas.it

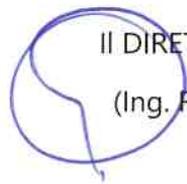
cefpas@legalmail.it

ART. 15 **Foro competente**

Per ogni controversia che dovesse insorgere nell'esecuzione del contratto sarà competente il foro di Caltanissetta.

ART. 16 **Rinvio**

Per tutto quanto in questa sede non espressamente previsto, si fa rinvio alle disposizioni di legge vigenti in materia, al codice civile e ad ogni altra disposizione legislativa in merito applicabile.



Il DIRETTORE DEL CENTRO

(Ing. Roberto Sanfilippo)