



Regione Siciliana



CEFPAS



CENTRO PER LA FORMAZIONE PERMANENTE
E L'AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE DEL SERVIZIO SANITARIO

Protocollo nr. : 0005461

del 01/06/2016

Ente: CEFPAS

A00:



20160005461

**RdO (Richiesta di Offerta) n. 1196758 sul Mercato Elettronico della
Pubblica Amministrazione (MEPA) di CONSIP SpA
per la fornitura di cancelleria e stampati tipografici.
CIG Z1E1A08333**

CAPITOLATO SPECIALE E DISCIPLINARE DI GARA

Art. 1. Oggetto e importo presunto dell'appalto

Il CEFPAS indice una gara ai sensi dell' art. 36 del D.Lgs. 50/2016 in un unico lotto, per la fornitura di cancelleria e stampati tipografici personalizzati con logo Cefpas, dettagliatamente descritti nella tabella riportata a pag. 2, con le relative quantità richieste.

L'importo presunto dell'appalto, stimato ex art. 35 del D.Lgs. 50/2016, è pari a complessivi €26.120,00 IVA esclusa.

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 35 e 51 ,del D.Lgs. n. 50/2016, si precisa che la presente procedura non viene suddivisa in lotti funzionali in quanto gli articoli oggetto dell'appalto presuppongono che il fornitore aggiudicatario posseda l'abilitazione al solo bando "Cancelleria 104" tale da garantire il miglior risultato economico e tecnico per l'iniziativa.

www.cefpas.it

Cittadella Sant'Elia - via G. Mulè, 1 - 93100 CALTANISSETTA
tel. 0934 505140/145 - fax 0934 505318 - e-mail: ufficiogarecefpas@cefpas.it
PEC: ufficiogare@pec.formazionecefpas.com
P. IVA 01427360852

Riga	Metaprodotto MEPA	Descrizione	Quantità richieste
1	STAMPATI TIPOGRAFICI	Cartella fustellata con due tasche chiuse ad incastro e alloggiamento porta penna sul dorso. Sviluppo aperto lordo contenuto entro il formato cm. 48 x 68, stampa a 4+0 colori su patinata opaca gr. 350/mq e plastificazione opaca all'esterno. Rese aperte. <u>Da personalizzare con logo Cefpas.</u>	7.000
2	STAMPATI TIPOGRAFICI	Block-notes da 20 fogli formato cm. 21 x 29,7 stampa 4 + 0 colori su usomano gr. 90/mq. Legatura all'americana con punto colla in testa e cartoncino sottoblocco. <u>Da personalizzare con logo Cefpas.</u>	7.000
3	PENNE	Penna sfera in plastica con personalizzazione CEFPAS di colore BLU.	7.000
4	BUSTE A SACCO 23X33	Buste a sacco formato 23x33 stampa a 4 colori su un lato.	4.000
5	LIBRO	*Catalogo CEFPAS formato pagine cm. 21x29,7 di circa 72. *Pagine interne stampate a 4 colori su patinata opaca da gr.150/mq e copertina stampata a 4 colori su patinata opaca da gr 300/mq e plastificata con film lucido esterno. *Legatura in broccatura cucita a filo.*Impaginazione grafica a carico della tipografia. *N° stimato approssimativo di pagine: 72.	5.000

Art. 2. Requisiti di partecipazione

I requisiti di partecipazione richiesti sono quelli di ordine generale, di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.

Il mancato possesso al momento della scadenza del termine di presentazione dell'istanza di partecipazione alla gara anche di uno solo dei requisiti richiesti determina l'esclusione dell'operatore economico dalla gara.

Il concorrente, in sede di gara attesta il possesso dei suddetti requisiti mediante dichiarazione sostitutiva in conformità alle previsioni legislative in materia di documentazione amministrativa, di cui al DPR 445/2000. In caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalto, la stazione appaltante ne dà segnalazione all'Autorità che, se ritiene che siano state rese con dolo o colpa grave in considerazione della rilevanza o della gravità dei fatti oggetto della falsa dichiarazione o della presentazione di falsa documentazione, dispone l'iscrizione nel casellario informatico ai fini dell'esclusione dalle procedure di gara e dagli affidamenti di subappalto fino a due anni.

Per la partecipazione alla gara è richiesta, a pena di esclusione, la compilazione dell'“Allegato 1” contenente le dichiarazioni sostitutive da rendere ai sensi di legge circa il possesso dei requisiti di ordine generale ex art. 80 del D.Lgs. 50/2016. Tale documento, firmato digitalmente,

dovrà essere inserito nella busta virtuale contenente la documentazione amministrativa, unitamente a copia di valido documento di riconoscimento del sottoscrittore.

Ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D.Lgs. 50/2016, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi della documentazione amministrativa, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria stabilita dal bando di gara pari a € 100,00. In tal caso, la stazione appaltante assegnerà al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione.

Nel caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente sarà escluso dalla gara. Il CEFPAS verificherà il possesso dei requisiti ai fini della stipula del contratto sull'aggiudicatario e si riserva la facoltà di procedere a verifiche a campione presso le Amministrazioni competenti delle autocertificazioni rese da tutti partecipanti, secondo quanto previsto dal "Regolamento sul controllo delle autocertificazioni", approvato con deliberazione n. 1115 del 17/12/2015, in vigore presso il Cefpas, e pubblicato sul sito web istituzionale del Centro.

Art. 3. Criterio di aggiudicazione

La presente procedura di gara sarà aggiudicata secondo il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016, ossia in favore della Ditta che avrà offerto il **ribasso unico percentuale più elevato sui seguenti prezzi unitari posti a base d'asta:**

Metaprodotto MEPA	Descrizione	Importo unitario a base d'asta
STAMPATI TIPOGRAFICI	Cartella fustellata con due tasche chiuse ad incastro e alloggiamento porta penna sul dorso. Sviluppo aperto lordo contenuto entro il formato cm. 48 x 68, stampa a 4+0 colori su patinata opaca gr. 350/mq e plastificazione opaca all'esterno. Rese aperte. <u>Da personalizzare con logo Cefpas.</u>	€ 0,69
STAMPATI TIPOGRAFICI	Block-notes da 20 fogli formato cm. 21 x 29,7 stampa 4 + 0 colori su usomano gr. 90/mq. Legatura all'americana con punto colla in testa e cartoncino sottoblocco. <u>Da personalizzare con logo Cefpas.</u>	€ 0,79
PENNE	Penna sfera in plastica con personalizzazione CEFPAS di colore BLU.	€ 0,60

BUSTE A SACCO 23X33	Buste a sacco formato 23x33 stampa a 4 colori su un lato.	€ 0,09
LIBRO	*Catalogo CEFPAS formato pagine cm. 21x29,7 di circa 72. *Pagine interne stampate a 4 colori su patinata opaca da gr.150/mq e copertina stampata a 4 colori su patinata opaca da gr 300/mq e plastificata con film lucido esterno. *Legatura in brossura cucita a filo.*Impaginazione grafica a carico della tipografia. *N° stimato approssimativo di pagine: 72.	1/16 colore: € 0,43 copertina: € 0,31

Saranno esclusi dalla gara i concorrenti che presentino offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura, rispetto alle caratteristiche tecniche della fornitura richieste, ovvero che siano sottoposte a condizione e/o che sostituiscano, modifichino e/o integrino le condizioni della gara nonché offerte incomplete e/o parziali.

Rimane riservato all'insindacabile giudizio del Cefpas:

- valutare se aggiudicare anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta conveniente e congrua;
- fare luogo alla richiesta di offerta migliorativa, nel caso di pari-merito;
- non fare luogo ad alcuna aggiudicazione, qualora le offerte venissero considerate non conformi al principio di congruità, non confacenti alle proprie esigenze di bilancio e/o per sopravvenute ragioni di carattere pubblico.

Art. 4. Condizioni generali di esecuzione del contratto

Costituisce condizione per la stampa l'aver ottenuto la preventiva autorizzazione scritta da parte del Cefpas, subordinata al ricevimento da parte della Tipografia di una o più prove su macchina, al fine di riprodurre in modo oggettivo il prodotto finito sul relativo supporto specifico prescelto e, quindi, mostrare l'effetto grafico e cromatico dell'esecutivo elettronico su tale supporto. **Si precisa che l'esecutivo di stampa dovrà essere consegnato al CEFPAS che potrà quindi disporre senza alcuna restrizione per le successive pubblicazioni.**

Nel caso in cui la rappresentazione dell'esecutivo elettronico in forma tipografica non sia ritenuta soddisfacente, potranno essere richieste, senza costi aggiuntivi a carico del Cefpas, ulteriori prove di stampa su macchina.

La mancata realizzazione anche di una sola prova su macchina costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale, a giudizio insindacabile del Cefpas.

Relativamente al prodotto tipografico "Libro", l'impaginazione grafica sarà a cura della Tipografia, secondo le specifiche indicazioni (es. carattere, interlinea, ecc..) fornite dal Cefpas. Potrà essere necessario realizzare la scansione di foto fornite dall'Ente.

Sarà ritenuta non conforme la fornitura non rispondente a canoni di ottima qualità di stampa, in particolare nei casi di mancata corrispondenza ai campioni indicati, o nei casi di presenza di macchie o imperfezioni di qualsiasi genere.

La consegna del materiale oggetto della presente gara dovrà essere effettuata, a cura, rischio e spese della tipografia aggiudicataria. I prodotti stampati, assemblati in pacchi recanti all'esterno l'indicazione della tipologia e dei pezzi contenuti, dovranno essere consegnati al piano a cura e spese della tipografia alla persona incaricata, il cui nominativo sarà comunicato al momento della stipula del contratto.

L'aggiudicatario dovrà riprodurre fedelmente i colori del logo del Cefpas ed i colori della simbologia grafica. Per i riferimenti del colore saranno forniti dei campioni a cui la ditta dovrà attenersi scrupolosamente.

L'aggiudicatario ha l'obbligo di effettuare quanto segue:

- Prova su macchina di tutti gli stampati oggetto del contratto
- Eventuali prove di stampa specifiche ed ulteriori per il singolo stampato, secondo la previsione delle caratteristiche tecnico editoriali indicate
- Riproduzione fedele di tutti i colori indicati.

L'aggiudicatario, infine, è responsabile nei confronti del Cefpas per qualsiasi difetto di conformità esistente al momento della consegna dei beni (ex Artt. 130 e ss. D.Lgs. 6-9-2005 n. 206, codice del consumo). La firma per ricevuta dei beni non impegna il Cefpas, che si riserva di effettuare il riscontro della fornitura. La merce non accettata resta a disposizione del fornitore, che dovrà ritirarla senza indugio, restando a suo carico ogni rischio o pericolo, oltre agli oneri per il ritiro.

Art. 5. Termini perentori

L'operatore economico che partecipa al presente procedimento di gara si obbliga a rispettare i termini di consegna sotto indicati:

- Per la consegna delle prove di stampa: 4 giorni lavorativi dal ricevimento dell'esecutivo;
- In caso di ulteriori prove di stampa su macchina: 4 giorni lavorativi dal ricevimento delle prove corrette.

Il Cefpas, se non occorreranno ulteriori correzioni, darà mandato ed assenso per la stampa, tramite comunicazione anche via fax o via e-mail; in caso contrario, si chiederanno nuove prove su macchina.

Per la consegna presso la sede del Cefpas del materiale stampato ed assemblato: 5 giorni lavorativi dall'assenso per la stampa.

Si precisa al riguardo che i termini per la consegna (5 giorni) indicati sul portale CONSIP decorrono, non dalla stipula del contratto ma dall'assenso per la stampa comunicato dal Cefpas via e-mail o fax.

In caso di ritardo totale o parziale (riferito alla consegna del prodotto finito o del prodotto intermedio, come bozze o altre prove di stampa o comunque ai vari adempimenti prescritti), il Cefpas si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di:

1. assegnare un nuovo termine, con l'eventuale applicazione di una penale del 10% del valore della fornitura non consegnata o di una penale giornaliera di € 50,00 per ciascun giorno di ritardo;
2. rifornirsi presso altra ditta, addebitando al fornitore inadempiente l'eventuale maggiore prezzo pagato rispetto a quello di aggiudicazione.

Art. 6. Modalità di pagamento del corrispettivo

L'importo di aggiudicazione si intende comprensivo di ogni relativo onere e spesa, ivi comprese, a titolo esemplificativo e non esaustivo, quelle di trasporto, facchinaggio, consegna al piano, ad esclusione dell'I.V.A..

Relativamente al prodotto tipografico Libro denominato “ *Catalogo Cefpas anno 2016*”, il pagamento avverrà in relazione al numero di sedicesimi di cui sarà costituito il testo definitivo, più il prezzo della copertina.

Il pagamento avverrà entro 60 giorni dalla data di ricevimento della fattura elettronica, codice univoco UFZ1TR, previa verifica della regolarità della fornitura, subordinatamente all'esito positivo dei controlli effettuati circa la correttezza degli addebiti esposti e previa acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) regolare.

Art. 7. Tracciabilità dei flussi finanziari

Il corrispettivo spettante alla Società aggiudicataria verrà pagato dall'Ente mediante bonifico sul conto corrente indicato dalla ditta al momento della sottoscrizione del contratto.

Ai sensi e per gli effetti del disposto di cui all'art. 3 commi 8 e 9 della legge 13 agosto 2010 n. 136, l'aggiudicatario si obbliga espressamente a riscuotere ogni corrispettivo con modalità che garantiscano la tracciabilità dei flussi finanziari. Costituisce causa di risoluzione del contratto la violazione dei suddetti obblighi di tracciabilità dei pagamenti, ai sensi della citata legge n. 136/2010.

Art. 8. Foro competente

Per ogni controversia che dovesse insorgere nell'esecuzione del contratto sarà competente il foro di Caltanissetta.

Art. 9. Rinvio

Si fa rinvio alle disposizioni di legge vigenti in materia per tutto quanto in questa sede non espressamente previsto.

IL DIRETTORE DEL CENTRO
Dott. Angelo Lomaglio



Vertical line on the left side of the page.