

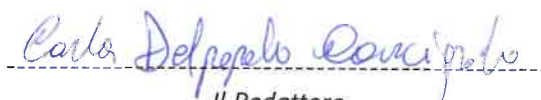


DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE DEL CENTRO

N. 556

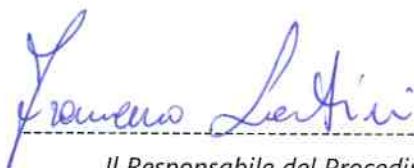
OGGETTO: Ordine diretto di acquisto n. 6249378 sul MePA di Consip, ex art. 1 comma 2 lett. a) del D.L. 76/2020, come modificato dal D.L. 77/2021, per l'acquisto di n. 200 Licenze Microsoft Office 2019 Standard- Licenza Open Volume EDU. Incarico alla società Campustore S.r.l. con sede legale in Via Villaggio Europa, 3, 36061 Bassano del Grappa (VI), P.IVA e C.F. 02409740244. Delibera a contrarre. **CIG: ZAD324AD08**

PROVENIENZA PROPOSTA: **DIREZIONE AMMINISTRATIVA SERVIZIO PROVVEDITORATO**



Il Redattore

(Carla Delpopolo Carciopolo)



Il Responsabile del Procedimento

(Francesco Lantieri)



Il Dirigente ad interim

(Manlio Bruna)

VISTO CONTABILE

Si attesa la copertura finanziaria del presente provvedimento



Fondi ordinari di bilancio

Fondi Progettuali

Non comporta spesa

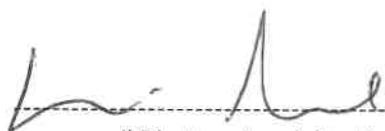


Dirigente Amministrativo

(Riccardo Giammanco)

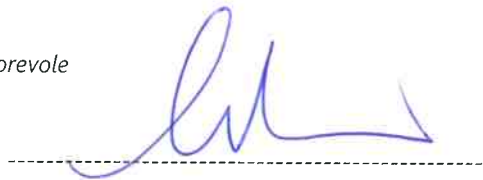
PARERI

Si esprime parere favorevole



Il Direttore Amministrativo

(Giovanni Mauro)



Il Direttore della Formazione

(Pier Sergio Caltabiano)

L'anno duemilaventuno il giorno 30 del mese di Giugno, presso la sede del CEFPAS, sita in Caltanissetta, via Giuseppe Mulè, 1,

IL DIRETTORE DEL CENTRO

Roberto Sanfilippo, nominato con D.P. n. n.678/Serv.1°/SG del 21 novembre 2018, procede all'adozione della seguente deliberazione:

VISTA la legge 23.12.1978, n. 833, istitutiva del S.S.N. e s.m.i.;

VISTO il Decreto Legislativo 30.12.1992 n. 502 e s.mm.ii.;

VISTA la legge regionale 3.11.1993, n. 30 istitutiva del Centro;

VISTO lo Statuto e il Regolamento Organico del Centro approvati con il Decreto dell'Assessore della Salute n. 827 del 16.09.2020 e adottati con la deliberazione del Centro n. 1069 del 13.10.2020;

VISTO il decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

VISTA la L.R. 14 aprile 2009 n. 5 recante "Norme per il riordino del Servizio Sanitario Regionale";

VISTO l'art. 29 della legge Regionale n. 9 del 15 maggio 2013;

VISTO il D.lgs. 18 Aprile 2016 n. 50 recante "Codice dei contratti pubblici" e s.m.i.;

VISTA la legge regionale n. 8/2016 di recepimento del D. Lgs 50/2016;

PRESO ATTO che la citata legge regionale stabilisce che "A decorrere dall'entrata in vigore del D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 si applicano nel territorio della Regione le disposizioni in esso contenute e le successive modifiche ed integrazioni nonché i relativi provvedimenti di attuazione (...)";

VISTO il D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 recante "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50";

VISTO il D.L. 18 aprile 2019 n. 32 – c.d. "Sblocca cantieri" – convertito con modificazioni dalla L. 14 giugno 2019 n. 55;

VISTO il D.L. 16 luglio 2020 n.76 – c.d. "Decreto Semplificazioni" convertito in Legge con modificazioni dalla L.120/2020 di conversione;

VISTO il D.L. 31 maggio 2021 n. 77 – c.d. "Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure";

VISTE le deliberazioni n. 1450 del 15/11/2019 e n. 1598 del 19/12/2019 di reclutamento di esperti da utilizzare nell'ambito dei progetti finalizzati del CEFPAS;



VISTO il provvedimento n.538 rev.1 del 29/03/2021 con il quale, si dispone che il dirigente Dott. Manlio Bruna ha la responsabilità di gestione delle risorse umane e strumentali dell'Ufficio Speciale Appalti e Contratti;

VISTA la delibera rep. n.540 del 25/06/2021 con la quale sono disciplinate le modalità di gestione del lavoro agile;

VISTA la nota prot. n. 3265 del 20/04/2021, autorizzata in calce dal Direttore del Centro Ing. Roberto Sanfilippo, con la quale il Dirigente ICT Ing. Giovanni Casano, a seguito delle esigenze manifestate con mail del 20 aprile 2021 da parte del componente del SIA Gianni Asaro, richiede l'acquisto di n. 200 Licenze del pacchetto Office 365 di Microsoft, necessarie per le esigenze di aggiornamento ed integrazione degli applicativi software in uso;

APPRESO, altresì, dalla predetta mail che relativamente alla tipologia delle licenze da acquistare sono presenti sul mercato diverse soluzioni che rispondono alle specifiche esigenze del Centro ed in particolare:

- Office 365, che offre sempre l'ultima versione disponibile non appena viene rilasciata da Microsoft;
- Office 2019 Standard;
- Office 2019 Professional Plus;

CONSIDERATO che il richiedente, alla luce delle differenti soluzioni prospettate e sopra elencate, chiede espressamente l'acquisto di n. 200 Licenze del Software "LICENZA OFFICE 365 BUSINESS STANDARD- CODICE CSP-365-EDU-E3F OFFICE 365 A3 FOR FACULTY" al costo unitario stimato per 24 mesi di €76,80 IVA esclusa;

PRESO ATTO che il Responsabile unico del procedimento è il Dr. Francesco Lantieri, nominato dal Direttore del Centro, così come si legge sulla predetta richiesta (prot. CEFPAS n. 3278 del 21.04.2021);

VISTA la mail(prot. CEFPAS n.4839 del 16/06/2021) indirizzata al Dirigente ICT con cui il RUP, valutate le esigenze dell'Ente, propone la fornitura di licenze nella versione perpetua, come di seguito indicato, al fine di evitare il rinnovo periodico del contratto:

- Cod. Mepa 323481CS- Office 2019 Standard – Licenza perpetua Open Volume EDU al prezzo di €58,59/pz;
- Cod. Mepa 323483CS- Office 2019 Professional Plus – Licenza perpetua Open Volume EDU al prezzo di €72,26/pz;

PRESO ATTO della mail di riscontro prot. n. 5239 del 29/06/2021, con cui il Dirigente ICT esprime parere favorevole in ordine alle scelte tecniche del RUP;

VISTA la nota (prot. n. 5239 del 29/06/2021) con cui il RUP, alla luce delle indagini esplorative di mercato condotte sul Mepa di Consip con il supporto del Servizio Provveditorato, rileva che "sia il pacchetto con Licenza perpetua di Office 2019 Standard, sia quello Professional Plus, sono offerti da diversi operatori economici attivi su Mepa", abilitati al bando "Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni e Macchine per Ufficio" e che "avendo filtrato gli operatori in base alla disponibilità minima di licenze garantite, al principio di rotazione degli inviti ed al prezzo più basso, è risultato che la società Campustore S.r.l., rispondendo a tutti i criteri sopra

elencati, per entrambe le tipologie di licenza perpetua offre il prezzo più basso come di seguito specificato::

- € 58,59/pz per Office 2019 Standard – Licenza perpetua Open Volume EDU;
- € 72,26/pz per Office 2019 Professional Plus – Licenza perpetua Open Volume EDU”;

PRESO ATTO della corrispondenza (prot. n. 5239 del 29/06/2021) intercorsa per email tra il RUP e la società Campustore S.r.l., sede legale in Via Villaggio Europa, 3, 36061 Bassano del Grappa(VI) - P. IVA e C.F. 02409740244, allo scopo di ricevere maggiori informazioni riguardanti le specifiche tecniche delle licenze e a ottenere uno sconto sul prezzo offerto come segue:

PRODOTTO	Q.TA'	SPECIFICHE TECNICHE	PREZZO UNITARIO IVA ESCLUSA	SCONTO APPLICATO SUL PREZZO MEPA	PREZZO UNITARIO SCONTATO IVA ESCLUSA	PREZZO TOTALE IVA ESCLUSA
Office 2019 Standard- Licenza Open Volume EDU	200	Excel 2019, PowerPoint 2019, Word 2019, One Note 2019, Outlook 2019, Publisher 2019	€58,59	4,6%	€54,34	€10.868,00
Office 2019 Professional Plus- Licenza Open Volume EDU	200	Excel 2019, PowerPoint 2019, Word 2019, Access 2019 , One Note 2019, Outlook 2019, Publisher 2019	€72,26	2,46%	€70,48	€14.096,00

PRESO ATTO della determinazione del RUP di acquistare *la licenza Office 2019 Standard – Licenza perpetua Open Volume EDU* in quanto soddisfa le esigenze del Centro;

PRESO ATTO dello sconto offerto dalla Campustore S.r.l. pari al 4,6% da applicare sull'intera fornitura;

PRESO ATTO della proposta del RUP di affidare il contratto alla società Campustore S.r.l. al costo complessivo di €10.868,00 IVA esclusa(€54,34x200);

VISTA la bozza di Ordine Diretto di Acquisto n. 6249378 di n. 200 "Licenze Office 2019 Standard- Open Volume Edu", di €10.868,00 IVA esclusa;

VISTE le Linee Guida ANAC n. 4, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, che al punto 4.2.3 espressamente prevedono che "Per lavori, servizi e forniture di importo superiore a 5.000,00 euro e non superiore a 20.000,00 euro, in caso di affidamento diretto, la stazione appaltante ha facoltà di procedere alla stipula del contratto sulla base di un'apposita autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, secondo il modello del documento di gara unico europeo, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del Codice dei contratti pubblici e speciale, ove previsti”;

VISTO il DURC acquisito telematicamente ed introitato al protocollo Cefpas al n. 5215 del 28/06/2021 da cui risulta la regolarità contributiva della Società Campustore S.r.l., P. IVA e C.F. 02409740244, nei confronti di I.N.P.S. ed I.N.A.I.L.;

ACCERTATO che nel presente appalto sono assenti rischi interferenziali e, pertanto, nessuna somma riguardante la gestione dei suddetti rischi viene riconosciuta all'operatore

economico, né è stato predisposto il Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali (DUVRI) poiché trattasi di mera fornitura di prodotti senza installazione da parte dell'operatore economico contraente;

RITENUTO, per le motivazioni sopra riportate, di proporre l'approvazione dell'allegata bozza di OdA n. 6249378, inclusi gli allegati (DGUE, patto d'integrità, tracciabilità dei flussi e Protocollo di Legalità "Carlo Alberto Dalla Chiesa");

RITENUTO, quindi, di autorizzare la spesa complessiva pari ad euro 10.868,00 IVA esclusa;

VISTA la presente proposta di deliberazione;

VISTI gli atti d'ufficio e la documentazione amministrativa;

ACQUISITO il visto contabile/amministrativo;

VERIFICATA la regolarità e la correttezza del procedimento de quo;

ATTESTATO che il presente provvedimento è stato predisposto nel rispetto della legge n. 190/2012 e nell'osservanza del vigente Piano Aziendale di prevenzione della corruzione e della trasparenza;

RAVVISATA l'urgenza a provvedere, dato l'imminente inizio dei moduli didattici in presenza da organizzare nell'ambito del "Corso teorico-pratico triennale in medicina di emergenza/urgenza 2020/2022";

DELIBERA DI

1. **AUTORIZZARE** l'affidamento, ai sensi dell'art. dell'art. 1 comma 2 lett. a) del D.l. 76/2020, così come modificato dal D.L. 77/2021, della fornitura in oggetto alla Società Campustore con sede legale Via Villaggio Europa, 3, 36061 Bassano del Grappa(VI) - P. IVA 02409740244.
2. **APPROVARE** la bozza di ordine diretto di acquisto n. 6249378 generata dal MePA di Consip, inclusi allegati DGUE, patto d'integrità, tracciabilità dei flussi e Protocollo di Legalità "Carlo Alberto Dalla Chiesa".
3. **STABILIRE** che nel presente appalto sono assenti rischi interferenziali e, pertanto, nessuna somma riguardante la gestione dei suddetti rischi viene riconosciuta all'operatore economico, né è stato predisposto il Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali (DUVRI) poiché trattasi di mera fornitura di beni.
4. **AUTORIZZARE** una spesa complessiva di Euro 10.868,00 IVA esclusa.
5. **DISPORRE** che il pagamento del servizio avverrà a seguito di presentazione di fattura elettronica debitamente controllata e vistata, in ordine alla regolarità e corrispondenza formale e fiscale, nonché previa verifica della conformità della fornitura, attestata dal certificato di ultimazione e regolare esecuzione rilasciata dal CEFPAS.

6. **DISPORRE** l'esecuzione anticipata in via d'urgenza del contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice dei Contratti, nelle more dell'accertamento dei requisiti generali ai sensi dell'art. 8, co.1, lett. a) del D.L. n.76/2020 convertito in L. 120/2020.
7. **DARE ATTO** che il Responsabile Unico del Procedimento è il P. Inf. Francesco Lantieri.
8. **IMPUTARE** la spesa al pertinente conto di bilancio.
9. **TRASMETTERE** copia della presente deliberazione al Collegio dei Revisori.
10. **DICHIARARE** il presente atto immediatamente esecutivo in applicazione dell'art. 21 quater della Legge 7.8.1990 n. 241 ed ai sensi dell'art. 53 comma 7 della Legge Regionale 30/93.
11. **PUBBLICARE** nell'area "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'ente per le finalità di cui al D.lgvo n. 33/2013 e per le finalità di cui all'art. 2 comma 6 Decreto Legge 16 luglio 2020, n. 76 Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale convertito, con modificazioni, dalla legge 11 settembre 2020, n. 120.

Il Direttore del Centro
(Roberto Sanfilippo)

*Firma apposta digitalmente ai sensi
dell'art. 24 del D. Lgs. n. 82/2005*

ANNOTATA AL N.

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nell'albo di questo ente dal.....al che contro di essa non sono state prodotte opposizioni. La stessa è stata altresì pubblicata sul sito istituzionale www.cefpas.it (Voce "Atti del Centro").

Servizio Affari Generali
Martina Messana
giusta delega prot. n. 3177 del 16.04.2021



DiKe6 - Esito verifica firma digitale

Verifica effettuata in data 2021-06-30 13:28:28 (UTC)

File verificato: Y:\ATTI FIRMATI DIGITALMENTE DC\atti firmati digitalmente DC\Segreteria\Del popolo\Ordine acquisto n.6249378.pdf.p7m

Esito verifica: **Verifica completata con successo**

Dati di dettaglio della verifica effettuata

Firmatario 1: SANFILIPPO ROBERTO
Firma verificata: OK
Verifica di validità online: Effettuata con metodo OCSP. Timestamp della risposta del servizio 30/06/2021 13:00:36

Dati del certificato del firmatario **SANFILIPPO ROBERTO**:

Nome, Cognome: ROBERTO SANFILIPPO
Numero identificativo: 19727416
Data di scadenza: 19/03/2022 23:59:59
Autorità di certificazione: ArubaPEC S.p.A. NG CA 3, ArubaPEC S.p.A., Certification AuthorityC, IT
Documentazione del certificato (CPS): <https://ca.arubapec.it/cps.html>
Identificativo del CPS: OID 1.3.6.1.4.1.29741.1.1.1

Fine rapporto di verifica



