

Marca da bollo
€ 16,00

Marca da bollo
€ 16,00

Marca da bollo
€ 16,00

SCHEMA DI CONTRATTO

CIG: Z723756432

L'anno duemilaventidue, il giorno 2 del mese di settembre.

TRA

Roberto Sanfilippo, nato a [REDACTED], il [REDACTED], che interviene nella qualità di Direttore e Legale rappresentante del Centro per la Formazione Permanente e l'Aggiornamento del Personale del Servizio Sanitario – CEFPAS, partita IVA 01427360852 (d'ora innanzi "Committente")

E

Società Engineering Ingegneria Informatica SPA, P.IVA 05724831002 e CF.: 00967720285–con sede legale in Piazzale dell'Agricoltura n.24 Roma PEC: ufficiogare.gruppo.engineering@LEGALMAIL.IT, in atto rappresentata da Antonio Delli Gatti, (d'ora innanzi "Appaltatore")

PREMESSO CHE:

- a. Con deliberazione a contrarre n. 1163 del 04/08/2022 è stato autorizzato l'affidamento mediante Trattativa Diretta n. 3143027 sul MePA di Consip S.p.a. ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) della L. 120/2020 come modificato dall'art. 51 comma 1 lettera a) sub2.1 della L. 108/2021 del servizio di gestione, manutenzione e assistenza software del Sistema Informativo Integrato del CEFPAS;
- b. Con la deliberazione n. 1228 del 2/09/2022 è stata disposta l'autorizzazione alla sottoscrizione del contratto;
- c. Sono parte integrante e sostanziale del contratto, anche se materialmente non allegati:
 - Capitolato Tecnico;
 - Disciplinare di gara;
 - Patto di Integrità;
 - Documento di Tracciabilità dei Flussi Finanziari;
 - Protocollo di Legalità "Carlo Alberto Dalla Chiesa";
 - Proposta soluzione integrazione sistema AMC –Portale Amministrazione Trasparente (SII-CEFPAS_GEN_AFUN_VERB_SOLUZ_1.1).

TUTTO CIÒ PREMESSO, SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

Art. 1. PREMESSE E FINALITÀ

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto.

Il Responsabile unico del procedimento è la Dott.ssa Daniela Vancheri

Art. 2. OGGETTO E PRESTAZIONI CONTRATTUALI

Con la stipula del presente Contratto, l'Appaltatore si obbliga irrevocabilmente nei confronti del Committente a fornire:

- servizio di assistenza, manutenzione ed help desk, più specificatamente dettagliato all'articolo 3 del presente contratto, di tutti i moduli software del SII attualmente in uso al CEFPAS elencati in maniera indicativa e non esaustiva nella seguente tabella:

Sezione		Modulo/Servizio
1	AREAS - Amministrazione e Controllo	ACQB - AREAS AMC - Acquisti - anagrafe, contratti, ordini, proposte
		ACQMDIGC - Digitalizzazione Approvvigionamenti
		BDGB - Gestione budget (Autorizzazioni, tesoreria, finanziario centro di costo)
		BDGMPRO - Progetto/Commessa
		COGEST - AREAS AMC - Controllo di gestione
		CONTB - AREAS AMC - Contabilità - Base (anagrafi, pn, partite, pagamenti)
		CONTMDIGC - Digitalizzazione Liquidazione e documenti fiscali
		CONTMFEADO - Add-on FE Privati
		MAGB - AREAS AMC - Magazzino - base
		JBFFLOW - JBF Workflow
		Servizio Intermediazione Fatture SDI attivo/Passivo
2	AREAS - Risorse Umane	PEHRDS770 - Servizio Remoto - Modulo 770
		PEHRDSCEUN - Servizio Remoto - Modulo Certificazione Unica
		PEHRMGIUR - Gestione Giuridica Personale
		PEHRORGAN - Organigrammi e Pianta organica
		PEHRPD - Portale del dipendente - Base
		PERPINPS - Malattie Inps
		PERPRES - Rilevazione presenze - modulo base
		PEWDMCOCO - Collaboratori Coordinati e continuativi WEB
		PEWDSTIP - Gestione Contabile Personale DipendenteWEB
3	Sistema Protocollo	
4	Sistema Formazione LMS Moodle	Report Personalizzati
5	Sistema Conservazione Sostitutiva	
6	Sistema di Federazione di applicativi - Modulo SPID E Proxy IAM SPID	
7	Integrazioni Formazione-Areas (Lettera di Incarico-Ordine)	
8	Integrazioni Protocollo-Amministrazione Trasparente (Lettera di Incarico - Consulenti e Collaboratori)	
9	Integrazioni Areas - Amministrazione Trasparente (Liquidato per CIG - Bandi di gara e Contratti)	
10	Integrazione Areas (mod.AVCP) - Amministrazione Trasparente - Protocollo	

- licenze d'uso di tutti i software annessi al Sistema Informativo Integrato in uso al Centro;
- sviluppo di nuove funzionalità di cui all'art. 5 del presente contratto.

Art. 3. ASSISTENZA, MANUTENZIONE, HELP DESK

L'appaltatore dovrà assicurare un servizio di manutenzione ed assistenza del software applicativo in uso al Centro, suddiviso in:

- SERVIZIO DI MANUTENZIONE CORRETTIVA

Il servizio di manutenzione correttiva ha l'obiettivo di garantire il mantenimento della operatività e delle funzionalità del software applicativo e si attua attraverso la rimozione degli eventuali malfunzionamenti che possono emergere nel corso dell'esercizio della soluzione applicativa. Gli interventi di manutenzione correttiva hanno quindi l'obiettivo di restituire l'applicazione in condizioni operative di perfetto funzionamento.

Rientrano pertanto nel servizio di manutenzione correttiva anche i servizi di assistenza dei sistemi di base e di ambiente (Supporto tecnico ORACLE e Assistenza Sistema Operativo RED HAT) oltre che i servizi di backup e ripristino di tutti i moduli elencati all'art. 2, che saranno a completo carico dell'appaltatore.

In particolare, devono essere previste le funzionalità automatizzate di backup, completi e incrementali, dell'intero pacchetto applicativo, file, dati e db ad essi associati, e non ultimo dei restore e recovery dell'intero sistema. Deve essere possibile schedulare tali attività e deve essere fornito un manuale d'uso per le funzionalità di backup e di ripristino del sistema. Devono essere previste procedure di bilanciamento del carico (load balancing), quindi una completa scalabilità orizzontale e ridondanza del sistema. Tutte le configurazioni sono a completo carico dell'aggiudicatario. Deve essere previsto un sistema di comunicazione via e-mail degli esiti di backup e una funzionalità di controllo dei log di competenza.

b) SERVIZIO DI MANUTENZIONE PERFETTIVA

Il servizio di manutenzione perfettiva ha lo scopo di assicurare l'estensione dei requisiti funzionali, o migliorie dei requisiti non funzionali in risposta a richieste dell'utente. A titolo indicativo e non esaustivo saranno considerate manutenzioni perfettive, da intendersi incluse nel canone mensile corrisposto all'appaltatore, tutti quegli interventi che richiedano non più di 3 giornate-uomo e che andranno computate e concordate preventivamente con la committenza.

Sono, altresì, da intendersi comprese in tale servizio, indipendentemente dal numero di giornate richieste, le verifiche delle integrazioni di cui al punto 10 della tabella n.1 (Modulo Areas AVCP – Portale Trasparenza - Protocollo) per le quali si rimanda alla "Proposta soluzione integrazione sistema AMC –Portale Amministrazione Trasparente SII-CEFPAS_GEN_AFUN_VERB_SOLUZ_1.1" della società Engineering relativa ai precedenti contratti. L'Appaltatore si impegna a presentare, entro e non oltre 30 gg dalla stipula del presente contratto, una presentazione dettagliata dell'integrazione tra i sistemi citati, ovvero del flusso automatico di trasmissione di tutti i campi previsti.

c) SERVIZIO DI MANUTENZIONE EVOLUTIVA

Il servizio di manutenzione evolutiva ha lo scopo di assicurare il costante aggiornamento del software applicativo rispetto alle nuove major release e release intermedie (patch/add) del medesimo nonché assicurare la costante aderenza delle procedure, dei programmi e dei moduli software, oggetto del presente contratto, ai cambiamenti organizzativi, gestionali e d'ambiente (hardware, software di base, interfacce, organizzazione, legislazione, ecc.).

In tali casi l'Appaltatore è obbligato a:

- comunicare al Centro i tempi e i piani di intervento;
- rispettare i termini di legge per l'adeguamento del prodotto;
- aggiornare la documentazione del prodotto (se necessario) nonché tutti i moduli software oggetto del servizio contrattualizzato.

Sono ricompresi nei servizi di assistenza e manutenzione evolutiva tutte le necessarie e conseguenti operazioni di configurazione e personalizzazione dei software necessari a garantire la regolare operatività dell'Ente.

È da intendersi incluso nel servizio la pianificazione e la realizzazione, in accordo con il personale del Centro, dell'attività di formazione/supporto per l'utilizzo dei moduli software contenenti le migliorie, gli adattamenti e gli aggiornamenti tecnici o normativi/fiscali occorrenti del software aggiornato.

Per la gestione degli interventi di manutenzione correttiva, perfezionativa, ed evolutiva l'Appaltatore deve disporre di un sistema di gestione "segnalazioni" tramite ticket documentati (CRM), che preveda l'invio, la ricezione e lo storico delle "segnalazioni" da parte del personale del Centro.

Si indicano di seguito i livelli di servizio minimi relativi ai suindicati interventi di manutenzione del software applicativo fornito:

- **Livello di gravità 1:** Problemi bloccanti. Uno o più sistemi software sono completamente indisponibili comportando il blocco dell'operatività dell'utente = risoluzione entro 3 ore dalla segnalazione
- **Livello di gravità 2:** Problemi gravi. Una o più funzionalità principali di un modulo software sono indisponibili all'utente degradandone l'operatività = risoluzione entro 12 ore dalla segnalazione
- **Livello di gravità 3:** Problemi minori. Una o più funzionalità secondarie di un modulo software sono indisponibili all'utente limitandone marginalmente l'operatività = risoluzione entro 24 ore dalla segnalazione.
- **Livello di gravità 4:** Problemi di "how to", configuration management e richieste migliorative = risoluzione entro 48 ore dalla segnalazione.

L'Appaltatore, a seguito delle segnalazioni effettuate, trasmetterà alla committenza quali siano i processi che intende adottare per la gestione delle problematiche tecnico-applicative riscontrate nel software ed i tempi tecnici stimati di intervento e risoluzione.

Ogni segnalazione arrivata all'Appaltatore deve:

- essere tracciata lungo il suo ciclo di vita;
- essere subito univocamente identificata, e tale identificazione deve essere subito disponibile e nota per l'utente che ha aperto la segnalazione stessa;
- essere rintracciabile, col suo stato di lavorazione, dall'utente che ha aperto la segnalazione.

Art. 4. LICENZA D'USO

Sono da intendersi inclusi nel contratto tutti i costi delle licenze d'uso annesse al Sistema Informativo Integrato di cui al presente contratto, quali, ad esempio, la licenza del Sistema Operativo RED HAT ENTERPRISE LINUX SERVER STANDARDREDHAT, ORACLE, SPAGIG, ecc...

La licenza del Software Gestionale è concessa in uso al CEFPAS a tempo indeterminato e senza interruzioni dell'attività o del programma.

Art. 5. SVILUPPO NUOVE FUNZIONALITÀ

L'Appaltatore si impegna a presentare soluzioni progettuali comprensive del dettaglio tecnico economico e diagrammi di Gantt a fronte di nuove esigenze manifestate dalla committenza.

Lo sviluppo di nuove funzionalità attinenti alle necessità già rappresentate dal CENTRO circa il modulo automatizzato di comunicazione dei debiti scaduti e non liquidati (PCC), sarà subordinato all'approvazione del relativo progetto che la ditta si impegna presentare entro 30 gg dalla sottoscrizione del contratto.

Il costo dello sviluppo e della messa a regime del suddetto modulo, pari ad euro 8.502,00 è da intendersi a corpo e verrà corrisposto solo a seguito di regolare collaudo dello stesso e a seguito della formazione del personale coinvolto nel processo.

Art. 6. SERVIZI DI SUPPORTO SPECIALISTICO

Sono previsti servizi di supporto specialistico on site e on center nella misura complessiva di 19 giornate/uomo su richiesta del committente.

Il CEFPAS procederà al pagamento delle prestazioni effettivamente eseguite a fronte di un ordinativo sulla base del prezzo unitario offerto.

Si precisa, al riguardo, che il numero di giornate sono presunte e, in quanto tali, incerte sia nell'an che nel quantum.

La società non potrà, pertanto, avanzare alcuna richiesta o pretesa per l'eventuale scostamento delle quantità effettive di prestazioni ordinate rispetto a quelle stimate.

Art. 7. IMPORTO E DURATA DEL CONTRATTO

L'importo presunto del presente contratto è pari ad € 39.000,00 (IVA esclusa).

La durata del presente contratto è di 5 mesi, nel corso dei quali l'appaltatore sarà tenuto a garantire le prestazioni ivi descritte nonché quelle descritte nel Capitolato Tecnico allegato.

Art. 8. DOCUMENTI RICHIESTI

Il contratto si perfezionerà con la restituzione a mezzo PEC, all'indirizzo cefpas@legalmail.it, del presente contratto firmato per accettazione.

Art. 9. FATTURAZIONE E PAGAMENTI

Il corrispettivo contrattuale, da intendersi onnicomprensivo di ogni onere e spesa, IVA esclusa, sarà corrisposto nelle seguenti modalità:

- Manutenzione di cui all'art.3, € 4.275,00 al mese, ossia pari a € 21.375,00 per 5 mesi;
- Supporto specialistico on center € 393,00 per ogni giornata richiesta, per un numero massimo di 7 giornate e per un importo complessivo non superiore a € 2.751,00;
- Supporto on site € 531,00 per ogni giornata richiesta, per numero massimo di 12 giornate e per un importo complessivo non superiore a € 6.372,00;
- Sviluppo Funzionalità € 8.502,00 verrà corrisposto solo a seguito di regolare collaudo e a seguito della formazione del personale coinvolto nel processo.

I pagamenti saranno effettuati entro 60 giorni dalla presentazione della relativa fattura e previo accertamento della regolarità delle prestazioni eseguite.

Nel caso dovessero verificarsi contestazioni o irregolarità accertate dal CEFPAS, il termine di pagamento sarà automaticamente prorogato senza che possa farsi richiesta di interessi di sorta. Non sarà riconosciuto alcun compenso alla Società nel caso di inadempimento dell'obbligazione, ovvero sarà riconosciuto un pagamento ridotto in caso di adempimento parziale, fatta salva in ogni caso la riserva di richiedere la risoluzione del contratto ed il risarcimento dei danni subiti.

Art. 10. OBBLIGHI CONTRATTUALI, INADEMPIMENTI, PENALITÀ E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Relativamente all'elenco di cui all'art.2, l'Appaltatore fornirà l'elenco dettagliato dei moduli installati per ciascuna componente del SII, i relativi referenti e le modalità con le quali codesta amministrazione dovrà avviare e monitorare la gestione dei ticket legati ai malfunzionamenti riscontrati e agli adeguamenti/variazioni richieste.

L'Appaltatore deve precisare le modalità, i tempi e i modi di erogazione dei servizi di assistenza per almeno:

- supporto nell'uso applicativo;
- soluzione di problemi pratici;
- rimozione di anomalie e/o malfunzionamenti.

L'Appaltatore deve indicare un suo responsabile di progetto, reperibile in orario lavorativo, che:

- sia in grado di interagire con il Centro per problematiche tecniche, applicative e funzionali;

- sia in grado di pianificare e gestire tempi di intervento.

La garanzia del software comporterà il ripristino del normale funzionamento qualora si rilevassero anomalie nel servizio, previa segnalazione da parte del CEFPAS del malfunzionamento e delle condizioni in cui si verifica.

Si intendono a carico dell'Appaltatore tutti i costi da sostenere per l'espletamento del servizio di garanzia.

L'Appaltatore è tenuto ad eseguire il servizio oggetto del contratto che non può, inoltre, essere ceduto, a pena di nullità.

L'Appaltatore è tenuto a mantenere inalterata la qualità del servizio per tutta la durata contrattuale.

L'Appaltatore dovrà eseguire il servizio a proprio rischio e facendosi carico delle spese di qualsiasi natura. Il CEFPAS effettuerà un monitoraggio continuo in ordine allo svolgimento del servizio e in ordine al rispetto di quanto indicato nel presente documento. Ove si verificano inadempienze nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, sarà data comunicazione formale o informale alla Società, la quale sarà tenuta ad adottare immediatamente i rimedi necessari per evitare il ripetersi degli inconvenienti segnalati.

Il CEFPAS si riserva di applicare delle penali commisurate alla gravità delle inadempienze. Ciascuna penalità sarà preceduta da formale contestazione dell'inadempienza. L'Appaltatore avrà facoltà di presentare le proprie contro-deduzioni entro 3 giorni dalla notifica della contestazione inviata. L'importo delle penali potrà essere recuperato mediante trattenuta sugli importi dovuti alla Società, senza che occorra citazione in giudizio, pronuncia del giudice o altra formalità, quali procedimenti giudiziari e/o amministrativi.

Le penali che il Committente si riserva di applicare sono le seguenti:

1. Mancato rispetto dei livelli di servizio minimi stabiliti dal Capitolato Tecnico nel corso dell'erogazione del servizio di manutenzione: penali pari all'1 per mille dell'importo contrattuale per ogni giorno solare di ritardo rispetto ai tempi contrattuali di ripristino dei malfunzionamenti;
2. Inadempimenti vari alle prescrizioni contrattuali: penale da un minimo € 150,00 ad un massimo di € 1.500,00 in considerazione della gravità dell'inadempimento;
3. Esecuzione delle attività indicate nel Capitolato Tecnico in modo irregolare, insufficiente o comunque difforme rispetto a quanto disciplinato: penale da un minimo € 150,00 ad un massimo di € 1.500,00 in considerazione della difformità;
4. Mancata effettuazione delle prestazioni dovute: penale fino ad un massimo del 10% dell'importo del contratto.
5. «Casi di gravi errori professionali: penale da un minimo € 150,00 ad un massimo del 10% dell'importo del contratto in considerazione della gravità dell'inadempimento. Costituiscono casi di grave errore professionale i seguenti:
 - frode o negligenza grave;
 - grave violazione degli obblighi contrattuali;
 - ripetuta mancanza o insufficienza o non regolare esecuzione, nei modi e nei tempi previsti, di una o più delle prestazioni descritte nel Capitolato tecnico.

La contestazione di almeno tre errori professionali gravi nel corso del contratto, fa sorgere per il CEFPAS il diritto di dichiarare risolto il presente contratto. In ogni caso il Committente ha anche il diritto di porre a carico dell'Appaltatore le spese sostenute presso terzi per far fronte alla irregolare o insufficiente o difforme erogazione del servizio.

La richiesta e/o il pagamento di tutte le suindicate penali non esonera in nessun caso la Società dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è resa inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo al pagamento della medesima penale.

Inoltre, in tutti i sopraindicati casi di applicazione delle penali, resta salvo il diritto del CEFPAS al risarcimento degli eventuali ulteriori danni nonché la possibilità di fare luogo alla procedura di risoluzione contrattuale.

Art. 11. CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

L'Amministrazione si riserva la facoltà di risolvere immediatamente e automaticamente il contratto, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1456 del codice civile, qualora le verifiche circa il possesso dei requisiti in capo al soggetto affidatario non dovessero avere esito positivo, salvo in ogni caso il diritto al pagamento delle prestazioni regolarmente eseguite.

Art. 12. RECESSO

Il Cefpas si riserva la facoltà di recedere anticipatamente dal contratto, ex art. 21- sexies L. 241/90 e s.m.i., per sopravvenuti motivi di pubblico interesse, sopravvenute disposizioni normative, nonché nei casi previsti dalla legge vigente. Verrà dato, in tali casi, un preavviso di almeno 15 (quindici) giorni, da comunicarsi alla Società con PEC o con lettera raccomandata a.r.. Dalla data di comunicazione del recesso, la Società dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti alcun danno al Cefpas.

Art. 13. ONERI FISCALI E SPESE CONTRATTUALI

Si applicano le disposizioni di cui all'art. 8 del D.M.LL.PP. n. 145/2000 e ss.mm.ii., per cui tutte le spese inerenti e conseguenti al presente contratto, come pure i relativi tributi fiscali, eccetto l'IVA, sono a carico dell'Appaltatore.

L'Appaltatore, ai sensi dell'art. 2 D.P.R. n.642/1972, è tenuto ad assolvere il pagamento dell'imposta di bollo dandone prova al Committente tramite produzione di copia del modello F24, nei termini stabiliti dalla Tariffa Articolo 2, allegata al D.P.R. n. 642/1972.

Ai sensi del D.P.R. n. 131/1986, l'imposta di registro per la registrazione in caso d'uso del contratto è a carico esclusivo dell'operatore economico aggiudicatario.

Il presente contratto è stipulato mediante scrittura privata in modalità digitale.

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente atto, si rinvia alle disposizioni generali vigenti in materia.

Art. 14. TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il corrispettivo verrà pagato dal CEFPAS mediante bonifico bancario eseguito sul conto corrente dedicato, indicato dall'Appaltatore all'atto dell'offerta.

Ai sensi e per gli effetti del disposto di cui all'art. 3 commi 8 della Legge n.136/2010, l'Appaltatore si obbliga espressamente a riscuotere ogni corrispettivo riguardante il contratto con modalità che garantiscano la tracciabilità dei flussi finanziari. Costituisce causa di risoluzione del presente contratto la violazione dei suddetti obblighi di tracciabilità dei pagamenti, ai sensi della citata legge n. 136/2010.

Art. 15. DOMICILIO E FORO COMPETENTE

A tutti gli effetti del presente appalto, il Foro competente per eventuali controversie sarà quello di Caltanissetta, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

Art. 16. RINVIO

Per tutto quanto in questa sede non espressamente previsto, si fa rinvio al disciplinare di gara e al Capitolato tecnico e alle disposizioni di legge vigenti in materia, al codice civile e ad ogni altra disposizione legislativa in merito applicabile.

Art. 17. PRIVACY

1. Ai sensi del combinato disposto del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27/04/2016, applicabile a far data dal 25/05/2018) e del D.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 (tuttora in vigore per le parti non in contrasto con il suddetto Regolamento), si comunica che il trattamento dei dati è necessario per l'espletamento della presente

- procedura di affidamento e la partecipazione ad essa, ai sensi dell'art. 7 del citato Regolamento UE, comporta da parte dei concorrenti la prestazione del consenso al trattamento dei propri dati personali.
2. Le categorie di dati trattati hanno riguardo ai dati personali e anagrafici degli operatori economici e delle persone fisiche (rappresentanti legali, dipendenti, collaboratori ecc.), i dati curricolari ed in generale le informazioni comunicate dai medesimi soggetti alla Stazione Appaltante ai fini della partecipazione alla gara.
 3. Non sono oggetto di trattamento le particolari categorie di dati personali di cui all'art. 9 par. 1 GDPR.
 4. I dati giudiziari sono oggetto di trattamento ai fini della verifica dell'assenza di cause di esclusione ex art. 80 D. Lgs. n. 50/2016, in conformità alle previsioni di cui al codice appalti (d.lgs. n. 50/2016) e al d.P.R. n. 445/2000.
 5. Il conferimento dei dati personali è dovuto in base alla vigente normativa, ed è altresì necessario ai fini della partecipazione alla procedura ad evidenza pubblica o di attribuzione dell'incarico nonché, eventualmente, ai fini della stipula, gestione ed esecuzione del contratto.
 6. Il rifiuto di fornire i dati richiesti non consentirà la partecipazione alla procedura ad evidenza pubblica o di attribuzione dell'incarico, la stipula, gestione ed esecuzione del contratto, l'adempimento degli obblighi normativi gravanti su CEFPAS.
 7. I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della procedura regolata dal presente disciplinare e per l'affidamento e l'esecuzione del relativo contratto e non saranno trattati per finalità ulteriori.
 8. Il trattamento dei dati personali si fonda sulle seguenti basi giuridiche:
 - necessità del trattamento ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, ovvero ai fini dell'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dell'interessato (art. 6 par. 1 lett. b GDPR);
 - necessità del trattamento per adempiere obblighi giuridici a cui è soggetto il titolare del trattamento (art. 6 par. 1 lett. c GDPR), ad esempio, adempimento di obblighi di legge, regolamento o contratto, esecuzione di provvedimenti dell'autorità giudiziaria o amministrativa;
 - necessità del trattamento per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento; in particolare per la gestione della procedura ad evidenza pubblica finalizzata alla selezione del contraente (art. 6 par. 1 lett. e GDPR).
 9. I dati personali sono comunicati, senza necessità di consenso dell'interessato, ai seguenti soggetti:
 - 1) ai soggetti nominati da CEFPAS quali Responsabili in quanto fornitori dei servizi relativi al sito web, alla casella di posta ordinaria e certificata;
 - 2) all'Istituto di Credito Bancario per l'accredito dei corrispettivi spettanti all'appaltatore;
 - 3) autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, ai sensi dell'art. 1 comma 32 Legge n. 190/2012;
 - 4) autorità preposte alle attività ispettive e di verifica fiscale ed amministrativa;
 - 5) autorità giudiziaria o polizia giudiziaria, nei casi previsti dalla legge;
 - 6) ogni altro soggetto pubblico o privato nei casi previsti dal diritto dell'Unione o dello Stato italiano.
 10. I soggetti indicati da sub 2) a sub 7) tratteranno i dati nella loro qualità di autonomi titolari del trattamento, e forniranno autonoma informativa ai sensi del GDPR.
 11. La diffusione dei dati si limita alla pubblicazione sul sito web di CEFPAS nella sezione "Amministrazione trasparente", dei dati richiesti dalla normativa in materia di Trasparenza ed Anticorruzione.
 12. I dati potranno inoltre essere comunicati al personale di CEFPAS che cura il procedimento.
 13. Potranno essere comunicati a terzi laddove CEFPAS sia tenuta a consentire l'accesso ai documenti di gara ai sensi dell'art. 53 del d.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 5 del d.lgs. n. 33/2013.
 14. Potranno inoltre essere comunicati a terzi, anche nelle forme della pubblicazione, negli altri casi imposti dalla legge.
 15. Il titolare del trattamento è CEFPAS; il responsabile del trattamento può essere contattato a questo indirizzo dpo@cefpas.it.
 16. CEFPAS conserva i dati personali dell'interessato fino a quando sarà necessario o consentito alla luce delle finalità per le quali i dati personali sono stati ottenuti.

17. I criteri usati per determinare i periodi di conservazione si basano su:
 - durata del rapporto contrattuale;
 - obblighi legali gravanti sul titolare del trattamento, con particolare riferimento all'ambito fiscale e tributario;
 - necessità o opportunità della conservazione, per la difesa dei diritti di CEFPAS;
 - previsioni generali in tema di prescrizione dei diritti.
18. Con riferimento all'appaltatore, i dati personali sono conservati per tutta la durata del contratto di appalto e per i successivi dieci anni dalla data della cessazione del rapporto contrattuale.
19. I dati personali possono essere conservati per un periodo maggiore, qualora se ne ponga la necessità per una legittima finalità, quale la difesa, anche giudiziale, dei diritti di CEFPAS; in tal caso i dati personali saranno conservati per tutto il tempo necessario al conseguimento di tale finalità.
20. L'interessato può esercitare i diritti previsti dal regolamento UE 679/2016:
 - diritto di accesso ai dati personali (art. 15 GDPR)
 - diritto alla rettifica (art. 16 GDPR)
 - diritto di limitazione di trattamento (art. 18 GDPR)
 - diritto alla portabilità dei dati (art. 20 GDPR)
 - diritto di opposizione (art. 21 GDPR)
21. L'interessato può esercitare questi diritti inviando una richiesta alla pec di CEFPAS cefpas@legalmail.it. Nell'oggetto l'interessato dovrà specificare il diritto che si intende esercitare, per quale finalità sa o si suppone che i suoi dati siano stati raccolti da CEFPAS e dovrà allegare, se la richiesta non proviene da casella PEC intestata all'interessato, un proprio documento di identità.
22. L'interessato ha altresì il diritto di proporre reclamo al Garante della privacy utilizzando la modulistica disponibile sul sito del Garante: www.garanteprivacy.it
23. CEFPAS non adotta alcun processo automatizzato, compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4, GDPR.

Il presente contratto si compone di n. 9 pagine.

Documento sottoscritto con firma digitale da Roberto Sanfilippo e da Antonio Delli Gatti in qualità di Procuratore dell'Appaltatore ai sensi del D.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e del D.P.C.M. 22 febbraio 2013 e ss.mm.ii.

Dichiarazione relativa all'approvazione specifica ai sensi dell'art. 1341 del codice civile.

Il sottoscritto Antonio Delli Gatti, n.q. di procuratore dell'appaltatore, dichiara di avere particolarmente e perfetta conoscenza di tutte le clausole del presente contratto e dei documenti ed atti ivi richiamati; ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 comma 2 cod. civ., dichiara specificamente di approvare le seguenti clausole e condizioni del presente contratto: Articoli 9, 10, 11, 12, e 15.

Nome documento Contratto Sistema Informatvo Aziendale CIG Z723756432.pdf.p7m
Data di verifica 21/09/2022 09:33:12 UTC Versione verificatore 6.10.6-0BF2

Livello	Tipo	Firmatario	Autorità emittente	Esito	Pagina
1	Firma	 SANFILIPPO ROBERTO	InfoCamere Qualified Electronic Signatur...		2
1.1	Firma	 Antonio Delli Gatti	InfoCert Firma Qualificata 2		4
		Appendice A			6

SANFILIPPO ROBERTO

Verificatore ArubaSign
RAPPORTO DI VERIFICA

Esito verifica firma VALIDA

✔ Firma integra

La firma è in formato CADES-BES
La firma è integra

✔ Il certificato è attendibile

Verifica alla data di sistema: 2022-09-21 11:33
Data-ora di firma dichiarata dal firmatario: 02/09/2022 12:55:26 GMT+01:00
Validazione certificato eseguita tramite OCSP

✔ Il certificato ha validità legale

Certificato Qualificato conforme al Regolamento UE N. 910/2014 - eIDAS
Periodo di conservazione delle informazioni di certificazione: 20 anni
La chiave privata associata al certificato risiede in un dispositivo sicuro conforme al Regolamento (UE) N. 910/2014 (QSCD - Qualified Signature/Seal Creation Device)
PKI Disclosure Statements (PDS): (en) <https://id.infocamere.it/digital-id/firma-digitale/manuali/pds-servizi-qualificati-certificazione.pdf>
Certificato di firma elettronica conforme al Regolamento (UE) N. 910/2014

Dettagli certificato

Soggetto: SANFILIPPO ROBERTO

Seriale: 10bc76

Nazione: IT

Codice Fiscale: TINIT- [REDACTED]

Autorità emittente: CN=InfoCamere Qualified Electronic Signature
CA,OID.2.5.4.97=VATIT-02313821007,OU=Qualified Trust Service
Provider,O=InfoCamere S.C.p.A.,C=IT

Utilizzo chiavi: nonRepudiation

Policies: 0.4.0.194112.1.2,1.3.76.14.1.1.30,CPS URI:

<https://id.infocamere.it/digital-id/firma-digitale/manuali.html>,1.3.76.16.6,displayText: Questo
certificato rispetta le raccomandazioni previste dalla Determinazione Agid N. 121/2019,

Validità: da 20/01/2022 08:58:56 UTC a 20/01/2025 00:00:00 UTC

La chiave privata associata al certificato risiede in un dispositivo sicuro conforme al Regolamento (UE) N. 910/2014(QSCD - Qualified Signature/Seal Creation Device)

Periodo di conservazione delle informazioni di certificazione: 20 anni
Certificato di firma elettronica conforme al Regolamento (UE) N. 910/2014

Dichiarazione di Trasparenza:

- (en) <https://id.infocamere.it/digital-id/firma-digitale/manuali/pds-servizi-qualificati-certificazione.pdf>

Antonio Delli Gatti

Esito verifica firma VALIDA

 **Firma integra**

La firma è in formato CADES-BES
La firma è integra

 **Il certificato è attendibile**

Verifica alla data di sistema: 2022-09-21 11:33
Data-ora di firma dichiarata dal firmatario: 13/09/2022 11:04:16 GMT+01:00
Validazione certificato eseguita tramite OCSP

 **Il certificato ha validità legale**

Certificato Qualificato conforme al Regolamento UE N. 910/2014 - eIDAS
Periodo di conservazione delle informazioni di certificazione: 20 anni
La chiave privata associata al certificato risiede in un dispositivo sicuro conforme al Regolamento (UE) N. 910/2014 (QSCD - Qualified Signature/Seal Creation Device)
PKI Disclosure Statements (PDS): (en) <https://www.firma.infocert.it/pdf/PKI-DS.pdf>
Certificato di firma elettronica conforme al Regolamento (UE) N. 910/2014

Dettagli certificato

Soggetto: Antonio Delli Gatti
Seriale: 016499c7
Organizzazione: ENGINEERING INGEGNERIA INFORMATICA S.P.A./00967720285
Nazione: IT
Codice Fiscale: TINIT-
Autorità emittente: CN=InfoCert Firma Qualificata 2,SERIALNUMBER=07945211006,OU=Certificatore Accreditato,O=INFOCERT SPA,C=IT
Utilizzo chiavi: nonRepudiation
Policies: 1.3.76.36.1.1.1,CPS URI: <http://www.firma.infocert.it/documentazione/manuali.php>,1.3.76.24.1.1.2,0.4.0.194112.1.2,
Validità: da 26/10/2021 08:43:22 UTC a 26/10/2024 00:00:00 UTC
La chiave privata associata al certificato risiede in un dispositivo sicuro conforme al Regolamento (UE) N. 910/2014(QSCD - Qualified Signature/Seal Creation Device)
Periodo di conservazione delle informazioni di certificazione: 20 anni
Certificato di firma elettronica conforme al Regolamento (UE) N. 910/2014

Dichiarazione di Trasparenza:

- (en) <https://www.firma.infocert.it/pdf/PKI-DS.pdf>

Appendice A

Certificati delle autorità radice (CA)

InfoCert Firma Qualificata 2

Seriale: 01

Organizzazione: INFOCERT SPA

Nazione: IT

Codice Fiscale: 07945211006

Utilizzo chiavi: keyCertSign | cRLSign

Autorità emittente: CN=InfoCert Firma Qualificata 2,SERIALNUMBER=07945211006,OU=Certificatore
Accreditato,O=INFOCERT SPA,C=IT

Validità: da 19/04/2013 14:26:15 UTC a 19/04/2029 15:26:15 UTC

