



Regione Siciliana



CEFPAS



CENTRO PER LA FORMAZIONE PERMANENTE
E L'AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE DEL SERVIZIO SANITARIO

N. Prot.: 0003475

Data Prot.: 12-04-2019 10:45:52

Tipo Reg.: Uscita

Cod. Amm.: c_d

Cod. AOO: c_cl_aoo



**RICHIESTA DI OFFERTA (RDO)
PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI
TESORERIA/CASSA**

DISCIPLINARE DI GARA

CIG 7872516DB5

Handwritten signature

SOMMARIO

Premessa	3
1. Responsabile del Procedimento.....	3
2. Richiesta di eventuali chiarimenti - Comunicazioni	3
3. Durata del contratto	4
4. Valore stimato dell'appalto	4
5. Informazioni generali	4
6. DUVRI (Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze).....	5
7. Soggetti ammessi alla gara – Requisiti di partecipazione	5
8. Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione	6
9. Modalità di partecipazione alla gara.....	7
10. Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) in formato elettronico: istruzioni per la compilazione e la presentazione	7
11. Termine di presentazione delle offerte	9
12. Soccorso istruttorio	9
13. Cauzione e garanzie	9
14. Criterio di aggiudicazione.....	10
15. Svolgimento delle operazioni di gara	11
16. Verifica dell'anomalia dell'offerta	12
17. Adempimenti necessari all'aggiudicazione ed alla stipula del contratto.....	12
18. Spese di stipula e registrazione del contratto.....	13
19. Informativa per il trattamento dei dati personali	14

Premessa

Con Deliberazione n. 571 del 12/04/2019 il Cefpas ha approvato l'indizione di una gara per l'affidamento ad un Istituto bancario o ad altro soggetto abilitato del servizio di tesoreria/cassa per n. 5 anni, da svolgere in osservanza delle vigenti disposizioni di legge e regolamentari in materia e secondo le modalità e le condizioni stabilite nel Capitolato Tecnico di gara, cui si fa espresso rinvio, e che si allega al presente documento denominato "Disciplinare di gara", contenente le norme di partecipazione alla procedura di gara, le modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, i documenti da presentare a corredo della stessa, la descrizione della procedura di aggiudicazione.

La procedura di gara è svolta per il tramite del MEPA di Consip spa, mediante una Richiesta di Offerta (RdO) rivolta a tutti gli operatori economici presenti sul MEPA ed abilitati al bando "Servizi bancari".

L'appalto non è stato suddiviso in lotti in quanto la natura dell'affidamento non consente di individuare parti caratterizzate da funzionalità, fruibilità e fattibilità indipendenti (lotti funzionali) né categorie e/o specializzazioni autonome ovvero fasi del servizio tali da rendere ciascuna indipendente dalle altre (lotti prestazionali).

Con la presentazione dell'offerta, l'Istituto tesoriere implicitamente accetta senza riserve o eccezioni le norme e le condizioni contenute nella documentazione di gara.

1. Responsabile del Procedimento

Responsabile del Procedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., è il Direttore del Centro, Ing. Roberto Sanfilippo.

2. Richiesta di eventuali chiarimenti - Comunicazioni

Gli Istituti tesoriери interessati potranno richiedere eventuali chiarimenti inerenti la presente procedura di gara utilizzando il Sistema di e-Procurement ovvero l'Area Comunicazioni di Consip.

In caso di malfunzionamento del Sistema o comunque di oggettiva impossibilità, anche temporanea, di utilizzare l'Area Comunicazioni o le apposite sezioni informative per l'invio delle richieste di chiarimenti, le stesse potranno essere inviate al seguente indirizzo PEC: ufficiogare@pec.cefpas.it

Il termine per la proposizione di richieste di chiarimenti è quello indicato nella RDO. Le richieste dovranno essere formulate in modo sufficientemente circostanziato ed indicare in modo puntuale e comprensibile l'argomento oggetto della richiesta di chiarimento e l'articolo/punto/pagina del

documento di gara cui ineriscono. In caso contrario le stesse non saranno evase dalla stazione appaltante. Le risposte verranno fornite in tempi brevi e comunque prima della scadenza del termine per la presentazione delle offerte. Le informazioni complementari, ritenute di interesse generale dalla stazione appaltante, saranno pubblicate sul sito istituzionale del CEFPAS.

Analogamente, tutte le comunicazioni ovvero chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno di regola effettuate dal Cefpas utilizzando il Sistema ovvero l'Area Comunicazioni e le altre sezioni del Sistema medesimo. In caso di malfunzionamento, anche temporaneo, del Sistema, le comunicazioni saranno inviate all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata dichiarato dal concorrente al momento della registrazione nel Sistema di e-Procurement di Consip.

Tale comunicazione avrà valore di notifica ai sensi di legge. Pertanto, sarà onere dei partecipanti verificare la presenza di comunicazioni durante tutto il periodo di espletamento della gara, consultando il sistema Consip.

3. Durata del contratto

Il contratto ha una durata di **5 (cinque) anni** decorrenti dalla data di affidamento del servizio, con facoltà di proroga nei limiti e nelle forme stabilite dalla normativa in materia, *ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera b) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.*, per un periodo massimo di n. 6 (sei) mesi. Si rinvia all'art.17 del Capitolato.

4. Valore stimato dell'appalto

Il valore dell'appalto, calcolato tenendo conto delle entrate finanziarie previste per l'Istituto tesoriere nel periodo di durata del rapporto contrattuale, comprensivo di una eventuale proroga di n. 6 mesi, è pari a € 40.300,00.

Tale stima ha carattere puramente indicativo, non impegna in alcun modo il Cefpas e non costituisce alcuna garanzia di corrispondenti introiti per l'Istituto tesoriere.

5. Informazioni generali

Ai fini di una più corretta valutazione del servizio si forniscono, a titolo meramente indicativo, le seguenti informazioni relative all'anno 2018:

- Fondo cassa all'01/01/2018:	€ 7.467.403,97
- Saldo al 31/12/2018:	€ 8.585.457,17
- Ordinativi di pagamento emessi:	n. 1516
- Ammontare dei pagamenti:	€ 5.905.709,37

- Ordinativi di riscossione emessi: n. 94
- Ammontare delle riscossioni: € 7.023.762,57
- Contributo della Regione Siciliana, stabilito dal bilancio di previsione della regione per l'anno finanziario 2019 (codici: 04.02.03 - 040103 - V- L. 833/1978; L.R. 30/1993 art.22; capitolo 413324): € 4.930.000,00
- Dipendenti del CEFPAS al 31/12/2018: n. 70 + 1 (comando) + 2 Direttori + 1 Revisore
- Giacenza media annuale: € 7.000.000,00.

Si precisa che l'importo relativo alla giacenza media potrebbe subire una riduzione nell'arco del quinquennio, in quanto la suindicata cifra comprende disponibilità finanziarie legate all'erogazione da parte della Regione siciliana o altri enti, di contributi finalizzati alla realizzazione di specifici progetti formativi che saranno avviati già a partire dall'anno in corso e finanziati attingendo ai contributi sopra citati.

6. DUVRI (Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze)

La presente procedura di gara ha per oggetto servizi di natura intellettuale che si svolgono, tra l'altro, in luoghi sottratti alla giuridica disponibilità del Cefpas. Pertanto ai sensi dell'art. 26, comma 3-bis, D. Lgs. 81/08 e s.m., non è stato redatto il Documento di Valutazione dei Rischi da Interferenza (DUVRI), in quanto non sussiste l'obbligo di cui al comma 3 dell'art. 26 del Decreto sopra citato.

Resta comunque onere dell'Istituto tesoriere elaborare, relativamente ai costi della sicurezza afferenti all'esercizio della propria attività, il documento di valutazione dei rischi e di provvedere all'attuazione delle misure di sicurezza necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi specifici connessi all'attività svolta dallo stesso. Si rinvia all'art. 16 del Capitolato Tecnico.

7. Soggetti ammessi alla gara – Requisiti di partecipazione

La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata ai soggetti abilitati al bando MEPA "Servizi bancari" in possesso dei seguenti requisiti:

1. requisiti di ordine generale, ex art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
2. insussistenza di una delle cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui al D.Lgs. n. 159/2011 e s.m.i (normativa antimafia);
3. iscrizione alla competente C.C.I.A.A. o organismo analogo di altro Stato membro della U.E., da cui risulti la forma giuridica e che l'attività esercitata è riferita anche all'oggetto della presente gara;



4. esercizio dell'attività bancaria ai sensi dell'art. 10 del D. Lgs. 1 settembre 1993 n. 385 "Testo unico delle leggi in materia bancaria e creditizia" e s.m.i.;
5. iscrizione all'Albo di cui all'art. 13 del D. Lgs. 1 settembre 1993 n. 385 "Testo unico delle leggi in materia bancaria e creditizia" e s.m.i.;
6. autorizzazione all'attività bancaria rilasciata dalla BCE, ai sensi dell'art. 14 del D. Lgs. 1 settembre 1993 n. 385 "Testo unico delle leggi in materia bancaria e creditizia" e s.m.i.;
7. possesso dei requisiti di onorabilità e professionalità di cui al D.M. 18 marzo 1998 n. 161 e s.m.i.;
8. possesso dei requisiti previsti dal D.M. Tesoro 05/05/1981 e s.m.i. per l'assunzione, in qualità di Tesoriere, della gestione del servizio oggetto della gara.

I concorrenti potranno partecipare sia in forma singola sia associata, secondo le modalità previste dal Codice dei contratti pubblici. In quest'ultimo caso, tutti i requisiti di cui sopra devono essere posseduti da ciascuno dei soggetti facenti parte del raggruppamento, del consorzio o GEIE.

Il mancato possesso al momento di presentazione dell'istanza di partecipazione alla gara anche di uno solo dei requisiti richiesti determina l'esclusione del concorrente dalla gara.

Il possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara sarà oggetto di dichiarazione sostitutiva resa ai sensi di legge da parte del legale rappresentante di ciascun Istituto tesoriere concorrente, mediante l'utilizzo del Documento di Gara Unico Europeo (DGUE). La dichiarazione deve essere riferita a tutti i soggetti indicati ai commi 2 e 3 dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., senza l'indicazione del nominativo dei singoli soggetti.

8. Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

I partecipanti al presente procedimento di gara garantiscono l'esattezza, la veridicità, la completezza e l'accuratezza dei dati personali e delle informazioni inserite su Consip e confermano, in particolare, di essere in possesso alla data di presentazione dell'offerta dei requisiti di carattere generale desumibili dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 già dichiarati ai sensi di legge all'atto della domanda di Registrazione o Abilitazione al bando MEPA di riferimento.

Al riguardo, si precisa che secondo quanto stabilito dalle Regole del Sistema di e-procurement della pubblica amministrazione, è **preciso onere del concorrente aggiornare, ove necessario, e confermare la permanenza dei requisiti richiesti per l'abilitazione conseguita al bando Consip in argomento e già dichiarati all'atto della "Domanda di abilitazione" che per la sua validità deve essere firmata digitalmente dal rappresentante legale della ditta.**

Secondo le previsioni di cui all'art. 36 comma 5 del D.Lgs. 50/2016, il CEFPAS verificherà presso le Amministrazioni competenti il possesso dei requisiti di partecipazione nei confronti dell'aggiudicatario della RDO e si riserva la facoltà di estendere le verifiche agli altri partecipanti.

Le verifiche saranno effettuate sulle autocertificazioni rese da tutti partecipanti, secondo quanto previsto dal “Regolamento sul controllo delle autocertificazioni”, approvato con deliberazione n. 1115 del 17/12/2015, in vigore presso il Cefpas, e pubblicato sul sito web istituzionale del Centro. L’operatore economico sarà escluso dalla procedura di gara e sarà perseguito a norma di legge se si è reso colpevole di false dichiarazioni. Inoltre, in caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione, la stazione appaltante ne dà segnalazione all’Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) che, se ritiene che siano state rese con dolo o colpa grave in considerazione della rilevanza o della gravità dei fatti oggetto della falsa dichiarazione o della presentazione di falsa documentazione, dispone l’iscrizione nel casellario informatico ai fini dell’esclusione dalle procedure di gara e dagli affidamenti di subappalto fino a due anni.

L’operatore economico potrà essere escluso in qualunque momento della procedura, qualora risulti che si trova, a causa di atti compiuti o omessi prima o nel corso della procedura, in una delle situazioni di cui ai commi 1,2, 4 e 5 dell’art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

9. Modalità di partecipazione alla gara

Per la partecipazione alla gara è richiesta la documentazione di gara, come di seguito indicato, firmata digitalmente.

A. All’interno della busta virtuale contenente la documentazione amministrativa:

- Documento di Gara Unico Europeo (DGUE), in formato elettronico (xml e pdf con firma digitale), compilato secondo le istruzioni contenute nel successivo articolo di questo documento;
- Eventuale procura notarile (generale o speciale) che attesti i poteri del sottoscrittore;
- Copia del documento di riconoscimento in corso di validità di ciascun firmatario della documentazione di gara.

B. All’interno della busta virtuale contenente la documentazione tecnica, il concorrente dovrà inserire:

- il modello denominato “Offerta tecnica” predisposto da questa stazione appaltante, firmato digitalmente.

C. All’interno della busta virtuale contenente la documentazione economica, il concorrente dovrà inserire:

- il *fac-simile* di sistema predisposto da Consip.

10. Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) in formato elettronico: istruzioni per la compilazione e la presentazione

Il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE), di cui al Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5.1.2016, contiene le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e

47 del D.P.R. 445/2000, con le quali l'operatore economico autocertifica il possesso dei requisiti di ordine generale e di qualificazione richiesti per la partecipazione alla gara e attesta di non trovarsi in una di quelle situazioni per le quali è prescritta l'esclusione dalle procedure di gara.

L'operatore economico è escluso dalla procedura di appalto e perseguito a norma del diritto nazionale se si è reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel compilare il DGUE.

Il DGUE dovrà essere reso disponibile in formato elettronico, nel rispetto di quanto previsto dal Codice dei contratti pubblici (art. 85, comma 1). Il concorrente, pertanto, dovrà:

1. Scaricare sulla propria postazione il file espd-request.xml disponibile tra la documentazione amministrativa relativa alla presente RDO e allegata in piattaforma MEPA-Consip da questa Stazione appaltante;
2. Collegarsi all'indirizzo <https://ec.europa.eu/tools/espd/filter?lang=it#>
3. Selezionare "sono un operatore economico";
4. Selezionare "Importare un DGUE";
5. Selezionare il file.xml scaricato e importare il file;
6. Compilare i vari step previsti dal portale;
7. Giunti all'ultimo passaggio, cliccare su "Quadro Generale": il sistema restituisce un'anteprima del modello compilato;
8. Controllare attentamente che i dati inseriti siano corretti e premere "Scaricare nel formato" e selezionare "entrambi", cioè file xml e file pdf;
9. Salvare sulla propria postazione di lavoro i due file (uno di nome espd-response.pdf e uno espd-response.xml) e firmare digitalmente il solo file espd-response.pdf;
10. Salvare i due file (xml e pdf, quest'ultimo firmato digitalmente) ed inserire entrambi i file nella busta virtuale amministrativa.

All'indirizzo

<https://ec.europa.eu/docsroom/documents/17242/attachments/1/translations/it/renditions/pdf>

sono disponibili le risposte alle domande frequenti sulla compilazione del DGUE.

Il concorrente dovrà:

1. **compilare la Parte II del documento:**
 - Sezione A: Informazioni sull'operatore economico.
 - Sezione B: Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico.
2. **compilare la Parte III del documento: Motivi di esclusione**, contenente le dichiarazioni circa l'assenza delle ipotesi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 (sezione A, sezione B, sezione C e sezione D).
3. **compilare la Parte IV del documento:**
 - Sezione A: Idoneità

4. **compilare la Parte VI del documento**, contenente le dichiarazioni finali con le quali l'operatore economico si assume la responsabilità della veridicità delle informazioni rese e attesta di essere in grado di produrre, su richiesta dell'amministrazione, i certificati e le altre prove documentali pertinenti.

Si precisa, infine, che nel caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari, ciascun operatore economico che partecipa alla procedura in forma congiunta deve compilare il proprio DGUE.

11. Termine di presentazione delle offerte

Termine ultimo perentorio per la presentazione delle offerte: quello indicato nella RDO.

12. Soccorso istruttorio

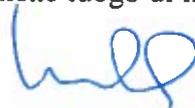
Ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del Documento di Gara Unico Europeo (DGUE), con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, la stazione appaltante, assegnerà all'Istituto tesoriere concorrente un termine, non superiore a 10 giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto ed i soggetti che le devono rendere. Nel caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente sarà escluso dalla gara.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

13. Cauzione e garanzie

Per l'espletamento del servizio, ai sensi dell'art. 8 del D.M. 21 settembre 1981, l'Istituto tesoriere è esonerato dal prestare cauzione in quanto compreso nelle categorie previste dall'art. 5 del R.D.L. 12/03/1936 n. 375 e s.m.i.. Tuttavia esso risponde della regolare esecuzione del servizio con l'intero suo patrimonio. Nel caso di raggruppamenti temporanei di imprese, così come nel caso di consorzi ordinari di concorrenti, la responsabilità è in solido.

L'Istituto tesoriere è obbligato a tenere indenne e rilevato il CEFPAS da qualsiasi danno e pregiudizio in cui possa incorrere per effetto dell'esecuzione del servizio e/o del comportamento del personale da esso dipendente, dichiarando che questa formale obbligazione tiene luogo di materiale cauzione.



14. Criterio di aggiudicazione

Ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016 e smi, l'aggiudicazione avverrà secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, in favore dell'Istituto che avrà totalizzato il punteggio complessivo più alto, risultante dalla sommatoria dei punteggi conseguiti per le singole voci di offerta.

Il punteggio massimo assegnabile per l'aggiudicazione della gara è pari a **100 punti** (n. 70 punti per gli elementi qualitativi, n. 30 punti per il prezzo), da attribuire ai singoli elementi dell'offerta, secondo i criteri di seguito indicati.

Per quanto attiene ai punteggi relativi ai tassi di interesse, si evidenzia che l'offerente sarà tenuto ad indicare la variazione percentuale, in aumento o in diminuzione, rispetto al valore EURIBOR mese, base 360.

1. **Tasso interesse creditore** (punteggio massimo 40)

applicato sulle somme dell'Ente che dovessero risultare giacenti presso l'Istituto tesoriere, da stabilire con riferimento all'EURIBOR mese, base 360, vigente tempo per tempo.

Il punteggio massimo, pari a 40, verrà attribuito all'offerta migliore, con la variazione percentuale algebricamente più alta. Alle altre offerte verranno attribuiti punteggi in misura direttamente proporzionale con applicazione della seguente formula:

$$\text{Punteggio} = 40 * [\text{variazione percentuale offerta} - (\text{variazione percentuale più bassa})] / [\text{variazione percentuale più alta} - (\text{variazione percentuale più bassa})]$$

2. **Tasso interesse debitore** (punteggio massimo 30)

applicato sulle anticipazioni di cassa, da stabilire con riferimento all'EURIBOR mese, base 360 vigente tempo per tempo.

Il punteggio massimo, pari a 30, verrà attribuito all'offerta migliore con la variazione percentuale algebricamente più bassa. Alle altre offerte verranno attribuiti punteggi in misura inversamente proporzionale con applicazione della seguente formula:

$$\text{Punteggio} = 30 * [\text{variazione percentuale più alta} - (\text{variazione percentuale offerta})] / [\text{variazione percentuale più alta} - (\text{variazione percentuale più bassa})]$$

3. **Costo di ciascuna operazione oggetto del servizio affidato** (punteggio massimo 30).

Il prezzo posto a base d'asta è pari a € 5,00 che rappresenta il corrispettivo che sarà riconosciuto all'Istituto tesoriere per ciascuna operazione effettuata per conto del Cefpas (ordinativo di riscossione o di pagamento).

Il punteggio massimo, pari a 30, sarà attribuito all'offerta migliore, con l'importo più basso. Alle altre offerte verranno attribuiti punteggi in misura inversamente proporzionale con applicazione della seguente formula:

$$\text{Punteggio} = 30 * [\text{prezzo più alto} - (\text{prezzo offerto})] / [(\text{prezzo più alto} - (\text{prezzo più basso})]$$

Saranno esclusi dalla gara i concorrenti che presentino offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura, ovvero che siano sottoposte a condizione e/o che sostituiscano, modifichino e/o integrino le condizioni della gara nonché offerte incomplete e/o parziali. In caso di discordanza tra l'offerta indicata in lettere e quella indicata in cifre è valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione.

Rimane riservato all'insindacabile giudizio del CEFPAS:

- valutare se aggiudicare anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta conveniente e congrua;
- fare luogo alla richiesta di offerta migliorativa, nel caso di pari merito;
- non fare luogo ad alcuna aggiudicazione, qualora le offerte venissero considerate non conformi al principio di congruità, non confacenti alle proprie esigenze di bilancio e/o per sopravvenute ragioni di carattere pubblico.

Resta inteso che le offerte inviate non vincoleranno in alcun modo il CEFPAS né all'aggiudicazione né alla stipulazione del contratto, mentre gli Istituti bancari partecipanti sono vincolati fin dal momento della presentazione dell'offerta per un periodo pari a 180 giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione.

15.Svolgimento delle operazioni di gara

La procedura di aggiudicazione si svolgerà attraverso le procedure telematiche previste dal sistema del MEPA della CONSIP, in seduta pubblica. **La prima seduta di gara è fissata per le ore 10.00 del giorno lavorativo successivo a quello di scadenza della presentazione delle offerte.**

Il CEFPAS si riserva la facoltà, per motivi organizzativi interni, di modificare la data e/o l'ora della prima seduta pubblica telematica di gara, dandone comunicazione a tutti i concorrenti tramite il portale Mepa (sezione "Comunicazioni con i fornitori").

Le date delle sedute successive alla prima saranno rese note ai concorrenti attraverso il portale MEPA mediante la funzione "*Comunicazione con i fornitori*" (Si rinvia all'art.2).Delle medesime sarà data adeguata pubblicità sul sito istituzionale del CEFPAS.

I concorrenti potranno comunque assistere alle operazioni di gara che devono svolgersi in seduta pubblica, dal proprio terminale. Durante le sessioni di gara e fino alla proposta di aggiudicazione

verrà mantenuta attivata la funzione del portale “Attiva seduta pubblica” salvo i casi in cui si debba procedere per legge in seduta riservata. Le operazioni di gara si svolgeranno presso la sede del CEFPAS sita in Caltanissetta. Potranno assistere alle sedute pubbliche tutti coloro che vogliono partecipare, mentre saranno autorizzati ad intervenire, ad interloquire con la Commissione, a rilasciare dichiarazioni, unicamente i Legali Rappresentanti degli operatori economici che abbiano presentato offerte, o, per questi, soggetti debitamente delegati.

Le varie fasi procedurali della gara saranno seguite da una commissione di gara, selezionata nell’ambito del personale del CEFPAS, tenuta a svolgere attività di tipo vincolato, compiendo in seduta pubblica un esame comparativo, di tipo cartolare e materiale, senza discrezionalità alcuna, con riguardo alle seguenti operazioni:

- riscontro del rispetto, da parte dei concorrenti, del termine fissato per la presentazione delle offerte;
 - verifica della completezza e regolarità della documentazione amministrativa presente nel sistema CONSIP;
 - verifica della completezza e regolarità della documentazione tecnica presente nel sistema CONSIP;
 - apertura della busta elettronica contenente l’offerta economica;
 - individuazione delle offerte anormalmente basse ai sensi dell’art. 97 del D.Lgs. 50/2016;
 - redazione di un verbale avente carattere provvisorio, contenente la graduatoria provvisoria delle offerte pervenute.
- La graduatoria risultante dal verbale redatto in seduta pubblica all’atto dell’apertura delle buste, ha carattere meramente provvisorio, essendo, infatti, soggetta all’approvazione con apposito atto deliberativo da parte dell’organo competente della stazione appaltante, ai sensi dell’art. 33 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.. Il verbale di gara redatto dalla commissione non ha valore di contratto.

16. Verifica dell’anomalia dell’offerta

Ai sensi dell’art. 97 comma 3 del D.Lgs. 50/2016, la congruità delle offerte è valutata sulle offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara. In ogni caso l’Ente si riserva di richiedere chiarimenti sulle offerte prodotte.

17. Adempimenti necessari all’aggiudicazione ed alla stipula del contratto

L’aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti di partecipazione alla gara.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione e alla segnalazione all'ANAC. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 D.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 159/2011.

Trattandosi di acquisto effettuato attraverso il mercato elettronico, non trova applicazione il termine dilatorio di cui all'art. 31 comma 9 lettera b).

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio.

18. Spese di stipula e registrazione del contratto

Il contratto sarà sottoscritto dal Responsabile unico del procedimento. Tutte le spese afferenti alla stipula del contratto e sua registrazione saranno a carico dell'Istituto tesoriere, senza alcuna possibilità di rivalsa nei riguardi del Cefpas. Rientrano in tali oneri l'imposta di bollo per la stesura del contratto, quietanze, diritti di segreteria, spese di registrazione a norma di legge e qualsiasi altra imposta e tassa secondo le leggi vigenti.

L'I.V.A. s'intende a carico dell'Ente. In base a quanto disposto dall'art. 1 comma 629 lettera b) della Legge di Stabilità che modifica il D.P.R.633/72 introducendo l'art. 17-ter, si applicherà lo "split payment", ossia il versamento dell'IVA, da parte degli enti pubblici, direttamente all'Erario. L'Ente pagherà, quindi, al fornitore il solo corrispettivo (imponibile) della prestazione o cessione di beni, mentre la quota di IVA verrà versata all'Erario.

Al presente contratto si applica, agli effetti della registrazione, il combinato disposto degli artt. 5 e 40 del D.P.R. 26.4.86 n. 131.



19. Informativa per il trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 e dell'art. 14 del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (nel seguito anche "Regolamento UE" o "GDPR"), il CEFPAS fornisce le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali.

Finalità del trattamento

- I dati forniti dai concorrenti vengono raccolti e trattati dal CEFPAS per verificare la sussistenza dei requisiti richiesti dalla legge ai fini della partecipazione alla gara e, in particolare, ai fini della verifica delle capacità amministrative e tecnico-economiche di tali soggetti, nonché ai fini dell'aggiudicazione, in adempimento a precisi obblighi di legge derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica;
- I dati forniti dal concorrente aggiudicatario vengono acquisiti dal CEFPAS ai fini della stipula del contratto e per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa del contratto stesso.
- Tutti i dati acquisiti dal CEFPAS potranno essere trattati anche per fini di studio e statistici nel rispetto e delle norme previste dal Regolamento UE.

Base giuridica e natura del conferimento

Il Concorrente è tenuto a fornire i dati al CEFPAS in ragione degli obblighi legali derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica. Il rifiuto di fornire i dati richiesti dal CEFPAS potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il concorrente alla partecipazione alla gara o la sua esclusione da questa o la decadenza dall'aggiudicazione, nonché l'impossibilità di stipulare il contratto.

Natura dei dati trattati

I dati oggetto di trattamento per le finalità sopra specificate sono della seguente natura: i) dati personali comuni (es. anagrafici e di contatto); ii) dati relativi a condanne penali e a reati (cd. "giudiziari") di cui all'art. 10 Regolamento UE, limitatamente al solo scopo di valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa applicabile ai fini della partecipazione alla gara e dell'aggiudicazione. Non vengono, invece, richiesti i dati rientranti nelle "categorie particolari di dati personali" (cd. "sensibili"), ai sensi, di cui all'art. 9 Regolamento UE.

Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati verrà effettuato dal CEFPAS in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza necessarie e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, cartacei, informatici e telematici idonei a trattare i dati nel rispetto delle misure di sicurezza previste dal Regolamento UE.

Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati

I dati potranno essere:

- trattati dal personale del CEFPAS che cura il procedimento di gara e l'esecuzione del contratto, dal personale di altri uffici della medesima che svolgono attività inerenti, nonché dagli uffici che si occupano di attività per fini di studio e statistici;
- comunicati a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti, che prestino attività di consulenza o assistenza al CEFPAS in ordine al procedimento di gara ed all'esecuzione del contratto, anche per l'eventuale tutela in giudizio, o per studi di settore o fini statistici;
- comunicati ad eventuali soggetti esterni, facenti parte delle Commissioni di aggiudicazione e di collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- comunicati ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241;
- comunicati all'Autorità Nazionale Anticorruzione, in osservanza a quanto previsto dalla Determinazione AVCP n. 1 del 10/01/2008.

Il nominativo del concorrente aggiudicatario della gara ed il prezzo di aggiudicazione dell'appalto saranno diffusi tramite il sito internet www.cefpas.it Oltre a quanto sopra, in adempimento agli obblighi di legge che impongono la trasparenza amministrativa (art. 1, comma 16, lett. b, e comma 32 L. 190/2012; art. 35 D. Lgs. n. 33/2012; nonché art. 29 D. Lgs. n. 50/2016), il concorrente/contraente prende atto ed acconsente a che i dati e la documentazione che la legge impone di pubblicare, siano pubblicati e diffusi, ricorrendone le condizioni, tramite il sito internet www.cefpas.it, sezione "Trasparenza".

I dati potrebbero essere trasferiti ad un'organizzazione internazionale, in adempimento di obblighi di legge; in tal caso il trasferimento avverrà nel rispetto delle prescrizioni del Regolamento UE.

Periodo di conservazione dei dati

Il periodo di conservazione dei dati è di 10 anni dalla conclusione dell'esecuzione del contratto, in ragione delle potenziali azioni legali esercitabili. Inoltre, i dati potranno essere conservati, anche in forma aggregata, per fini di studio o statistici nel rispetto degli artt. 89 del Regolamento UE.

Processo decisionale automatizzato

Nell'ambito della fase di gara, non è presente alcun processo decisionale automatizzato.

Diritti del concorrente/interessato

Per "interessato" si intende qualsiasi persona fisica i cui dati sono trasferiti dal concorrente al CEFPAS.

All'interessato vengono riconosciuti i diritti di cui agli artt. da 15 a 23 del Regolamento UE. In particolare, l'interessato ha il diritto di: *i*) ottenere, in qualunque momento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano; *ii*) il diritto di accesso ai propri dati personali per conoscere: la finalità del trattamento, la categoria di dati trattati, i destinatari o le

categorie di destinatari cui i dati sono o saranno comunicati, il periodo di conservazione degli stessi o i criteri utilizzati per determinare tale periodo; *iii*) il diritto di chiedere, e nel caso ottenere, la rettifica e, ove possibile, la cancellazione o, ancora, la limitazione del trattamento e, infine, può opporsi, per motivi legittimi, al loro trattamento; *iv*) il diritto alla portabilità dei dati che sarà applicabile nei limiti di cui all'art. 20 del regolamento UE.

Se in caso di esercizio del diritto di accesso e dei diritti connessi, la risposta all'istanza non perviene nei termini di legge e/o non è soddisfacente, l'interessato potrà far valere i propri diritti innanzi all'autorità giudiziaria o rivolgendosi al Garante per la protezione dei dati personali mediante apposito reclamo, ricorso o segnalazione.

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento è il Direttore del Centro che ha provveduto a nominare il proprio Responsabile della protezione dei dati.

Consenso al trattamento dei dati personali

Acquisite le sopra riportate informazioni, con la presentazione dell'offerta e/o la sottoscrizione del contratto, il legale rappresentante pro tempore del Concorrente/aggiudicatario prende atto ed acconsente espressamente al trattamento come sopra definito dei dati personali, anche giudiziari, che lo riguardano.

Il concorrente si impegna ad adempiere agli obblighi di informativa e di consenso, ove necessario, nei confronti delle persone fisiche (Interessati) di cui sono forniti dati personali nell'ambito della procedura di affidamento, per quanto concerne il trattamento dei loro dati personali, anche giudiziari, da parte del CEFPAS per le finalità sopra descritte.

IL DIRETTORE DEL CENTRO
Ing. Roberto Sanfilippo