



CEFPAS

Uffici Gestione Patrimonio, Economato e Adempimenti Tecnici

Rev. 1

Del 25/02/2021

Capitolato Tecnico

Servizio di Pulizia, Logistica e Pest Control

Sommario

1. Premessa	4
2. Durata e importo stimato del contratto.....	4
3. Composizione dell'area e delle superfici degli immobili	4
4. Servizi di Pulizia	4
4.1 Modalità di erogazione del servizio.....	4
4.2 Prescrizioni tecniche.....	5
4.3 Orario di esecuzione del servizio.....	5
4.4 Attrezzi, materiali e prodotti.	5
4.5 Valutazione e controllo del livello di servizio	7
4.6 Modalità delle attività di controllo.....	7
4.6.1 Verifica dell'efficacia delle prestazioni erogate.....	7
4.6.2 Verifica della puntualità nell'esecuzione delle prestazioni.	8
5. Servizi di pulizia a canone.....	8
5.1 Pulizia ordinaria continuativa, remunerata a canone: attività giornaliere e periodiche	8
5.2 Attività di presidio giornaliero	9
5.3 Aree Interne.....	9
5.3.1 <i>Padiglione 12 CEMEDIS Uffici</i>	9
5.3.2 <i>Padiglione 13</i>	10
5.3.3 <i>Padiglione 14</i>	11
5.3.4 <i>Attività aggiuntiva di sanificazione sui locali adibiti ad Ufficio pad.12, pad.14 e pad.9 adibiti ad uffici</i>	16
5.3.5 <i>Struttura accoglienza (Hotel, pad.4,5 e6)</i>	16
5.3.6 <i>Pulizia Camere a canone e MINI ALLOGGI PAD. 6</i>	17
5.3.7 <i>Servizi aggiuntivi</i>	20
5.3.8 <i>Pulizia Aule</i>	20
5.3.8.1 <i>Pulizia a fondo d'aula</i>	20
5.3.9 <i>Aree esterne</i>	21
5.3.9.1 <i>Aree a grigio</i>	21
<i>Locale guardiania e spogliatoi</i>	22
5.3.9.2 <i>Aree a verde</i>	23
6. Servizi di pulizia a richiesta.....	24
6.1 Pulizia Aule.....	24

6.2	Pulizia a fondo d'aula.....	25
6.3	Pulizia Camere pad.4,5,6 e Hotel.....	25
6.4	Servizi Logistici.....	29
6.5	Indicazioni generali valide per tutte le attività.....	30
7.	Servizi Pest Control.....	30
7.1	Disinfestazione	31
7.2	Derattizzazione	32
7.3	Trattamento contro il punteruolo rosso	32
8.	Servizi ad integrazione dell'appalto.....	33
9.	Prospetto Economico	34
	Attività a canone.....	34
	Attività a richiesta.....	35

1. Premessa

Il presente capitolato tecnico contiene le specifiche che regolano il servizio di pulizia giornaliera e periodica all'interno dell'intera area del CEFPAS.

Il servizio è comprensivo di tutte le operazioni necessarie per la pulizia degli spazi interni ed esterni finalizzate ad assicurare il massimo comfort e le migliori condizioni di igiene e decoro idonee a garantire lo svolgimento delle attività istituzionali del Centro nel pieno rispetto delle esigenze lavorative e dell'immagine del CEFPAS.

Il capitolato contiene inoltre le specifiche dei servizi di pulizia e cura delle aree a verde, *Pest Control* e Logistica, che l'offerente dovrà offrire nel rispetto del **Decreto del Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare, del 29 gennaio 2021**

Nei paragrafi successivi vengono dettagliati i vari servizi, definiti mantenendo gli standard ad oggi presenti all'interno della struttura, in funzione delle attività istituzionali e didattiche ad oggi programmate dal Centro.

2. Durata e importo stimato del contratto

La durata del contratto è fissata in 4 mesi, decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto o dalla data effettiva di inizio del servizio.

3 mesi

L'importo presunto dell'appalto è pari ad € 71.935,59 oltre IVA ed esclusi gli oneri per la sicurezza da interferenze, pari ad € 452,15 (euroquattrocentocinquanta/15), non soggetti a ribasso d'asta, per un totale di € 72.387,74 IVA esclusa.

L'importo a base d'asta per il servizio a canone è di € 45.935,59

Il costo della manodopera per il servizio a canone è di € 40.660,51 (ore stimate: 2568,25)

L'importo dei servizi extra canone è pari ad € 26.000,00

3. Composizione dell'area e delle superfici degli immobili

L'area dove dovranno essere espletati i servizi del presente capitolato è ubicata in Caltanissetta, Via G. Mulè n. 1 e si estende per una superficie complessiva di mq 77.000.

In tale area sono presenti n. 14 padiglioni, una palestra, una casa per ferie (Hotel) ed un locale guardiania.

4. Servizi di Pulizia

4.1 Modalità di erogazione del servizio

Il servizio di pulizia si divide in:

- attività di pulizia ordinaria continuativa, remunerata a canone:
 - attività giornaliere e periodiche (con cadenza settimanale, mensile, ecc.) da effettuare nelle aree esterne e nei locali adibiti ad uffici, aule, sale conferenza etc., le cui specifiche e le relative frequenze sono individuate nei paragrafi successivi
 - servizio di presidio giornaliero per l'esecuzione delle attività specificate nel relativo paragrafo

- interventi di pulizia (aule e camere residenziali), con una programmazione definita, in funzione delle attività programmate.
- interventi di pulizia a richiesta (aule e camere residenziali), remunerati extra canone:
 - attività, attivabili su richiesta del CEFPAS, individuate secondo le specifiche esigenze del Centro e dettagliatamente specificate nel relativo paragrafo, ulteriori rispetto a quelle previste a canone;
- servizio di pulizia straordinaria a richiesta, remunerato extra canone al costo orario:
 - prestazione, attivabile su richiesta del CEFPAS, che prevede la presenza di uno o più operatori per l'esecuzione di attività di pulizia individuate secondo le specifiche esigenze del Centro

4.2 Prescrizioni tecniche

La Ditta si impegna a svolgere le prestazioni di pulizia secondo le modalità ed i tempi di intervento, da ripetere secondo le scadenze programmate, come specificato in seguito.

Prescrizioni di carattere generale:

Le attività previste nel piano di lavoro giornaliero devono intendersi come direttamente esecutive senza necessità alcuna di approvazione da parte del CEFPAS.

Il programma operativo delle attività periodiche (con cadenza settimanale, mensile, ecc.) deve essere organizzato a cura del responsabile del servizio della Ditta esecutrice.

Il programma operativo delle attività è un elaborato che, per ogni trimestre di riferimento, su base giornaliera rappresenta tutte le attività da eseguire evidenziando le aree oggetto di intervento.

Entro l'ultimo giorno lavorativo del trimestre precedente a quello di riferimento, il responsabile del servizio della Ditta consegnerà il programma operativo al CEFPAS, che ne prenderà visione al fine di programmare l'eventuale monitoraggio del servizio stesso.

Tutte le prestazioni dovranno essere rese a regola d'arte, avendo cura di non danneggiare i pavimenti, i rivestimenti, le vernici, i mobili, le attrezzature e ogni altro oggetto esistente nei locali.

4.3 Orario di esecuzione del servizio

Il servizio di pulizia dovrà essere assicurato in tutte le giornate lavorative in cui gli uffici saranno operanti, ed occasionalmente in giornate prefestive e festive, su indicazione del CEFPAS, in caso di necessità differenti. Si precisa che nei giorni prefestivi e festivi, in ogni caso di svolgimento di attività corsuali o convegnistiche, dovranno essere garantiti i servizi relativi alle aree comuni, ove si svolge tale attività, sempre all'interno delle attività a canone.

In particolare, le attività giornaliera e periodiche dovranno essere eseguite non oltre le ore 7.45 (orario di ingresso del personale del Centro) o fuori dall'orario d'ufficio.

4.4 Attrezzi, materiali e prodotti.

Tutti i materiali e gli attrezzi di pulizia (scope, lucidatrici, aspirapolvere, aspiraliquidi, monospazzole, scale, stracci, detersivi, lucidanti, disinfettanti e quanto altro occorra per il perfetto espletamento del servizio) sono a totale carico della Ditta, la quale si impegna ad usare attrezzi e materiali di primissima qualità.

I materiali devono essere idonei ed adeguati agli interventi da effettuare in modo da non danneggiare i pavimenti, le vernici, gli arredi e quant'altro presente negli ambienti.

Sono a completo carico dell'Impresa appaltatrice gli oneri relativi alla fornitura e all'impiego, per tutti i locali ove viene fornito sia il servizio a canone che quello a richiesta, di:

- carta bianca asciugamani in bobina, rullo, o interfogliata, per dispenser, in fibre di cellulosa assorbente, morbida, super resistente al bagnato;
- carta igienica di buona qualità, sia del tipo a rotoli che interfogliata, in ovatta di pura cellulosa, doppio velo, con fascetta esterna di garanzia;
- saponette del tipo per hotel (gr.15 min., a PH neutro), sapone liquido e shampoo (in bustine distinte da ml.12 circa, entrambe a PH neutro), cuffie doccia per capelli;
- sapone liquido a PH neutro per la ricarica dei dispenser collocati in tutti i servizi igienici interessati dal presente appalto;
- sacchi per raccolta rifiuti urbani.

Si precisa, inoltre, che sono a completo carico della Ditta gli oneri relativi alla fornitura a noleggio, per tutta la durata dell'appalto, di:

1. Corredo per il bagno e per il letto in puro cotone 100% e di buona qualità (lenzuola, sopra e sotto, federe, asciugamani tipo mani e tipo ospiti, tappetino da bagno, telo da doccia);
2. Copriletto in tessuto ignifugo (da sottoporre preventivamente alla scelta del Centro e da lavare almeno ogni tre mesi, secondo un piano da concordarsi).

Le apparecchiature tecniche impiegate non dovranno essere rumorose né sproporzionate ai lavori per cui saranno destinate e devono essere dotate di tutti gli accessori per proteggere l'operatore ed i terzi da eventuali infortuni.

Nell'utilizzo delle apparecchiature elettriche dovranno essere osservate le norme antinfortunistiche in materia di sicurezza e tutela della salute e dell'ambiente; a tal riguardo, la Società dovrà essere in condizione di dimostrare, con apposita documentazione, che le attrezzature ed i mezzi utilizzati rispettino la normativa comunitaria e di aver provveduto ad eseguire la manutenzione preventiva e programmata presso centri specializzati.

Tutti le macchine e gli attrezzi utilizzati devono essere certificati e conformi alle prescrizioni antinfortunistiche vigenti in Italia e nell'UE; inoltre tutti gli aspiratori per polveri devono essere provvisti di meccanismo di filtraggio dell'aria in uscita secondo le disposizioni di legge.

Il collegamento di ogni macchina funzionante elettricamente dovrà obbligatoriamente avvenire con dispositivi tali da assicurare una perfetta messa a terra con l'osservanza delle norme in materia di sicurezza elettrica.

A tutte le attrezzature e macchine utilizzate dalla Società dovrà essere applicata una targhetta o un adesivo indicante il nominativo o la ragione sociale della Società.

La Società è responsabile della custodia sia delle macchine ed attrezzature tecniche sia dei prodotti utilizzati.

Per il lavaggio delle superfici esterne delle vetrate, non raggiungibili dall'interno, dovranno essere utilizzati mezzi idonei, manovrati da personale specializzato e competente, nel rispetto della normativa sulla sicurezza.

Si precisa che tali mezzi ed apparecchiature dovranno essere conformi alle vigenti norme di sicurezza, comprese le autorizzazioni e permessi ed i pareri richiesti agli organi competenti in materia.

Tutti i prodotti chimici impiegati devono rispondere alle normative vigenti in Italia e nell'UE relativamente a "etichettatura", "biodegradabilità", "dosaggi" "avvertenze di pericolosità" e "modalità d'uso".

Per ognuno di essi dovrà essere predisposta la scheda di sicurezza prevista dalla normativa comunitaria.

4.5 Valutazione e controllo del livello di servizio

Il controllo del servizio di pulizia effettuato da parte del CEFPAS, sia direttamente mediante propri incaricati sia in contraddittorio con il responsabile del servizio della Società ha lo scopo di verificare l'efficacia del servizio in termini di qualità resa e di accertare, al contempo, la regolarità e la puntualità garantita nell'esecuzione delle prestazioni.

In relazione alle modalità esecutive, i controlli si differenziano nelle due seguenti tipologie:

- Verifica dell'efficacia del servizio: volto a misurare il livello qualitativo delle prestazioni erogate (efficacia) mediante rilevazioni periodiche di tipo visivo, che saranno eseguite in contraddittorio con la Società;
- Verifica della puntualità nell'esecuzione delle prestazioni: volto a misurare, a seguito di ispezioni, la regolarità e la puntualità dell'esecuzione delle prestazioni periodiche (con cadenza settimanale, mensile, ecc.);
- La ditta dovrà predisporre per ogni locale ove viene effettuata la pulizia una check list con la specifica del tipo di intervento effettuato e l'indicazione di data, ora ed operatore che ha effettuato tale attività.

4.6 Modalità delle attività di controllo

4.6.1 Verifica dell'efficacia delle prestazioni erogate.

Il livello qualitativo delle prestazioni erogate verrà valutato a seguito di controlli a campione eseguiti sulle aree interne o esterne del Centro dall'incaricato del CEFPAS, in contraddittorio, con il responsabile della Ditta.

I controlli potranno avvenire in qualsiasi momento, anche svincolati dall'orario delle prestazioni.

I criteri di valutazione dovranno tenere conto delle possibili contaminazioni successive alle operazioni di pulizia. Non andranno imputati alla Ditta gli eventuali effetti negativi evidentemente provocati da terzi successivamente all'esecuzione delle operazioni di pulizia.

A titolo meramente esemplificativo, sarà considerato come non conformità/anomalia il rilievo delle seguenti casistiche:

- presenza di sporco diffuso sulle superfici di ogni tipo;
- presenza di depositi di polvere;
- presenza di impronte sulle superfici vetrate, sui tavoli ecc.;
- presenza di orme, di strisce, di macchie sui pavimenti;
- presenza di ragnatele;
- residui di sostanze varie;
- mancata vuotatura dei cestini e sostituzione dei sacchetti porta rifiuti;
- mancato rifornimento di carta igienica, sapone, asciugamani di carta, ecc.
- macchie ed incrostazioni sul battiscopa e negli angoli;
- mancato rispetto delle prescrizioni per la raccolta e trasporto ai punti di raccolta dei rifiuti.

4.6.2 Verifica della puntualità nell'esecuzione delle prestazioni.

Il controllo della capacità della Ditta di rispettare le prescrizioni contrattuali verrà effettuato per le attività periodiche (con cadenza settimanale, mensile, ecc.) inserite nel programma per il periodo temporale di riferimento.

Il CEFPAS potrà quindi, mediante propri incaricati, effettuare ispezioni finalizzate a valutare il rispetto dei programmi operativi di attività predisposti dalla Ditta.

Il CEFPAS sceglierà le attività da controllare e procederà a verificare che, per ciascuna di esse, sia stato rispettato il piano.

L'attività di controllo effettuata verrà registrata in apposito verbale di verifica che riporterà le aree interne o esterne ispezionate ed il relativo esito di ispezione, con indicazione delle eventuali non conformità/anomalie riscontrate.

5. Servizi di pulizia a canone

Tutti i servizi di pulizia a canone possono essere sospesi a seguito di comunicazione da parte dell'amministrazione, per sopraggiunte necessità, e ciò comporterà dunque la relativa sospensione del pagamento del canone per le aree interessate.

5.1 Pulizia ordinaria continuativa, remunerata a canone: attività giornaliere e periodiche

Nelle tabelle di seguito, suddivise per padiglioni, vengono indicate le attività da espletare con le relative frequenze, secondo la codifica di seguito riportata:

Legenda Frequenze

G = giornaliera;

G/3= 3 volte al Giorno;

S/2 = due volte a settimana

S/3 = tre volte a settimana;

S = settimanale;

Q = quindicinale;

M = mensile;

2M = bimestrale;

3M = trimestrale;

5.2 Attività di presidio giornaliero

Al fine di garantire un immediato intervento in caso di necessità legate ad imprevedibili attività di pulizia o di supporto alberghiero, la ditta dovrà assicurare la presenza di un'unità di personale, esclusivamente nei giorni lavorativi, per un totale complessivo di 24 ore settimanali articolate secondo le esigenze del Centro. In via eccezionale, potrà essere richiesta tale attività anche nei rimanenti giorni della settimana, anche se festivi, ed il relativo importo sarà computato ad ore di effettiva presenza al costo orario offerto.

L'operatore dovrà eseguire tutte quelle attività che l'Amministrazione riterrà necessarie per garantire il mantenimento dello stato di pulizia e di decoro degli ambienti, attenendosi alle specifiche indicazioni eventualmente emanate.

Si precisa che il personale addetto all'attività di presidio dovrà essere "formato" per poter eseguire tutte le operazioni di pulizia, senza esclusione alcuna, previste nell'appalto.

Si sottolinea, inoltre, che le attività del presidio non dovranno in alcun modo sostituire o interferire con la normale attività a canone prevista dal contratto di pulizia.

L'addetto al servizio dovrà, pertanto, essere puntualmente individuato e comunicato a questa Amministrazione, secondo un programma settimanale entro la fine della settimana precedente.

Si precisa in oltre che la pulizia del pad. 9 piano terra dovrà essere effettuata nelle ore di presidio.

5.3 Aree Interne

5.3.1 Padiglione 12 CEMEDIS Uffici

Il servizio prevede per un'area di circa 198,80 mq, i seguenti servizi con la frequenza ivi indicata:

Attività	FREQUENZA
AREE UFFICI (UFFICI E SALE RIUNIONI), AREE COMUNI, DEPOSITI E ARCHIVI	
Aspirazione zerbini	S
Detersione davanzali esterni (con raschiatura), senza uso di autoscale e/o ponteggi	3M
Detersione pavimenti	S
Spolveratura ad umido di zoccoletti battiscopa	Q
Deragnatura	M
Detersione a fondo arredi (parti esterne e parti interne se libere)	3M
Detersione porte in materiale lavabile	3M
Detersione punti luce	3M
Detersione superfici vetrose delle finestre nella parte interna ed esterna e relativi infissi e cassonetti accessibili dall'interno nel rispetto delle normative di sicurezza	3M
Detersione delle superfici vetrate esterne non raggiungibili dall'interno con l'ausilio di idonei mezzi ed apparecchiature conformi alle vigenti norme di sicurezza	3M
Rimozione di macchie di sporco dai pavimenti	G
Rimozione macchie ed impronte da porte, porte a vetri e sportelliere	G
Rimozione macchie ed impronte da verticali lavabili ad altezza operatore	S
Sanificazione punti di raccolta rifiuti	M
Spazzatura ad umido	S/2
Spolveratura ad umido arredi (scrivanie, sedie, mobili e suppellettili) ad altezza operatore e spolveratura con panno antistatico di tutte le apparecchiature informatiche	S

Attività	FREQUENZA
(PC, stampanti, fotocopiatrici ecc.); Spolveratura mediante aspirazione e smacchiatura a fondo di sedie, poltrone e divani in tessuto	3M
Spolveratura ad umido arredi parti alte (arredi, scaffalature nelle parti libere, segnaletiche interne, bacheche)	3M
Spolveratura ad umido con prodotto disinfettante punti di contatto comune (telefoni, interruttori e pulsantiere, maniglie) piani di lavoro di scrivanie e corrimano	Q
Spolveratura ad umido superfici orizzontali di termoconvettori-e davanzali interni ad altezza operatore	M
Svuotatura cestini e posacenere, sostituzione sacchetto, sanificazione contenitori porta rifiuti, pulizia posacenere e trasporto dei rifiuti ai punti di raccolta del servizio municipale	G
Raccolta differenziata di carta e plastica e trasporto ai punti di raccolta	Q
Spolveratura porte	Q
Spolveratura ad umido di tapparelle e spolveratura per aspirazione di tende a bande verticali e tende in stoffa	3M
Spolveratura ad umido serramenti esterni (serrande, ecc.)	3M
Detersione porte, pavimenti ascensori, guide, pareti e pulsantiere esterne e interne	S
Detersione	
SERVIZI IGIENICI	
Lavaggio, vaporizzazione e disinfezione pareti mattonellate	G
Lavaggio, vaporizzazione e disinfezione dei servizi igienici	G
Spazzatura, lavaggio e disinfezione pavimenti	G
Pulizia specchi e mensole	G
Controllo e rifornimento prodotti dei distributori igienici (carta igienica interfogliata a 2 veli minimo, sapone, carta asciugamani)	G
Pulitura distributori igienici	Q
Deodorazione dei servizi igienici	M
Svuotatura cestini e posacenere, sostituzione sacchetto, sanificazione contenitori porta rifiuti, pulizia posacenere e trasporto dei rifiuti ai punti di raccolta del servizio municipale	G
Disincrostazione dei servizi igienici	M
Detersione davanzali esterni (con raschiatura), senza uso di autoscale e/o ponteggi	3M
Detersione superfici vetrose delle finestre nella parte interna ed esterna e relativi infissi e cassonetti accessibili dall'interno nel rispetto delle normative di sicurezza	3M
Detersione delle superfici vetrate esterne non raggiungibili dall'interno con l'ausilio di idonei mezzi ed apparecchiature conformi alle vigenti norme di sicurezza	3M
Spolveratura ad umido superfici orizzontali di termoconvettori e davanzali interni ad altezza operatore	Q

5.3.2 Padiglione 13

Il padiglione n. 13 sarà oggetto di ristrutturazione. Il canone quindi, rimarrà sospeso dalla data di inizio dei lavori fino a completamento degli stessi.

Il servizio prevede per un'area esterna di 52,61 mq, oltre che per tutta l'area di transito confinante e sottostante l'ingresso del Padiglione fino alla fine delle scale d'emergenza, i seguenti servizi con la frequenza ivi indicata:

Attività	FREQUENZA
INGRESSO ESTERNO + SCALE E SCALE DI EMERGENZA	
Spazzatura ad umido	G
Detersione pavimenti	G
AREE ESTERNE (SCALE, RAMPA ACCESSO DISABILI, CORRIMANO, AIUOLE)	
Spazzatura, meccanica o manuale, aree esterne, pulizia corrimano e pulizia aiuole (rimozione rifiuti vario genere) e aree di collegamento con le scale d'emergenza	S

Il servizio prevede le seguenti attività con la frequenza ivi indicata:

Attività	FREQUENZA
SERVIZI IGIENICI	
Lavaggio, vaporizzazione e disinfezione pareti mattonellate	G/3
Lavaggio, vaporizzazione e disinfezione dei servizi igienici	G/3
Spazzatura, lavaggio e disinfezione pavimenti	G/3
Pulizia specchi e mensole	G/3
Controllo e rifornimento prodotti dei distributori igienici (carta igienica interfogliata a 2 veli minimo, sapone, carta asciugamani)	G/3
Pulitura distributori igienici	G/3
Deodorazione dei servizi igienici	G/3
Svuotatura cestini e posacenere, sostituzione sacchetto, sanificazione contenitori porta rifiuti, pulizia posacenere e trasporto dei rifiuti ai punti di raccolta del servizio municipale	G/3
Disincrostazione dei servizi igienici	G/3
Detersione davanzali esterni (con raschiatura), senza uso di autoscale e/o ponteggi	3M
Detersione superfici vetrose delle finestre nella parte interna ed esterna e relativi infissi e cassonetti accessibili dall'interno nel rispetto delle normative di sicurezza	3M
Detersione delle superfici vetrate esterne non raggiungibili dall'interno con l'ausilio di idonei mezzi ed apparecchiature conformi alle vigenti norme di sicurezza	3M
Spolveratura ad umido superfici orizzontali di termoconvettori e davanzali interni ad altezza operatore	G/3

Si precisa che i servizi igienici a servizio del BAR, vanno puliti tutti i giorni, rispettando orientativamente i seguenti orari: **7.00 – 12.00 – 15.00** e va garantita la presenza dei materiali di consumo necessari per il regolare funzionamento.

5.3.3 Padiglione 14

Il servizio prevede per un'area di 1305.57 mq, oltre che di un locale di circa 25 mq con accesso esterno, i seguenti servizi con la frequenza ivi indicata:

Attività	FREQUENZA
AREE UFFICI (UFFICI E SALE RIUNIONI), AREE COMUNI, DEPOSITI E ARCHIVI	
Aspirazione zerbini	S
Detersione davanzali esterni (con raschiatura), senza uso di autoscale e/o ponteggi	3M
Detersione pavimenti	S
Spolveratura ad umido di zoccoletti battiscopa	Q
Deragnatura	M
Detersione a fondo arredi (parti esterne e parti interne se libere)	3M
Detersione porte in materiale lavabile	3M

Attività	FREQUENZA
Detersione punti luce	3M
Detersione superfici vetrose delle finestre nella parte interna ed esterna e relativi infissi e cassonetti accessibili dall'interno nel rispetto delle normative di sicurezza	3M
Detersione delle superfici vetrate esterne non raggiungibili dall'interno con l'ausilio di idonei mezzi ed apparecchiature conformi alle vigenti norme di sicurezza	3M
Rimozione di macchie di sporco dai pavimenti	G
Rimozione macchie ed impronte da porte, porte a vetri e sportelliere	G
Rimozione macchie ed impronte da verticali lavabili ad altezza operatore	S
Sanificazione punti di raccolta rifiuti	M
Spazzatura ad umido	S/2
Spolveratura ad umido arredi (scrivanie, sedie, mobili e suppellettili) ad altezza operatore e spolveratura con panno antistatico di tutte le apparecchiature informatiche (PC, stampanti, fotocopiatrici ecc.);	S
Spolveratura mediante aspirazione e smacchiatura a fondo di sedie, poltrone e divani in tessuto	3M
Spolveratura ad umido arredi parti alte (arredi, scaffalature nelle parti libere, segnaletiche interne, bacheche)	3M
Spolveratura ad umido con prodotto disinfettante punti di contatto comune (telefoni, interruttori e pulsantiere, maniglie) piani di lavoro di scrivanie e corrimano	G
Spolveratura ad umido superfici orizzontali di termoconvettori-e davanzali interni ad altezza operatore	M
Svuotatura cestini e posacenere, sostituzione sacchetto, sanificazione contenitori porta rifiuti, pulizia posacenere e trasporto dei rifiuti ai punti di raccolta del servizio municipale	G
Raccolta differenziata di carta e plastica e trasporto ai punti di raccolta	Q
Spolveratura porte	Q
Spolveratura ad umido di tapparelle e spolveratura per aspirazione di tende a bande verticali e tende in stoffa	3M
Spolveratura ad umido serramenti esterni (serrande, ecc.)	3M
Detersione porte, pavimenti ascensori, guide, pareti e pulsantiere esterne e interne	S
SERVIZI IGIENICI	
Lavaggio, vaporizzazione e disinfezione pareti mattonellate	G
Lavaggio, vaporizzazione e disinfezione dei servizi igienici	G
Spazzatura, lavaggio e disinfezione pavimenti	G
Pulizia specchi e mensole	G
Controllo e rifornimento prodotti dei distributori igienici (carta igienica interfogliata a 2 veli minimo, sapone, carta asciugamani)	G
Pulitura distributori igienici	Q
Deodorazione dei servizi igienici	M
Svuotatura cestini e posacenere, sostituzione sacchetto, sanificazione contenitori porta rifiuti, pulizia posacenere e trasporto dei rifiuti ai punti di raccolta del servizio municipale	G
Disincrostazione dei servizi igienici	M
Detersione davanzali esterni (con raschiatura), senza uso di autoscale e/o ponteggi	3M
Detersione superfici vetrose delle finestre nella parte interna ed esterna e relativi infissi e cassonetti accessibili dall'interno nel rispetto delle normative di sicurezza	3M

Attività	FREQUENZA
Detersione delle superfici vetrate esterne non raggiungibili dall'interno con l'ausilio di idonei mezzi ed apparecchiature conformi alle vigenti norme di sicurezza	3M
Spolveratura ad umido superfici orizzontali di termoconvettori e davanzali interni ad altezza operatore	Q

Il servizio prevede per un'area di 110,91 mq, i seguenti servizi con la frequenza ivi indicata:

Attività	FREQUENZA
INGRESSO ESTERNO + SCALE E SCALE DI EMERGENZA	
Spazzatura ad umido	G
Detersione pavimenti	G
AREE ESTERNE (SCALE, RAMPA ACCESSO DISABILI, CORRIMANO, AIUOLE)	
Spazzatura, meccanica o manuale, aree esterne, pulizia corrimano e pulizia aiuole (rimozione rifiuti vario genere)	S

Il servizio prevede per un'area di 101.57 mq relativi agli Uffici del Direttore Generale, Direttore Amministrativo e Sala Riunioni Direttore Generale, i seguenti servizi con la frequenza ivi indicata:

Attività	FREQUENZA
AREE UFFICI (UFFICI E SALE RIUNIONI)	
Aspirazione zerbini	S
Detersione davanzali esterni (con raschiatura), senza uso di autoscale e/o ponteggi	2M
Detersione pavimenti	S/2
Spolveratura ad umido di zoccoletti battiscopa	Q
Deragnatura	S
Detersione a fondo arredi (parti esterne e parti interne se libere)	3M
Detersione porte in materiale lavabile	M
Detersione punti luce	M
Detersione superfici vetrose delle finestre nella parte interna ed esterna e relativi infissi e cassonetti accessibili dall'interno nel rispetto delle normative di sicurezza	M
Detersione delle superfici vetrate esterne non raggiungibili dall'interno con l'ausilio di idonei mezzi ed apparecchiature conformi alle vigenti norme di sicurezza	3M
Rimozione di macchie di sporco dai pavimenti	G
Rimozione macchie ed impronte da porte, porte a vetri e sportelliere	G
Rimozione macchie ed impronte da verticali lavabili ad altezza operatore	S/2
Sanificazione punti di raccolta rifiuti	Q
Spazzatura ad umido	G
Spolveratura ad umido arredi (scrivanie, sedie, mobili e suppellettili) ad altezza operatore e spolveratura con panno antistatico di tutte le apparecchiature informatiche (PC, stampanti, fotocopiatrici ecc.);	S/3
Spolveratura mediante aspirazione e smacchiatura a fondo di sedie, poltrone e divani in tessuto	M
Spolveratura ad umido arredi parti alte (arredi, scaffalature nelle parti libere, segnaletiche interne, bacheche)	M
Spolveratura ad umido con prodotto disinfettante punti di contatto comune (telefoni, interruttori e pulsantiere, maniglie) piani di lavoro di scrivanie e corrimano	G
Spolveratura ad umido superfici orizzontali di termoconvettori e davanzali interni ad altezza operatore	S

Attività	FREQUENZA
Svuotatura cestini e posacenere, sostituzione sacchetto, sanificazione contenitori porta rifiuti, pulizia posacenere e trasporto dei rifiuti ai punti di raccolta del servizio municipale	G
Spolveratura porte	S/2
Spolveratura ad umido di tapparelle e spolveratura per aspirazione di tende a bande verticali e tende in stoffa	M

5.3.4 Padiglione 9

Il servizio prevede le seguenti attività, con la frequenza ivi indicata:

Attività	FREQUENZA
AREE UFFICI (UFFICI E SALE RIUNIONI), AREE COMUNI, DEPOSITI E ARCHIVI	
Aspirazione zerbini	S
Detersione davanzali esterni (con raschiatura), senza uso di autoscale e/o ponteggi	3M
Detersione pavimenti	S
Spolveratura ad umido di zoccolotti battiscopa	Q
Deragnatura	M
Detersione a fondo arredi (parti esterne e parti interne se libere)	3M
Detersione porte in materiale lavabile	3M
Detersione punti luce	3M
Detersione superfici vetrose delle finestre nella parte interna ed esterna e relativi infissi e cassonetti accessibili dall'interno nel rispetto delle normative di sicurezza	3M
Detersione delle superfici vetrate esterne non raggiungibili dall'interno con l'ausilio di idonei mezzi ed apparecchiature conformi alle vigenti norme di sicurezza	3M
Rimozione di macchie di sporco dai pavimenti	G
Rimozione macchie ed impronte da porte, porte a vetri e sportelliere	G
Rimozione macchie ed impronte da verticali lavabili ad altezza operatore	S
Sanificazione punti di raccolta rifiuti	M
Spazzatura ad umido	S/2
Spolveratura ad umido arredi (scrivanie, sedie, mobili e suppellettili) ad altezza operatore e spolveratura con panno antistatico di tutte le apparecchiature informatiche (PC, stampanti, fotocopiatrici ecc.);	S
Spolveratura mediante aspirazione e smacchiatura a fondo di sedie, poltrone e divani in tessuto	3M
Spolveratura ad umido arredi parti alte (arredi, scaffalature nelle parti libere, segnaletiche interne, bacheche)	3M
Spolveratura ad umido con prodotto disinfettante punti di contatto comune (telefoni, interruttori e pulsantiere, maniglie) piani di lavoro di scrivanie e corrimano	G
Spolveratura ad umido superfici orizzontali di termoconvettori-e davanzali interni ad altezza operatore	M
Svuotatura cestini e posacenere, sostituzione sacchetto, sanificazione contenitori porta rifiuti, pulizia posacenere e trasporto dei rifiuti ai punti di raccolta del servizio municipale	G
Raccolta differenziata di carta e plastica e trasporto ai punti di raccolta	Q
Spolveratura porte	Q
Spolveratura ad umido di tapparelle e spolveratura per aspirazione di tende a bande	3M

Attività	FREQUENZA
verticali e tende in stoffa	
Spolveratura ad umido serramenti esterni (serrande, ecc.)	3M
Detersione porte, pavimenti ascensori, guide, pareti e pulsantiere esterne e interne	S
SERVIZI IGIENICI	
Lavaggio, vaporizzazione e disinfezione pareti mattonellate	G
Lavaggio, vaporizzazione e disinfezione dei servizi igienici	G
Spazzatura, lavaggio e disinfezione pavimenti	G
Pulizia specchi e mensole	G
Controllo e rifornimento prodotti dei distributori igienici (carta igienica interfogliata a 2 veli minimo, sapone, carta asciugamani)	G
Pulitura distributori igienici	Q
Deodorazione dei servizi igienici	M
Svuotatura cestini e posacenere, sostituzione sacchetto, sanificazione contenitori porta rifiuti, pulizia posacenere e trasporto dei rifiuti ai punti di raccolta del servizio municipale	G
Disincrostazione dei servizi igienici	M
Detersione davanzali esterni (con raschiatura), senza uso di autoscale e/o ponteggi	3M
Detersione superfici vetrose delle finestre nella parte interna ed esterna e relativi infissi e cassonetti accessibili dall'interno nel rispetto delle normative di sicurezza	3M
Detersione delle superfici vetrate esterne non raggiungibili dall'interno con l'ausilio di idonei mezzi ed apparecchiature conformi alle vigenti norme di sicurezza	3M
Spolveratura ad umido superfici orizzontali di termoconvettori e davanzali interni ad altezza operatore	Q

Attività	FREQUENZA
INGRESSO ESTERNO + SCALE E SCALE DI EMERGENZA	
Spazzatura ad umido	G
Detersione pavimenti	G
AREE ESTERNE (SCALE, RAMPA ACCESSO DISABILI, CORRIMANO, AIUOLE)	
Spazzatura, meccanica o manuale, aree esterne, pulizia corrimano e pulizia aiuole (rimozione rifiuti vario genere)	S
AREE UFFICI (UFFICI E SALE RIUNIONI)	
Aspirazione zerbini	S
Detersione davanzali esterni (con raschiatura), senza uso di autoscale e/o ponteggi	2M
Detersione pavimenti	S/2
Spolveratura ad umido di zoccolotti battiscopa	Q
Deragnatura	S
Detersione a fondo arredi (parti esterne e parti interne se libere)	3M
Detersione porte in materiale lavabile	M
Detersione punti luce	M
Detersione superfici vetrose delle finestre nella parte interna ed esterna e relativi infissi e cassonetti accessibili dall'interno nel rispetto delle normative di sicurezza	M
Detersione delle superfici vetrate esterne non raggiungibili dall'interno con l'ausilio di idonei mezzi ed apparecchiature conformi alle vigenti norme di sicurezza	3M
Rimozione di macchie di sporco dai pavimenti	G
Rimozione macchie ed impronte da porte, porte a vetri e sportelliere	G
Rimozione macchie ed impronte da verticali lavabili ad altezza operatore	S/2
Sanificazione punti di raccolta rifiuti	Q

Attività	FREQUENZA
Spazzatura ad umido	G
Spolveratura ad umido arredi (scrivanie, sedie, mobili e suppellettili) ad altezza operatore e spolveratura con panno antistatico di tutte le apparecchiature informatiche (PC, stampanti, fotocopiatrici ecc.);	S/3
Spolveratura mediante aspirazione e smacchiatura a fondo di sedie, poltrone e divani in tessuto	M
Spolveratura ad umido arredi parti alte (arredi, scaffalature nelle parti libere, segnaletiche interne, bacheche)	M
Spolveratura ad umido con prodotto disinfettante punti di contatto comune (telefoni, interruttori e pulsantiere, maniglie) piani di lavoro di scrivanie e corrimano	G
Spolveratura ad umido superfici orizzontali di termoconvettori-e davanzali interni ad altezza operatore	S
Svuotatura cestini e posacenere, sostituzione sacchetto, sanificazione contenitori porta rifiuti, pulizia posacenere e trasporto dei rifiuti ai punti di raccolta del servizio municipale	G
Spolveratura porte	S/2
Spolveratura ad umido di tapparelle e spolveratura per aspirazione di tende a bande verticali e tende in stoffa	M

5.3.1 Attività aggiuntiva di sanificazione sui locali adibiti ad Ufficio pad.14 e pad.9

Verrà eseguita l'attività aggiuntiva di Sanificazione completa (pavimenti, piani di lavoro, scrivanie, punti di contatto: telefoni, interruttori, pulsantiere, maniglie e corrimano) una volta al giorno negli uffici e due volte al giorno nei servizi igienici, con gli accorgimenti imposti dalla normativa sull'emergenza COVID-19, per tutti e 5 i giorni lavorativi.

Per le summenzionate procedure di sanificazione e disinfezione, si adopereranno appositi ed opportuni materiali (panni in ultramicrofibra) e prodotti sanificanti e disinfettanti, dotati di schede tecniche e schede di sicurezza (così come previsto dalle vigenti normative sulla sicurezza). Per quanto riguarda i prodotti di disinfezione, si utilizzeranno prodotti forniti da case produttrici altamente professionali, aventi registrazione al Ministero della Sanità quale Presidio Medico Chirurgico, a base di ipoclorito di sodio all'0,1%; per quelle superfici che potrebbero danneggiarsi dall'uso dell'ipoclorito di sodio, si provvedere ad adoperare etanolo al 70%.

5.3.2 Struttura accoglienza (pad.4,5 e6)

Il servizio prevede per un'area costituita da ingresso, corridoi, corpo scale e locali comuni e salotto, le seguenti attività con la frequenza ivi indicata:

Attività	FREQUENZA
AREE COMUNI (INGRESSO, CORRIDOI, CORPO SCALE E LOCALI COMUNI)	
Aspirazione zerbini	S
Detersione davanzali esterni (con raschiatura), senza uso di autoscale e/o ponteggi	3M
Detersione pavimenti	S
Spolveratura ad umido di zoccolotti battiscopa	Q

Attività	FREQUENZA
Deragnatura	M
Detersione a fondo arredi (parti esterne e parti interne se libere)	3M
Detersione porte in materiale lavabile	3M
Detersione punti luce	3M
Detersione superfici vetrose delle finestre nella parte interna ed esterna e relativi infissi e cassonetti accessibili dall'interno nel rispetto delle normative di sicurezza	3M
Detersione delle superfici vetrate esterne non raggiungibili dall'interno con l'ausilio di idonei mezzi ed apparecchiature conformi alle vigenti norme di sicurezza	3M
Rimozione di macchie di sporco dai pavimenti	G
Rimozione macchie ed impronte da porte, porte a vetri e sportelliere	G
Rimozione macchie ed impronte da verticali lavabili ad altezza operatore	S
Sanificazione punti di raccolta rifiuti	M
Spazzatura ad umido	S/2
Spolveratura ad umido arredi (scrivanie, sedie, mobili e suppellettili) ad altezza operatore	S
Spolveratura mediante aspirazione e smacchiatura a fondo di sedie, poltrone e divani in tessuto	3M
Spolveratura ad umido arredi parti alte (arredi, scaffalature nelle parti libere, segnaletiche interne, bacheche)	3M
Spolveratura ad umido con prodotto disinfettante punti di contatto comune (telefoni, interruttori e pulsantiere, maniglie) piani di lavoro di scrivanie e corrimano	Q
Spolveratura ad umido superfici orizzontali di termoconvettori-e davanzali interni ad altezza operatore	M
Svuotatura cestini e posacenere, sostituzione sacchetto, sanificazione contenitori porta rifiuti, pulizia posacenere e trasporto dei rifiuti ai punti di raccolta del servizio municipale	G
Raccolta differenziata di carta e plastica e trasporto ai punti di raccolta	Q
Spolveratura porte	Q
Spolveratura ad umido serramenti esterni (serrande, ecc.)	3M

Il servizio prevede per l'area esterna i seguenti servizi con la frequenza ivi indicata:

Attività	FREQUENZA
INGRESSO ESTERNO + SCALE E SCALE DI EMERGENZA	
Spazzatura ad umido	G
Detersione pavimenti	G
AREE ESTERNE (SCALE, RAMPA ACCESSO DISABILI, CORRIMANO, AIUOLE)	
Spazzatura, meccanica o manuale, aree esterne, pulizia corrimano e pulizia aiuole (rimozione rifiuti vario genere)	S

5.3.3 Pulizia Camere a canone e MINI ALLOGGI PAD. 6

Sono presenti presso le strutture residenziali del Centro camere singole e doppie. Al piano terra del pad. 6 sono stati realizzati n. 5 minialloggi, dotati di angolo cottura, soggiorno, camera da letto e bagno. Di questi, tre andranno in non prima del 15 aprile 2021

Il servizio a canone è costituito da PULIZIA A FONDO CON CAMBIO BIANCHERIA E RIORDINO delle stanze ubicate presso il PAD. 6, il padiglione 4 e il padiglione 5 e dovrà essere effettuato settimanalmente in ogni stanza sita in tali strutture.

Più precisamente saranno comprese nel canone un numero complessivo di **25 camere e 3 minialloggi**.
Per i mini alloggi e per le camere in uso ai dipendenti/dirigenti/consulenti del CEFPAS, è prevista, oltre alla pulizia **PULIZIA A FONDO CON CAMBIO BIANCHERIA E RIORDINO** da eseguire entro il lunedì mattina, anche la **PULIZIA E IL RIORDINO** da effettuare nella giornata di mercoledì con cambio biancheria da bagno.

L'elenco delle camere da pulire verrà comunicato dall'amministrazione.

È compresa l'esecuzione di tutte le seguenti operazioni nel giorno previsto per la prestazione:

PULIZIA A FONDO CON CAMBIO BIANCHERIA E RIORDINO PER LE CAMERE E I MINIALLOGGI

Attività

ZONA NOTTE ED INGRESSO

Aspirazione zerbini

Detersione pavimenti

Spolveratura ad umido di zoccoletti battiscopa

Deragnatura

Detersione porte in materiale lavabile

Detersione punti luce

Detersione superfici vetrose delle finestre nella parte interna ed esterna e relativi infissi e cassonetti accessibili dall'interno nel rispetto delle normative di sicurezza

Rimozione macchie ed impronte da porte, porte a vetri e sportelli ere

Rimozione macchie ed impronte da verticali lavabili ad altezza operatore

Detersione e sanificazione contenitori di raccolta rifiuti

Spolveratura ad umido con prodotto disinfettante di arredi (scrivanie, sedie, mobili e suppellettili) ad altezza operatore e parti alte;

Spazzatura ad umido

Spolveratura ad umido superfici orizzontali di davanzali interni ad altezza operatore

Svuotatura cestini e posacenere, sostituzione sacchetto, sanificazione contenitori porta rifiuti, pulizia posacenere e trasporto dei rifiuti ai punti di raccolta del servizio municipale

Spolveratura porte

Spolveratura ad umido di tapparelle e spolveratura per aspirazione di tende in stoffa

Cambio biancheria da letto (lenzuola, federe) e rifacimento letto (con adeguata sistemazione del copriletto oltre che della coperta o del piumino, durante il periodo invernale)

SERVIZI IGIENICI

Lavaggio, vaporizzazione e disinfezione pareti mattonellate

Lavaggio, vaporizzazione e disinfezione dei servizi igienici

Spazzatura, lavaggio e disinfezione pavimenti

Apposizione sul water di apposito sigillo di garanzia della pulizia

Pulizia specchi e mensole

Fornitura di carta igienica (n. 2 rotoli di cui uno inserito nell'apposito porta – rotoli ed uno di scorta munito della fascettatura esterna di garanzia) e prodotti di cortesia (n. 2 saponette tipo hotel + n. 1 flaconcino di shampoo - doccia + n. 1 cuffia per doccia + 1 kit cosmetico)

Pulitura distributori igienici

Deodorazione dei servizi igienici

Svuotatura cestini e posacenere, sostituzione sacchetto, sanificazione contenitori porta rifiuti, pulizia posacenere e trasporto dei rifiuti ai punti di raccolta del servizio municipale

Disincrostazione dei servizi igienici

Attività

Lavaggio delle tende

ANGOLO COTTURA MINI ALLOGGI

Lavaggio, vaporizzazione e disinfezione pareti mattonellate

Lavaggio, piano cottura e lavello

Svuotatura cestini sostituzione sacchetto, sanificazione contenitori porta rifiuti e trasporto dei rifiuti ai punti di raccolta del servizio municipale

PULIZIA E RIORDINO CAMERE E MINI ALLOGGI

Attività

ZONA NOTTE ED INGRESSO

Detersione pavimenti

Detersione porte in materiale lavabile

Detersione superfici vetrose delle finestre nella parte interna

Rimozione macchie ed impronte da porte, porte a vetri e sportelli ere

Rimozione macchie ed impronte da verticali lavabili ad altezza operatore

Sanificazione punti di raccolta rifiuti

Spazzatura ad umido

Spolveratura ad umido con prodotto disinfettante di arredi (scrivanie, sedie, mobili e suppellettili) ad altezza operatore;

Spolveratura ad umido superfici orizzontali di davanzali interni ad altezza operatore

Svuotatura cestini e posacenere, sostituzione sacchetto, sanificazione contenitori porta rifiuti, pulizia posacenere e trasporto dei rifiuti ai punti di raccolta del servizio municipale

Rifacimento letto (con adeguata sistemazione del copripetto oltre che della coperta, durante il periodo invernale)

SERVIZI IGIENICI

Lavaggio, vaporizzazione e disinfezione pareti mattonellate

Lavaggio, vaporizzazione e disinfezione dei servizi igienici

Spazzatura, lavaggio e disinfezione pavimenti

Apposizione sul water di apposito sigillo di garanzia della pulizia

Pulizia specchi e mensole

Fornitura di carta igienica (n. 2 rotoli di cui uno inserito nell'apposito porta – rotoli ed uno di scorta munito della fascettatura esterna di garanzia) e prodotti di cortesia (n. 2 saponette tipo hotel + n. 1 flaconcino di shampoo - doccia + n. 1 cuffia per doccia)

Pulitura distributori igienici

Deodorazione dei servizi igienici

Svuotatura cestini e posacenere, sostituzione sacchetto, sanificazione contenitori porta rifiuti, pulizia posacenere e trasporto dei rifiuti ai punti di raccolta del servizio municipale

ANGOLO COTTURA

Lavaggio, vaporizzazione e disinfezione pareti mattonellate

Lavaggio, piano cottura e lavello

Svuotatura cestini sostituzione sacchetto, sanificazione contenitori porta rifiuti e trasporto dei rifiuti ai punti di raccolta del servizio municipale

Si precisa, inoltre, che sono a completo carico del Fornitore gli oneri relativi alla fornitura a noleggio, per tutta la durata dell'appalto, di:

1. Corredo per il bagno e per il letto in puro cotone 100% e di buona qualità (lenzuola, sopra e sotto, federe asciugamani tipo mani e tipo ospiti, tappetino da bagno, telo da doccia);
2. Copriletto in tessuto ignifugo (da sottoporre preventivamente alla scelta del Centro e da lavare almeno ogni tre mesi, secondo un piano da concordarsi)

La biancheria da bagno dovrà essere cambiata ogni mercoledì per i residenti abituali. Inoltre dovrà essere garantita la fornitura di un flaconcino di shampoo – doccia ogni mattina.

5.3.4 Servizi aggiuntivi

Saranno a totale carico dell'azienda, le eventuali operazioni di pulizia e disinfestazione dei cassonetti per avvolgibili di finestre e dei balconi, ove occasionalmente i volatili si costruiscano dei nidi.

La stessa ditta, che verificherà autonomamente queste evenienze, dovrà intervenire direttamente su segnalazione del proprio personale, o dei dipendenti del Centro, mettendo in atto tutti i necessari interventi (smontaggio del coperchio, disinfestazione, pulizia, montaggio, ed ogni altra necessaria attività) al fine di risolvere il problema.

E' prevista inoltre che il personale addetto farà arieggiare quotidianamente ogni camera e minialloggio.

La ditta dovrà provvedere al lavaggio mensile delle tende presenti nelle camere e negli alloggi.

5.3.5 Pulizia Aule

Il CEFPAS è dotato di aule di formazione ubicate nei padiglioni n. 8, 9,10, 12, 13 e Hotel.

La pulizia delle aule viene divisa in due tipologie:

- PULIZIA A FONDO AULA
- PULIZIA STANDARD, RIORDINO E SISTEMAZIONE SETTING D'AULA

Sarà effettuata la "PULIZIA A FONDO D'AULA" con una cadenza mensile che verrà retribuita tra i servizi a canone, mentre sarà effettuata la "PULIZIA STANDARD, RIORDINO E SISTEMAZIONE SETTING D'AULA" ad ogni utilizzo dell'aula per le attività del Centro, secondo il programma delle attività. Tale ultima tipologia viene inserita tra i servizi di pulizia a richiesta.

5.3.8.1 Pulizia a fondo d'aula

Il servizio prevede le attività indicate di seguito:

Attività

AULA, SEGRETERIA, AREE COMUNI (PERCORSO DI ACCESSO: INGRESSO, SCALE, CORRIDOI), SERVIZI IGIENICI, DI PERTINENZA DELL'AULA

Aspirazione zerbini

Detersione davanzali esterni (con raschiatura), senza uso di autoscale e/o ponteggi

Detersione pavimenti

Spolveratura ad umido di zocchetti battiscopa

Deragnatura

Detersione a fondo arredi (parti esterne e parti interne se libere)

Detersione porte in materiale lavabile

Detersione punti luce

Attività

- Deterzione superfici vetrose delle finestre nella parte interna ed esterna e relativi infissi e cassonetti accessibili dall'interno nel rispetto delle normative di sicurezza
 - Deterzione delle superfici vetrate esterne non raggiungibili dall'interno con l'ausilio di idonei mezzi ed apparecchiature conformi alle vigenti norme di sicurezza
 - Rimozione di macchie di sporco dai pavimenti
 - Rimozione macchie ed impronte da porte, porte a vetri e sportelliere
 - Rimozione macchie ed impronte da verticali lavabili ad altezza operatore
 - Deterzione e sanificazione contenitori di raccolta rifiuti
 - Spazzatura ad umido
 - Spolveratura ad umido arredi (scrivanie, sedie, mobili e suppellettili) ad altezza operatore e spolveratura con panno antistatico di tutte le apparecchiature informatiche (PC, stampanti, fotocopiatrici ecc.);
 - Spolveratura mediante aspirazione e smacchiatura a fondo di sedie, poltrone e divani in tessuto
 - Spolveratura ad umido arredi parti alte (arredi, scaffalature nelle parti libere, segnaletiche interne, bacheche)
 - Spolveratura ad umido con prodotto disinfettante punti di contatto comune (telefoni, interruttori e pulsantiere, maniglie) piani di lavoro di scrivanie e corrimano
 - Spolveratura ad umido superfici orizzontali di termoconvettori-e davanzali interni ad altezza operatore
 - Svuotatura cestini e posacenere, sostituzione sacchetto, sanificazione contenitori porta rifiuti, pulizia posacenere e trasporto dei rifiuti ai punti di raccolta del servizio municipale
 - Raccolta differenziata di carta e plastica e trasporto ai punti di raccolta
 - Spolveratura porte
 - Spolveratura per aspirazione di tende a bande verticali e tende in stoffa
- SERVIZI IGIENICI**
- Lavaggio, vaporizzazione e disinfezione pareti mattonellate
 - Lavaggio, vaporizzazione e disinfezione dei servizi igienici
 - Spazzatura, lavaggio e disinfezione pavimenti
 - Pulizia specchi e mensole
 - Controllo e rifornimento prodotti dei distributori igienici (carta igienica interfogliata a 2 veli minimo, sapone, carta asciugamani)
 - Pulitura distributori igienici
 - Deodorazione dei servizi igienici
 - Svuotatura cestini e posacenere, sostituzione sacchetto, sanificazione contenitori porta rifiuti, pulizia posacenere e trasporto dei rifiuti ai punti di raccolta del servizio municipale
- Disincrostazione dei servizi igienici
- Deterzione davanzali esterni (con raschiatura), senza uso di autoscale e/o ponteggi
 - Deterzione superfici vetrose delle finestre nella parte interna ed esterna e relativi infissi e cassonetti accessibili dall'interno nel rispetto delle normative di sicurezza
 - Deterzione delle superfici vetrate esterne non raggiungibili dall'interno con l'ausilio di idonei mezzi ed apparecchiature conformi alle vigenti norme di sicurezza
-
- Spolveratura ad umido superfici orizzontali di termoconvettori e davanzali interni ad altezza operatore**

5.3.6 Aree esterne

5.3.9.1 Aree a grigio

Il servizio prevede per un'area di circa 22.000,00 mq, la pulizia delle aree esterne scoperte con le seguenti attività e relativa frequenza:

Attività	FREQUENZA
PERCORSI PEDONALI E CARRABILI (VIALI, VIALETTI, MARCIAPIEDI) INTERNI ALL'AREA DEL CEFPAS, SCALE DI ACCESSO AI PADIGLIONI, SCALE DI EMERGENZA DEI PADIGLIONI	
Spazzatura aree esterne (meccanica o manuale) compresa raccolta rifiuti grossa pezzatura (carte, rami secchi, bottiglie, lattine ecc.) dalle aiuole e trasporto dei rifiuti ai punti di raccolta del servizio municipale	S
Svuotatura cestini e posacenere, sostituzione sacchetto, sanificazione contenitori porta rifiuti, pulizia posacenere e trasporto dei rifiuti ai punti di raccolta del servizio municipale	G
Controllo chiusini e caditoie e rimozione ostruzioni dall'imboccatura degli stessi	M
Detersione pavimentazione scale di accesso ai padiglioni	M
Sanificazione punti di raccolta rifiuti	M
Pulitura corrimano scale esterne e ringhiere	M
Asportazione di erbe lungo marciapiedi e strade con attrezzature idonee allo scopo	M

Locale guardiania e spogliatoi

Il servizio prevede per il locale di guardiania del Centro e per il locale spogliatoio affidato alla ditta di manutenzione, la pulizia delle aree con le seguenti attività e relativa frequenza:

Attività	FREQUENZA
AREE UFFICI	
Aspirazione zerbini	S
Detersione davanzali esterni (con raschiatura), senza uso di autoscale e/o ponteggi	3M
Detersione pavimenti	S
Spolveratura ad umido di zoccolotti battiscopa	Q
Deragnatura	M
Detersione a fondo arredi (parti esterne e parti interne se libere)	3M
Detersione porte in materiale lavabile	3M
Detersione punti luce	3M
Detersione superfici vetrose delle finestre nella parte interna ed esterna e relativi infissi e cassonetti accessibili dall'interno nel rispetto delle normative di sicurezza	3M
Detersione delle superfici vetrate esterne non raggiungibili dall'interno con l'ausilio di idonei mezzi ed apparecchiature conformi alle vigenti norme di sicurezza	3M
Rimozione di macchie di sporco dai pavimenti	G
Rimozione macchie ed impronte da porte, porte a vetri e sportelliere	G
Rimozione macchie ed impronte da verticali lavabili ad altezza operatore	S
Sanificazione punti di raccolta rifiuti	M
Spazzatura ad umido	S/2
Spolveratura ad umido arredi (scrivanie, sedie, mobili e suppellettili) ad altezza operatore e spolveratura con panno antistatico di tutte le apparecchiature informatiche (PC, stampanti, fotocopiatrici ecc.);	S
Spolveratura mediante aspirazione e smacchiatura a fondo di sedie, poltrone e divani in tessuto	3M
Spolveratura ad umido arredi parti alte (arredi, scaffalature nelle parti libere, segnaletiche interne, bacheche)	3M
Spolveratura ad umido con prodotto disinfettante punti di contatto comune (telefoni,	Q

Attività	FREQUENZA
Interruttori e pulsantiere, maniglie) piani di lavoro di scrivanie e corrimano	
Spolveratura ad umido superfici orizzontali di termoconvettori-e davanzali interni ad altezza operatore	M
Svuotatura cestini e posacenere, sostituzione sacchetto, sanificazione contenitori porta rifiuti, pulizia posacenere e trasporto dei rifiuti ai punti di raccolta del servizio municipale	G
Raccolta differenziata di carta e plastica e trasporto ai punti di raccolta	Q
Spolveratura porte	Q
Spolveratura ad umido di tapparelle e spolveratura per aspirazione di tende a bande verticali e tende in stoffa	3M
Spolveratura ad umido serramenti esterni (serrande, ecc.)	3M
SERVIZI IGIENICI	
Lavaggio, vaporizzazione e disinfezione pareti mattonellate	G
Lavaggio, vaporizzazione e disinfezione dei servizi igienici	G
Spazzatura, lavaggio e disinfezione pavimenti	G
Pulizia specchi e mensole	G
Controllo e rifornimento prodotti dei distributori igienici (carta igienica interfogliata a 2 veli minimo, sapone, carta asciugamani)	G
Pulitura distributori igienici	Q
Deodorazione dei servizi igienici	M
Svuotatura cestini e posacenere, sostituzione sacchetto, sanificazione contenitori porta rifiuti, pulizia posacenere e trasporto dei rifiuti ai punti di raccolta del servizio municipale	G
Disincrostazione dei servizi igienici	M
Detersione davanzali esterni (con raschiatura), senza uso di autoscale e/o ponteggi	3M
Detersione superfici vetrose delle finestre nella parte interna ed esterna e relativi infissi e cassonetti accessibili dall'interno nel rispetto delle normative di sicurezza	3M
Detersione delle superfici vetrate esterne non raggiungibili dall'interno con l'ausilio di idonei mezzi ed apparecchiature conformi alle vigenti norme di sicurezza	3M
Spolveratura ad umido superfici orizzontali di termoconvettori e davanzali interni ad altezza operatore	Q

5.3.9.2 Aree a verde

Il servizio prevede la pulizia e l'igiene delle aree esterne a verde, per un impegno orario mensile di circa 240 ore, corrispondente ad una presenza media nei giorni lavorativi da lunedì a venerdì di n. 2 unità di personale, di cui 1 unità in servizio per 8 ore/g e un'altra in servizio per 4 ore giornaliere, secondo un programma condiviso con il Centro stesso.

La presenza del personale dovrà essere maggiore nei periodi in cui le attività di cura del verde risultano essere più intense.

Il servizio dovrà essere svolto in osservanza delle disposizioni delle norme vigenti in materia di buona tecnica e manutenzione di aree a verde. Occorrerà tener conto delle tecniche più idonee a mantenere le sistemazioni a verde in perfetto stato di decoro. L'aggiudicatario sarà tenuto ad effettuare le seguenti principali prestazioni che a titolo esemplificativo e non esaustivo si elencano:

Attività

- Decespugliamento, ripulitura e messa a nudo dei soprassuoli
- Estirpazione sterpaglie (pulitura, sfalcatura ed eliminazione di erbe infestanti) in prossimità delle scale di emergenze esterne
- Taglio erba dei prati
- Irrigazione del tappeto erboso e di tutte le aree sistemate a verde ogni qualvolta si renda necessario, al fine di garantirne il non degrado soprattutto per quanto attiene le specie vegetali, il prato, gli alberi e le siepi
- Potatura alberi, sia a basso che ad alto fusto, anche mediante l'uso di attrezzature quali ponteggi, cestelli, etc (circa 400 esemplari)
- Rimozione dei residui vegetali, sterpaglie, foglie secche, tronchi, rami e materiali legnosi in genere, prodotti dai lavori in questione
- Smaltimento dei rifiuti, nel rispetto della normativa vigente in materia, mediante biotriturazione e creazione e gestione del compost, finalizzato alla concimazione interna delle aree a verde.

Saranno, inoltre, a carico della Società: – la fornitura di ogni idonea attrezzatura per l'esecuzione del servizio (quali automezzi, motozappa, sfalciatrice, tosaerba, biotrituratore, utensili etc.); – l'utilizzo di dispositivi di protezione individuale a norma di legge; – la fornitura del carburante, del materiale di consumo occorrente all'esecuzione delle prestazioni appaltate.

In caso di taglio e potatura di alberi e successivo reintegro, secondo le indicazioni del Cefpas, saranno a totale carico della ditta tutte le operazioni necessarie, ad esclusione del costo dell'arbusto necessario per il reintegro, in caso questo non venga fornito gratuitamente dalle autorità preposte.

6. Servizi di pulizia a richiesta

6.1 Pulizia Aule

Pulizia standard, riordino e sistemazione setting d'aula

Il servizio prevede le attività indicate di seguito:

Attività

AULA, SEGRETERIA, AREE COMUNI (PERCORSO DI ACCESSO: INGRESSO, SCALE, CORRIDOI), SERVIZI IGIENICI, DI PERTINENZA DELL'AULA

- Detersione pavimenti
- Rimozione macchie ed impronte da porte, porte a vetri e sportelliere
- Rimozione macchie ed impronte da verticali lavabili ad altezza operatore
- Detersione e sanificazione contenitori di raccolta rifiuti
- Spazzatura ad umido
- Spolveratura ad umido arredi (scrivanie, sedie, mobili e suppellettili) ad altezza operatore e spolveratura con panno antistatico di tutte le apparecchiature informatiche (PC, stampanti, fotocopiatrici ecc.);
- Spolveratura ad umido superfici orizzontali di termoconvettori-e davanzali interni ad altezza operatore
- Svuotatura cestini e posacenere, sostituzione sacchetto, sanificazione contenitori porta rifiuti, pulizia posacenere e trasporto dei rifiuti ai punti di raccolta del servizio municipale
- Riordino e sistemazione setting d'aula
- SERVIZI IGIENICI**
- Lavaggio, vaporizzazione e disinfezione dei servizi igienici
- Spazzatura, lavaggio e disinfezione pavimenti
- Pulizia specchi e mensole
- Controllo e rifornimento prodotti dei distributori igienici (carta igienica interfogliata a 2 veli minimo, sapone, carta asciugamani)

Attività

Pulitura distributori igienici

Deodorazione dei servizi igienici

Svuotatura cestini e posacenere, sostituzione sacchetto, sanificazione contenitori porta rifiuti, pulizia posacenere e trasporto dei rifiuti ai punti di raccolta del servizio municipale

Spolveratura ad umido superfici orizzontali di termoconvettori e davanzali interni ad altezza operatore

Si precisa che per "Riordino e sistemazione del setting d'aula" si intende la sistemazione degli arredi d'aula (tavoli e sedie) secondo degli schemi forniti dal personale del CEFPAS, in relazione alle necessità che di volta in volta si potranno presentare.

La pulizia delle aule deve essere effettuata in entrata e deve essere ultimata entro le ore 8.00 del giorno dell'evento.

Nelle aule deve essere effettuata la pulizia dei bagni subito dopo le pause didattiche orientativamente previste per le ore 11.00 quella mattutina e per le ore 16.00 quella pomeridiana.

Deve inoltre essere previsto lo svuotamento dei cestini ed una pulizia superficiale dell'aula e dei servizi il giorno successivo la conclusione dell'attività.

6.2 Pulizia a fondo d'aula

È possibile, in base alle necessità, che venga richiesta una pulizia a fondo, con le attività previste nella relativa voce di capitolato dei servizi a canone, che andrà remunerata al prezzo a base d'asta indicato nella successiva sezione Prospetto economico, ridotta del ribasso offerto dalla ditta.

Per le aule convegnistiche all'interno dell'Hotel è prevista solo la pulizia a richiesta che comprende per ogni applicazione tutte le attività previste sia per la "**pulizia a fondo**" che per la "**pulizia standard riordino e sistemazione setting d'aula**".

6.3 Pulizia Camere pad.4,5,6 e Hotel

Sono presenti presso le strutture residenziali del Centro camere singole e doppie.

Il servizio, identico per entrambe le tipologie di camere, si distingue in:

- PULIZIA A FONDO CON CAMBIO BIANCHERIA E RIORDINO – PAD. 6
- PULIZIA E RIORDINO – PAD 6
- PULIZIA A FONDO CON CAMBIO BIANCHERIA E RIORDINO – CASA PER FERIE
- PULIZIA E RIORDINO – CASA PER FERIE

6.3.1 PULIZIA A FONDO CON CAMBIO BIANCHERIA E RIORDINO – PAD. 4,5 e 6

È compresa l'esecuzione di tutte le seguenti operazioni ad ogni richiesta di prestazione:

Attività

ZONA NOTTE ED INGRESSO

Aspirazione zerbini

Detersione pavimenti

Spolveratura ad umido di zoccolotti battiscopa

Deragnatura

Detersione porte in materiale lavabile

Detersione punti luce

Detersione superfici vetrose delle finestre nella parte interna ed esterna e relativi infissi e cassonetti

Attività

accessibili dall'interno nel rispetto delle normative di sicurezza
Rimozione macchie ed impronte da porte, porte a vetri e sportelliere
Rimozione macchie ed impronte da verticali lavabili ad altezza operatore
Detersione e sanificazione contenitori di raccolta rifiuti
Spolveratura ad umido con prodotto disinfettante di arredi (scrivanie, sedie, mobili e suppellettili) ad altezza operatore e parti alte;
Spazzatura ad umido
Spolveratura ad umido superfici orizzontali di davanzali interni ad altezza operatore
Svuotatura cestini e posacenere, sostituzione sacchetto, sanificazione contenitori porta rifiuti, pulizia posacenere e trasporto dei rifiuti ai punti di raccolta del servizio municipale
Spolveratura porte
Spolveratura ad umido di tapparelle e spolveratura per aspirazione di tende in stoffa
Cambio biancheria da letto (lenzuola, federe) e rifacimento letto (con adeguata sistemazione del copripetto oltre che della coperta, durante il periodo invernale)

SERVIZI IGIENICI

Lavaggio, vaporizzazione e disinfezione pareti mattonellate
Lavaggio, vaporizzazione e disinfezione dei servizi igienici
Spazzatura, lavaggio e disinfezione pavimenti
Apposizione sul water di apposito sigillo di garanzia della pulizia
Pulizia specchi e mensole
Fornitura di carta igienica (n. 2 rotoli di cui uno inserito nell'apposito porta – rotoli ed uno di scorta munito della fascettatura esterna di garanzia) e prodotti di cortesia (n. 2 saponette tipo hotel + n. 1 bustina di sapone liquido + n.1 bustina di shampoo + n. 1 cuffia per doccia)
Pulitura distributori igienici
Deodorazione dei servizi igienici
Svuotatura cestini e posacenere, sostituzione sacchetto, sanificazione contenitori porta rifiuti, pulizia posacenere e trasporto dei rifiuti ai punti di raccolta del servizio municipale
Disincrostazione dei servizi igienici

6.3.2 PULIZIA E RIORDINO – PAD. 4,5 e 6

È compresa l'esecuzione di tutte le seguenti operazioni ad ogni richiesta di prestazione:

Attività

ZONA NOTTE ED INGRESSO

Detersione pavimenti
Detersione porte in materiale lavabile
Detersione superfici vetrose delle finestre nella parte interna
Rimozione macchie ed impronte da porte, porte a vetri e sportelliere
Rimozione macchie ed impronte da verticali lavabili ad altezza operatore
Sanificazione punti di raccolta rifiuti
Spazzatura ad umido
Spolveratura ad umido con prodotto disinfettante di arredi (scrivanie, sedie, mobili e suppellettili) ad altezza operatore;
Spolveratura ad umido superfici orizzontali di davanzali interni ad altezza operatore
Svuotatura cestini e posacenere, sostituzione sacchetto, sanificazione contenitori porta rifiuti, pulizia

Attività

posacenere e trasporto dei rifiuti ai punti di raccolta del servizio municipale
Rifacimento letto (con adeguata sistemazione del copripetto oltre che della coperta, durante il periodo invernale)

SERVIZI IGIENICI

Lavaggio, vaporizzazione e disinfezione pareti mattonellate
Lavaggio, vaporizzazione e disinfezione dei servizi igienici
Spazzatura, lavaggio e disinfezione pavimenti
Apposizione sul water di apposito sigillo di garanzia della pulizia
Pulizia specchi e mensole
Fornitura di carta igienica (n. 2 rotoli di cui uno inserito nell'apposito porta – rotoli ed uno di scorta munito della fascettatura esterna di garanzia) e prodotti di cortesia (n. 2 saponette tipo hotel + n. 1 bustina di sapone liquido + n.1 bustina di shampoo + n. 1 cuffia per doccia)
Pulitura distributori igienici
Deodorazione dei servizi igienici
Svuotatura cestini e posacenere, sostituzione sacchetto, sanificazione contenitori porta rifiuti, pulizia posacenere e trasporto dei rifiuti ai punti di raccolta del servizio municipale

6.3.3 PULIZIA A FONDO CON CAMBIO BIANCHERIA E RIORDINO – CASA PER FERIE Hotel

È compresa l'esecuzione di tutte le seguenti operazioni ad ogni richiesta di prestazione:

Attività**ZONA NOTTE ED INGRESSO**

Aspirazione zerbini
Detersione pavimenti
Spolveratura ad umido di zoccolotti battiscopa
Deragnatura
Detersione porte in materiale lavabile
Detersione punti luce
Detersione superfici vetrose delle finestre nella parte interna ed esterna e relativi infissi e cassonetti accessibili dall'interno nel rispetto delle normative di sicurezza
Rimozione macchie ed impronte da porte, porte a vetri e sportelliere
Rimozione macchie ed impronte da verticali lavabili ad altezza operatore
Detersione e sanificazione contenitori di raccolta rifiuti
Spolveratura ad umido con prodotto disinfettante di arredi (scrivanie, sedie, mobili e suppellettili) ad altezza operatore e parti alte;
Spazzatura ad umido
Spolveratura ad umido superfici orizzontali di davanzali interni ad altezza operatore
Svuotatura cestini e posacenere, sostituzione sacchetto, sanificazione contenitori porta rifiuti, pulizia posacenere e trasporto dei rifiuti ai punti di raccolta del servizio municipale
Spolveratura porte
Spolveratura ad umido di tapparelle e spolveratura per aspirazione di tende in stoffa
Cambio biancheria da letto (lenzuola, federe) e rifacimento letto (con adeguata sistemazione del copripetto oltre che della coperta, durante il periodo invernale)

SERVIZI IGIENICI

Lavaggio, vaporizzazione e disinfezione pareti mattonellate
Lavaggio, vaporizzazione e disinfezione dei servizi igienici

Attività

Spazzatura, lavaggio e disinfezione pavimenti
Apposizione sul water di apposito sigillo di garanzia della pulizia
Pulizia specchi e mensole
Fornitura di carta igienica (n. 2 rotoli di cui uno inserito nell'apposito porta – rotoli ed uno di scorta munito della fascettatura esterna di garanzia) e prodotti di cortesia (n. 2 saponette tipo hotel + n. 1 bustina di sapone liquido + n.1 bustina di shampoo + n. 1 cuffia per doccia)
Pulitura distributori igienici
Deodorazione dei servizi igienici
Svuotatura cestini e posacenere, sostituzione sacchetto, sanificazione contenitori porta rifiuti, pulizia posacenere e trasporto dei rifiuti ai punti di raccolta del servizio municipale

Disincrostazione dei servizi igienici
BALCONE ESTERNO
Spazzatura a secco e lavaggio
Detersione davanzali esterni e parapetti (con raschiatura)

6.3.4 PULIZIA E RIORDINO – CASA PER FERIE Hotel

È compresa l'esecuzione di tutte le seguenti operazioni ad ogni richiesta di prestazione:

Attività

ZONA NOTTE ED INGRESSO

Detersione pavimenti
Detersione porte in materiale lavabile
Detersione superfici vetrose delle finestre nella parte interna
Rimozione macchie ed impronte da porte, porte a vetri e sportelliere
Rimozione macchie ed impronte da verticali lavabili ad altezza operatore
Sanificazione punti di raccolta rifiuti
Spazzatura ad umido
Spolveratura ad umido con prodotto disinfettante di arredi (scrivanie, sedie, mobili e suppellettili) ad altezza operatore;
Spolveratura ad umido superfici orizzontali di davanzali interni ad altezza operatore
Svuotatura cestini e posacenere, sostituzione sacchetto, sanificazione contenitori porta rifiuti, pulizia posacenere e trasporto dei rifiuti ai punti di raccolta del servizio municipale
Rifacimento letto (con adeguata sistemazione del copriletto oltre che della coperta, durante il periodo invernale)

SERVIZI IGIENICI

Lavaggio, vaporizzazione e disinfezione pareti mattonellate
Lavaggio, vaporizzazione e disinfezione dei servizi igienici
Spazzatura, lavaggio e disinfezione pavimenti
Apposizione sul water di apposito sigillo di garanzia della pulizia
Pulizia specchi e mensole
Fornitura di carta igienica (n. 2 rotoli di cui uno inserito nell'apposito porta – rotoli ed uno di scorta munito della fascettatura esterna di garanzia) e prodotti di cortesia (n. 2 saponette tipo hotel + n. 1 bustina di sapone liquido + n.1 bustina di shampoo + n. 1 cuffia per doccia)
Pulitura distributori igienici
Deodorazione dei servizi igienici

Svuotatura cestini e posacenere, sostituzione sacchetto, sanificazione contenitori porta rifiuti, pulizia posacenere e trasporto dei rifiuti ai punti di raccolta del servizio municipale

BALCONE ESTERNO

Spazzatura a secco e lavaggio

Detersione davanzali esterni e parapetti (con raschiatura)

Si fa presente che:

- sarà generalmente effettuata la "PULIZIA A FONDO CON CAMBIO BIANCHERIA E RIORDINO" il primo ed il quarto giorno di permanenza dello stesso ospite.
- sarà generalmente effettuata la "PULIZIA E RIORDINO" il secondo, il terzo ed il quinto giorno di permanenza dello stesso ospite.

Si precisa, inoltre, che sono a completo carico del Fornitore gli oneri relativi alla fornitura a noleggio, per tutta la durata dell'appalto, di:

3. Corredo per il bagno e per il letto in puro cotone 100% e di buona qualità (lenzuola, sopra e sotto, federe asciugamani tipo mani e tipo ospiti, tappetino da bagno, telo da doccia);
4. Copriletto in tessuto ignifugo (da sottoporre preventivamente alla scelta del Centro e da lavare almeno ogni tre mesi, secondo un piano da concordarsi)

La pulizia delle camere deve essere effettuata in uscita e deve essere ultimata entro le ore 22.00 del giorno dell'uscita dell'ospite.

A richiesta del personale del centro, senza aggravio di costi, deve inoltre essere effettuata una verifica dello stato dell'ordine e igiene della camera, quando non utilizzata per lungo tempo e se necessario l'attivazione dei servizi necessari a renderla utilizzabile.

6.4 Servizi Logistici

Il servizio prevede la movimentazione nell'ambito dell'area del CEFPAS di mobili, arredi, attrezzature, scaffalature, strumentazioni ed attrezzature d'ufficio (computer, fotocopiatrici, ecc.), libri, faldoni e altro materiale cartaceo, arredo di tipo scolastico quale lavagne, banchi, sedie ed altro. Sono comprese tutte le eventuali operazioni di smontaggio e rimontaggio o semplice montaggio degli arredi da movimentare e di imballo e disimballo degli stessi.

È inoltre compreso l'utilizzo dei mezzi e delle attrezzature necessarie per l'espletamento del servizio in oggetto, tra cui a titolo esemplificativo e non esaustivo, automezzi, scala elevatore per mobili, carrelli manuali, transpallet, cartoni da imballaggio, etc.

Il prezzo dei servizi è determinato dai prezzi offerti in sede di gara, relativamente a:

- ora/uomo;
- ora/furgonati fino a 35 quintali con conducente;
- ora/autocarri fino a 50 quintali con conducente;
- giorno/piattaforma aerea
- utilizzo altre attrezzature (per es. autoscale a piani mobili inclinati con montacarichi, etc.).

Il corrispettivo per materiali di imballaggio (cartoni, nastro adesivo, spago, etichette, ecc...) e utilizzo di palletts e transpalletts è compreso nel costo del servizio.

Gli interventi di movimentazione di piccole attrezzature/arredi nell'ambito dello stesso padiglione/struttura di durata inferiore a 30 minuti/uomo sono ricompresi nell'attività a canone e pertanto la ditta non potrà avanzare richiesta di pagamento delle suddette prestazioni.

Entro 2 (due) giorni lavorativi dal ricevimento dell'Ordine di Intervento, il Fornitore deve comunicare in forma scritta al Cefpas la data esatta in cui sarà eseguito l'intervento, che deve, comunque, avere luogo nei successivi 7 (sette) giorni lavorativi. Nei casi d'urgenza, detto termine di 7 (sette) giorni viene ridotto a 72 (settantadue) ore.

Il personale che sarà messo a disposizione dal Fornitore deve essere professionalmente capace e fisicamente idoneo, a conoscenza delle modalità di esecuzione del servizio e delle misure di sicurezza previste dal Decreto Legislativo n. 81 del 2008 e s.m.i.

Il personale deve essere presente sul posto di lavoro negli orari stabiliti per l'inizio del servizio in accordo tra il Fornitore e il Cefpas. Inoltre il Fornitore garantisce che:

- il personale sia dotato sempre di apposita divisa e tessera di riconoscimento, corredata di fotografia e contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro;
- sia di assoluta fiducia e provata riservatezza;
- utilizzi sempre i dispositivi di protezione individuale;
- tenga sempre un comportamento corretto ed educato;
- non diffonda, in alcun modo, informazioni di cui venisse al corrente durante l'esecuzione delle prestazioni;
- utilizzi precauzioni e cautele nella movimentazione dei beni e materiali dell'Amministrazione;
- segnali subito al Referente eventuali anomalie che si rilevino durante lo svolgimento del servizio;
- si attenga esclusivamente alle indicazioni dell'Amministrazione.

Il Cefpas si riserva la facoltà di pretendere in qualsiasi momento l'allontanamento degli operatori che non rispondano ai requisiti, ovvero che non tengano i comportamenti sopraindicati.

I servizi di logistica potranno essere richiesti dall'amministrazione in base alle effettive esigenze che verranno delineate nel corso del Contratto. Nulla sarà dovuto all'azienda per i servizi non richiesti né effettivamente espletati.

6.5 Indicazioni generali valide per tutte le attività

Per tutte le attività di pulizia, giardinaggio e logistica, qualora sia necessario l'utilizzo di piattaforma aerea o cestello, per raggiungere quote di lavoro non accessibili da terra, sarà corrisposto l'importo relativo, computato ad ore o giorni di utilizzo, al prezzo offerto dalla ditta in sede di gara.

7. Servizi Pest Control

La ditta dovrà possedere le certificazioni previste dal Decreto interministeriale n. 6402 del 12/12/2014 della Regione Siciliana e dovrà essere dotata di personale titolare del patentino per l'acquisto e l'utilizzo dei prodotti fitosanitari destinati a uso professionale.

L'attività dovrà interessare tutti i locali ed ambienti presenti all'interno del Cefpas, con particolare attenzione ai luoghi di più probabile annidamento e le aree tecniche dei diversi padiglioni. Più in particolare dovranno essere considerati per la **disinfestazione e la derattizzazione** le seguenti aree:

- Padiglioni: parti dei padiglioni n 1, 2, 7, 8, 9, 12, 13, 14 adibiti ad uffici e aule;
- Padiglioni: 4, 5, 6 e l'Hotel adibiti a strutture ricettive;
- Palestra;

- I locali tecnici di tutti i padiglioni, dell'Hotel e della Palestra;
- Tutta l'area esterna, ricompresa nel perimetro del Centro.

7.1 Disinfestazione

Il servizio di disinfestazione dovrà prevedere **N. 1 intervento** consistente nel complesso di procedimenti e operazioni atti a debellare insetti striscianti e/o alati presenti nelle aree esterne (incluse aree a verde) ed interne dei padiglioni e delle strutture ricettive del CEFPAS, quali a titolo esemplificativo: blatte, formiche, mosche, zecche, cimici, pulci, e zanzare mediante interventi di lotta larvicida e/o adulticida che consentano di rimuovere o prevenire la presenza di tali agenti infestanti.

L'attività consisterà, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- Nell'applicazione su tutte le superfici di prodotti disinfestanti contro gli insetti striscianti; i prodotti utilizzati, in particolare, in ambienti interni non devono lasciare cattivi odori né odori residuali persistenti;
- Nell'applicazione di prodotti chimici, combinati ad un'azione di tipo fisico, contro gli insetti alati; il trattamento con prodotti chimici dovrà essere effettuato in particolari ambienti (uffici, aule, camere, ambienti comuni ecc.); in tal caso si utilizzerà una sostanza insetticida poco tossica e non residuale, che dovrà essere distribuita per aerosolizzazione, saturando gli ambienti chiusi e arieggiando i locali al termine del trattamento per renderli nuovamente idonei all'uso.

Il servizio, pertanto, prevederà le attività di ispezione, controllo, monitoraggio e bonifica necessarie a controllare e ridurre la presenza di insetti striscianti e/o alati che possano pregiudicare l'agibilità e il decoro delle aree esterne ai padiglioni e dei luoghi di lavoro adibiti ad uso ufficio o ricettivo alberghiero, come precedentemente indicati.

Gli interventi di disinfestazione da insetti striscianti e volanti delle aree summenzionate, dovranno essere eseguiti mediante irrorazione e nebulizzazione di prodotti chimici idonei e a norma mediante apparecchiature quali atomizzatori.

La società dovrà eseguire n. 1 intervento di tipo antilarvale nel periodo primaverile;

Il calendario definitivo degli interventi sarà comunque stabilito dal Cefpas e comunicato alla ditta appaltatrice.

Saranno inoltre a carico della ditta tutte le operazioni di disinfezione e disinfestazione, qualora necessarie, mirate a escludere il pericolo di infezioni a danno del personale del Centro, della Ditta aggiudicataria o degli ospiti (esempio interventi per il pericolo derivante da guano di piccioni o altri residui organici dentro l'area del Cefpas).

A conclusione dei servizi di disinfestazione dovranno essere effettuate le pulizie necessarie a rendere i luoghi oggetto del trattamento, nuovamente fruibili al personale o al pubblico, secondo gli usi previsti, prevedendo anche il cambio della biancheria da bagno e da letto nelle camere residenziali e la pulizia approfondita dei luoghi.

7.2 Derattizzazione

Il servizio di derattizzazione dovrà prevedere **n. 1 interventi** consistente nel complesso di procedimenti e operazioni atti a determinare la riduzione del numero della popolazione dei ratti o dei topi presenti nelle aree esterne (incluse aree a verde) ed interne dei padiglioni e delle strutture ricettive del CEFPAS.

L'aggiudicatario dovrà preliminarmente valutare tutti gli spazi ove i roditori potrebbero nidificare o procurarsi cibo, individuando le possibili zone di accesso, le aree di nidificazione interne ed esterne ed i possibili camminamenti, relazionando all'Amministrazione e predisponendo un piano di posizionamento dei dispenser all'interno dell'Area del Centro, che andrà sottoposto alla validazione dei competenti uffici.

L'attività consiste nell'opportuno posizionamento di esca rodenticida sia all'interno dei contenitori porta esca presenti all'interno del CEFPAS, che nei controsoffitti di tutti i padiglioni e della casa per ferie.

Le esche dovranno essere di produzione industriale e confezionate in modo da evitare la fuoriuscita accidentale del principio attivo, nel rispetto delle norme e disposizioni emanate dal Ministero della Salute.

Le esche dovranno essere deposte da tecnici specializzati e abilitati all'uso dei prodotti, utilizzando i dispositivi di protezione individuale e dovranno essere posizionate in modo da evitare contatti o ingestioni accidentali da parte di persone o animali diversi da quelli oggetto del trattamento.

Resta a carico della società esecutrice la rimozione e sostituzione delle esche non consumate da tutti i siti e ambienti sottoposti a precedenti trattamenti, nonché il recupero e lo smaltimento, ai sensi di legge, delle carogne dei roditori eventualmente rinvenute nel corso dell'espletamento del servizio.

Gli interventi dovranno essere effettuati con cadenza costante, secondo il calendario che verrà predisposto dal personale tecnico e approvato dagli uffici competenti di questo Centro.

7.3 Trattamento contro il punteruolo rosso

Il servizio dovrà prevedere **n. 3 interventi** (con cadenza quasi mensile), consistenti nel complesso di procedimenti e operazioni atti a bloccare o prevenire l'attacco delle palme (complessivamente 57 piante di specie Phoenix e Washington) presenti all'interno del Cefpas da parte del Punteruolo Rosso.

Gli interventi con un'associazione di più prodotti, per evitare l'insorgenza di fenomeni di resistenza al principio attivo, sono da realizzare con prodotti allo scopo autorizzati dal Ministero della Salute, privilegiando essenzialmente quelli che presentano caratteristiche di maggiore penetrazione nella pianta (citotropici e sistemici). Andranno effettuati con i prodotti commerciali concordati con il Centro e nei giorni festivi o prefestivi, in modo da minimizzare il pericolo per gli utenti del Centro. Andranno inoltre idoneamente segnalate le aree soggette a trattamento, secondo quanto previsto dalla normativa. I trattamenti chimici devono rigorosamente avvalersi dei formulati commerciali specificamente autorizzati dal Ministero della Salute con decreto 30 marzo 2012 (allegato B) e sono distinti in due categorie:

- intervento di irrorazione su chioma, esteso alla totalità delle palme, basato sull'utilizzo di fitofarmaci specifici, autorizzati ai sensi del Decreto Ministero della Salute del 30 marzo 2012, mediante lavaggio puntuale con l'utilizzo di miscela idonea composta da associazione di prodotti, tra cui CLORPIRIFOS-METILE disciolta in acqua nella misura riportata nelle indicazioni dei prodotti commerciali individuati;
- intervento di trattamento endoterapico con sostanze chimiche secondo le indicazioni ricevute dal personale del Centro.

Il servizio dovrà inoltre prevedere il monitoraggio costante di tutte le palme trattate.

8. Servizi ad integrazione dell'appalto

Il servizio di pulizia sarà integrato dalle seguenti prestazioni migliorative dello stesso:

- ❖ Fornitura di corredo per il bagno (asciugamani tipo mani, asciugamani tipo ospiti ed **accappatoio**) in **spugna di cotone 100%**;
- ❖ Fornitura e posa in opera, per un totale di n. 33 pezzi, laddove non presenti o non idonee, di apparecchiature di distribuzione di monouso (carta igienica, salviette, etc.) interfogliata e sapone liquido.
- ❖ Presenza di cassone scarrabile scarico e successivo conferimento a discarica, con mezzi idonei e nel rispetto della normativa vigente in materia, dei residui vegetali, sterpaglie, foglie secche, tronchi, rami e materiali legnosi in genere, prodotti dai lavori di potatura e giardinaggio in alternativa alla biotriturazione;
- ❖ Fornitura, posa in opera e cura fiori stagionali
- ❖ Utilizzo mensile di almeno n. 1 monospazzola per operazioni di pulizia a fondo, lucidatura e lavaggio delle pavimentazioni interne in tutti i padiglioni (ad uso non residenziale) e delle aree comuni dell'hotel, oggetto dell'appalto;
- ❖ Pulizia a fondo e smacchiatura delle superfici tappezzate (sedie, divanetti, etc)
- ❖ Utilizzo di prodotti detergenti (per vetri, pavimenti, sanitari superfici lignee) in possesso di etichettature ambientali di Tipo I – ISO 14024 (es. Ecolabel Europeo)
- ❖ Utilizzo di materiali monouso ad alta biodegradabilità
- ❖ Presenza presso il CEFPAS del responsabile di cantiere della Ditta dal lunedì al venerdì, dalle 7.30 alle 14.30

9. Prospetto Economico

L'importo complessivo, per i servizi a canone, che viene posto a base d'asta, per 3 mesi, sarà pari ad € **45.935,59**

L'importo presunto delle attività di pulizia e logistica a richiesta, considerato che verranno pagati solo i servizi effettivamente resi, mantenendo invariati i prezzi unitari attualmente corrisposti, risulta pari ad €. **26.000,00 per 3 mesi**, ed è stato stimato facendo riferimento alla spesa media, storica affrontata per le medesime prestazioni nel biennio 2020 - 2021.

Attività a canone

Servizio	Costo mensile o unitario	COSTO 3 MESI
Esterno Aree a grigio	1545,38	4636,14
Esterno Aree a verde	3801,6	11404,8
Padiglione 12 CEMEDIS Uffici	175,5	526,5
Padiglione 13	184,8	554,4
Padiglione 14	1033,5	3100,5
Padiglione 9 I piano	358,92	1076,76
Sanificazione pad. 12 , pad.14 e pad. 9 uffici	2693	8079
Pad. 8 piano terra – (n.2 aule)	58,5	175,5
Pad. 8 piano 1°	58,5	175,5
CEMEDIS - Sale operat. con sale attigue e regie (n.2 sale)	138,45	415,35
ATTIVITA' DI PRESIDIO (24 ORE SETTIMANALI)	1608,78	4826,34
Materiali e attrezzature	1121,25	3363,75
Servizio residenziale		
Strutture Accoglienza (pad.4,5 e 6 spazi comuni)	221,43	664,29
Pulizia Camere residenti fissi 3 mini alloggi/settimana)	276	828
Pulizia Camere residenti fissi (n. 25 applicazioni/settimana)	1500	4500
DISINFESTAZIONE -1	520,01	520,01
DERATTIZZAZIONE - 1	211,25	211,25
PUNTERUOLO ROSSO - 3	292,5	877,5
Totale complessivo		45.935,59

Attività a richiesta

Gli importi unitari delle prestazioni a richiesta, come definito nell'ultimo contratto, sono di seguito elencati:

servizi a richiesta	Importo unitario
PUL. E RIORDINO CAMERA DOPPIA HOTEL	8,30
PUL. E RIORDINO CAMERA SINGOLA HOTEL	7,30
PUL. E RIORDINO CAMERA DOPPIA PAD. 4-5-6	7,30
PUL. E RIORDINO CAMERA SINGOLA PAD. 4-5-6	6,30
PULIZIA A FONDO CAMERA DOPPIA HOTEL	13,65
PULIZIA A FONDO CAMERA DOPPIA PAD 4-5-6	12,65
PULIZIA A FONDO CAMERA SINGOLA HOTEL	10,00
PULIZIA A FONDO CAMERA SINGOLA PAD. 4-5-6	9,00
PULIZIA A RICHIESTA HOTEL AULA G.P. II	132,50
PULIZIA A RICHIESTA HOTEL AULA GARSIA	49,50
PULIZIA A RICHIESTA AULETTA HOTEL	20,00
PULIZIA A RICHIESTA PAD. 12 DX	28,00
PULIZIA A RICHIESTA PAD. 12 SX	28,00
PULIZIA A RICHIESTA PAD. 13 DX	28,00
PULIZIA A RICHIESTA PAD. 13 SX	28,00
PULIZIA A RICHIESTA PAD. 8 DX	28,00
PULIZIA A RICHIESTA PAD. 8 DX PIANO 1	28,00
PULIZIA A RICHIESTA PAD. 8 SX	28,00
PULIZIA A RICHIESTA PAD. 8 SX PIANO 1	28,00
PULIZIA A RICHIESTA PAD. 9 SX PIANO 1	28,00
PULIZIA A RICHIESTA PAD. 9 DX PIANO 1	28,00
PULIZIA A RICHIESTA DI UNA SOLA AULETTA DEL PAD. 8 PIANO 1	20,00
PULIZIA A RICHIESTA PAD. 2 P.T.	28,00
PULIZIA PAD. 12 CEMEDIS A. INFORMATICA	28,00
PULIZIA PAD. 12 CEMEDIS S. OPERATORIE	28,00
PULIZIA A RICHIESTA AD ORE	15,84
Logistica	
Facchinaggio/trasloco e movimentazione	15,84
Furgone fino a 35 q con conducente	19,00
Autocarro fino a 50q con conducente	23,00
Autoscala con operatore	24,69
Piattaforma aerea (per giorno d'utilizzo)	140,00