



Regione Siciliana



CEFPAS

CENTRO PER LA FORMAZIONE PERMANENTE
E L'AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE DEL SERVIZIO SANITARIO



RdO (Richiesta di Offerta) n. 2128687 sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) di CONSIP SpA per la fornitura di arredi sanitari.

CIG Z7925C2657

CAPITOLATO SPECIALE E DISCIPLINARE DI GARA

Premessa

Il presente documento "Capitolato speciale e Disciplinare di gara" contiene le norme relative alle modalità di partecipazione, di compilazione, di presentazione dell'offerta, i documenti da presentare a corredo della stessa, il criterio di aggiudicazione, nonché ulteriori informazioni relative alla gara ed al contratto per la fornitura di dispositivi medici per la formazione in simulazione in ambito medico/infermieristico.

L'affidamento avverrà mediante procedura negoziata, ex art. 36 comma 2 lettera b) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., in un unico lotto, con invito rivolto a n. 8 operatori economici presenti sul MEPA, abilitati al bando "Beni – Forniture specifiche per la Sanità" - e sarà aggiudicata secondo il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i..

Con la presentazione dell'offerta, il concorrente implicitamente accetta senza riserve o eccezioni le norme e le condizioni contenute nella documentazione di gara.

1. Oggetto dell'appalto

L'appalto ha per oggetto la fornitura di arredi sanitari destinati all'allestimento definitivo del CEMEDIS (Centro Mediterraneo di Simulazione) come dettagliatamente indicato nel documento denominato "Capitolato tecnico di gara", cui si fa espresso rinvio e che si allega al presente atto.

I beni oggetto dell'appalto dovranno essere nuovi di fabbrica e conformi alle norme di legge e/o regolamentari, nazionali e internazionali, che ne disciplinano la produzione, la vendita, il trasporto e il montaggio.

Ogni singolo prodotto deve essere corredato dalle relative istruzioni (montaggio, uso, manutenzione, altro), se previste, in lingua italiana per un uso corretto ed in condizioni di sicurezza e devono essere:

- esenti da difetti che ne pregiudichino il normale utilizzo;
- provvisti di regolare marcatura “CE” (Direttiva 93/42 CEE recepita in Italia con D.L. n. 46 del 24/02/1997 e successivi adeguamenti) prevista dalle norme vigenti;
- l’impresa dovrà garantire la conformità dei beni oggetto dell’appalto alle normative CE o ad altre disposizioni internazionali riconosciute e, in generale, alle vigenti norme legislative, regolamentari e tecniche disciplinanti i componenti e le modalità di impiego dei beni medesimi ai fini della sicurezza degli utilizzatori;
- l’impresa partecipante dovrà produrre in sede di partecipazione alla RDO le schede tecniche dei prodotti offerti, redatte in lingua italiana con la relativa immagine.

2. Requisiti di partecipazione

I requisiti di partecipazione richiesti sono quelli di ordine generale, di cui all’art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e *s.m.i.*

Il mancato possesso anche di uno solo dei requisiti richiesti determina l’esclusione dell’operatore economico dalla gara.

I partecipanti al presente procedimento di gara garantiscono l’esattezza, la veridicità, la completezza e l’accuratezza dei dati personali e delle informazioni inserite su Consip e confermano, in particolare, di essere in possesso alla data di presentazione dell’offerta dei requisiti di carattere generale desumibili dall’art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e *s.m.i.* già dichiarati ai sensi di legge all’atto della domanda di Registrazione o Abilitazione al bando *“Beni- Forniture specifiche per la Sanità”* a cui fanno riferimento i beni oggetto del presente procedimento.

Al riguardo, si precisa che secondo quanto stabilito dalle Regole del Sistema di E-Procurement della Pubblica Amministrazione, è preciso onere del concorrente aggiornare, ove necessario, e confermare la permanenza dei requisiti richiesti per l’abilitazione al bando MEPA e già dichiarati all’atto della “Domanda di abilitazione”, che per la sua validità deve essere firmata digitalmente dal rappresentante legale della ditta.

Secondo le previsioni di cui all’art. 36 comma 5 del D.Lgs. 50/2016 e *s.m.i.*, il CEFPAS verificherà il possesso dei requisiti di partecipazione nei confronti dell’aggiudicatario della RDO e si riserva la facoltà di procedere a verifiche a campione presso le Amministrazioni competenti delle autocertificazioni rese da tutti partecipanti, secondo quanto previsto dal “Regolamento sul controllo

delle autocertificazioni”, approvato con deliberazione n. 1115 del 17/12/2015, in vigore presso il Cefpas, e pubblicato sul sito web istituzionale del Centro.

L’operatore economico sarà escluso dalla procedura di gara e perseguito a norma di legge se si è reso colpevole di false dichiarazioni. Inoltre, in caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione, la stazione appaltante ne darà segnalazione all’Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) che, se ritiene siano state rese con dolo o colpa grave, in considerazione della rilevanza o della gravità dei fatti oggetto della falsa dichiarazione o della presentazione di falsa documentazione, dispone l’iscrizione nel casellario informatico ai fini dell’esclusione dalle procedure di gara e dagli affidamenti di subappalto fino a due anni.

L’operatore economico potrà essere escluso in qualunque momento della procedura qualora risulti che si trova, a causa di atti compiuti o omessi prima o nel corso della procedura, in una delle situazioni di cui ai commi 1,2, 4 e 5 dell’art. 80 del D.Lgs. 50/2016.

3. Modalità di partecipazione alla gara

Per partecipare alla gara, gli operatori economici interessati dovranno, qualora risulti necessario, aggiornare le dichiarazioni rese in fase di richiesta di “abilitazione al Mepa” o “modifica/rinnovo dati impresa” al bando CONSIP di riferimento. Si ricorda che la citata documentazione amministrativa per la sua validità deve essere firmata digitalmente dal rappresentante legale della ditta.

Inoltre la ditta dovrà far pervenire tramite la piattaforma MEPA, nella busta virtuale amministrativa, la seguente documentazione di gara firmata digitalmente dal rappresentante legale della società:

- 1. Documento di Gara Unico Europeo (DGUE), in formato elettronico (xml e pdf con firma digitale)**, compilato secondo le istruzioni contenute nel successivo articolo di questo Capitolato;
- 2. Copia del documento di riconoscimento** in corso di validità del rappresentante legale della società firmatario della documentazione di gara.

4. DGUE in formato elettronico: istruzioni per la compilazione e la presentazione

Il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE), di cui al Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5.1.2016, contiene le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, con le quali l’operatore economico autocertifica il possesso dei requisiti di ordine generale e attesta di non trovarsi in una di quelle situazioni per le quali è prescritta l’esclusione dalle procedure di gara.

L’operatore economico è escluso dalla procedura di appalto e perseguito a norma del diritto nazionale se si è reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel compilare il DGUE.

Il DGUE dovrà essere reso disponibile in formato elettronico, nel rispetto di quanto previsto dal Codice dei contratti pubblici (art. 85, comma 1). Il concorrente, pertanto, dovrà:

1. Scaricare sulla propria postazione il file espd-request.xml disponibile tra la documentazione amministrativa relativa alla presente RDO e allegata in piattaforma MEPA-Consip da questa Stazione appaltante;
2. Collegarsi all'indirizzo <https://ec.europa.eu/tools/espd/filter?lang=it#>
3. Selezionare “sono un operatore economico”;
4. Selezionare “Importare un DGUE”;
5. Selezionare il file.xml scaricato e importare il file;
6. Compilare i vari step previsti dal portale;
7. Giunti all'ultimo passaggio, cliccare su “Quadro Generale”: il sistema restituisce un'anteprima del modello compilato;
8. Controllare attentamente che i dati inseriti siano corretti e premere “Scaricare nel formato” e selezionare “entrambi”, cioè file xml e file pdf;
9. Salvare sulla propria postazione di lavoro i due file (uno di nome espd-response.pdf e uno espd-response.xml) e firmare digitalmente il solo file espd-response.pdf;
10. Salvare i due file (xml e pdf, quest'ultimo firmato digitalmente) ed inserire entrambi i file nella busta virtuale amministrativa.

All'indirizzo

<https://ec.europa.eu/docsroom/documents/17242/attachments/1/translations/it/renditions/pdf>

sono disponibili le risposte alle domande frequenti sulla compilazione del DGUE.

Il concorrente dovrà:

1. **compilare la Parte II del documento:**
 - A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO.
 - B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO.
2. **compilare la Parte III del documento: Motivi di esclusione**, contenente le dichiarazioni circa l'assenza delle ipotesi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 (sezione A, sezione B, sezione C e sezione D).

5. Modalità di svolgimento delle operazioni di gara e criterio di aggiudicazione

Ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016 e smi, l'aggiudicazione avverrà in favore della Ditta che avrà offerto il minor prezzo rispetto all'importo complessivo posto a base d'asta di **€ 18.000,00 IVA esclusa** per l'intera fornitura.

La procedura di aggiudicazione si svolgerà attraverso le procedure telematiche previste dal sistema del MEPA della CONSIP, in seduta pubblica. **La prima seduta di gara è fissata per le ore 10.00 del giorno lavorativo successivo a quello di presentazione dell'offerta.**

Il CEFPAS si riserva la facoltà, per motivi organizzativi interni, di modificare la data e/o l'ora della prima seduta pubblica telematica di gara, dandone comunicazione a tutti i concorrenti tramite il portale Mepa (sezione "Comunicazioni con i fornitori").

Saranno esclusi dalla gara i concorrenti che presentino offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura, rispetto alle caratteristiche tecniche della fornitura richieste, ovvero che siano sottoposte a condizione e/o che sostituiscano, modifichino e/o integrino le condizioni della gara nonché offerte incomplete e/o parziali.

Le varie fasi procedurali della gara saranno seguite da una commissione di gara, selezionata nell'ambito del personale del CEFPAS, tenuta a svolgere attività di tipo vincolato, compiendo in seduta pubblica un esame comparativo, di tipo cartolare e materiale, senza discrezionalità alcuna, con riguardo alle seguenti operazioni:

- riscontro del rispetto, da parte dei concorrenti, del termine fissato per la presentazione delle offerte;
- verifica della completezza e regolarità della documentazione amministrativa presente nel sistema CONSIP;
- apertura della busta elettronica contenente l'offerta economica;
- individuazione delle offerte anormalmente basse ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. ;
- redazione di un verbale avente carattere provvisorio, contenente la graduatoria provvisoria delle offerte pervenute.

Rimane riservato all'insindacabile giudizio del CEFPAS:

- valutare se aggiudicare anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta conveniente e congrua;
- fare luogo alla richiesta di offerta migliorativa, nel caso di pari merito;
- non fare luogo ad alcuna aggiudicazione, qualora le offerte venissero considerate non conformi al principio di congruità, non confacenti alle proprie esigenze di bilancio e/o per sopravvenute ragioni di carattere pubblico.

6. Consegna della fornitura, inadempimenti e penalità

La consegna della fornitura dovrà avvenire entro 30 gg. naturali e consecutivi decorrenti dalla stipula del contratto.

L'aggiudicatario dovrà provvedere ad eseguire le seguenti attività:

- imballaggio, trasporto e consegna presso la sede del Cefpas con scarico della merce presso i locali indicati dal funzionario del Centro incaricato;
- montaggio/installazione dei prodotti;
- redazione di un "Verbale di consegna": all'atto della consegna, il Fornitore dovrà redigere apposito verbale in contraddittorio con il funzionario del Centro incaricato; nel citato verbale dovrà essere dato atto della data dell'avvenuta consegna, della verifica degli articoli consegnati rispetto a quelli ordinati e del loro corretto montaggio. Il verbale di consegna dovrà essere sottoscritto da entrambe le parti.

La firma per ricevuta dei beni non impegna il Cefpas, che effettuerà la verifica di conformità dei prodotti consegnati rispetto a quelli ordinati e il loro corretto montaggio.

I prodotti all'atto della consegna dovranno essere conformi alle schede prodotte dal fornitore all'atto di presentazione dell'offerta.

La merce non accettata resta a disposizione della Società, che dovrà ritirarla senza indugio, restando a suo carico ogni rischio o pericolo, oltre agli oneri per il ritiro.

In caso di ritardo totale o parziale (riferito anche alla consegna di solo di una parte dei prodotti richiesti), il CEFPAS si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di:

- assegnare un nuovo termine con l'eventuale applicazione di una penale del 10% dell'importo di aggiudicazione o di una penale giornaliera di € 50,00 per ciascun giorno di ritardo;
- rifornirsi presso la ditta successiva in graduatoria (o in mancanza presso altra ditta), addebitando al fornitore inadempiente l'eventuale maggiore prezzo pagato rispetto a quello di aggiudicazione.

Nel caso in cui a seguito della verifica di conformità si riscontri una difformità qualitativa (ad esempio prodotto non ordinato o viziato, difforme o difettoso) o quantitativa dei prodotti consegnati, il CEFPAS si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di:

- rifiutare la fornitura non conforme ed applicare una penale a carico della ditta fino al 10% dell'importo di aggiudicazione;

- richiedere la sostituzione della fornitura non conforme con altra avente le caratteristiche tecniche richieste, con eventuale applicazione di una penale pari al 10% dell'importo della fornitura;
- incaricare dell'esecuzione della fornitura la ditta che segue nella graduatoria (o in mancanza altra ditta), con addebito alla ditta inadempiente del maggior prezzo pagato rispetto a quello di aggiudicazione.

L'esito positivo dei controlli/verifica di conformità non esonera il Fornitore da eventuali responsabilità derivanti da difformità dei prodotti che non fossero emerse all'atto dei controlli sopra citati.

L'applicazione delle penali può essere fatta con semplice comunicazione scritta del Direttore del Centro.

La richiesta e/o il pagamento delle penali non esonera in nessun caso il fornitore dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo al pagamento della medesima penale. Resta inteso che in tutti i casi di applicazione delle penali è fatto comunque salvo il diritto della stazione appaltante al risarcimento degli eventuali ulteriori danni nonché la possibilità di fare luogo alla procedura di risoluzione contrattuale, mediante dichiarazione unilaterale diretta ad avvalersi della presente clausola risolutiva.

In caso di mancata osservanza delle disposizioni contrattuali e di legge il Cefpas si riserva di procedere alla segnalazione a Consip SpA della violazione delle regole del Mercato Elettronico stabilite dall'art. 55 delle *"Regole del sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione"*.

In ogni caso il Cefpas potrà risolvere di diritto il contratto, ai sensi dell'art. 1456 c.c., per il venir meno dei requisiti richiesti dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.

7. Garanzie

La Società aggiudicataria è tenuta alla garanzia per vizi e per mancanza di qualità promesse ed essenziali per l'uso cui sono destinati i beni oggetto della fornitura, prevista dall'art. 1490 e seguenti del cod. civ.. L'accettazione della fornitura da parte di questa stazione appaltante non solleva la Società dalla responsabilità delle proprie obbligazioni in ordine ai difetti, alle imperfezioni ed ai vizi apparenti o occulti della fornitura, seppure non rilevati all'atto della consegna, ma accertati in seguito.

Si rinvia al D. Lgs. 206/2005 e successive modificazioni ed integrazioni per tutto quanto in questo documento non espressamente previsto.

8. Modalità di pagamento del corrispettivo

L'importo di aggiudicazione si intende comprensivo di ogni relativo onere e spesa, ivi comprese, a titolo esemplificativo e non esaustivo, quelle di imballaggio, trasporto, facchinaggio, consegna al piano, montaggio, ad esclusione dell'I.V.A..

Il pagamento avverrà a 60 gg. dal ricevimento della fattura, emessa esclusivamente in formato elettronico (Codice Univoco Ufficio: UFZ1TR), previo accertamento della regolarità e conformità della fornitura da parte di un funzionario dell'Ente.

Il pagamento è subordinato, altresì, all'esito positivo dei controlli effettuati circa la correttezza degli addebiti esposti e previa acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) regolare.

9. Tracciabilità dei flussi finanziari

Ai sensi e per gli effetti del disposto di cui all'art. 3 commi 8 e 9 della legge 13 agosto 2010 n. 136, la Società aggiudicataria si obbliga espressamente a riscuotere il corrispettivo con modalità che garantiscano la tracciabilità dei flussi finanziari. Pertanto, il corrispettivo sarà pagato dall'Ente mediante bonifico sul conto corrente indicato al momento della sottoscrizione del contratto, previa verifica della regolarità dell'esecuzione dei lavori, subordinatamente all'esito positivo dei controlli effettuati circa la correttezza degli addebiti esposti e previa acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC). Costituisce causa di risoluzione del contratto la violazione dei suddetti obblighi di tracciabilità dei pagamenti, ai sensi della citata legge n. 136/2010.

10. Informativa per il trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, si informa che il trattamento dei dati personali conferiti nell'ambito della presente procedura di gara, o comunque raccolti dalla stazione appaltante a tale scopo, è finalizzato unicamente all'espletamento della predetta procedura, nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti. In relazione alle descritte finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

11. Definizione delle controversie

Tutte le controversie relative al presente appalto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Caltanissetta, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

12. Rinvio

Per tutto quanto in questa sede non espressamente previsto, si fa rinvio alle disposizioni di legge vigenti in materia.

IL LEGALE RAPPRESENTANTE F.F.
IL DIRETTORE DELLA FORMAZIONE
(Dott. Pier Sergio Caltabiano)



